



Министерство образования и науки Тамбовской области

Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Жердевский колледж сахарной промышленности»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

38.02.08 Торговое дело

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация выпускника

Специалист торгового дела

Одобрено на заседании педагогического
совета:

Утверждено Приказом ТОГБПОУ
«Жердевский колледж сахарной
промышленности»

Согласовано с предприятием-работодателем
АО «Тандер»

протокол № 3 от 28.06.2024г.

приказ № 433 от 28.06.2024 г.

 Л.В. Иноземцева/

 Н.В. Аносова/

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.07.2023 № 548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело» и ПОП-П по специальности 38.02.08 Торговое дело

ОПОП-П разработана с учетом кластерно-отраслевого подхода, предусматривающего механизмы трансформации до основной профессиональной образовательной программы, с учетом запросов конкретных работодателей.

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОПОП-П содержит обязательную часть образовательной программы для работодателя и предполагает вариативность для сетевой формы реализации образовательной программы.

Организации-разработчики:

Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Жердевский колледж сахарной промышленности» (ТОГБПОУ «Жердевский колледж сахарной промышленности»)

Акционерное общество «Тандер»

Содержание

Раздел 1. Общие положения	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Перечень сокращений	5
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	7
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	7
3.2. Профессиональные стандарты	7
3.3. Осваиваемые виды деятельности	7
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	9
4.1. Общие компетенции	9
4.2. Профессиональные компетенции	14
4.3. Матрица компетенций выпускника	Error! Bookmark not defined.
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	103
5.1. Учебный план	103
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	107
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	108
5.4. Календарный учебный график	114
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	115
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	115
5.7. Практическая подготовка	115
5.8. Государственная итоговая аттестация	116
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	116
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	116
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	117
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	117
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	118

Перечень приложений к ОПОП-П:

- Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
- Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 3. Материально-техническое оснащение
- Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 5. Рабочая программа воспитания

1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности 38.02.08 «Торговое дело» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 «Торговое дело», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации 19.07.2023 № 548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 «Торговое дело» (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 «Торговое дело» требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации 19.07.2023 № 548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело»);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Устав ТОГБПОУ «Жердевский колледж сахарной промышленности»;

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	<i>Туризм и сфера обслуживания</i>	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	-	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Не требуются	
Реквизиты ФГОС СПО	<i>Приказ Минпросвещения России от 19.07.2023 № 548</i>	
Квалификация (-и) выпускника	Специалист торгового дела	
в т.ч. дополнительные квалификации	12721 Кассир торгового зала	
Направленности (при наличии)	Коммерция	
Нормативный срок реализации на базе ООО	2 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	4428	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	2 года 10 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	4104	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	1476	446
социально-гуманитарный цикл	310	70
общепрофессиональный цикл	506	234
профессиональный цикл	1524	1014
в т.ч. практика:	612	612
- учебная	144	144
- производственная	396	324
- преддипломная	72	72
Вариативная часть образовательной программы	752	752
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	472	288
ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочего 12721 Кассир торгового зала	286	180
ПМ.05 Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности	186	108
ГИА	216	
Всего	4104	1836

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Области профессиональной деятельности выпускников:

08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее)

3.2. Профессиональные стандарты

№	Наименование квалификационного справочника	Раздел	Профессия/должность с указанием разряда (при наличии)	Характеристика работ/должностные обязанности
1	Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 (ОКПДТР) (утв. Постановлением Госстандарта РФ от 26.12.94 N 367)	-	12721 Кассир торгового зала, 2-3 разряд	<p>Знакомится с ассортиментом товаров, изделий, имеющих в продаже, а также с ценами на них.</p> <p>Проверять исправность кассового аппарата, осуществляет заправку контрольной и чековой ленты, записывает показания счетчиков.</p> <p>По возможности осуществлять устранение мелких неисправностей контрольно-кассовой машины.</p> <p>Производить расчет с покупателями за товары, изделия и услуги, подсчитывает стоимость покупки, получает деньги, пробивает чек, выдает сдачу.</p> <p>Осуществлять возврат денег по неиспользованному чеку.</p> <p>Производить подсчет денег и сдачу их в установленном порядке, сверх суммы реализации с показаниями кассовых счетчиков.</p> <p>Принимать разменную монету, производит размещение ее в кассовом ящике.</p>

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
ВД.01. Организация и осуществление торговой деятельности	ПМ 01 Организация и осуществление торговой деятельности
ВД.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	ПМ 02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли
ВД.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга	ПМ 03 Организация и осуществление интернет-маркетинга
Виды деятельности по выбору	
ВД.04 Технология работ по профессии рабочего 12721 Кассир торгового зала	<i>ПМ 04</i> Технология работ по профессии рабочего 12721 Кассир торгового зала
ВД.05 Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности	ПМ 05 Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности

4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</p> <p>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p> <p>структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные	<p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять</p>

	технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы

		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов

		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности

		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация и осуществление торговой деятельности	ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	Навыки:
		поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции;
		проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;
		обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
		составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации;

подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;

проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков;

подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.

Умения:

пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;

проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;

обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;

анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;

создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;

		составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;
		обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;
		обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.
		Знания:
		методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;
		требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;
		стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.
	ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта	Навыки:
		оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;
		мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок;
		установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий;
		составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов.

		Умения:
		применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений;
		осуществлять выбор поставщиков;
		оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;
		составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств;
		создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;
		обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;
		работать в единой информационной системе.
		Знания:
		правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;
структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев;		

	поиска и методов отбора поставщиков;
	методов и инструментов работы с базами больших данных;
	требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации,
	схем электронного документооборота.
ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий	<p>Навыки:</p> <p>формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта;</p> <p>составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры;</p> <p>осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;</p> <p>публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);</p>

публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;

организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.

Умения:

применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;

составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;

обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;

описывать объект закупки;

разрабатывать закупочную документацию;

работать в единой информационной системе;

		<p>взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;</p>
		<p>анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;</p>
		<p>формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;</p>
		<p>проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров;</p>
		<p>особенностей составления закупочной документации;</p>
		<p>методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.</p>
	<p>ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового</p>	<p>Навыки:</p> <p>направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта;</p>

контракта и его документальное сопровождение.	проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках;
	составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий);
	документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта;
	подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках;
	формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта;
	обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта;
	формирования проекта внешнеторгового контракта;
	осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта;
	подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом.
	Умения:
классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;	

	<p>разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках;</p>
	<p>осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;</p>
	<p>осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;</p>
	<p>подготавливать коммерческие предложения, запросы;</p>
	<p>оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.</p>
	<p>Знания:</p>
	<p>основных технических характеристик, преимуществ и особенностей продукции организации, поставляемой на внешние рынки;</p>
	<p>нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность;</p>
	<p>международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли;</p>
	<p>международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции;</p>
	<p>стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции;</p>

		<p>методов и инструментов работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках внешних рынков;</p>
		<p>методов разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках;</p>
		<p>основных видов и методов международных маркетинговых коммуникаций;</p>
		<p>документооборота внешнеторговых сделок;</p>
		<p>условий внешнеторгового контракта;</p>
		<p>норм этики и делового общения с иностранными партнерами.</p>
	<p>ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту</p>	<p>Навыки:</p> <p>подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта;</p> <p>сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту;</p> <p>разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту;</p> <p>мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту;</p>

		<p>документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы;</p>
		<p>подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту.</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта;</p>
		<p>осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях;</p>

		<p>обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;</p>
		<p>осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>правил оформления документации по внешнеторговому контракту;</p>
		<p>порядка документооборота в организации;</p>
		<p>основ риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности.</p>
	<p>ПК 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий</p>	<p>Навыки:</p> <p>выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью;</p> <p>организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники;</p> <p>приемки товаров по количеству и качеству;</p>

	соблюдения правил охраны труда.
	Умения:
	осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;
	осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;
	проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;
	осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);
	использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;
	применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;
	применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;
	управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF;
	оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;

		<p>применять электронный документооборот;</p>
		<p>осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;</p>
		<p>применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;</p>
		<p>оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;</p>
		<p>осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;</p>
		<p>пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>видов торговых структур;</p>
		<p>форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка;</p>
		<p>средств, методов, инноваций в отрасли;</p>

		<p>организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;</p> <p>требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;</p> <p>основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли;</p> <p>требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность;</p> <p>правил торговли;</p> <p>количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности.</p>
Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров (по выбору)	ПК 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий;	<p>Навыки:</p> <p>применения методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров;</p> <p>решения задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий.</p> <p>Умения:</p> <p>применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;</p>

		<p>идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров;</p>
		<p>оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов.</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>классификации продовольственных и непродовольственных товаров;</p>
		<p>методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий;</p>
		<p>обязательных требований к маркировке потребительских товаров.</p>
	<p>ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров</p>	<p>Навыки:</p>
		<p>применения технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров.</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров;</p>
		<p>применять документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности;</p>

		оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов.
		Знания:
		основных понятий в сфере товароведения потребительских товаров;
		технических требований и градации качества потребительских товаров, установленных в нормативно-технической документации;
		обязательных требований к маркировке потребительских товаров.
	ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара на разных этапах товародвижения товаров	Навыки:
		осуществления контроля над обеспечением оптимальных условия хранения и реализации потребительских товаров;
		выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных характеристик потребительских товаров;
		разработки мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров.
		Умения:
		устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;
		выявлять дефекты потребительских товаров при приемке, хранении и реализации;

	<p>реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров.</p>
	<p>Знания:</p>
	<p>факторов, формирующих и сохраняющих качество товаров;</p>
	<p>условий хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;</p>
	<p>дефектов потребительских товаров товарных потерь и способов их сокращения.</p>
<p>ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров</p>	<p>Навыки:</p>
	<p>выявления современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных;</p>
	<p>подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных;</p>
	<p>организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов;</p>
	<p>оценки качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации;</p>

	<p>регистрации данных о соответствии качества поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;</p>
	<p>систематизации данных о фактическом уровне качества товаров;</p>
	<p>оформления документов для предъявления претензий к поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров.</p>
	<p>Умения:</p>
	<p>обобщать и анализировать современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных;</p>
	<p>проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов;</p>
	<p>организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты.</p>
	<p>Знания:</p>
	<p>законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия;</p>

	современного российского и зарубежного опыта в области обеспечения качества и безопасности товаров;
	основных методов оценки качества и безопасности потребительских товаров;
	организации проведения экспертизы товаров и оформления ее результатов;
	сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров.
ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий	Навыки:
	анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий.
	Умения:
	анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии;
	формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;
	применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;
устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;	

реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров.

Знания:

ассортимента товаров, показателей ассортимента и факторов, влияющих на его формирование

приоритетных направлений совершенствования ассортимента товаров;

основных положений категорийного менеджмента;

специфики процесса управления в категорийном менеджменте;

алгоритма разработки ассортиментной матрицы товарной категории;

порядка формирования категорий в ассортименте;

структуры ABC – и XYZ – анализа;

классификации продовольственных и непродовольственных товаров;

методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий;

обязательных требований к маркировке потребительских товаров;

сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров.

<p>Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)</p>	<p>ПК 2.1. Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга</p>	<p>Навыки:</p>
		<p>выявления проблем и формулирования целей исследования;</p>
		<p>планирования проведения маркетингового исследования;</p>
		<p>определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования;</p>
		<p>подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования;</p>
		<p>поиска первичной и вторичной маркетинговой информации;</p>
		<p>подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования;</p>
		<p>проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга.</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования;</p>
		<p>определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;</p>
		<p>составлять комплексный план проведения маркетингового исследования;</p>

		составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования;
		проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга.
		Знания:
		составных элементов маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;
		методов изучения рынка, анализа окружающей среды;
		этапов маркетинговых исследований, их результат;
		методы проведения маркетингового исследования;
		психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях.
ПК 2.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации		Навыки:
		разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации;
		применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации;
		применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации.
		Умения:

		<p>обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;</p>
		<p>использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков.</p>
		<p>Знания:</p> <p>средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики.</p>
	<p>ПК 2.3. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий</p>	<p>Навыки:</p> <p>проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий;</p> <p>проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.</p> <p>Умения:</p> <p>обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных</p> <p>Знания:</p> <p>порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен.</p>

ПК 2.4 Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках	Навыки:
	установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках.
	Умения:
	анализировать текущую рыночную конъюнктуру.
	Знания:
	видов конкуренции, показателей оценки конкурентоспособности; методов оценки конкурентной среды.
ПК 2.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов	Навыки:
	применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;
	использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана;
	разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.
	Умения:
	применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;

	развивать идеи до бизнес-предложений;
	оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;
	оценивать риски, связанные с бизнесом;
	анализировать бизнес-концепции;
	предлагать идеи для дальнейшего развития;
	применять методы принятия оптимальных решений;
	находить аргументы в пользу идей;
	принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели;
	обосновывать и оценивать цели и ценности;
	представлять идеи, дизайн, видения и решения;
	применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты;
	использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии;
	создавать деловые электронные презентации.
	Знания:

		норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;
		роли и значения бизнес-плана;
		основных функций бизнес-плана;
		классификации основных типов бизнес-планов;
		методологии и процессов развития бизнес-идеи;
		порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью.
	ПК 2.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов	<p>Навыки:</p> <p>расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.</p> <p>Умения:</p> <p>собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;</p> <p>использовать методы экономического анализа;</p> <p>анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов;</p>

		оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.
		Знания:
		принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий;
		методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;
		методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов;
		методов, способов и приемов для решения задач по анализу;
		типов факторных моделей;
		схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа;
		методику анализа эффективности использования производственных ресурсов.
	ПК 2.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской	Навыки:
		определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности.
		Умения:

деятельности	разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда;
	оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации;
	предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации.
	Знания:
	методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации;
	спектра специализированных программных продуктов;
	интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации;
	инновационных средств и устройств информатизации;
ПК 2.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски	порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности.
	Навыки:
	сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы.

	<p>предпринимательской единицы</p>	<p>Умения:</p> <p>собирать информацию о бизнес-проблемах;</p> <p>анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков.</p> <p>Знания:</p> <p>рисков: понятия и видов;</p> <p>методов оценки риска, связанных с бизнесом;</p> <p>мер снижения риска, связанных с бизнесом;</p> <p>методов оценки выполнимости бизнес-идеи;</p> <p>основных способов анализа и оценки рисков;</p> <p>состава моделей оценки риска; способов оценки риска ликвидности.</p>
<p>Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору)</p>	<p>ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p>	<p>Навыки:</p> <p>сбора, формирования, обработки, анализа и актуализации информации о клиентах и их потребностях;</p> <p>поиска и выявления потенциальных клиентов;</p> <p>формирования и актуализации клиентской базы;</p> <p>проведения мониторинга деятельности конкурентов.</p>

		<p>Умения:</p>
		<p>работать с различными источниками информации и использовать ее открытые источники для расширения клиентской базы и доступные информационные ресурсы организации;</p>
		<p>вести и актуализировать базу данных клиентов;</p>
		<p>формировать отчетную документацию по клиентской базе;</p>
		<p>анализировать деятельность конкурентов;</p>
		<p>определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных;</p>
		<p>планировать исходящие телефонные звонки, встречи, переговоры с потенциальными и существующими клиентами;</p>
		<p>вести реестр реквизитов клиентов;</p>
		<p>использовать программные продукты.</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>специализированных программных продуктов;</p>
		<p>методики выявления потребностей клиентов.</p>
	<p>ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с</p>	<p>Навыки:</p>
		<p>определения потребностей клиентов в товарах, реализуемых организацией;</p>

клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров;	формирования коммерческих предложений по продаже товаров;
	подготовки, проведения, анализа результатов преддоговорной работы и предпродажных мероприятий с клиентами;
	информирования клиентов о потребительских свойствах товаров;
	стимулирования клиентов на заключение сделки;
	взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги продажи товаров;
	закрытия сделок;
	соблюдения требований стандартов организации при продаже товаров;
	использования специализированных программных продуктов в процессе оказания услуги продажи.
	Умения:
	планировать объемы собственных продаж;
	устанавливать контакт с клиентом посредством телефонных переговоров, личной встречи, направления коммерческого предложения;
	использовать и анализировать имеющуюся информацию о клиенте для планирования и организации работы с ним;
	формировать коммерческое предложение в соответствии с потребностями клиента;

	<p>планировать и проводить презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей и вовлечением в презентацию, используя техники продаж в соответствии со стандартами организации;</p>
	<p>использовать профессиональные и технические термины, пояснять их в случае необходимости;</p>
	<p>предоставлять информацию клиенту по продукции и услугам в доступной форме;</p>
	<p>опознавать признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг;</p>
	<p>работать с возражениями клиента;</p>
	<p>применять техники по закрытию сделки;</p>
	<p>суммировать выгоды и предлагать план действий клиенту;</p>
	<p>фиксировать результаты преддоговорной работы в установленной форме;</p>
	<p>обеспечивать конфиденциальность полученной информации;</p>
	<p>анализировать результаты преддоговорной работы с клиентом и разрабатывать план дальнейших действий.</p>
	<p>Знания:</p>
	<p>методики выявления потребностей;</p>
	<p>техники продаж;</p>
	<p>методик проведения презентаций;</p>

	потребительских свойств товаров;
	требований и стандартов производителя.
ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов	Навыки:
	сопровождения клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции;
	мониторинг и контроль выполнения условий договоров.
	Умения:
	оформлять и согласовывать договор в соответствии со стандартами и регламентами организации;
	подготавливать документацию для формирования заказа;
	осуществлять мероприятия по размещению заказа;
	следить за соблюдением сроков поставки и информировать клиента о возможных изменениях;
	принимать корректирующие меры по соблюдению договорных обязательств;
	осуществлять/контролировать отгрузку/выдачу продукции клиенту в соответствии с регламентами организации;
	оформлять документацию при отгрузке/выдаче продукции;
осуществлять урегулирование спорных вопросов, претензий;	

	<p>организовывать работу и оформлять документацию в соответствии со стандартами организации;</p>
	<p>соблюдать конфиденциальность информации;</p>
	<p>предоставлять клиенту достоверную информацию;</p>
	<p>корректно использовать информацию, предоставляемую клиенту;</p>
	<p>соблюдать в работе принципы клиентоориентированности;</p>
	<p>обеспечивать баланс интересов клиента и организации;</p>
	<p>обеспечивать соблюдение требований охраны.</p>
	<p>Знания:</p>
	<p>принципов и порядка ведения претензионной работы;</p>
	<p>ассортимента товаров;</p>
	<p>стандартов организации;</p>
	<p>стандартов менеджмента качества;</p>
	<p>гарантийной политики организации.</p>
ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж	<p>Навыки:</p>
	<p>анализа и разработки мероприятий по выполнению плана продаж;</p>
	<p>выполнения запланированных показателей по объему продаж.</p>

		Умения:
		разрабатывать предложения для формирования плана продаж товаров;
		собирать, анализировать и систематизировать данные по объемам продаж;
		планировать работу по выполнению плана продаж;
		анализировать установленный план продаж с целью разработки мероприятий по реализации;
		анализировать и оценивать промежуточные результаты выполнения плана продаж;
		анализировать возможности увеличения объемов продаж;
		планировать и контролировать поступление денежных средств;
		обеспечивать наличие демонстрационной продукции;
		применять программы стимулирования клиента для увеличения продаж;
		планировать рабочее время для выполнения плана продаж;
		планировать объемы собственных продаж;
		Знания:
		специализированных программных продуктов.
ПК 3.5. Обеспечивать		Навыки:

реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса	разработки программ по повышению лояльности клиентов;
	разработки мероприятий по стимулированию продаж;
	информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях;
	участие в проведении конференций и семинаров для существующих и потенциальных покупателей товаров;
	стимулирования клиентов на заключение сделки;
	Умения:
	оценивать эффективность проведенных мероприятий стимулирования продаж;
	разрабатывать мероприятия по улучшению показателей удовлетворенности;
	разрабатывать и проводить комплекс мероприятий по поддержанию лояльности клиента;
	анализировать и систематизировать информацию о состоянии рынка потребительских товаров;
	анализировать информацию о деятельности конкурентов, используя внешние и внутренние источники;
	анализировать результаты показателей удовлетворенности клиентов;

	вносить предложения по формированию мотивационных программ для клиентов и обеспечивать их реализацию;
	вносить предложения по формированию специальных предложений для различных категорий клиентов.
	Знания:
	методики позиционирования продукции организации на рынке;
	методов сегментирования рынка;
	методов анализа эффективности мероприятий по продвижению продукции.
ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов	Навыки:
	контроля состояния товарных запасов.
	Умения:
	анализировать и систематизировать данные по состоянию складских остатков;
	обеспечивать плановую оборачиваемость складских остатков;
	анализировать оборачиваемость складских остатков.
	Знания:
	инструкций по подготовке, обработке и хранению отчетных материалов.
ПК 3.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных	Практический опыт:
	анализа выполнения плана продаж.

систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	Умения:
	составлять отчетную документацию по продажам.
	Знания:
	приказов, положений, инструкций, нормативной документации по регулированию продаж и организацию послепродажного обслуживания.
ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	Навыки:
	информационно-справочного консультирования клиентов;
	контроля степени удовлетворенности клиентов качеством обслуживания;
	обеспечения соблюдения стандартов организации.
	Умения:
	разрабатывать план послепродажного сопровождения клиента;
	инициировать контакт с клиентом с целью установления долгосрочных отношений;
	инициативно вести диалог с клиентом;
	резюмировать, выделять главное в диалоге с клиентом и подводить итог по окончании беседы;
	определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных;
разрабатывать рекомендации для клиента;	

		<p>собирать информацию об уровне удовлетворенности клиента качеством предоставления услуг;</p> <p>анализировать рынок с целью формирования коммерческих предложений для клиента;</p> <p>проводить деловые переговоры, вести деловую переписку с клиентами и партнерами с применением современных технических средств и методов продаж;</p> <p>вести деловую переписку с клиентами и партнерами;</p> <p>использовать программные продукты.</p> <p>Знания:</p> <p>основ организации послепродажного обслуживания.</p>
<p>Осуществление продаж автотранспортных средств, космических продуктов, услуг и технологий и координация работы с клиентами (по выбору)</p>	<p>ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p>	<p>Навыки:</p> <p>сбора, обработки, анализа и актуализации информации о клиентах и их потребностях;</p> <p>поиска и выявления потенциальных клиентов;</p> <p>наполнения и поддержания в актуальном состоянии клиентской автоматизированной базы данных (клиентской базы);</p> <p>мониторинга деятельности конкурентов.</p> <p>Умения:</p>

		<p>работать с различными источниками информации, использовать ее открытые источники и доступные информационные ресурсы организации для расширения клиентской базы;</p>
		<p>осуществлять поиск информации в клиентской базе и глобальной информационно-телекоммуникационной сети «интернет» по продажам;</p>
		<p>запрашивать информацию у клиента о лицах, потенциально заинтересованных в продукции и услугах;</p>
		<p>получать информацию о сфере интересов, круге общения и роде занятий клиента с целью расширения клиентской базы;</p>
		<p>формировать отчетную документацию по клиентской базе;</p>
		<p>использовать базу данных типовых предложений по продаже инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих;</p>
		<p>планировать исходящие телефонные звонки, встречи, переговоры, тест-драйвы/пробные поездки с потенциальными и существующими клиентами;</p>
		<p>разрешать конфликтные ситуации.</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>специализированных программных продуктов;</p>

	методики выявления потребностей клиентов.
ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров	Навыки:
	определения потребностей клиентов в продукции, реализуемой организацией;
	формирования коммерческих предложений по продаже товаров;
	подготовки, проведения, анализа результатов преддоговорной работы и предпродажных мероприятий с клиентами;
	информирования клиентов о технических характеристиках и потребительских свойствах продукции;
	стимулирования клиентов на заключение сделки;
	взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги продажи и (или) выкупа товаров;
	осуществления работы с клиентами и смежными структурами в процессе продажи;
	закрытия сделок;
	соблюдения требований стандартов организации при организации и осуществлении работ;
	использования специализированных программных продуктов в процессе оказания услуги продажи и (или) выкупа товаров.
Умения:	

	планировать объемы собственных продаж;
	устанавливать контакт с клиентом посредством телефонных переговоров, личной встречи, направления коммерческого предложения;
	использовать и анализировать имеющуюся информацию о клиенте для планирования и организации работы с ним;
	формировать коммерческое предложение в соответствии с потребностями клиента;
	планировать и проводить презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей и вовлечением в презентацию, используя техники продаж в соответствии со стандартами организации;
	использовать профессиональные и технические термины, пояснять их в случае необходимости;
	предоставлять информацию клиенту по продукции и услугам в доступной форме;
	проводить тест-драйв/пробную поездку, демонстрируя выгоды для клиента с учетом техники продаж и оформлять соответствующую документацию в соответствии со стандартами организации;
	обеспечивать безопасность клиента при проведении тест-драйва/пробной поездки;
	опознавать признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг;

	работать с возражениями клиента;
	применять техники по закрытию сделки;
	взаимодействовать со смежными структурами;
	суммировать выгоды и предлагать план действий клиенту;
	фиксировать результаты преддоговорной работы в установленной форме;
	обеспечивать конфиденциальность полученной информации;
	анализировать результаты преддоговорной работы с клиентом и разрабатывать план дальнейших действий.
	Знания:
	состава закупочной документации;
	методики выявления потребностей клиентов;
	методик проведения презентаций;
	основных технических характеристик, преимуществ и недостатков продукции российских и мировых производителей;
	технические и эксплуатационные характеристики продаваемых товаров;
	устройства и особенностей конструкции транспортного средства: двигателя, трансмиссии, систем безопасности, кузова;
	требований и стандартов производителя.

ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами в процессе оказания услуги продажи и (или) выкупа товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов

Навыки:

сопровождения клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции;

мониторинг и контроль выполнения условий договоров.

Умения:

оформлять и согласовывать договор в соответствии со стандартами и регламентами организации;

подготавливать документацию для формирования заказа продукции в производство;

осуществлять мероприятия по размещению заказа;

оформлять заказ на установку дополнительного оборудования;

следить за соблюдением сроков поставки и информировать клиента о возможных изменениях;

отслеживать движение продукта от организации-производителя до места реализации;

принимать корректирующие меры по соблюдению договорных обязательств;

осуществлять/контролировать отгрузку/выдачу продукции клиенту в соответствии с регламентами организации;

оформлять документацию при отгрузке/выдаче продукции;

	осуществлять урегулирование спорных вопросов, претензий;
	оформлять документацию в соответствии со стандартами организации;
	организовывать работу в соответствии со стандартами организации;
	соблюдать конфиденциальность информации;
	предоставлять клиенту достоверную информацию;
	корректно использовать информацию, предоставляемую клиенту;
	соблюдать в работе принципы клиентоориентированности;
	обеспечивать баланс интересов клиента и организации;
	обеспечивать соблюдение требований охраны труда.
	Знания:
	принципов и порядка ведения претензионной работы;
	модельного ряда продукции;
	стандартов организации;
	стандартов менеджмента качества.
ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения	Навыки:
	разработки мероприятий по выполнению плана продаж;

выполнения плана продаж	выполнения запланированных показателей по объему продаж (выкупа и продаж).
	Умения:
	анализировать тенденции развития рынка и отрасли автомобилестроения;
	разрабатывать предложения для формирования плана продаж продукта;
	собирать, анализировать и систематизировать данные по объемам продаж;
	планировать работу по выполнению плана продаж;
	анализировать установленный план продаж с целью разработки мероприятий по реализации;
	анализировать и оценивать промежуточные результаты выполнения плана продаж;
	анализировать возможности увеличения объемов продаж;
	планировать и контролировать поступление денежных средств;
	обеспечивать наличие демонстрационной продукции;
	применять программы стимулирования клиента для увеличения продаж;
	планировать рабочее время для выполнения плана продаж.
Знания:	

	специализированных программных продуктов.
ПК 3.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса	Навыки:
	разработки программ по повышению лояльности клиентов;
	разработки мероприятий по стимулированию продаж;
	информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях;
	проведение конференций и семинаров для существующих и потенциальных покупателей товаров.
	Умения:
	оценивать эффективность проведенных мероприятий стимулирования продаж;
	разрабатывать мероприятия по улучшению показателей удовлетворенности;
	разрабатывать и проводить комплекс мероприятий по поддержанию лояльности клиента;
	анализировать и систематизировать информацию о состоянии автомобильного рынка;
анализировать информацию о деятельности конкурентов, используя внешние и внутренние источники;	
анализировать результаты показателей удовлетворенности клиентов;	

	вносить предложения по формированию мотивационных программ для клиентов и обеспечивать их реализацию;
	вносить предложения по формированию специальных предложений для различных категорий клиентов.
	Знания:
	методики позиционирования продукции организации на рынке;
	методов сегментирования рынка;
	методов анализа эффективности мероприятий по продвижению продукции.
ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов	Навыки:
	контроля состояния склада товаров.
	Умения:
	анализировать и систематизировать данные по состоянию складских остатков;
	обеспечивать плановую оборачиваемость складских остатков;
	анализировать оборачиваемость складских остатков.
	Знания:
	инструкций по подготовке, обработке и хранению отчетных материалов.
ПК 3.7. Организовывать	Навыки:

продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	анализа выполнения плана продаж.
	Умения:
	составлять отчетную документацию по продажам.
	Знания:
	приказов, положений, инструкций, нормативной документации.
ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно- информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	Навыки:
	информационно-справочного консультирования клиентов;
	контроля степени удовлетворенности клиентов качеством обслуживания;
	обеспечения соблюдения стандартов организации.
	Умения:
	разрабатывать план послепродажного сопровождения клиента;
	инициировать контакт с клиентом с целью установления долгосрочных отношений;
	инициативно вести диалог с клиентом;
	резюмировать, выделять главное в диалоге с клиентом и подводить итог по окончании беседы;
	определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных;
разрабатывать рекомендации для клиента;	

		<p>собирать информацию об уровне удовлетворенности клиента качеством предоставления услуг;</p> <p>анализировать рынок с целью формирования коммерческих предложений для клиента;</p> <p>проводить деловые переговоры, вести деловую переписку с клиентами и партнерами с применением современных технических средств и методов продаж;</p> <p>вести деловую переписку с клиентами и партнерами;</p> <p>использовать программные продукты.</p> <p>Знания:</p> <p>организации послепродажного обслуживания.</p>
<p>Осуществление продаж информационно-коммуникационных продуктов и технологий и координация работы с клиентами (по выбору)</p>	<p>ПК 3.1. Осуществлять сопровождение базы данных инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p>	<p>Навыки:</p> <p>поиска новых покупателей инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих и сбора информации о потребностях клиента;</p> <p>ведения базы данных клиентов, учетной документации по базе клиентов, заключенным договорам на продажу и сопровождение инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих.</p> <p>Умения:</p> <p>искать новых клиентов в рамках существующих каналов сбыта;</p>

	вести деловые переговоры и деловую переписку с потенциальными клиентами;
	выявлять потребности клиента в процессе переговоров;
	систематизировать информацию о клиентах;
	использовать почтовые программы на профессиональном уровне;
	применять систему управления взаимоотношениями с клиентами;
	применять систему управления продажами для управления информацией о клиентах.
	Знания:
	модели продаж инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих;
	методы и инструменты поиска информации;
	правила работы с базами данных на уровне пользователя;
	назначение и правила использования компьютерного и офисного оборудования;
	инструкции по подготовке, обработке и хранению отчетных материалов.
ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи	Навыки:
	информирования клиентов о новых поставляемых инфокоммуникационных продуктах и (или) их составляющих, о текущих маркетинговых акциях, новых продуктах и специальных предложениях;

товаров	проведения мероприятий (конференций, семинаров, вебинаров) для существующих и потенциальных клиентов;
	заключения договоров на продажу и сопровождение инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих;
	развития взаимоотношений с клиентами для заключения новых договоров на продажу и сопровождение инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих.
	Умения:
	выявлять потребности и вести деловые переговоры с клиентами об их потребностях в инфокоммуникационных продуктах и (или) их составляющих;
	сопровождать развитие системы управления взаимоотношениями с клиентами;
	подготавливать материалы базы данных клиентов к обсуждению потребностей клиентов в инфокоммуникационных продуктах и (или) их составляющих;
	составлять отчетность о потребностях клиентов в инфокоммуникационных системах и (или) их составляющих.
	Знания:
	методов поиска информации о потенциальных потребностях в инфокоммуникационных системах и (или) их составляющих;

	<p>основных технических характеристик, преимуществ и недостатков продукции мировых и российских производителей инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих.</p>
<p>ПК 3.3. Осуществлять подготовку коммерческих предложений и проведение презентаций инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих потенциальным клиентам</p>	<p>Навыки:</p>
	<p>подготовки коммерческих предложений с учетом установленных условий поставщиков, правил отгрузки в организации и особенностей клиента;</p>
	<p>презентации инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих потенциальным клиентам.</p>
	<p>Умения:</p>
	<p>оформлять коммерческие предложения с использованием офисных программных приложений;</p>
	<p>подготавливать и проводить презентации продаваемых инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих для потенциальных клиентов.</p>
	<p>Знания:</p>
<p>основных технических характеристик, преимуществ и недостатков продукции мировых и российских производителей инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих;</p>	

		правил подготовки и проведения презентации, в том числе с использованием информационных технологий.
	ПК 3.4. Организовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж	Навыки:
		согласования условий и подготовки контракта на продажу инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих;
		подбора составляющих для инфокоммуникационной системы согласно техническому заданию;
		формирования отгрузочных документов на проданные инфокоммуникационные продукты и (или) их составляющие;
		подготовки необходимых финансовых документов (банковская гарантия, справки);
		разработка описания предложения по продаже инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих;
		проверки соответствия и комплектности проданных инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих заявленной спецификации;
		контроль отгрузки (поставки) товаров по заключенным договорам по продажам инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих.
		Умения:

		вести деловые переговоры, учетную документацию по продажам инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих;
		оформлять сопроводительные документы на продаваемые инфокоммуникационные документы и (или) их составляющие;
		оформлять тендерную документацию;
		составлять отчетность по продажам инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих, в том числе по конкурсным торгам, аукционам, запросам предложений от клиентов;
		применять компьютерное и офисное оборудование для оформления документации.
		<p>Знания:</p> <p>назначения и правил использования компьютерных программ и баз данных для учета и управления в организации.</p>
ПК 3.5. Консультировать клиентов по использованию и возможностям инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих		<p>Навыки:</p> <p>презентации клиентам инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих;</p> <p>ведения деловой переписки и деловых переговоров с клиентами и партнерами по использованию инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих;</p>

консультирования клиентов и партнеров по характеристикам новых инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих, по условиям продажи и ценам, условиям лицензирования программного обеспечения, условиям оказания послепродажной технической поддержки.

Умения:

применять системы управления взаимоотношениями с клиентами при подготовке консультаций по использованию и возможностям инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих;

искать и систематизировать информацию об условиях использования и возможностях продаваемых инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих;

подготавливать и проводить презентации по использованию продаваемых инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих;

проводить демонстрации инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих;

сопоставлять отечественные и зарубежные инфокоммуникационные системы и (или) их составляющие;

		<p>анализировать предложения поставщиков инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих.</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>методов поиска информации об условиях использования и возможностях продаваемых инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих;</p>
		<p>технических характеристик и отличительных особенностей продаваемых инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих;</p>
		<p>отечественных и зарубежных производителей инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих и направления (типы) выпускаемой ими продукции;</p>
		<p>продукции отечественных производителей, аналогичной продаваемым зарубежным инфокоммуникационным продуктам и (или) их составляющих.</p>
	<p>ПК 3.6. Осуществлять контроль всего цикла продаж инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих, в том числе с использование</p>	<p>Навыки:</p>
		<p>приема и обработка входящих обращений от клиентов и партнеров;</p>
		<p>заключения договоров с партнерами и клиентами по продаже и сопровождению инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих;</p>

специализированных программных продуктов	ведения договоров с партнерами и клиентами по продаже и сопровождению инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих;
	ведения переговоров с поставщиками и производителями инфокоммуникационных систем и /или их составляющих;
	информирования о поступлении продукции на склад, об отгрузке (поставке) товара;
	выставления счетов, оформления актов, накладных и счетов-фактур.
	Умения:
	осуществлять поиск информации по клиентам и партнерам;
	вести учетную документацию по продажам инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих.
	Знания:
	Законодательство Российской Федерации в области работы с конфиденциальной информацией;
инструкций по подготовке, обработке и хранению отчетных материалов.	
ПК 3.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых	Навыки:
	поиска новых каналов сбыта инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих и организации их продаж в новых каналах;

	каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	<p>сбора и анализа доступной информации о каналах продаж и типовых решениях по продаже у конкурентов;</p> <p>ведение базы данных решений по продаже инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих.</p> <p>Умения:</p> <p>искать новые каналы сбыта;</p> <p>систематизировать информацию о каналах сбыта и о решениях по продаже;</p> <p>вести конкурентную разведку в части, касающейся методов и каналов организации продаж.</p> <p>Знания:</p> <p>этики конкурентной разведки в области продаж инфокоммуникационных систем;</p> <p>принципов эффективной работы системы управления взаимоотношениями с клиентами;</p> <p>моделей продаж инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих.</p>
Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)	ПК 3.1. Определять готовность веб-сайта к продвижению	<p>Навыки:</p> <p>проведения технического анализа аудируемого веб-сайта;</p> <p>проведения базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта;</p> <p>проведения аудита визуально-эстетического решения аудируемого вебсайта.</p>

	Умения:
	выявлять технические ошибки в работе веб-сайта;
	документировать выявленные ошибки в работе веб-сайта;
	формулировать предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити);
	выявлять технические преимущества веб-сайтов конкурентов;
	выявлять особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины;
	использовать инструменты для проведения технического аудита.
	Знания:
	основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов;
	основы веб-технологии;
	основы веб-дизайна;
	основы компьютерной грамотности;
	методы обработки текстовой информации;
	правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов;

		основы письменной деловой коммуникации использовать инструменты для проведения технического аудита;
		правил составления и план документа аудита интернет-маркетинга организации;
		основ оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин;
		способов корректировки внутренних ошибок веб-сайта;
		особенности функционирования современных систем администрирования веб-сайтов;
		особенности функционирования современных поисковых машин;
		правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщаемого поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта.
	ПК 3.2. Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<p>Навыки:</p> <p>анализа поисковой выдачи;</p> <p>анализа веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи;</p> <p>анализа поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет";</p> <p>определения стратегии поискового продвижения;</p>

проверки и корректировки списка ключевых слов и словосочетаний, используемых при поисковом продвижении;

анализа присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем.

Умения:

определять факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче;

составлять список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи;

актуализировать информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети "интернет";

анализировать собранную информацию и принимать решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины;

составлять список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин;

анализировать релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта;

		анализировать список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию.
		Знания:
		внутренних ошибок веб-сайта, влияющих на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок;
		особенностей функционирования современных систем администрирования веб-сайтов;
		правил составления и критериев качества списка ключевых слов и словосочетаний;
		стандартов делового общения в письменной и устной форме;
		особенностей функционирования современных поисковых машин;
		правил формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта;
		правил формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы);
		методов обработки текстовой и графической информации;
		основ копирайтинга и веб-райтинга.
ПК 3.3. Оформлять		Навыки:

заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки	определения стратегии продвижения в социальных сетях
	оформления заявочных и платежных документов участников торгово-промышленной выставки;
	Умения:
	определять маркетинговые стратегии;
	составлять smm-стратегии;
	составлять контент-планы;
	создавать стратегии продвижения;
	сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов;
	оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки;
	Знания:
основ эргономичности (юзабилити) веб-сайтов и веб-дизайна;	
правил реферирования, аннотирования и редактирования текстов;	
правила оформления заявочных и платежных документов участников торгово-промышленной выставки.	
ПК 3.4. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в	Навыки:
	размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет»;

интернет-сообщество	размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет».
	Умения:
	разрабатывать уникальные торговые предложения;
	разрабатывать рекламные модули;
	создавать стратегии продвижения;
	сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов;
	обосновывать выбор целевой аудитории;
	создавать тексты и рекламные слоганы.
	Знания:
	перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети Интернет;
особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа.	
ПК 3.5. Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика	Навыки:
	разработки лендинга.
	Умения:
создания текстов для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций;	

	различать виды текстов;
	рассчитать бюджет на создание лендинга;
	писать технические задания на создание лендинга для сторонних организаций;
	определять СТА для лендингов;
	работать с бесплатными сервисами создания лендингов;
	создавать уникального торгового предложения для определенных задач;
	работать с сервисами рассылок.
	Знания:
	основ разработки и поддержки сайтов/лендингов;
	основ гипертекстовой разметки;
	стандартов верстки веб-сайтов;
	принципиальных отличий лендингов от сайтов;
	сервисов для автоматизации рассылок.
ПК 3.6. Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной	Навыки:
	анализа использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы;

	сети «Интернет»	<p>анализа показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании;</p> <p>составления отчетов по результатам выделения сегментов целевой аудитории.</p> <p>Умения:</p> <p>составлять информационно-аналитические справки;</p> <p>оформлять отчетные документы.</p> <p>Знания:</p> <p>методов обработки текстовой информации и графической информации.</p>
<p>Организация и осуществление выставочной деятельности (по выбору)</p>	<p>ПК 3.1. Осуществлять формирование, ведение клиентской базы, а также мероприятий деловой и дополнительной программы выставок и их актуализацию, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p>	<p>Навыки:</p> <p>поиска контактных данных новых потенциальных участников торгово-промышленных выставок и их внесения в клиентскую базу;</p> <p>осуществление выборки по базе данных потенциальных участников для осуществления работы по привлечению участников торгово-промышленных выставок;</p> <p>осуществления переговоров об участии в торгово-промышленной выставке;</p> <p>составления информационных писем и приглашений к участию в торгово-промышленной выставке для различных групп потенциальных участников;</p>

	<p>составления и проведения презентаций торгово-промышленной выставки для потенциальных участников с целью их привлечения к участию;</p>
	<p>предоставления (потенциальным) участникам пакета информации о торгово-промышленной выставке в соответствии с их интересами и запросами;</p>
	<p>оформления необходимой заявочной документации для регистрации организации в качестве участника торгово-промышленной выставки, в том числе от каждого заявившегося участника;</p>
	<p>сбора необходимой заявочной документации для регистрации организации в качестве участника торгово-промышленной выставки.</p>
	<p>Умения:</p>
	<p>классифицировать потенциальных участников торгово-промышленной выставки по возможной заинтересованности в участии в торгово-промышленной выставке;</p>
	<p>работать с деловыми электронными и интернет-справочниками;</p>
	<p>определять источники информации о потенциальных участниках торгово-промышленных выставок;</p>

	<p>работать в основных программах офисных программных пакетов, программных продуктах по управлению клиентскими базами, управлению организацией;</p>
	<p>осуществлять первичные звонки для определения контактных лиц конкретной организации - потенциального участника торгово-промышленной выставки;</p>
	<p>создавать мультимедиа-презентации с помощью распространенных программных продуктов;</p>
	<p>проводить публичные выступления и презентации;</p>
	<p>осуществлять коммуникации с разными типами клиентов, определять запросы потенциального клиента, работать с возражениями.</p>
	<p>Знания:</p>
	<p>методов и инструментов работы с базами данных;</p>
	<p>методов работы с первичными и вторичными источниками маркетинговой информации;</p>
	<p>методов эффективных публичных выступлений и презентаций;</p>
	<p>современных инструментов и способов подготовки электронных бизнес-презентаций;</p>

	инструментов эффективного осуществления продаж;
	технологий организации эффективного участия в выставке.
ПК 3.2. Оформлять маркетинговые материалы о торгово-промышленных выставках	Навыки:
	информирования руководства об участии в торгово-промышленной выставке ключевых фигур и организаций отраслей торгово-промышленной выставки в целях возможности использования этой информации для реализации маркетингового плана торгово-промышленной выставки;
	информирования руководства о соглашениях с участниками торгово-промышленной выставки об их участии в общих маркетинговых мероприятиях для своевременного включения в маркетинговые материалы торгово-промышленной выставки;
	подготовки текстов пресс-релизов, пост-релизов, новостей для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и деловых изданиях;
	предоставления актуальных данных о ходе реализации проекта торгово-промышленной выставки для включения в маркетинговые материалы торгово-промышленной выставки.
	Умения:

		разрабатывать тексты рекламных и информационных сообщений;
		определять значение факторов и событий внешней среды для проекта торгово-промышленной выставки.
		Знания:
		тенденций развития отраслей экономики, имеющие отношение к организуемой торгово-промышленной выставке, и ключевых игроков этих отраслей;
		методов разработки рекламных и информационных текстов.
	ПК 3.3. Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки	Навыки:
		подготовки форм заявочной документации до начала работы над проектом торгово-промышленной выставки;
		внесения при необходимости изменений в оформленные заявочные документы по просьбе участника торгово-промышленной выставки и по согласованию с ним;
		оформления документов на оплату участником торгово-промышленной выставки заказанных услуг, а также документов, подтверждающих факт оказания выставочных услуг в соответствии с заявочной документацией.
		Умения:

		<p>определять набор заявочных документов, которые необходимо оформить с конкретным участником в зависимости от набора заказанных им выставочных услуг и формы участия в торгово-промышленной выставке;</p>
		<p>организовывать систематизированное хранение бумажных и электронных документов.</p>
		<p>Знания:</p> <p>основ документооборота, в т.ч. электронного документооборота.</p>
	<p>ПК 3.4. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество</p>	<p>Навыки:</p> <p>размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет»;</p> <p>размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет».</p> <p>Умения:</p> <p>разрабатывать уникальные торговые предложения;</p> <p>разрабатывать рекламные модули;</p>

	создавать стратегии продвижения;
	сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов;
	обосновывать выбор целевой аудитории;
	создавать тексты и рекламные слоганы.
	Знания:
	перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети Интернет;
	особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа.
ПК 3.5. Организовывать проведение торгово-промышленной выставки в соответствии с заявленной программой и соглашениями с соблюдением требований нормативных правовых актов в сфере безопасности жизнедеятельности, экологии и здравоохранения	Навыки:
	контроля выполнения застройки выставочных стендов во время монтажа в соответствии с утвержденным планом экспозиции;
	организации исполнения обустройства выставочных стендов в соответствии с договорами на участие в торгово-промышленной выставке;
	организации допуска и работы на выставочной площадке организаций, отвечающих за застройку и оформление экспозиции, поставщиков оборудования для работы выставки, в том числе для обеспечения индивидуальной застройки экспонентов, в ходе монтажа и демонтажа торгово-промышленной выставки;

	<p>обеспечения работы залов и площадок для проведения деловых и дополнительных мероприятий торгово-промышленной выставки в соответствии с утвержденными графиками и требованиями;</p>
	<p>контроля выполнения программы дополнительных мероприятий торгово-промышленной выставки в соответствии с утвержденным графиком;</p>
	<p>решения оперативных вопросов, возникающих в ходе проведения торгово-промышленной выставки;</p>
	<p>контроля выполнения условий договоров с подрядчиками торгово-промышленной выставки;</p>
	<p>информирования участников торгово-промышленных выставок о требованиях нормативных правовых актов в сфере безопасности жизнедеятельности, экологии и здравоохранения при организации участия в конкретной торгово-промышленной выставке;</p>
	<p>контроля соблюдения требований нормативных правовых актов в сфере безопасности жизнедеятельности, экологии и здравоохранения участниками, партнерами, спонсорами, посетителями, подрядчиками торгово-промышленной выставки в ходе ее проведения;</p>

	<p>инструктирования дополнительного персонала, работающего на торгово-промышленной выставке, о требованиях нормативных правовых актов в сфере безопасности жизнедеятельности, экологии и здравоохранения;</p>
	<p>сопровождения контролирующих органов во время их визита на выставочную площадку для проверки выполнения требований нормативных правовых актов в целях своевременного предоставления необходимой информации и организации устранения выявленных нарушений.</p>
	<p>Умения:</p>
	<p>формировать детальный план проведения торгово-промышленной выставки и контролировать ход его выполнения;</p>
	<p>быстро принимать решения в случае отклонений от разработанного детального плана;</p>
	<p>определять количество и квалификацию необходимого дополнительного персонала для работы на площадке во время проведения торгово-промышленной выставки;</p>
	<p>распределять задачи для персонала и контролировать их выполнение.</p>
	<p>Знания:</p>

		<p>современных тенденций в сфере организации коммуникаций на выставке, оформления выставочных стендов, выставочного оборудования;</p>
		<p>истории выставочного дела и индустрии встреч;</p>
		<p>основ выставочного менеджмента и менеджмента в сфере индустрии встреч.</p>
	<p>ПК 3.6. Осуществлять контроль исполнения клиентами обязательств по оплате участия в торгово-промышленной выставке</p>	<p>Навыки:</p> <p>обеспечения своевременного оформления и предоставления участникам торгово-промышленной выставки документов на оплату их участия;</p> <p>контроля осуществления оплаты в соответствии с условиями договора;</p> <p>согласования с руководством возможностей изменения условий оплаты по просьбе участника торгово-промышленной выставки;</p> <p>предоставления скидок и специальных условий в соответствии с политикой конкретной торгово-промышленной выставки и организации- профессионального организатора торгово-промышленных выставок в целом.</p> <p>Умения:</p> <p>работать в специализированных программах в сфере бухгалтерии, финансов, управления организацией;</p>

		вести переговоры по финансовым вопросам по обеспечению своевременной оплаты.
		Знания:
		методов ведения переговоров, урегулирования споров, работы с возражениями.
	ПК 3.7. Консультировать участников торгово-промышленной выставки по вопросам оптимальной организации их участия	Навыки:
		изучения информационных материалов по эффективному участию в торгово-промышленной выставке или подготовка таких материалов;
		подготовки комплекта информационных материалов по эффективному участию в торгово-промышленной выставке для предоставления участникам торгово-промышленных выставок по запросу;
		проведения консультаций по запросу участников торгово-промышленной выставки;
		формирования комплекта информационных материалов по эффективному участию в торгово-промышленной выставке для размещения на сайте торгово-промышленной выставки или выставочной организации для быстрого доступа участников торгово-промышленной выставки.
		Умения:

	осуществлять коммуникации с помощью современных средств связи (видеоконференции, скайп, вебинары);
	разрабатывать и готовить информационные материалы методического характера.
	Знания:
	нормативных правовых актов в сфере безопасности жизнедеятельности, экологии и здравоохранения применительно к организации выставочной деятельности в сфере торгово-промышленных выставок (в стране проведения выставки);
	требования охраны труда при работе на выставочной площадке.

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Наименование квалификационного справочника	Наименование раздела	Должностные характеристики
Обязательная	ВД 01 Организация и осуществление торговой деятельности	ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	-	-	-
		ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями	-	-	-

		товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта			
		ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий	-	-	-
		ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.	-	-	-
		ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	-	-	-
		ПК 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	-	-	-
Обязательная	ВД 02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)	ПК 2.1. Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	-	-	-
		ПК 2.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации	-	-	-
		ПК 2.3. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием	-	-	-

		информационных интеллектуальных технологий			
		ПК 2.4 Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках	-	-	-
		ПК 2.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов	-	-	-
		ПК 2.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов	-	-	-
		ПК 2.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности	-	-	-
		ПК 2.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы	-	-	-
Обязательная	ВД 03 Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)	ПК 3.1. Определять готовность веб-сайта к продвижению	-	-	-
		ПК 3.2. Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	-	-	-
		ПК 3.3. Оформлять заявочные и	-	-	-

		платежные документы участников торгово-промышленной выставки			
		ПК 3.4. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество	-	-	-
		ПК 3.5. Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика	-	-	-
		ПК 3.6. Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	-	-	-
Вариативная	ВД 04 Технология работ по профессии рабочего 12721 Кассир торгового зала	ПК. 4.1. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 (ОКПДТР) (утв. Постановлением Госстандарта РФ от 26.12.94 N 367)	-	Знакомится с ассортиментом товаров, изделий, имеющих в продаже, а также с ценами на них. Проверять исправность кассового аппарата, осуществляет заправку контрольной и чековой ленты, записывает показания счетчиков. По возможности осуществлять устранение мелких неисправностей контрольно-кассовой машины.

					<p>Производить расчет с покупателями за товары, изделия и услуги, подсчитывает стоимость покупки, получает деньги, пробивает чек, выдает сдачу.</p> <p>Осуществлять возврат денег по неиспользованному чеку.</p> <p>Производить подсчет денег и сдачу их в установленном порядке, сверху суммы реализации с показаниями кассовых счетчиков.</p> <p>Принимать разменную монету, производит размещение ее в кассовом ящике.</p>
Вариативная	ВД 05 Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности	ПК 5.1 Идентифицировать структурированные данные, поступающих из внешних источников информации для документированных сфер деятельности организации	-	-	-
		ПК 5.2 Классифицировать и индексировать структурированные данные документированных сфер деятельности организации	-	-	-
		ПК 5.3 Формировать целостность структурированных данных и	-	-	-

5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

индекс	Наименование	Формы промежуточной аттестации	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Объем образовательной программы, ак.ч.		Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Обязательная часть, ак.ч.	Вариативная часть, ак.ч.	1 курс		2 курс		3 курс	
												1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2		3	4	5	6	7	8	9	70%	30%						
ОБД.00	Общеобразовательные дисциплины		147 6	44 6	1404	0	0	0	72	1471	0	612	698	94	0	0	0
ОБД.01	Русский язык	Э	72	10	60				12	72		34	26				
ОБД.02	Литература	ДЗ	108	20	108					108		52	56				
ОБД.03	История	Э	136	16	124				12	136		68	56				
ОБД.04	Обществознание	Э	108	20	96				12	108		40	56				
ОБД.05	География	ДЗ	72	8	72					72		34	38				
ОБД.06	Иностранный язык	ДЗ	72	72	72					72		38	34				
ОБД.07	Математика	Э	340	40	320				20	340		88	138	94			
ОБД.08	Информатика	Э	144	78	128				16	144		64	64				
ОБД.09	Физическая культура	ДЗ	72	72	72					72		34	38				
ОБД.10	ОБЗР	ДЗ	68	10	68					68		34	34				

ОБД.11	Физика	ДЗ	108	20	108					108		54	54				
ОБД.12	Химия	ДЗ	72	10	72					72		36	36				
ОБД.13	Биология	ДЗ	72	10	72					72		36	36				
ОБД.14	ИП	ДЗ	32	30	32					32			32				
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл		310	70	298	0	0	0	12	310	0	0	40	96	48	114	0
СГ.01	История России	Э	54		42				12	54				42			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ДЗ	40	10	40					40				18	12	10	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	68	34	68					68						68	
СГ.04	Физическая культура	ДЗ	108		108					108				36	36	36	
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ДЗ	40	26	40					40			40				
ОП.00	Общепрофессиональный цикл		506	234	476	0	0	0	30	298	208	0	54	96	132	194	0
ОП.01	Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	ДЗ	56	20	56					56					56		
ОП.02	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	ДЗ	50	36	50					50						50	
ОП.03	Эксплуатация торгового-технологического оборудования и охрана труда	ДЗ	42	22	42					42					42		
ОП.04	Автоматизация торговых-технологических процессов	Э	64	34	58				6	64						58	

ОП.05	Основы предпринимательства	Э	54	26	42				12	54				42				
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	32		32					32						32		
ОП.07 *	Логистика	ДЗ	54	26	54						54			54				
ОП.08 *	Учет и отчетность в торговле	ДЗ	54	26	54						54		54					
ОП.09 *	Статистика	ДЗ	54	26	54						54					54		
ОП.10 *	Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия качества	Э	46	18	34				12		46					34		
П.00	Профессиональный цикл		152	10	908	54	0	30	0	66	1056	472	0	0	290	648	304	216
ПМ.01	Организация и осуществление торговой деятельности		356	25	200	10	8	30	0	18	356	0	0	0	42	260	36	0
МДК.01.01	Организация торговой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	Э	106	62	64			30			92					58	36	
МДК.01.02	Организация и осуществление продаж	ДЗ	80	42	80						80				42	38		
МДК.01.03	Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ДЗ	56	42	56						70					56		
УП.01	Учебная практика	ДЗ	36	36			36				36					36		
ПП.01	Производственная практика	ДЗ	72	72			72				72					72		
	Экзамен по модулю	Э	6						6	6								

ПМ.02	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли		342	216	186	108	0	18	342	0	0	0	144	180	0	0
МДК.02.01	Технология проведения маркетинговых исследований	ДЗ	72	36	72				72				72			
МДК.02.02	Ценообразование в торговой деятельности.	Э	84	36	72			12	84					72		
МДК.02.03	Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы.	ДЗ	72	42	72	72			72				72			
УП.02	Учебная практика	ДЗ	36	36		36			36					36		
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	72	72		72			72					72		
	Экзамен по модулю	Э	6					6	6							
ПМ.03	Организация и осуществление интернет-маркетинга		354	250	204	144	0	0	354	0	0	0	0	88	188	72
МДК.03.01	Технология интернет-маркетинга	ДЗ	204	106	204				204					88	116	
УП.03	Учебная практика	ДЗ	36	36		36			36						36	
ПП.03	Производственная практика	ДЗ	108	108		108			108						36	72
	Экзамен по модулю	Э	6					6	6							
ПМ.04*	Выполнение работ по профессии рабочего 12721 Кассир торгового зала		286	180	160	108	0	0	180	286	0	0	104	56	36	72
МДК.04.01	Технология работ по профессии рабочего Кассир торгового зала	Э	172	72	160					172			104	56		

УП.04	Учебная практика	ДЗ	36	36		36					36						36	
ПП.04	Производственная практика	ДЗ	72	72		72					72							72
ПМ.04 ЭК	Квалификационный экзамен	Э	6						6		6							
ПМ.05ц	Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности		186	108	108	72	0	0	6	0	186	0	0	0	64	44	72	
МДК.05.01	Освоение компетенций цифровой экономики	ДЗ	64	18	64						64				64			
МДК.05.02	Профильно-ориентировочная подготовка коммерческой деятельности	ДЗ	44	18	44						44					44		
ПП.05	Производственная практика	ДЗ	72	72		72					72						72	
	Экзамен по модулю	Э	6						6		6							
ПДП.00	Производственная (преддипломная) практика	ДЗ	72								72						72	
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		216							216							216	
Итого:			410 4	18 36	2996	54 0	60	30	18 0	3352	752	612	792	576	828	612	504	

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель	Обоснование
-------	----------------------------------------------------------------	------------------	---------------------------------	-------------

		2. ЦОМ/проект		
8	ОП.07 Логистика	54	1	Введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателя
9	ОП.08 Учет и отчетность в торговле	54	1	Введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателя
10	ОП.09 Статистика	54	1	Введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателя
11	ОП.10 Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия качества	34	1	Введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателя
13	ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочего 12721 Кассир торгового зала	274	1	Углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части образовательных программ
14	ПМ.05 Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности	186	1	Углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части образовательных программ
Итого		656		-

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия
1.	<ul style="list-style-type: none"> – Составление перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации. – Подготовка рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка. – Составление коммерческого запроса, оферты, сопроводительного письма. – Подготовка сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внутреннем и внешнем рынках. – Формирование списка потенциальных партнеров для заключения договоров на поставку и/или заключения внешнеторгового 	УП.01 Учебная практика	36	6	Торговый зал	Менеджер по продажам

	<p>контракта.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Формирование проекта договора поставки и/или внешнеторгового контракта. – Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; – Оформление претензий при нарушении договорных обязательств; – Подготовка алгоритма по организации претензионной работы. – Оформление продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС. – Формирование начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта 					
2	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков и подготовка аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. – Осуществление проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта. – Подготовка процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. – Изучение инструкций по охране труда. – Проведение анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков и подготовка аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. – Осуществление проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта. – Подготовка процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. – Приемка товаров по количеству и качеству. – Составление и оформление закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры. 	ПП.01 Производственная практика	72	6	Торговый зал	Менеджер по продажам
3	<ul style="list-style-type: none"> – Изучение и анализ рынка, выявление проблем и формулирование целей маркетингового исследования – Построение дерева целей маркетингового исследования по данным предприятия торговли. – Составление программы маркетингового исследования исходя из 	УП.02 Учебная практика	36	6	Торговый зал	Менеджер по продажам

<p>поставленных целей и задач.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Определение этапов проведения маркетинговых исследования на примере предприятия торговли. – Разработка плана проведения маркетингового исследования и согласование с руководителем учебной практики. – Определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования. Их описание и назначение в ходе проведения маркетингового исследования. – Определение емкости целевого рынка предприятия торговли, по данным которого проводится маркетинговое исследование. – Выявление конкурентов исследуемого торгового предприятия. Определение конкурентных преимуществ исследуемого торгового предприятия на внутреннем и внешних рынках. – Поиск первичной и вторичной маркетинговой информации. – Проведения маркетингового исследования в установленные сроки с использованием инструментов комплекса маркетинга и сквозных цифровых технологий. – Подготовка предложений по улучшению системы продвижения товаров, повышения объемов продаж торговой организации. – Оформление результатов маркетингового исследования. – Подготовка презентации по результатам проведенного маркетингового исследования. – Представление и защита результатов проведенного маркетингового исследования. – Сбор, мониторинг и систематизация ценовых показателей товаров, пользующихся наибольшим спросом в торговой организации, по данным которой проводится маркетинговое исследование. – Применение сквозных цифровых технологий при проведении работ по анализу ценовых показателей товаров (перечень товаров подбирает обучающийся по согласованию с руководителем учебной практики). – Анализ ценовой политики и ценовой стратегии исследуемой торговой организации. – Установление ценовых конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках. – Выявление причин снижения спроса на отдельные виды товаров. – Подготовка предложений по программе лояльности торговой организации с целью повышения объемов продаж торговой организации. – Оформление результатов анализа ценовой политики и ценовой 					
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

	<p>стратегии торгового предприятия.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Представление презентации по итогам анализа ценообразования торгового предприятия. 					
4	<ul style="list-style-type: none"> – Сбор информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы. – Проведение Pest анализа, применение метода Ансоффа-Пинье для описания бизнес-модели предпринимательской единицы – <i>Выполнение отдельных этапов разработки бизнес-плана:</i> – Составление визитки команды. – Построение организационной структуры управления предпринимательской единицы. – Определение целевой аудитории по методу Шеррингтона. – Построение модели Остервальдера. – Определение бизнес-процессов и составление схемы оказания услуг. – <i>Разработка и заполнение финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением специализированных программных продуктов</i> – Заполнение нормативов для проведения экономических расчетов. – Составление бюджета инвестиций на приобретение оборудования . – Расчет потребности в оборотном капитале. Прочие расходы стартового периода. – Расчеты цен и себестоимости. – Составление плана продаж в натуральном и стоимостном выражении – Составление плана переменных расходов – Расчет точки безубыточности – Составление бюджета доходов и расходов – Составление бюджета движения денежных средств – Составление прогнозного баланса – Определение и обоснование источников финансирования – Расчеты процентов за пользование заемными средствами и составление графика возврата заемных средств – Расчет дисконтированного периода окупаемости проекта (DiscountedPaybackPeriod) – Расчет чистой текущей стоимости проекта (NetPresentValue) – Расчет внутренней нормы доходности проекта (InternalRateofReturn) – 4. Расчет индекса прибыльности проекта (IndexofProfitability) – Расчеты других значимых показателей (ARR, MIRR, ROE, ROI, EBIT, EBITDA) – Разработка мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности. 	ПП.02 Производственная практика	72	6	Торговый зал	Менеджер по продажам

5	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение технического анализа аудируемого веб-сайта. – Проведение базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта. – Проведение аудита визуально-эстетического решения аудируемого вебсайта. – Анализ поисковой выдачи. – Анализ веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи. – Анализ поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 	УП.03 Учебная практика	36	7	Торговый зал	Менеджер по продажам
	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение технического анализа аудируемого веб-сайта. – Проведение базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта. – Проведение аудита визуально-эстетического решения аудируемого вебсайта. – Анализ поисковой выдачи. – Анализ веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи. – Анализ поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – Определение стратегии поискового продвижения. – Проверка и корректировка списка ключевых слов и словосочетаний, используемых при поисковом продвижении. – Анализ присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем. – Определение стратегии продвижения в социальных сетях. – Размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». – Размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». – Разработка лендинга. – Анализ использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы. – Анализ показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании. – Составление отчетов по результатам работы выделения сегментов целевой аудитории. 	ПП.03 Производственная практика	108	7,8	Торговый зал	Менеджер по продажам
6	– Подготовка контрольно-кассовой техники к работе, устранение	УП.04 Учебная	36	7	Торговый зал	Менеджер по

	<p>мелких неисправностей с соблюдением правил техники безопасности.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Выполнение расчетных операций с покупателями, расшифровка обязательных реквизитов чека. – Эксплуатация контрольно кассовой техники различных видов – Проверка платежеспособности денежных знаков, подлинности денежных банкнот. – Проверка качества и количества продаваемых товаров, упаковки, наличие маркировки, правильности цен на товары. – Документальное оформление неиспользованных покупателями чеков, заполнение журнала кассира - операциониста. – 7. Выполнение заключительных операций при работе на контрольно-кассовой технике, подготовка и сдача денежной выручки.) 	практика				продажам
7	<ul style="list-style-type: none"> – Подготовка и эксплуатация контрольно-кассовой техники (ККТ) с соблюдением правил охраны труда и техники безопасности. – Выполнение расчетных операций с покупателями. – Проверка платежеспособности государственных денежных знаков, качества и количества продаваемых товаров, упаковки, наличие маркировки, правильности цен на товары. – Оформление документов по кассовым операциям. – 5. Выполнение заключительных операций на контрольно- кассовой технике (ККТ) 	ПП.04 Производственная практика	72	8	Торговый зал	Менеджер по продажам
8	<ul style="list-style-type: none"> – Знакомство со структурой и инфраструктурой профильно-ориентируемого предприятия – Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности – Характеристика цифровой платформы профильно-ориентируемого предприятия – Изучение практики взаимоотношений организаций с заказчиками и анализ маркетинговой деятельности в профильно-ориентируемом предприятии – Создание таблицы продаж с использованием электронных автоматизированных систем – Создание форм обратной связи для изучения рынка сбыта – Заполнение заявки на поставку товаров – Заполнение акта о списании товаров в электронных автоматизированных системах – Создание клиентской базы – Создание базы данных движения товара – 11. Проект автоматизированного рабочего места продавца 	ПП.05 Производственная практика	72	8	Торговый зал	Техник

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах АО «Тандер», при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики;

- включает в себя отдельные занятия лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 2-3 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) АО «Тандер» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы)

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломного проекта (работы). Программа ГИА представлена в приложении 4.

6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Перечень специальных помещений

История России;

Иностранный язык в профессиональной деятельности;

Безопасность жизнедеятельности;

Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;

Автоматизация торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда;

Правовое обеспечение профессиональной деятельности;

Междисциплинарные курсы и модули.

Лаборатории:

Предпринимательства и интернет – маркетинга;

Автоматизации и цифровизации торговой деятельности;

Товароведения и организации экспертизы качества товаров

Мастерские:

Учебный магазин.

Спортивный комплекс¹

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (перечислить наименование дисциплин, МДК или ПМ).

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, представление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание прочее), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки АО «Тандер», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях²

¹Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	Аносова Наталья Владимировна	АО «Тандер»	Директор магазина	12 лет
2	Молчанова Валентина Викторовна	ТОГБПОУ «Жердевский колледж сахарной промышленности»	Преподаватель	25 лет

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

² Таблица может быть дополнена информацией на усмотрение образовательной организации

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ПМ.01 Организация и осуществление интернет-маркетинга».....	
«ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли».....	
«ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга».....	
«ПМ.04 Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала»	
«ПМ.05 Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности»	

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	3
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы.....	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П	121
2. Структура и содержание профессионального модуля	115
2.1. Трудоемкость освоения модуля	115
2.2. Структура профессионального модуля	15
3. Условия реализации профессионального модуля	33
3.1. Материально-техническое обеспечени	33
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	33
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	35

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация и осуществление торговой деятельности».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы / обязательную часть образовательной программы по направленности «коммерция»/

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен¹:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

¹ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

ОК.02	<p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	-
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта</p>	

	<p>профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>		
ОК 04	<p>организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста</p>	
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста</p>	
ОК 06	<p>проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности</p>	

		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07	<p>соблюдать нормы экологической безопасности</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>принципы бережливого производства</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p> <p>правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	
ОК 09	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	

	знакомые или интересующие профессиональные темы		
ПК 1.1	<p>пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;</p> <p>проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;</p> <p>обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;</p> <p>анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;</p> <p>создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;</p> <p>составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</p> <p>обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;</p> <p>обобщать и систематизировать коммерческую</p>	<p>методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;</p> <p>требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;</p> <p>стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.</p>	<p>поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции;</p> <p>проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;</p> <p>обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);</p> <p>составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации;</p> <p>подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;</p> <p>проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков;</p> <p>подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.</p>

	информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.		
ПК 1.2	<p>применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; осуществлять выбор поставщиков; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств; создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе.</p>	<p>правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев; поиска и методов отбора поставщиков; методов и инструментов работы с базами больших данных; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота.</p>	<p>оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов.</p>
ПМ 1.3	<p>применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; составлять документы,</p>	<p>законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров; особенностей составления закупочной</p>	<p>формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику</p>

	<p>формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; описывать объект закупки; разрабатывать закупочную документацию; работать в единой информационной системе; взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий; анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).</p>	<p>документации; методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.</p>	<p>закупки, порядка оценки участников, проекта контракта; составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры; осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну; организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта,</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.
ПК 1.4	<p>классифицировать товары на внутренних и внешних рынках; разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках; осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта; осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта; подготавливать коммерческие предложения, запросы; оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.</p>	<p>основных технических характеристик, преимуществ и особенностей продукции организации, поставляемой на внешние рынки; нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность; международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции; методов и инструментов работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках внешних рынков; методов разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках; основных видов и методов международных маркетинговых коммуникаций;</p>	<p>направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта; проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках; составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках; формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового</p>

		<p>документооборота внешнеторговых сделок; условий внешнеторгового контракта; норм этики и делового общения с иностранными партнерами.</p>	<p>контракта; формирования проекта внешнеторгового контракта; осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта; подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом.</p>
ПК1.5	<p>составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта; осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для</p>	<p>правил оформления документации по внешнеторговому контракту; порядка документооборота в организации; основ риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности.</p>	<p>подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; разработки плана- графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы; подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих</p>

	<p>подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;</p> <p>осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.</p>		<p>действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту.</p>
ПК 1.6	<p>осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;</p> <p>осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;</p> <p>проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;</p> <p>осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);</p> <p>использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;</p> <p>применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;</p> <p>применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;</p> <p>управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF;</p> <p>оформлять факт продажи</p>	<p>видов торговых структур;</p> <p>форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли;</p> <p>инфраструктуры потребительского рынка;</p> <p>средств, методов, инноваций в отрасли;</p> <p>организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;</p> <p>требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;</p> <p>основных и дополнительных услуг оптовой и розничной;</p> <p>целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли;</p> <p>требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность;</p> <p>правил торговли;</p> <p>количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой</p>	<p>выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью;</p> <p>организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники;</p> <p>приемки товаров по количеству и качеству;</p> <p>соблюдения правил охраны труда.</p>

	<p>товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; применять электронный документооборот; осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.</p>	<p>деятельности.</p>	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия ²	230	XX
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	36	36
производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 01.01 в форме экзамена</i>	12	
<i>МДК 01.02 в форме дз</i> <i>МДК 01.03 в форме дз</i> <i>УП. 01</i> <i>ПП 01</i>		
<i>ПМ 01 (экзамена)</i>	6	
Всего	356	

² Учебные занятия на усмотрение образовательной организации могут быть разделены на теоретические занятия, лабораторные и практические занятия

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия ³	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа ⁴	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	Раздел 1. Организация торгово- сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	106	34		94	-	-	26	18
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	Раздел 2. Организация и осуществление продаж	80	20		80		-	6	42
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	Раздел 3. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	56	36		56			4	12
	Учебная практика	36	36					36	
	Производственная практика	72	72						72
	Промежуточная аттестация	6							
	Всего:	356	90		230			36	72

³ Если в таблице 2.1. предусмотрено разделение учебных занятий на теоретические, практические и лабораторные работы, то в таблицу 2.2. должны быть добавлены соответствующие столбцы

⁴ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

2.3. Содержание профессионального модуля

1.1. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3
Раздел 1. Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках		94/34	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
МДК. 01.01. Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынке			
Тема 1.1 Сущность процессов в торгово-сбытовой деятельности	Содержание	16/6	ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4
	1. Торгово-сбытовая деятельность предприятия Условия развития. История развития.	10	
	2. Психология и этика общения с иностранными партнерами. Деловой этикет.		
	3. Личностные требования к коммерческому работнику.		
	3. Модели международных маркетинговых коммуникаций. Организация переговоров. Модели переговорных процессов.		
	4. Участники коммерческой деятельности. Нормативные документы.		
	5. Управление и регулирование торгово-сбытовой деятельности на международном рынке		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 1.	6	
	Работа с международными договорами в сфере стандартов и требований		
Тема 1.2. Информационное обеспечение торгово-сбытовой деятельности	Содержание	34/6	ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4
	1. Понятие, значение, классификация, источники информации и комплексный подход к формированию коммерческой информации о внутреннем и внешнем рынках. Понятие товарного рынка и этапы		

	торгово-сбытовой деятельности на конкретном товарном рынке	20	
	2. Информационные ресурсы и рекламная деятельность в торговле. Информация о покупателях, мотивах покупок, требованиях к товару. Покупатели как субъекты отношений в системе потребительского рынка.		
	3Товарный ассортимент.Формирование ассортимента. Требования внешних и внутренних рынков к товарной продукции предприятия.		
	4. Информация о спросе, товарном предложении и рыночной конъюнктуре: основные понятия, информация о тенденциях конъюнктуры товарного рынка и соотношении спроса и предложения, использование информации в практической деятельности для анализа и оценки конъюнктуры товарного рынка.		
	5 Методы изучения и прогнозирования спроса.Опрос,наблюдение.Экспертные методы исследования.		
	6.Виды документов.Документы при снабжении и сбыте.Договоры.Спецификации.Товарно- транспортные документы.Счета на оплату.		
	7.Организация электронного документооборота на предприятии.Работа с входящими ,исходящими и внутренними документами.		
	8. Основные требования при составлении документации .Гост ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации.		
	9 Требования к оформлению документов.Создание бланков.		
	10 Коммуникации при деловой переписке.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4
	Практическое занятие 1–2. Изучение потенциальных возможностей торговой организации и ее конкурентного положения на товарном рынке, формирование базы данных поставщиков на основе анализа информации.	4	
	Практическое занятие 3. Анализ и оценка конкурентной среды для выявления и сравнения аналогичных или взаимозаменяемых товаров, сбор и обобщение коммерческой информации о стратегии и тактики конкурентов на товарных	2	

	рынках		
	Практическое занятие 4. Расчёт ёмкости рынка	2	
	Практическое занятие 5. Создание документов .ГОСТ Р 7.0.97-2016.	2	
	Практическое занятие .6 Создание служебных писем для внешнеторговых сделок	2	
	Практическое занятие 7. Решение производственных ситуаций по подготовке информации по торгово- сбытовой деятельности	2	
Тема 1.3. Установление хозяйственных связей с поставщиками и потребителями товаров и услуг	Содержание	20/14	ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4
	1. Организация хозяйственных связей в торговле: понятие, функции, отраслевые особенности. Изучение и поиск коммерческих партнеров по закупочно-сбытовой деятельности: критерии поиска поставщиков, методы отбора поставщиков.	6	
	2. Виды договоров, применяемых в торговой деятельности. Требования к структуре и содержанию договора поставки, спецификации, протоколу разногласий. Документальное подтверждение исполнения договоров.		
	3. Организация претензионной работы. Виды санкций. Расчёт санкций. Составление претензий		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	14	ПК 1.1 Пк1.6 ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4
	Практическое занятие 4. Изучение и анализ предложений поставщиков - производителей и	2	

	поставщиков - посредников с учетом их географического положения. Управление закупками. Разработка коммерческого предложения.		
	Практическое занятие 5. Заполнение конкурентного листа и выставление приоритетов по поставщикам для заключения внешнеторгового контракта.	2	
	Практическое занятие 6. Расчет и оформление заявки на поставку товаров	2	
	Практическое занятие 7 Составление спецификации	2	
	Практическое занятие 8. Составление договора поставки	6	

Тема 1.4. Внешнеторговый контракт-основа организации хозяйственных связей в ВЭД	Содержание	18/4	ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4
	1 Сущность и содержание ВЭД .Виды внешнеторговых операций. Международные торговые организации.	14	
	2 Товарная классификация и государственное регулирование ВЭД. Товарная классификация.. Тарифное регулирование. Нетарифное регулирование.		
	3 Декларирование и лицензирование товаров. Товарная номенклатура и сертификация импортируемой продукции		
	4. Условия внешнеторгового контракта. Базисные условия поставки Incoterms- 2024 Документооборот внешнеторговых сделок: товаросопроводительные документы, товарораспорядительные документы, счет-фактура.		
	5. Методы разработки рекламной информации для внешних рынков, инструменты продвижения товаров и услуг российских производителей на внешних рынках. 6.Дополнительные соглашения . 7. Протоколы разногласий	4	<i>ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4</i>
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Практическое занятие 7. Проверка документации для заключения внешнеторгового контракта. Контроль правильности оформления предоставленного внешнеторгового контракта.	4		
Тема 1.4. Осуществление контроля исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	Содержание	2/4	ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4
	1. Риски в торговой деятельности: понятие, классификация рисков, причины возникновения, последствия. Методы управления коммерческими рисками в торговой деятельности.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	<i>ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4</i>

	<p>Практическое занятие 8. Определение алгоритма действий покупателя при нарушении поставщиком сроков поставки в модельной ситуации.</p>	2	
	<p>Практическое занятие 9. Составление и оформление отчетности о ходе исполнения контракта.</p>	2	
<p>Учебная практика МДК 01.01. Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации. 2. Подготовка рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка. 3. Составление коммерческого предложения, запроса, оферты, сопроводительного письма. 4. Подготовка сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внутреннем и внешнем рынках. 5. Формирование списка потенциальных партнеров для заключения договоров на поставку и/или заключения внешнеторгового контракта. 6. Формирование проекта договора поставки и/или внешнеторгового контракта. 7. Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; 8. Оформление претензий при нарушении договорных обязательств; 9. Подготовка алгоритма по организации претензионной работы. 		26	<p>ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4</p>
<p>Производственная практика МДК 01.01. Виды работ:</p> <p>Проведение анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков и подготовка аналитических документов по конкурентным Осуществление проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта. Подготовка процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом преимуществам продукции организации на внешних рынках.</p>		18	<p>ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4 ОК9</p>

2.Создание информационной базы для торгового предприятия по поставщикам конкретной продукции. 3 Проведение мониторинга по поставке товаров 4.Составление деловых писем 5.Организация технологических торговых процессов с применением цифровых платформ 6Оформление продажи с применением онлайн- кассы. 7.оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; 8 Ведение торговой документации с использованием электронного документооборота		
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Промежуточная аттестация

12

Раздел 2. Организация и осуществление продаж		80/20	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	
МДК 01.02. Организация и осуществление продаж		80/10/20		
Тема 2.1. Организация и управление торгово- технологическими процессами в оптовой торговле	Содержание	38/4	ПК 1.1 Пк1.5 ОК 01 ОК2 ОК4	
	1 Специфические функции и роль торговли как вида экономической деятельности в системе общественного воспроизводства.	34		
	2 Государственное регулирование торговли. Правила торговли.			
	3 Оптовая торговля: сущность, функции, отраслевые особенности. Технологии в торговле, торгово-технологические процессы и операции.			
	4 Виды оптовых торговых структур, их назначение и функции. Инфраструктура оптовой торговли: товарные биржи, торговые дома, аукционы, оптовые рынки, ярмарки и выставки.			
	5 Значение дистрибуции в распределении товаров.			
	6 Аукционная форма торговли. Виды аукционов. Порядок работы.			
	7 Биржа и биржевая торговля.			
	8 Услуги оптовой торговли: основные и дополнительные.			
	9 Тара и тарные операции в торговле. Роль упаковки и тары в торговом процессе. Организация операций с тарой.			
	10 Организация перевозок в оптовой торговле. Перевозки на жд, автомобильном, морском и воздушном транспорте.			
	11 Складское хозяйство: классификация складов, требования.			16
	12 Специфика использования складских площадей: требования к планировке, характеристика основных складских зон, проектирование складского помещения.			

	13 Организация и технология приёмки товаров.		
	14 Технология хранения товаров. организация и технология отпуска товаров		
	15 Технологии складских операций и организация товародвижения в торговле с применением цифровых инструментов модуля «1С: WMS Логистика. Управление складом».		
	16 Эффективное планирование складского пространства и требования к оснащению его специализированным оборудованием и мебелью.		
	17 Документальное оформление и учет поступления товаров в оптовой торговле. Акты приёмки товаров.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	<i>ПК 1.2 ПК1.6 ОК 01 ОК2 ОК4</i>
	Практическое занятие 1. Определение технико-экономических показателей работы склада. Применение методов управления процессами складской грузообработки "1С: WMS Логистика.	2	
	Практическое занятие 2. Документальное оформление приемки товаров по количеству.	2	
Тема 2.2. Организация и управление торгово-технологическими процессами в розничной торговле	Содержание	36/12	<i>ПК 1.1 ПК1.5 ОК 01 ОК2 ОК4</i>
	1. Розничная торговля: понятие, цели, задачи, виды. Классификация торговых организаций. Основные виды и типы предприятий торговли в соответствии со специализацией. Изучение основных положений ГОСТа «Торговля, термины, определения». "ГОСТ Р 51303-2023. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения" (утв. Приказом Росстандарта от 30.06.2023 N 469-ст		
	2 Ресурсный потенциал предприятий розничной торговли. Торгово-технологический процесс в организациях розничной торговли: сущность, структура, этапы, содержание операций, их специфика в магазинах разных типов.	14	
	3 Классификация услуг розничной торговли: основные и дополнительные услуги. Приемка товаров по количеству и качеству в розничном торговом предприятии.		
	4 Хранение и подготовка товаров к продаже		

.Организация расчётов с покупателями.		
5. Планировка и устройство магазина Размещение розничных торговых предприятий: принципы, правила, факторы, влияющие на размещение магазинов в городах и регионах. Современные форматы торговых предприятий		
6.Количественные и качественные показатели торговой деятельности. Принципы функционирования розничных торговых сетей и их роль в удовлетворении спроса покупателей. Специализация и типизация магазинов		
7. Размещение и выкладка товаров.Мерчендайзинг.		
8.Формирование ассортимента. Планирование ассортимента. Товарные запасы. Расчёт товарных запасов.		
9.Управление торговым процессом.Формы организации труда		
10.Организация транспортно экспедиционного обслуживания		
11. Товароснабжение водным и воздушным транспортом.Основные документы при перевозке морским транспортом. Внутренний и водный транспорт. .Организация перевозки воздушным транспортом.		
12. Товароснабжение железнодорожным и автомобильным транспортом		
В том числе практических и лабораторных занятий	<i>12</i>	<i>ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК5 ОК4</i>
Практическое занятие 3. Ознакомление с требованием "ГОСТ Р 51303-2023. Национальный стандарт Российской Федерации. Термины. Определения. Идентификация видов и типов организаций торговли в соответствии с ГОСТ «Торговля. Термины.	2	

	Определения»		
	Практическое занятие 4. Составление акта Торг 12.		
	Практическое занятие 5 Формирование ассортимента.		
	Практическое занятие 6 Расчёт показателей эффективности торгового процесса		
	Практическое занятие 7 Решение ситуаций по правилам продажи товаров		
	Практическое занятие 8. Решение ситуаций по правилам продажи товаров		
Тема 2.3. Организация и управление торгово-технологическими процессами в электронной торговле	Содержание	6/4	ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4
	1. Особенности организации и управления торгово-технологическими процессами в электронной торговле и на маркетплейсах	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4
	Практическое занятие 9. Поиск, заказ и управление доставкой товаров покупателю с применением цифровых платформ и сквозных технологий.	2	
	Практическое занятие 10. Организация работы торговых площадок на основе сквозных технологий	2	

Учебная практика МДК 01.02. Виды работ: 1. Оформление продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей.		6	ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4
Производственная практика МДК 01.02. Виды работ: 1. Приемка товаров по количеству и качеству; Участие в приёмке. Составление документов. Выкладка товаров. 2. Изучение инструкций по охране труда. 3. Работа с торговым оборудованием ТСД, сканер, составление отчётов.		42	ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4
Раздел 3. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд		56/36	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК07, ОК 09
МДК. 01.03. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд		56/36	
Тема 3.1. Федеральная контрактная система Российской Федерации: концепция, понятия и термины, цели и принципы, сфера применения	Содержание	4/0	ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4
	1. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Состав субъектов закупок и их функции. Полномочия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в ФКС. Требования к участникам закупки. Критерии к участникам закупок.	4	

	2. Основы и принципы контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Контрактная служба. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация. Эксперты. Экспертные организации.		
Тема 3.2. Прогнозирование и планирование закупок для государственных и муниципальных нужд	Содержание	10/2	ПК 1.3 Пк1.2 ОК 01 ОК2 ОК4
	1. Планирование и нормирование в сфере государственных и муниципальных закупок. Формирование планов-графиков закупок для государственных и муниципальных нужд. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок	2	
	В том числе практических занятий	8	ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4
	Практическое занятие 1. Составление планов-графиков закупок для государственных и муниципальных нужд.	8	
Тема 3.3. Процедуры осуществления закупок	Содержание	20/10	ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4
	1. Определение объекта закупки. Правила описания объекта закупки. Обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов. Критерии к товарам: национальный режим. Квотирование закупок.	4	
	2. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений в электронной форме. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).		
	В том числе практических занятий	16	ПК 1.1 Пк1.5

			OK 01 OK2 OK4
	Практическое занятие 2. Подготовка технического задания на закупку.	4	
	Практическое занятие 3–4. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого конкурса в электронной форме, электронного аукциона, проведения запроса котировок.	4	
	Практическое занятие 5. Определение процедуры закупок (открытый конкурс или аукцион) в зависимости от стоимости закупки и источников средств (собственные, заемные).	4	
	Практическое занятие 6. Расчёт максимального размера обеспечения заявки для аукциона при разных условиях.	4	
Тема 3.4. Государственный и муниципальный контракт	Содержание	12/4	ПК 1.1 Пк1.5 OK 01 OK2 OK4
	1. Подготовка и заключение государственного и муниципального контракта. Общие требования и существенные условия контракта. Осуществления закупок путем проведения открытого конкурса в электронной форме и конкурса с ограниченным участием в электронной форме. Осуществление закупок путем аукциона в электронной форме. Особенности осуществления закупок путем запроса котировок в электронной форме и запроса предложений в электронной форме. Особенности осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).	4	

	<p>2. Обеспечение исполнения контракта. Условия банковской гарантии. Реестр банковских гарантий. Основания для отказа в принятии банковской гарантии заказчиком. Особенности исполнения, изменения, расторжения контракта.</p>		
	<p>В том числе практических занятий</p>	8	<p><i>ПК 1.1 ПК1.5 ОК 01 ОК25 ОК4</i></p>
	<p>Практическое занятие 7.</p> <p>Размещение информации о заключении, изменении, расторжении и исполнении контракта в сети Интернет. Создание реестра контрактов, заключенных заказчиком.</p>	4	
	<p>Практическое занятие 8.</p> <p>Определение минимальной стоимости одного из контрактов, предоставляемых участником закупки для подтверждения добросовестности.</p>	4	

Тема 3.5. Контроль, аудит и ответственность в сфере закупок.	Содержание	4/2	ПК 1.1 Пк1.5 ОК 01 ОК2 ОК4
	1. Аудит и контроль в сфере закупок. Способы осуществления контроля. Контрольные органы и их полномочия. Реестр недобросовестных поставщиков. 2. Ответственность за нарушение законодательства о закупках для государственных и муниципальных нужд.	2	
	В том числе практических занятий		<i>ПК 1.1</i> <i>Пк1.5</i> <i>ОК 01</i> <i>ОК2</i> <i>ОК1</i>
	Практическое занятие 9. Обжалование действий (бездействий) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы заказчика.	2	
Тема 3.6. Организация закупок в коммерческих организациях	Содержание	6/2	ПК 1.1 Пк1.5 ОК 01 ОК2 ОК6
	1. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок коммерческих организаций. Планирование и обоснование закупок в коммерческих организациях.	2	
	2. Осуществление закупок в коммерческих организациях. Контракты по закупкам в коммерческих организациях. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 10. Определение ответственности за нарушение условий поставки по ФЗ-44.	4	
Учебная практика МДК 01.03. Виды работ: 1. Формирование начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки		4	ПК 1.1 Пк1.5

участников, проекта контракта.		ОК 01 ОК2 ОК4
Производственная практика МДК 01.03. Виды работ: 1. Составление и оформление закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры.	12	ПК 1.1 Пк1.6 ОК 01 ОК2 ОК4
Экзамен по модулю	6	
Всего		356

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Автоматизации торгово-технологических процессов», «Междисциплинарных курсов», «Эксплуатации торгово-технологического оборудования и охрана труда», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

Мастерская(ие) и зоны по видам работ _____ (перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в п. 6.1 ОПОП-П, необходимых для реализации модуля), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Жулидов С.И. Организация торговли: учебник / С.И. Жулидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА- М, 2022. — 350 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/987233. - ISBN 978-5-8199-0842-6. - Текст:

электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1820262> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2022. -222 с.- (среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-406-09325-2

3. Изотова Г.С. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник для среднего профессионального образования / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 396 с.

— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15057-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495531>

4. Кнутов А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кнутов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 316 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11348-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495532>

5. Мамедова Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN

978-5-534-13829-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495169>

6. Методы стимулирования продаж в торговле: учебник / С.Б. Алексина, Г.Г. Иванов, В.К. Крышталева, Т.В. Панкина. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 304 с. — (Среднее

профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0796-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1077649> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

7. Саталкина Н. И. Экономика торговли: учебное пособие / Н. И. Саталкина, Б. И. Герасимов, Г. И. Терехова. — Москва: ФОРУМ, 2021. — 232 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-485-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1287439> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.
8. Чернухина Г.Н., Курганова Н. Ю. Основы товародвижения в торговле: учебник. Московский финансово- промышленный университет «Синергия». 170 с. (Среднее профессиональное образование). М. 2023. ISBN: 978-5-4257-0559-4. DOI: 10.37791/978-5-4257-0559-4-2023-1-168 Текст: электронный. – URL https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=699002
9. Пахомова, Н. Г. Организация деятельности торгового предприятия: оптовая торговля : учебное пособие для СПО / Н. Г. Пахомова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 89 с. — ISBN 978-5-00175-118-2, 978-5-4488-1518-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/121367.html>
10. Пахомова, Н. Г. Организация и технология розничной торговли : учебное пособие для СПО / Н. Г. Пахомова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 63 с. — ISBN 978-5-00175-117-5, 978-5-4488-1517-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/121368.html>
11. Чернухина Г.Н., Курганова Н. Ю. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда: учебник для студентов среднего профессионального образования. Москва: Московский финансово- промышленный университет «Синергия», 2020. 360 с. ISBN: 978-5-4257-0479-5 DOI: 10.37791/978-5-4257-0479-5-2020-1-316 https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=602811

3.2.2. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. 1. Безлапов В.В. Технологии управления внешнеторговой деятельностью региона: монография /В.В Безлапов, С.А.Лочан, Д.В.Федюнин, А.Д.Петросян, руков. авт.колл. В.В. Безлапов.- Москва: РУСАЙИС, 2022-586 с.
2. Волгина Н.А. Международная торговля: учебник/Н.А Волгина.- Москва: КНОРУС, 2022.- 274с- (Бакалавриат)
3. Иванов Г. Г. Экономика торговой организации: учебник / Г.Г. Иванов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016902-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1343176> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.
4. Заволокина, Л. И. Мировая экономика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Заволокина, Н. А. Диесперова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13765-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497346>
5. Лазарева Н.В. Актуальные проблемы учета внешнеэкономической деятельности: учебное пособие/ Н. В. Лазарева. – Москва: РУСАЙНС, 2023. -122 с. ISBN978-5-4365-9920-5

6. Современное торговое дело: учебное пособие/ кол. авторов; под ред. Л.Б. Нюренбергер Н.А Лучиной.- Москва: РУСАЙИС, 2022 – 138с. ISBN 978-5-4365-8388

7. Стерлигова, А. Н. Управление запасами в цепях поставок: учебник / А.Н. Стерлигова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 430 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011223-7. DOI: 10.37791/978-5-4257-0559-4-2023-1-168 - Текст: электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1832388> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

8. Сулоева А.А. Управление закупками в процессе принятия управленческих решений: учебное пособие (А.А Сулоев- Москва: РУСАЙИС, 2022-104 с. ISBN 978- 5- 4365-9728-7

9. Трофимовская А.В. Эффективность контрактной системы в сфере государственных и муниципальных закупок в современных социально-экономических условиях: учебное пособие / А.В. Трофимовская, С.А. Сергеева, И.П. Гладилина – Москва: РУСАЙИС, 2022 – 80 с. ISBN 978- 5-4365-9730-0

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none"> – осуществляет поиск и систематизацию открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции, в том числе с использованием цифровых технологий; – оценивает объем спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; – составляет перечень требований 	<p>Устный/письменный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-</p>
	<ul style="list-style-type: none"> – внешних рынков к товарной продукции организации; – разрабатывает рекомендации по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; – проводит анализ конъюнктуры, емкости товарных рынков; – осуществляет подготовку аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках 	<p>заданий по установленным критериям.</p> <p>Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике.</p>
ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none"> – выполняет операции по установлению хозяйственных связей с поставщиками и потребителями в установленной последовательности с соблюдением требований к их содержанию 	<p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной</p>

ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none"> – определяет начальную цену закупки с учетом требований федерального законодательства и проводит описание объекта закупки; – составляет и оформляет закупочную документацию в соответствие с требованиями и осуществляет ее проверку для проведения закупочной процедуры; – оформляет протоколы заседаний закупочных комиссий; – выполняет проверку комплекта закупочной документации для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд. 	<p>организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной, производственной практике.</p>
ПК 1.4	<ul style="list-style-type: none"> – проводит анализ поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках и составляет список отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); – осуществляет документальное оформление результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; – составляет сводные отчеты и предложения о потенциальных партнерах на внешних рынках; – составляет список потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового 	<p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p>
	<ul style="list-style-type: none"> – контракта; – формирует проект внешнеторгового контракта и выполняет проверку необходимой документации для его заключения; – осуществляет подготовку процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. 	<ul style="list-style-type: none"> – на практических занятиях; – при выполнении и защите курсовой работы (проекта); – при выполнении работ на различных этапах учебной, производственной практики; - при проведении защиты отчетов по учебной, производственной практик; – при проведении экзаменов по

ПК 1.5	<ul style="list-style-type: none"> — осуществляет подготовку документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; — проводит сбор информации и документов о ходе исполнения обязательств по внешнеторговому контракту и разрабатывает на их основе план-график контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; — проводит мониторинг и документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; — осуществляет подготовку предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств и выполняет претензионную работу. 	<p>профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена / профессионального экзамена по оценочным средствам организаций партнеров и/или профессионального сообщества.</p>
ПК 1.6	<ul style="list-style-type: none"> — выполняет торгово-технологические операции в соответствии с установленным алгоритмом, в том числе с использованием искусственного интеллекта; — осуществляет приемку товаров по количеству и качеству в полном соответствии с договором поставки; — оформляет документы по приемке товаров в соответствии установленными требованиями; — соблюдает правила охраны труда при выполнении торгово-технологических операций 	
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> — распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте; — определяет этапы решения 	

	<ul style="list-style-type: none"> – задачи; – эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; – демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> – определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; – структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; – оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; – применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. 	
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> – определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применяет современную научную профессиональную терминологию; – определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. 	
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> – эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности. 	
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляя толерантность в рабочем коллективе 	
ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> – применяет стандарты антикоррупционного поведения 	
ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> – выполняет работы с 	

	<p>соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения.</p>	
ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> – понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы; – участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – пишет простые связанные сообщения на интересующие профессиональные темы. 	

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской
деятельности в сфере торговли»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля	3
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	3
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	4
2. Структура и содержание профессионального модуля	10
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля</i>	10
2.2. <i>Структура профессионального модуля</i>	11
2.3. <i>Содержание профессионального модуля</i>	12
3. Условия реализации профессионального модуля	27
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	27
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	27
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	28

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2 Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен⁵:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы: владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства	

⁵ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	<p>поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК.03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную терминологию профессионального развития и самообразования определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта</p>	-

ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста	-
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	-
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; правила поведения в чрезвычайных ситуациях	-
ОК.09	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию	-

	<p>производства; основные направления изменения климатических условий региона; правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
ПК 2.1	<p>применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования; определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования; составлять комплексный план проведения маркетингового исследования; составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования; проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга.</p>	<p>составных элементов маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; методов изучения рынка, анализа окружающей среды; этапов маркетинговых исследований, их результат; методы проведения маркетингового исследования; психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>выявления проблем и формулирования целей исследования; планирования проведения маркетингового исследования; определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования; подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования; поиска первичной и вторичной маркетинговой информации; подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования; проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга.</p>
ПК 2.2	<p>обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых</p>	<p>средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых</p>	<p>разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации; применения</p>

	коммуникаций; использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков.	коммуникаций и их характеристики.	программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации; применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации
ПК 2.3	обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных	порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен	проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий; проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий
ПК 2.4	анализировать текущую рыночную конъюнктуру.	видов конкуренции, показателей оценки конкурентоспособности; методов оценки конкурентной среды.	установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках.
ПК 2.5	применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; развивать идеи до бизнес-предложений; оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; оценивать риски, связанные с бизнесом; анализировать бизнес-концепции; предлагать идеи для дальнейшего развития; применять методы принятия оптимальных решений;	норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; роли и значения бизнес-плана; основных функций бизнес-плана; классификации основных типов бизнес-планов; методологии и процессов развития бизнес-идеи; порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью.	применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана; разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.

	<p>находить аргументы в пользу идей;</p> <p>принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели;</p> <p>обосновывать и оценивать цели и ценности;</p> <p>представлять идеи, дизайн, видения и решения;</p> <p>применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты;</p> <p>использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии;</p> <p>создавать деловые электронные презентации</p>		
ПК 2.6	<p>собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;</p> <p>использовать методы экономического анализа;</p> <p>анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов;</p> <p>оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.</p>	<p>принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий;</p> <p>методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;</p> <p>методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности</p>	<p>расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.</p>

		<p>организации, с использованием программных продуктов; методов, способов и приемов для решения задач по анализу; типов факторных моделей; схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа; методику анализа эффективности использования производственных ресурсов.</p>	
ПК 2.7	<p>разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда; оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации.</p>	<p>методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации; спектра специализированных программных продуктов; интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации; инновационных средств и устройств информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности</p>	<p>определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности.</p>
ПК 2.8.	<p>собирать информацию о бизнес-проблемах; анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков.</p>	<p>рисков: понятия и видов; методов оценки риска, связанных с бизнесом; мер снижения риска, связанных с бизнесом; методов оценки выполнимости бизнес-идеи; основных способов анализа и оценки рисков; состава моделей оценки</p>	<p>сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы.</p>

		риска; способов оценки риска ликвидности.	
--	--	----------------------------------------------	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия ⁶	216	108
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	36	36
производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе:		
<i>МДК 02.01 в форме ДЗ</i>	-	
<i>МДК 02.02 в форме Э</i>	12	
<i>МДК 02.01 в форме ДЗ</i>	-	
<i>УП 02</i>	-	
<i>ПП 02</i>	-	
<i>ПМ 02 (в случае экзамена ПМ)</i>	6	
Всего	342	222

⁶ Учебные занятия на усмотрение образовательной организации могут быть разделены на теоретические занятия, лабораторные и практические занятия

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия ⁷	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа ⁸	Учебная практика	Производственная практика
	Раздел 1. Технология проведения маркетинговых исследований	72	36	72	72	x	-		
	Раздел 2. Ценообразование в торговой деятельности	72	36	72	72	x	-		
	Раздел 3. Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы.	72	42	72	72	x	-		
	Учебная практика	36	36					36	
	Производственная практика	72	72						72
	Промежуточная аттестация	18							
	Всего:	342	222		216	0	0	36	72

⁷ Если в таблице 2.1. предусмотрено разделение учебных занятий на теоретические, практические и лабораторные работы, то в таблицу 2.2. должны быть добавлены соответствующие столбцы

⁸ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Технология проведения маркетинговых исследований		72/36	
МДК 02.01 Технология проведения маркетинговых исследований		72/36	
Тема 1.1. Понятия и сущность маркетинговых исследований	Содержание	10/4	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
	1. Цели, задачи и функции маркетинговых исследований. Предмет, объект и основные направления маркетинговых исследований. Понятие и роль маркетинговых исследований в системе маркетинга. 2. Основные этапы становления и развития маркетинговых исследований. Разработка исследований, сбор данных, анализ данных, формирование основных выводов и интерпретация результатов. Специализированные программные продукты, применяемые в маркетинге 3. Основные понятия, цели и задачи проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга. Принципы маркетинговых исследований.	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Построение дерева целей маркетинговых исследований.	2	
	2. Постановка цели и определение задач маркетинговых исследований на предприятиях торговли. Составление программы маркетингового исследования исходя из поставленных целей и задач.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2. Сущность и содержание маркетинговой информационной системы	Содержание	6/2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.09 ПК 2.1 ПК 2.2
	1. Основные понятия и принципы маркетинговой информационной системы. 2. Структура и основные этапы проведения маркетингового исследования	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	3. Выявление проблемы и определение этапов проведения маркетинговых исследований на примере предприятия торговли	2	ПК 2.3
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3. Типы маркетинговых исследований	Содержание	10/6	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.09
	1.Поисковые, описательные и пояснительные исследования. Качественные и количественные маркетинговые исследования. Постоянные и разовые исследования	4	ПК 2.1
	В том числе практических и лабораторных занятий		ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4
	4.Определение типа маркетингового исследования по выявленным проблемам деятельности торговой организации	2	
	5. Сравнительная характеристика типов маркетингового исследования. Их преимущества и недостатки, области применения.	2	
	6.Разработка сценария проведения маркетингового исследования методом фокус-групп.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.4. Технология проведения маркетинговых исследований внешней и внутренней среды	Содержание	10/6	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.09
	1. . Методы маркетинговых исследований определения емкости целевого рынка: источники получения маркетинговой информации и способы анализа спроса, в том числе в Яндекс.Вордстат и Google Trends. 2.Методы маркетинговых исследований определения рисков бизнеса, оценки внешней среды компании: PEST-анализ. SWOT – анализ – метод маркетингового исследования внешней и внутренней среды компании.	4	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.4
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	7. Определение емкости целевого рынка предприятия торговли	2	
	8. Определение конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках	2	
	9.Решение ситуационных задач методом SWOT-анализа	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.5. Основные понятия и методы кабинетных	Содержание	10/6	ОК.01 ОК.02
	1. Сущность кабинетных маркетинговых исследований и их	4	

маркетинговых исследований	характеристика. 2. Методы кабинетных маркетинговых исследований: традиционный (классический) анализ; контент-анализ документов; информативно-целевой анализ		ОК.03 ОК.09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.4
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	10. Определение рыночной доли присутствия торгового предприятия традиционным методом исследования	2	
	11. Решение ситуационной задачи. Проведение кабинетных маркетингового исследования с помощью интернет-ресурсов	2	
	12. Оценка финансовых показателей деятельности торговой организации по данным финансовой отчетности, как источник информации для оценки внутренней среды торгового предприятия	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.6. Основные понятия и методы полевых маркетинговых исследований	Содержание	8/4	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.4
	1. Наблюдение как важнейший метод сбора маркетинговой информации. Методы сбора первичной информации (анкетирование, экспертные оценки, телефонное интервью, групповое интервью (фокус-групп)). 2. Панельные исследования. Экспериментальные (опытные) исследования. Проективные методы исследований. Проведение исследований методом Eye tracking (Ай Трекинг).	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	13. Сбор первичной информации для проведения маркетингового исследования с использованием программных продуктов	2	
	14. Составление анкет с целью проведения маркетингового исследования	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.7. Система выборочных маркетинговых исследований	Содержание	4/2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06
	1. Основные понятия, используемых при проведении выборочных исследований. Виды выборки 2. Основные этапы проектирования и определения объема выборки.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	15. Построение программы выборочного маркетингового исследования. Сбор информации и обобщение результатов выборочного исследования.	2	ОК.07 ОК.09 ОК.09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.4
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.8. Обработка результатов маркетинговых исследований	Содержание	6/2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.4
	1. Методы обработки данных маркетинговых исследований	4	
	2. Программные продукты, используемые при обработке данных результатов маркетинговых исследований		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	16. Обработка результатов маркетинговых исследований с применением программных продуктов	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.9. Оформление отчета маркетинговых исследований	Содержание	8/4	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.4
	1. Содержание и структура отчета маркетинговых исследований	4	
	2. Оформление и методы презентации отчета с помощью цифровых технологий.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	17. Подготовка отчета по результатам маркетингового исследования.	2	
	18. Презентация отчета результатов маркетингового исследования с использованием программных продуктов	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Ценообразование в торговой деятельности		72/36	
МДК 02.02. Ценообразование в торговой деятельности		72/36	

Тема 2.1. Цена как экономическая категория	Содержание	6/2	ОК.01
	1. Понятие цены. Теоретические концепции цены. 2. Виды и функции цен 3. Конкурентные и монопольные цены. 4. Особенности формирования цен на факторы производства	4	ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06
	3. Состав и структура цены. 4. Формы и методы государственного регулирования.		ОК.07
	В том числе практических и лабораторных занятий		ОК.09
	1. Решение задач на определение цены с учетом ее структуры	2	ПК 2.1 ПК 2.3
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 2.2. Методы ценообразования	Содержание	8/4	ОК.01
	1. Товарная и ценовая политика предприятия 2. Механизм установления цены 3. Затратные методы ценообразования 4. Определение цены с ориентацией на спрос 5. Определение цены с ориентацией на конкуренцию 6. Особенности ценообразования на новые товары и научно-техническую продукцию	4	ОК.02 ОК.03 ПК 2.1 ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	2. Решение задач на расчет цены изготовителя методом полных затрат	2	
	3. Расчет цен на товары в оптовой, закупочной, розничной, электронной торговле.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 2.3 Основные ценообразующие факторы, учитываемые при формировании цен торговых предприятий	Содержание	8/4	ОК.01
	1. Структура рынка 2. Конкурентная среда 3. Тип товара и эластичность спроса. 4. Ценность товара и прочие факторы, влияющие на ценообразование	4	ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06
	В том числе практических и лабораторных занятий		ОК.07

	4 Расчет цены методом максимизации продаж с учетом эластичности спроса	2	ОК.09
	5.Решение задач на определение максимально допустимой цены на единицу продукции	2	ПК 2.1 ПК 2.3
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.4 Особенности ценообразования в сфере торговли, в том числе в электронной торговле	Содержание	4/2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.05 ПК 2.1 ПК 2.3
	1. Экономическое содержание торговой услуги 2. Особенности ценообразования в сфере услуг 3. Классификация торговых услуг 4. Цены на отдельные виды услуг	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	6.Решение задач на определение цены на отдельные виды торговых услуг:Расчет цен на товары в оптовой, закупочной, розничной, электронной торговле.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.5 Торговая надбавка и методы ее определения	Содержание	10/6	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ПК 2.1 ПК 2.3
	1. Понятие, структура и регулирование торговой надбавки (структура торговых надбавок, издержки обращения) 2. Затратное ценообразование 3. Рыночные методы ценообразования. Методы ценообразования с ориентацией на покупателя. Ценообразование с учетом конкуренции. 4. Прочие методы ценообразования	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	7. Решение задач на расчет цены балловым методом	2	
	8.Решение задач на расчет цены методом вмененной потребительской оценки	2	
	9.Решение задач на расчет торговых надбавок	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.6 Политика цен и стратегия ценообразования	Содержание	8/4	ОК.01 ОК.02 ОК.03
	1. Понятие политики цен.	4	
	2. Принципы и методы формирования ценовой политики на		

	<p>предприятиях торговли</p> <p>3. Психологические аспекты ценообразования и основы принятия ценовых решений</p> <p>4. Основные ценовые стратегии предприятий торговли</p> <p>5. Прочие элементы комплекса маркетинга и их влияние на цену</p> <p>6. Оценка качества сервиса как основа формирования ценовой политики и стратегии торговых предприятий</p> <p>7. Имидж торгового предприятия и репутация торгового персонала, их влияние на политику и стратегии ценообразования</p>		<p>ОК.04</p> <p>ОК.05</p> <p>ОК.06</p> <p>ОК.07</p> <p>ОК.09</p> <p>ПК 2.1</p> <p>ПК 2.3</p>
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	10-11. Разработка ценовой стратегии	4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.7 Методы ценового стимулирования продаж	Содержание	8/4	ОК.01
	1. Понятие и цели ценового стимулирования продаж	4	ОК.02
	2. Методы стимулирования продаж		ОК.03
	3. Скидки и надбавки к цене		ОК.04
	4. Причины и условия изменения текущих цен		ОК.05
	5. Оценка ценовых решений в торговле		ОК.06
	В том числе практических и лабораторных занятий		ОК.07
	12. Решение задач на оценку целесообразности и эффективности ценовых мероприятий по стимулированию продаж	2	ОК.09
	13. Решение задач на определение скидок от цены продаж и покупок. Предложения скидок при разработке программы лояльности для постоянных покупателей	2	ПК 2.1
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		ПК 2.3
Тема 2.8 Ценообразование во внешнеэкономической деятельности	Содержание	4/2	ОК.01
	1. Внешнеторговые операции и ценообразование	2	ОК.02
	2. Экспортно-импортные цены		ОК.03
	3. Таможенные пошлины и тарифы		ОК.04
	4. Порядок исчисления таможенных пошлин		ОК.05
	В том числе практических и лабораторных занятий		ОК.06

	14. Расчет импортных внешнеторговых цен	2	ОК.07 ОК.09 ПК 2.1 ПК 2.3
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.9 Налоги и ценообразование	Содержание	12/6	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06
	1. Налоги в составе цены 2. Акцизы 3. Налог на добавленную стоимость 4. Налоговый контроль за ценообразованием.	6	ОК.07 ОК.09 ПК 2.1 ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	15. Расчет суммы акциза.	2	
	16. Расчет на определение ставки и суммы налога на добавленную стоимость. Расчет цены с НДС по разным ставкам.	2	
	17. Расчет суммы НДС к возмещению/вычету из цены поставки товара.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.10 Государственная политика и ценообразование	Содержание	4/2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06
	1. Государственная ценовая политика и регулирование цен 2. Государственный контроль ценообразования и применения цен Единая тарифная политика базовых отраслей Российской Федерации	2	ОК.07 ОК.09 ПК 2.1 ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	18. Решение задач на определение уровня регулирования оптовой и розничной цены	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы		72/42	
МДК 02.03. Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы		72/42	
Тема 3.1 Предпринимательская	Содержание	6/2	ОК.01 ОК.02
	1. Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы	4	

идея и ее выбор	в предпринимательстве. Предпринимательская идея и ее выбор Источники формирования предпринимательских идей. Методы выработки предпринимательских идей. 2.Процесс генерации предпринимательской идеи. Общая схема предпринимательских действий. Основные типы ключевых факторов успеха. 3. Основные стадии жизненного цикла товара: генерирование деловой идеи, экспертная оценка идей, сбор и анализ рыночной информации, экспертная оценка информации, полученной в процессе осмысления идеи, принятие предпринимательского решения		ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 2.7
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1.Разработка товарной модификации, ввод товара.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.2 Технология, основные принципы и структура управления бизнесом	Содержание	4/2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ПК 2.3 ПК 2.5
	1. Технология управления бизнесом. Основные понятия, категории и объекты управления бизнесом. Принципы управления. Система управления: субъект, объект, прямые и обратные связи. Понятие предпринимательской единицы. 2. Понятие организационной структуры управления предпринимательской единицей. Факторы, определяющие выбор типа организационных структур управления. 3. Информационные и технические средства управления бизнесом.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	2. Построение организационной структуры управления предпринимательской единицы	2	
В том числе самостоятельная работа обучающихся			
Тема 3.3 Бизнес-план и его роль в современном предпринимательстве	Содержание	8/4	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04
	1. Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации. Основные цели составления бизнес-плана. Финансовые цели бизнес-планирования. Классификация основных типов бизнес-планов. Основные цели составления внутренних	4	

	<p>бизнес-планов.</p> <p>2. Инвестиционный план как разновидность бизнес-плана. Характеристика, назначение, перспективы и область применения. Основные цели составления инвестиционных бизнес-планов.</p>		<p>ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ПК 2.5 ПК 2.6</p>
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>3 Определение миссии, цели, задачи бизнеса. Определение формы ведения предпринимательской деятельности.</p>	2	
	<p>4. Определение типов бизнес-плана</p>	2	
	<p>В том числе самостоятельная работа обучающихся</p>		
Тема 3.4 Структура и функции бизнес-плана	<p>Содержание</p> <p>1. Основные функции бизнес-плана. Основные правила и схема построения процесса разработки бизнес-плана.</p> <p>2. Технология разработки и структура бизнес-плана</p>	6/4	<p>ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ПК 2.5 ПК 2.6</p>
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>5. Формирование и описание бизнес-идеи</p>	2	
	<p>6. Первоначальная подготовка резюме бизнес-плана</p>	2	
	<p>В том числе самостоятельная работа обучающихся</p>		
Тема 3.5 Основные источники финансирования предпринимательской единицы.	<p>Содержание</p> <p>1. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Источники финансирования и анализ инвестиций в структуре бизнес-плана. Основные источники финансирования предпринимательской единицы: банковские и коммерческие кредиты, лизинг, франчайзинг. Венчурное финансирование. Бизнес-ангелы.</p> <p>2. Система налогов и сборов Российской Федерации. Виды систем налогообложения в России. Налоговое планирование как источник финансирования предпринимательской единицы.</p>	8/4	<p>ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ПК 2.4 ПК 2.5</p>
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>7. Расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования,</p>	2	

	лизинговым операциям, договорам франчайзинга.		
	8.Выбор системы налогообложения для ведения бизнеса.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.6 Анализ и оценка рисков	Содержание	6/2	ОК.01
	1. Виды предпринимательских рисков. Экспертный анализ рисков. Количественный анализ риска. Методика оценки предпринимательских рисков. 2. Модель Остервальдера и Пинье. 3. Страхование рисков и иные способы минимизации рисков.	4	ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06
	В том числе практических и лабораторных занятий		ОК.07
	9 Применение Pest – анализа с целью определения предпринимательских рисков. Выбор форм страхования предпринимательских рисков	2	ОК.09 ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.7
			ПК 2.8
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.7 Технология разработки разделов бизнес-плана предпринимательской единицы	Содержание	16/10	ОК.01
	1. Общая характеристика бизнеса, описание предпринимательской единицы. Описание модели Остервальдера для разработки бизнес-моделей. 2. Краткая характеристика проекта. Описание бизнес-идеи. Матрица Ансоффа и стратегии роста бизнеса. 3. Факторы инвестиционной привлекательности бизнес-проекта. 4. План маркетинга. Применение метода 5W Шеррингтона для сегментации рынка. Сегменты рынка B2B, B2C, B2G, C2C, их характеристика и отличия. Характеристика рынков сбыта. 5. Производственный и организационный план. 6. Финансовый план. 7. Резюме бизнес-плана.	6	ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 2.8
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	10.Разработка логотипа фирмы и составление слогана с применениемспециализированных цифровых инструментов.	2	
	11.Оценка целевого рынка. Применение метода 5W Шеррингтона дляопределения целевой аудитории.	2	

	12. Составление анкеты для опроса потенциальных клиентов, проведение опроса в сети Интернет, социальных мессенджерах и иных цифровых аналогах.	2	
	13. Планирование рабочего процесса. Определение бизнес-процессов и составление схемы ведения предпринимательской деятельности.	2	
	14. Планирование рабочего процесса. Определение бизнес-процессов и составление схемы ведения предпринимательской деятельности	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.8 Финансовое моделирование деятельности предпринимательской единицы	Содержание	8/4	ОК.01
	1. Финансовое планирование как раздел бизнес-плана. Основные этапы составления финансового плана компании. Методика расчета финансовых показателей. 2. Расчет точки безубыточности.	4	ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05
	В том числе практических и лабораторных занятий		ОК.06
	15. Составление плана продаж в натуральном и стоимостном выражении.	2	ОК.07 ОК.09
	16. Составление плана переменных расходов.	2	ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.7
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		ПК 2.8
Тема 3.9 Методы оценки эффективности инвестиционного проекта	Содержание	6/2	ОК.01
	1. Основные показатели оценки экономической эффективности инвестиционного проекта. Методы оценки инвестиционных проектов. 2. Выбор ставки дисконтирования. Обоснование выбора ставки дисконтирования. Расчет простого периода окупаемости проекта (PaybackPeriod) 3. Основные показатели оценки социальной эффективности инвестиционного проекта	4	ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09
	В том числе практических и лабораторных занятий		ПК 2.5 ПК 2.6
	17. Расчет основных показателей оценки экономической эффективности инвестиционного проекта: - Расчет дисконтированного периода окупаемости проекта	2	ПК 2.7 ПК 2.8

	(DiscountedPaybackPeriod) - Расчет чистой текущей стоимости проекта (NetPresentValue) - Расчет внутренней нормы доходности проекта (InternalRateofReturn) - Расчет индекса прибыльности проекта (IndexofProfitability) Расчеты других значимых показателей (ARR, MIRR, ROE, ROI, EBIT, EBITDA)		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.10 Современные программные продукты, используемые для разработки и презентации бизнес-плана/инвестиционного проекта	Содержание	4/2	ОК.01
	1 Современные программные продукты,используемые для разработки и презентации бизнес- плана/инвестиционного проекта	2	ОК.02 ОК.03 ОК.04
	В том числе практических и лабораторных занятий		ОК.05
	18.Оформление и презентация бизнес-плана / инвестиционного проекта		ОК.06 ОК.07
			ОК.09
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		ПК 2.7 ПК 2.8
Учебная практика 1. Виды работ: Изучение и анализ рынка, выявление проблем и формулирования целей маркетингового исследования 2. Построение дерева целей маркетингового исследования по данным предприятия торговли. 3. Составление программы маркетингового исследования исходя из поставленных целей и задач. 4. Определение этапов проведения маркетинговых исследования на примере предприятия торговли. 5. Разработка плана проведения маркетингового исследования и согласование с руководителем учебной практики. 6. Определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования. 7. Их описание и назначение в ходе проведения маркетингового исследования. 8. Определение емкости целевого рынка предприятия торговли, по данным которого проводится маркетинговое исследование. 9. Выявление конкурентов исследуемого торгового предприятия. Определение	36	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 2.6	

<p>конкурентных преимуществ исследуемого торгового предприятия на внутреннем и внешних рынках.</p> <p>10. Поиск первичной и вторичной маркетинговой информации.</p> <p>11. Проведения маркетингового исследования в установленные сроки с использованием инструментов комплекса маркетинга сквозных цифровых технологий.</p> <p>12. Подготовка предложений по улучшению системы продвижения товаров, повышения объемов продаж торговой организации.</p> <p>13. Оформление результатов маркетингового исследования.</p> <p>14. Подготовка презентации по результатам проведенного маркетингового исследования.</p> <p>15. Представление и защита результатов проведенного маркетингового исследования.</p> <p>16. Сбор, мониторинг и систематизация ценовых показателей товаров, пользующихся наибольшим спросом в торговой организации, по данным которой проводится маркетинговое исследование.</p> <p>17. Применение сквозных цифровых технологий при проведении работ по анализу ценовых показателей товаров (перечень товаров подбирает обучающийся по согласованию с руководителем учебной практики).</p> <p>18. Анализ ценовой политики и ценовой стратегии исследуемой торговой организации.</p> <p>19. Установление ценовых конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках.</p> <p>20. Выявление причин снижения спроса на отдельные виды товаров.</p> <p>21. Подготовка предложений по программе лояльности торговой организации с целью повышения объемов продаж торговой организации.</p> <p>22. Оформление результатов анализа ценовой политики и ценовой стратегии торгового предприятия.</p> <p>23. Представление презентации по итогам анализа ценообразования торгового предприятия.</p>		<p>ПК 2.7 ПК 2.8</p>
<p>Производственная практика Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> Сбор информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы. Проведение Pest анализа, применение метода Ансоффа-Пинье для описания бизнес-модели предпринимательской единицы Выполнение отдельных этапов разработки бизнес-плана: Составление визитки команды. Построение организационной структуры управления предпринимательской единицы. Определение целевой аудитории по методу Шеррингтона. Построение модели Остервальдера. Определение бизнес-процессов и составление схемы оказания услуг. 	72	<p>ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ПК 2.1 ПК 2.2</p>

<p>9. Разработка и заполнение финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением специализированных программных продуктов</p> <p>10. Заполнение нормативов для проведения экономических расчетов.</p> <p>11. Составление бюджета инвестиций на приобретение оборудования.</p> <p>12. Расчет потребности в оборотном капитале. Прочие расходы стартового периода.</p> <p>13. Расчеты цен и себестоимости.</p> <p>14. Составление плана продаж в натуральном и стоимостном выражении</p> <p>15. Составление плана переменных расходов</p> <p>16. Расчет точки безубыточности</p> <p>17. Составление бюджета доходов и расходов</p> <p>18. Составление бюджета движения денежных средств</p> <p>19. Составление прогнозного баланса</p> <p>20. Определение и обоснование источников финансирования</p> <p>21. Расчеты процентов за пользование заемными средствами и составление графика возврата заемных средств</p> <p>22. Расчет дисконтированного периода окупаемости проекта (DiscountedPaybackPeriod)</p> <p>23. Расчет чистой текущей стоимости проекта (NetPresentValue)</p> <p>24. Расчет внутренней нормы доходности проекта (InternalRateofReturn)</p> <p>25. Расчет индекса прибыльности проекта (IndexofProfitability)</p> <p>26. Расчеты других значимых показателей (ARR, MIRR, ROE, ROI, EBIT, EBITDA)</p> <p>27. Разработка мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности.</p>		<p>ПК 2.3</p> <p>ПК 2.4</p> <p>ПК 2.5</p> <p>ПК 2.6</p> <p>ПК 2.7</p> <p>ПК 2.8</p>
Промежуточная аттестация	18	
Всего	342	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) _____ (наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП-П), оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) _____ (перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в п. 6.1 ОПОП-П, необходимых для реализации модуля), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская(ие) и зоны по видам работ _____ (перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в п. 6.1 ОПОП-П, необходимых для реализации модуля), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Интернет-маркетинг: учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Жильцова [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт. — 301 с.

2. Карасев, А. П. Маркетинговые исследования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 315 с.

3. Липсиц, И. В. Цены и ценообразование: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Липсиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 160 с.

4. Маховикова, Г. А. Цены и ценообразование в коммерции: учебник для среднего профессионального образования / Г. А. Маховикова, В. В. Лизовская. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.

5. Морошкин, В. А. Бизнес-планирование: учебное пособие / В.А. Морошкин, В.П. Буров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 288 с.

6. В. Бизнес-планирование: учебное пособие / М.В. Романова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 240 с.

7. Саталкина, Н. И. Экономика торговли: учебное пособие / Н. И. Саталкина, Б. И. Герасимов, Г. И. Терехова. — Москва: ФОРУМ, 2021. — 232 с.

8. : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.] ; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 437 с.

9. PR в сфере коммерции: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. И. М. Синяевой. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 298 с.

10. Кисова, А. Е. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, К. В. Барсукова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 104 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ(в действующей редакции)

2. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (в действующей редакции)

3. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ (в действующей редакции) "О

закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"

4. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ (в действующей редакции) "О защите конкуренции"

5. Федеральный закон от 28.12.2009 N 381-ФЗ (в действующей редакции) "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"

6. "ГОСТ Р 51303–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения" (утв. Приказом Росстандарта от 28.08.2013 N 582-ст)(в действующей редакции)

7. Ценообразование: учебник / В.А. Слепов, Т.Е. Николаева, Е.С. Глазова [и др.] ; под ред. В.А. Слепова. — 3-е изд. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2022. — 304 с. - ISBN 978-5-9776-0455-0. - Текст: электронный. -

URL:<https://znanium.com/catalog/product/1840489>.

8. Справочно-правовая система «Консультант+» - URL: <http://www.consultant.ru/>

9. Справочно-правовая система «Гарант» - - URL <https://www.garant.ru/>

10. Новая Цифровая платформа поддержки бизнеса: <https://www.smbn.ru/>

11. Фонд поддержки малого предпринимательства: <https://biznesprost.com/interesno/fond-podderzhki-malogo-predprinimatelstva.html>

12. 10 лучших бизнес-инкубаторов России: <https://viafuture.ru/privlechenie-investitsij/biznes-inkubatory-v-rossii>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки ⁹
ПК 2.1	<ul style="list-style-type: none"> – Составляет план проведения маркетингового исследования – Устанавливает сроки и требования к проведению маркетингового исследования – Определяет маркетинговые инструменты, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования – Осуществляет поиск первичной и вторичной маркетинговой информации 	<p>Устный/письменный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.</p>

⁹ Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

ПК 2.2	<ul style="list-style-type: none"> – Устанавливает конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках – Рассчитывает показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов – Разрабатывает предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации – Использует программные продукты в системе продвижения товаров (услуг) организации 	<p>Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий.</p> <p>Экспертная оценка контрольных / проверочных работ.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике.</p>
ПК 2.3	<ul style="list-style-type: none"> – Проводит сбор, мониторинг и систематизирует ценовые показатели товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий 	<p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике.</p>
ПК 2.4	<ul style="list-style-type: none"> – Обосновывает конкурентные преимущества товара на внешнем и внутренних рынках 	
ПК 2.5	<ul style="list-style-type: none"> – Соблюдает правила и принципы разработки бизнес-плана (полнота и точность составления разделов бизнес-плана) – Использует информационные технологий в процессе составления бизнес-плана – Использует информацию специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана. 	<p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.</p>
ПК 2.6	<ul style="list-style-type: none"> – Рассчитывает и обосновывает результаты анализа финансовых результатов деятельности организации – Применяет различные платформы в системе продвижения товаров (услуг) организации 	<p>Экспертная оценка создания и представления презентаций.</p>
ПК 2.7	<ul style="list-style-type: none"> – Обосновывает разработанные мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности 	<p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках.</p>
ПК 2.8	<ul style="list-style-type: none"> – Составляет план сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы – Выявляет проблемы и риски предпринимательской деятельности 	
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> – Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; – Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; – Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; – Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; <p>Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной</p>

ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> – определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; – структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; – оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; <p>применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	<p>деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p>
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> – определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применяет современную научную профессиональную терминологию; <p>определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на практических занятиях; – при выполнении работ на различных этапах учебной практики; – при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным
ОК 04	<p>эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>средствам профессионального сообщества.</p>
ОК 05	<p>грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляя толерантность в рабочем коллективе</p>	
ОК 06	<p>Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	
ОК 07	<p>выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения</p>	
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> – понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы; – участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; <p>пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы.</p>	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГА»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	4
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	3
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	3
2. Структура и содержание профессионального модуля	9
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля</i>	9
2.2. <i>Структура профессионального модуля</i>	10
2.3. <i>Содержание профессионального модуля</i>	11
3. Условия реализации профессионального модуля.....	24
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	24
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	24
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГА»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация осуществления интернет - маркетинга».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «Коммерция»

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен¹⁰:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части ; -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить ; -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. 	-
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации, 	<ul style="list-style-type: none"> -номенклатура информационных 	-

¹⁰ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	<p>планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять наиболее значимое в перечне информации, <p>структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. 	<p>источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> -приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> -организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> -психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности. 	
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста. 	
ОК.08	<ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, 	<ul style="list-style-type: none"> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии 	

	<p>достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности. 	<p>человека;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения. 	
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности. 	
ПК 3.1	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять технические ошибки в работе веб-сайта; - документировать выявленные ошибки в работе веб-сайта; - формулировать предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити); - выявлять технические преимущества веб- 	<ul style="list-style-type: none"> - основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов; - основы веб-технологии; - основы веб-дизайна; - основы компьютерной грамотности; - методы обработки текстовой информации; - правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов; - основы письменной деловой коммуникации использовать 	<ul style="list-style-type: none"> - проведения технического анализа аудируемого веб-сайта; - проведения базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта; - проведения аудита визуально-эстетического решения аудируемого вебсайта.

	<p>сайтов конкурентов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины; - использовать инструменты для проведения технического аудита. 	<p>инструменты для проведения технического аудита;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правил составления и план документа аудита интернет-маркетинга организации; - основ оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; -способов корректировки внутренних ошибок веб-сайта; - особенности функционирования современных систем администрирования веб-сайтов; - особенности функционирования современных поисковых машин; - правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта. 	
ПК.3.2	<ul style="list-style-type: none"> – определять факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче; – составлять список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи; – актуализировать информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; – анализировать собранную информацию и 	<ul style="list-style-type: none"> – внутренние ошибки веб-сайта, влияющие на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок; – особенности функционирования современных систем администрирования веб-сайтов; – правила составления и критерии качества списка ключевых слов и словосочетаний; – стандарты делового общения в письменной и устной форме; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализа поисковой выдачи; – анализа веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи; – анализа поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; – определения стратегии поискового продвижения; – проверки и корректировки списка ключевых слов и словосочетаний, используемых при

	<p>принимать решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины;</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; – анализировать релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта; – анализировать список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию; 	<ul style="list-style-type: none"> – особенности функционирования современных поисковых машин; – правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщаемого поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта; – правила формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы); – методы обработки текстовой и графической информации; – основы копирайтинга и веб-райтинга; 	<p>поисковом продвижении;</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем;
ПК. 3.3	<ul style="list-style-type: none"> – определять маркетинговые стратегии; – составлять smm-стратегии; – составлять контент-планы; – создавать стратегии продвижения; – сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; - оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки; 	<ul style="list-style-type: none"> – основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов и веб-дизайна; – правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов; -правила оформления заявочных и платежных документов участников торгово-промышленной выставки. 	<ul style="list-style-type: none"> – определения стратегии продвижения в социальных сетях; – размещения текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
ПК.3.4	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать уникальные торговые предложения; 	<ul style="list-style-type: none"> – перечень (количество и названия) рекламных 	<ul style="list-style-type: none"> – размещения текстовых рекламных объявлений в

	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать рекламные модули; – создавать стратегии продвижения; – сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; – обосновывать выбор целевой аудитории; – создавать тексты и рекламные слоганы; 	<p>механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети «интернет»;</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа; 	<p>социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <ul style="list-style-type: none"> – размещения медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
ПК.3.5	<ul style="list-style-type: none"> – создавать тексты для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций; – различать виды текстов; – рассчитывать бюджет на создание лендинга; – писать техническое задание на создание лендинга для сторонних организаций; – определять СТА для лендингов; – работать с бесплатными сервисами создания лендингов; – создавать уникальное торговое предложение для определенных задач, работать с сервисами рассылок; 	<ul style="list-style-type: none"> – основы разработки и поддержки сайтов/лендингов; – основы гипертекстовой разметки; – стандарты верстки веб-сайтов; – принципиальные отличия лендингов от сайтов; – сервисы для автоматизации рассылок; 	<ul style="list-style-type: none"> – разработки лендинга;
ПК.3.6	<ul style="list-style-type: none"> – составлять информационно-аналитические справки; -оформлять отчетные документы. 	<p>-методы обработки текстовой информации и графической информации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализа использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-

			медийной рекламы; – анализа показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании; -составления отчетов по результатам выделения сегментов целевой аудитории.
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия ¹¹	204	102
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	-	-
учебная	36	36
производственная	108	108
Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 03..01 в форме ДЗ</i>	-	-
<i>УП 03</i>		
<i>ПП 03</i>		
<i>ПМ 03(экзамен по модулю)</i>	6	
Всего	354	354

¹¹Учебные занятия на усмотрение образовательной организации могут быть разделены на теоретические занятия, лабораторные и практические занятия

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия ¹²	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа ¹³	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09	Раздел 1. Технология интернет-маркетинга МДК 03.01 Технология интернет-маркетинга	204	102	204	204		-		
	Учебная практика	36	36					36	
	Производственная практика	108	108						108
	Промежуточная аттестация	6							
	Всего:	354			204			36	108

¹²Если в таблице 2.1. предусмотрено разделение учебных занятий на теоретические, практические и лабораторные работы, то в таблицу 2.2. должны быть добавлены соответствующие столбцы

¹³Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Технология интернет-маркетинга		204	
МДК.03.01 Технология интернет-маркетинга		204	
Тема 1.1. Основы маркетинга	Содержание	12/2	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	1. Процесс управления маркетингом, основные этапы, проблемы реализации.	2	
	2. Сегментирование рынка и позиционирование товара на рынке.	2	
	2. Организация службы маркетинга на предприятии.	2	
	3. Маркетинговая среда предприятия в рыночной экономике. Основные факторы микросреды функционирования фирмы. Основные факторы макросреды функционирования фирмы.	2	
	4. Жизненный цикл товаров: основные стадии.	2	
	5. Продвижение товаров и услуг	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 1. Разработка схемы жизненного цикла товаров.	2	
В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>	-		

Тема 1.2. Определение и характеристики интернет-маркетинга	Содержание	4	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	1. Цели и задачи интернет-маркетинга. Термины и определения, относящиеся к интернет-маркетингу. 2. Маркетинговые сервисы поисковых систем, маркетинговые программы и информационные системы.	2 2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Инновации в маркетинге	Содержание	4/8	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	1. Сервисные программы для оценки потребительской ценности. Программы лояльности	2	
	2. Новые решения для рекламы: DigitalSignage, Indoor TV.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Практическое занятие 2. Разработка форм опроса для сайта произвольной компании с целью определения отношения клиентов к ее товарам (услугам) с использованием цифровых технологий.	2	
	Практическое занятие 3. Разработка форм опроса для сайта произвольной компании с целью определения отношения клиентов к ее товарам (услугам) с использованием электронной почты клиента.	2	
	Практическое занятие 4. Формирование отчета по поиску числа посетителей сайта, используя возможности маркетинговой программы (SerpParser или аналогичной): составьте отчет по поиску числа посетителей сайта предприятия по месяцам и дням, в том числе из разных поисковых систем.	2	
	Практическое занятие 5. Составление отчета по поиску числа посетителей сайта предприятия по месяцам и дням, в том числе из разных поисковых систем.	2	
В том числе самостоятельная работа обучающихся	-		

Тема 1.4 Целевая аудитория проекта в интернет-маркетинге	Содержание	4/10	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	1. Понятие «целевая аудитория», виды целевой аудитории и способы ее анализа.	2	
	2. Определение, сегментация и составление портрета целевой аудитории проекта.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	Практическое занятие 6. Анализ внешней среды предприятия.	2	
	Практическое занятие 7. Анализ внутренней среды предприятия.	2	
	Практическое занятие 8. Определение целевой аудитории: выделить сегменты целевой аудитории, составить описание каждого сегмента с учетом следующих характеристик: фото типичного представителя, пол, возраст, география проживания, семейное положение, образование, доход, профессиональная деятельность, интересы, стиль жизни.	2	
	Практическое занятие 9. Составление портрета покупателя.	2	
	Практическое занятие 10. Определение модели поведения и точек влияния.	2	
В том числе самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 1.5. Анализ готовности веб-сайта к продвижению	Содержание	6/20	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	1. Исследование основ эргономичности (юзабилити) веб-сайтов, веб-технологии, веб-дизайна, компьютерной грамотности. Методы обработки текстовой информации, правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов.	2	
	2. Основы письменной деловой коммуникации использования инструментов для проведения технического аудита. Правила	2	

составления и план документа аудита интернет-маркетинга организации.		
3. Основы оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин. Способы корректировки внутренних ошибок веб-сайта.	2	
В том числе практических и лабораторных занятий	20	
Практическое занятие 11. Сравнительный анализ веб-сайтов.	2	
Практическое занятие 12. Выявление технических ошибок в работе веб-сайта и их документирование	2	
Практическое занятие 13. Формирование аналитической записки о выявленных технических ошибках.	2	
Практическое занятие 14. Разработка предложений по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити).	2	
Практическое занятие 15. Выявление и анализ технических преимуществ веб-сайтов конкурентов.	2	
Практическое занятие 16. Исследование особенностей эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющих на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины.	2	
Практическое занятие 17. Анализ и применение инструментов для проведения технического аудита.	2	
Практическое занятие 18. Анализ и применение инструмента SEOlib.ru - сервис экспресс-анализа.	2	

	Практическое занятие 19. Анализ и применение инструмента Rookee.ru.	2	
	Практическое занятие 20. Анализ и применение инструмента PR-CY.ru.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.6. Анализ интернет-пространства и поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Содержание	4/36	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	1.Анализ внутренних ошибок веб-сайта, влияющих на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок, особенностей функционирования современных систем администрирования веб-сайтов.	2	
	2.Организация правил составления и критериев качества списка ключевых слов и словосочетаний, стандартов делового общения в письменной и устной форме, особенностей функционирования современных поисковых машин.	2	
	3.Анализ правил формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта.	2	
	4.Правила формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы). Методы обработки текстовой и графической информации основ копирайтинга и веб-райтинга.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	28	

	Практическое занятие 21. Анализ практических ситуаций на определение факторов, влияющих на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче.	2	
	Практическое занятие 22. Составление списка ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи.	2	
	Практическое занятие 23. Анализ практических ситуаций на актуализацию информации о поведении пользователей веб-сайтов и заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,	2	
	Практическое занятие 24. Анализ собранной информации и принятие решения о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины.	2	
	Практическое занятие 25. Анализ интернет-пространства на наличие информации в социальных сетях.	2	
	Практическое занятие 26. Анализ интернет-пространства на наличие информации в сообществах в социальных сетях.	2	
	Практическое занятие 27. Анализ интернет-пространства на наличие информации в аккаунтах в социальных сетях.	2	
	Практическое занятие 28. Анализ интернет-пространства на наличие информации на тематических сайтах.	2	
	Практическое занятие 29. Анализ интернет-пространства на наличие информации в видео-хостингах.	2	
	Практическое занятие 30. Составление аналитической справки, в которой будет проведен анализ присутствия заказчика в информационном пространстве.	2	

	Практическое занятие 31. Формирование выводов в аналитической справке о присутствии заказчика в информационном пространстве.	2	
	Практическое занятие 32. Формирование рекомендаций в аналитической справке, влияющих на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче.	2	
	Практическое занятие 33. Анализ конкурентов (не менее 5 аналогичных проектов (конкурентов)).	2	
	Практическое занятие 34. Выявление страниц и (или) аккаунтов проектов (конкурентов) с проведением сравнительного анализа.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.7.Разработка стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и их реализация в сети «Интернет»	Содержание	8/24	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	1.Понятие «стратегия продвижения». Виды и закономерности стратегии продвижения. Концепция продвижения, цели и задачи продвижения. Целевая аудитория, модели поведения аудитории и методы влияния на нее.		
	2.SMM-стратегия, методы измерения эффективности, методы создания контента.	2	
	3.Стратегия продаж через «блогосферу»	2	
	4.Понятие и значение контент-плана в интернет-маркетинге. Виды контент-планов. Содержание контент-плана	2	
	В том числе практических занятий	24	
	Практическое занятие 39. Выбор социальной сети для продвижения.	2	

Практическое занятие 40. Создание и анализ стратегии продвижения в социальных сетях	2
Практическое занятие 41. Составление рубрикатора с предоставлением не менее трех тем для каждой рубрики.	2
Практическое занятие 42. Определение форматов постов и описания требований к ним.	2
Практическое занятие 43. Разработка постов в соответствии с требованиями к ним.	2
Практическое занятие 44. Разработка примеров для ведения аккаунтов / сообществ в социальных сетях, в том числе стиль текста, дизайн и оформление.	2
Практическое занятие 45. Разработка контент-плана для коммерческого предприятия.	2
Практическое занятие 46. Разработка и анализ контент-плана для коммерческого предприятия.	2
Практическое занятие 47. Разработка контент-плана для производственного предприятия.	2
Практическое занятие 48. Разработка и анализ контент-плана для производственного предприятия.	2
Практическое занятие 49. Разработка контент-плана для образовательного учреждения.	2
Практическое занятие 50. Разработка и анализ контент-плана для образовательного учреждения.	2
В том числе самостоятельная работа обучающихся	-

Тема 1.8 Организация и проведение рекламных кампаний в социальных медиа, для привлечения пользователей в интернет-сообщество	Содержание	8/16
	1.Изучение перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети «Интернет».	2
	2.Особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа.	2
	3.Анализ рекламных модулей.	2
	4.Анализ уникальных торговых предложений и рекламных рассылок.	2
	В том числе практических занятий	16
	Практическое занятие 51. Разработка уникальных торговых предложений.	2
	Практическое занятие 52. Разработка уникальных торговых предложений для конкретной организации.	2
	Практическое занятие 53. Разработка рекламных модулей.	2
	Практическое занятие 54. Разработка рекламных модулей с тремя вариантами креатива.	2
	Практическое занятие 55. Разработка стратегии продвижения товара.	2
	Практическое занятие 56. Создание рекламных текстов и слоганов для продвижения товара.	2
	Практическое занятие 57. Формирование отчета для заказчика.	2
Практическое занятие 58. Представление и защита разработанных рекламных модулей заказчику.	2	
В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 1.9. Создание лендинга	Содержание	2/16	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	1. Понятие «landingpage», классификация, этапы проектирования, структура. Конструкторы для создания «landingpage».	2	
	В том числе практических занятий	16	
	Практическое занятие 59. Регистрация на платформе создания сайтов и изучение предлагаемых решений.	2	
	Практическое занятие 60. Разработка лендинга для коммерческого предприятия.	2	
	Практическое занятие 61. Разработка лендинга для коммерческого предприятия и установление СТА.	2	
	Практическое занятие 62. Разработка лендинга для производственного предприятия.	2	
	Практическое занятие 63. Разработка лендинга для производственного предприятия и установление СТА.	2	
	Практическое занятие 64. Разработка лендинга для образовательного учреждения.	2	
	Практическое занятие 65. Разработка лендинга для образовательного учреждения и установление СТА.	2	
Практическое занятие 66. Тестирование, внедрение и защита лендинга в сети «Интернет».	2		
В том числе самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 1.10. Анализ эффективности в интернет-маркетинге	Содержание	8/20	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК
	1. Концепции эффективности в интернет-маркетинге.	2	
	2. Методы измерения в интернете. Методы идентификации	2	

	посетителей.		08, ОК 09
	3.Измерение эффективности интернет-маркетинга.	2	
	4.Анализ рекламной компании по стоимости клиентов и конверсии.	2	
	В том числе практических занятий	20	
	Практическое занятие 67. Анализ технологии меток.	2	
	Практическое занятие 68. Анализ результатов маркетинговой активности.	2	
	Практическое занятие 69. Анализ производных данных о пользователе.	2	
	Практическое занятие 70. Анализ контекстной рекламы в интернет-маркетинге.	2	
	Практическое занятие 71. Анализ таргетинговой рекламы в интернет-маркетинге.	2	
	Практическое занятие 72. Анализ эффективности SMM.	2	
	Практическое занятие 73. Анализ эффективности email-рассылок.	2	
	Практическое занятие 74. Анализ эффективности лендинга.	2	
	Практическое занятие 75. Расчет стоимости рекламной кампании.	2	
	Практическое занятие 76. Анализ эффективности проведенной рекламной кампании.	2	
	Учебная практика Виды работ: - соблюдать правила техники безопасности; - производить расчет с покупателями за товары и услуги; - получать деньги за товар; -осуществлять подготовку контрольнокассовой техники (ККТ) различных видов к работе с соблюдением правил охраны труда и техники безопасности;	36	

<ul style="list-style-type: none"> -ознакомление с типовым договором о материальной ответственности кассира; - заполнение первичной учетной документации по учету кассовых операций: -приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер; - формирование журнала регистрации приходных и расходных кассовых ордеров. – заполнение журнала кассира. - заполнение кассовой книги; программирование заголовка чека; - программирование окончания чека; - программирование ФИО и должности ответственного лица; - программирование налоговых ставок; - работа на ККМ по формированию чека согласно заданию преподавателя: - формирования чека по списку покупок (по коду товара); - формирование чека по внесению денежных средств; 		
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ :</p> <ul style="list-style-type: none"> -проведение технического анализа аудируемого веб-сайта. -проведение базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта. -проведение аудита визуально-эстетического решения аудируемого вебсайта. -анализ поисковой выдачи. -анализ веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи. -анализ поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» -определение стратегии поискового продвижения. -проверка и корректировка списка ключевых слов и словосочетаний, используемых при поисковом продвижении. -анализ присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем. -определение стратегии продвижения в социальных сетях. -размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». -размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». -разработка лендинга. -анализ использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы. -анализ показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании. 	108	

-составление отчетов по результатам работы выделения сегментов целевой аудитории.		
Промежуточная аттестация Экзамен	6	
Всего	354	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы)компьютерный класс _____ (наименования кабинетов из указанных в п.6.1 ОПОП-П), оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ),оснащенная(ые)в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Информационные технологии в маркетинге : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9115-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491722>

2. PR в сфере коммерции: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. И. М. Синяевой. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 298 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-9558-0614-3. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018359> (дата обращения: 18.06.2022). — Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Ашманов, И. Оптимизация и продвижение сайтов в поисковых системах / И. Ашманов. СПб.: Питер, 2021.
2. Гаврилов, Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе / Л. П. Гаврилов. – М. :Юрайт, 2021.
3. Гаврилов, Л. П. Основы электронной коммерции и бизнеса / Л. П. Гаврилов. – М. :Юрайт, 2021.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки ¹⁴
ПК 3.1	<p>выявляет технические ошибки в работе веб-сайта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - документирует выявленные ошибки в работе веб-сайта; - формулирует предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити); - выявляет технические преимущества веб-сайтов конкурентов; - выявляет особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины; - использует инструменты для проведения технического аудита 	<p>Устный/письменный опрос. Тестирование. Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий.</p>
ПК 3.2.	<ul style="list-style-type: none"> -определяет факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче; - составляет список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи; - актуализирует информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - анализирует собранную информацию и принимает решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины; - составляет список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; - анализирует релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта; - анализирует список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию 	<p>Экспертная оценка контрольных / проверочных работ. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике.</p>
ПК 3.3	<ul style="list-style-type: none"> - определяет маркетинговые стратегии; - составляет SMM-стратегии; - составляет контент-планы; - создает стратегии продвижения; 	

¹⁴Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

	- проводит сегментацию целевой аудитории для разных задач и продуктов	Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно- практических конференциях
<i>ПК 3.4</i>	-разрабатывает уникальные торговые предложения; -разрабатывает рекламные модули; - создает стратегии продвижения; - сегментирует целевую аудиторию для разных задач и продуктов; - обосновывает выбор целевой аудитории; -создает тексты и рекламные слоганы	Экспертная оценка создания и представления презентаций.
<i>ПК 3.5</i>	- создает тексты для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций; - различает виды текстов; - рассчитывает бюджет на создание лендинга; - составляет техническое задание на создание лендинга для сторонних организаций; - определяет СТА для лендингов; - работает с бесплатными сервисами создания лендингов; - создает уникальное торговое предложение для определенных задач; - работает с сервисами рассылок.	Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках.
ПК 3.6	– составляет информационно-аналитические справки; -оформляет отчетные документы.	Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике.
ОК 0.1	-распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; - выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; - составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; - демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные

ОК 02	<p>-определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс поиска;</p> <p>- структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска;</p> <p>- оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; используя современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление
ОК 04	<p>-демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>- в ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе, опираясь на знания психологических основ</p>	толерантности в коллективе.
ОК 05	<p>- грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке в соответствии с установленными правилами,</p> <p>- демонстрирует толерантность в рабочем коллективе</p>	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:
ОК 08	<p>- применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>- пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии (специальности)</p>	– на практических занятиях
ОК 09	<p>-понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы и тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>- участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>- строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>- кратко обосновывает и объясняет свои действия;</p> <p>- пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	– при выполнении работ на различных этапах учебной практики; – при проведении экзаменов по профессиональному модулю.

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочего 12721 Кассир торгового зала »

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	4
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	
1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П</i>	
2. Структура и содержание профессионального модуля	4
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля</i>	<i>4</i>
2.2. <i>Структура профессионального модуля</i>	<i>5</i>
2.3. <i>Содержание профессионального модуля</i>	<i>6</i>
2.4. <i>Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)</i>	<i>7</i>
3. Условия реализации профессионального модуля	8
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	<i>8</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>8</i>
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	8

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

« ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочего 12721 Кассир торгового зала »

Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочего 12721 Кассир торгового зала» Анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологий.

Профессиональный модуль включен в вариативную часть образовательной программы.

Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК. 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для	-

<p>контекстам</p>	<p>решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК. 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок</p>	<p>-</p>

	<p>деятельности</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>их применения</p> <p>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
<p>ОК.03</p> <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые документы</p> <p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</p> <p>оценивать жизнеспособность</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <p>правила разработки презентации</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p>	-

	проектной идеи, составлять план проекта		
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения	
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	-

<p>м и иностранном языках</p>	<p>тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
<p>ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p>	<p>пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;</p> <p>проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;</p> <p>обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате</p>	<p>методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;</p> <p>требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;</p>	<p>поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции;</p> <p>проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;</p> <p>проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);</p>

	<p>электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;</p> <p>анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;</p> <p>создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;</p> <p>составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</p> <p>обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;</p> <p>обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.</p>	<p>стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.</p>	<p>составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; подготовки рекомендаций по омологии товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;</p> <p>проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков;</p> <p>подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.</p>
<p>ПК 5.2 Классифицировать и индексировать структурированные данные документированных сфер деятельности организации</p>	<p>составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</p>	<p>особенностей составления закупочной документации;</p>	<p>составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности</p>

			закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры;
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------

Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№.№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
	ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	У1,31,Н1 У1,31,Н1 У1,31,Н1	Введение Тема 1.1. Правила расчета с покупателями Тема 1.2. Порядок получения, хранения и выдачи денежных средств	2 18 18	Углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части образовательных программ
	ПК 5.2 Классифицировать и индексировать структурированные данные документированных сфер деятельности организации	У1,31,Н1	Тема 2.1. Устройство контрольно-кассовой техники и правила ее эксплуатации	22	
		У1,31,Н1	Тема 2.2. Кассовое электронное торговое оборудование	8	
		У1,31,Н1	Тема 3.1. Неисправности и ККТ и методы их устранения	20	
		У1,31,Н1	Тема 4.1. Правила возврата денег покупателям.	18	
		У1,31,Н1	Тема 5.1. Получение		

		У1,31,Н1	разменной монеты и размещение ее в кассовом ящике Тема 5.2. Проверка платежеспособности государственных денежных знаков.	6	
		У1,31,Н1	Тема 6.1. Учет кассовых операций	18	
		У1,31,Н1	Тема 7.1 Ассортимент и розничные цены на товары, имеющиеся в продаже	22	
				8	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	160	72
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	108	-
учебная	36	-
производственная	72	-
Всего	286	

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	МДК 04.01	160	72	6+7+8	160	-	-		

Учебная практика	36	-					X	
Производственная практика	72	-						X
Промежуточная аттестация	18							
Всего:	286	72		160	-	-	X	X

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Раздел 1. Расчет с покупателями за товары и услуги, получение денег, пробивка чека, выдача сдачи			
МД 04.01 Технология работ по профессии рабочего 12721 Кассир торгового зала			
Введение	Содержание	2	ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2.
	Закон РФ «О защите прав потребителей». Обязанности и организация работы кассира торгового зала. Охрана труда и техника безопасности на предприятиях торговли.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.1. Правила расчета с покупателями	Содержание Регистрация ККТ в налоговых органах. Правила расчета с покупателями. Пути совершенствования организации работы кассира и пути ликвидации очередей при расчетах с покупателями. В том числе практических и лабораторных занятий	18 8	ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2
	Заполнение документации по регистрации ККТ Осуществление расчета с покупателями	10	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2. Порядок получения, хранения и выдачи денежных средств	Содержание	18	ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2
	Порядок получения и выдачи денежных средств. Выдача денежных средств для последующей сдачи в банк. Прием, хранение и выдача денежных средств кассирами. Расчет посредством расчетных чеков учреждений сбербанка России. Расчет посредством чековых книжек. Расчет посредством кредитных карточек.	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Расчеты с банком	10	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Проверка исправности кассового аппарата, заправка контрольной и чековой ленты, запись показаний счетчиков, перевод нумератора на нули и установка дотатора.			
МДК 04.01 Технология работ по профессии рабочего 12721 Кассир торгового зала			
Тема 2.1. Устройство контрольно-кассовой техники и правила ее эксплуатации	Содержание	22	ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2
	Классификация контрольно-кассовых машин. Основные узлы контрольно-кассовых машин. Контрольно-кассовая машина «Меркурий -130 Ф». Контрольно-кассовая машина «ЭКР -2102». Режимы работы кассира на ККМ «Штрих-М: Кассир». Реквизиты кассового чека и контрольной ленты. Электронная контрольная лента защищенная (ЭКЗЛ). Кассовое электронное торговое оборудование. Расчет с помощью сканеров штриховых кодов.	12	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Подготовка ККТ к работе. Изучение устройства контрольно-	10	

	<p>кассовой машины «Меркурий -130 Ф»Отработка приемов работы на POS- терминала.</p> <p>Оформление контрольной ленты, обрыв ленты.</p> <p>В том числе самостоятельная работа обучающихся</p>	-	
Тема 2.2. Кассовое электронное торговое оборудование	Содержание	8	ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2
	Сканеры. Расчет с помощью сканеров штриховых кодов. Технология штрихового кодирования. Назначение сканеров. Весовое оборудование для определения стоимоститовара. Счетчики банкнот.	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3 Устранение мелких неисправностей контрольно-кассовых машин Тема 3.1. Неисправности ККТ и методы их устранения	Содержание	20	ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2
	Действия кассиров – операционистов перед началом работы и в конце смены. Устранение незначительных неисправностей ККМ. Документальное оформление ремонтных работ при неисправностях ККМ.	10	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Подготовка ККТ к работе. Изучение устройства контрольно-кассовой машины «Меркурий -130 Ф» Отработка приемов работы на POS- терминала. Оформление контрольной ленты, обрыв ленты.	10	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		

Раздел 4. Возврат денег по неиспользованному чеку Тема 4.1 Правила возврата денег покупателям.	Содержание	18	ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2
	Порядок документального оформления операций по неиспользованным чекам. Возврат чеков в нестандартных ситуациях.	10	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Возврат денег по неиспользованному чеку	8	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 5. Получение разменной монеты и размещение ее в кассовом ящике. Тема 5.1. Получение разменной монеты и размещение ее в кассовом ящике	Содержание	6	ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2
	Разменная монета в кассе: использование и учет.	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.2. Проверка платежеспособности государственных денежных знаков.	Содержание	18	ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2
	Признаки платежеспособности банкнот Центрального банка Российской Федерации. Банковские правила определения платежеспособности банкнот. Степени защиты банкнот. Принцип работы ультрафиолетового детектора. Инфракрасный детектор DORS – 500.	10	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Определение платежеспособности банкнот и монет Банка России	8	
Раздел 6. Подсчет денег и сдача их в установленном порядке, сверка суммы	Содержание	22	ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2
	Кассовые отчеты. Кассовая дисциплина, внутренний и внешний аудит. Порядок сдачи денег в банк	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

реализации с показаниями кассовых счетчиков Тема 6.1. Учет кассовых операций.	Подсчет денег и сдача их в установленном порядке.	14	
	Оформление документации по кассовым операциям		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 7. Ознакомление с ассортиментом имеющихся товаров и ценами на них.			
Тема 7.1 Ассортимент и розничные цены на товары, имеющиеся в продаже	Содержание	8	ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2
	Сканеры. Расчет с помощью сканеров штриховых кодов. Технология штрихового кодирования. Назначение сканеров. Весовое оборудование для определения стоимости товара. Счетчики банкнот.	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Учебная практика Виды работ: изучение Закон РФ «О защите прав потребителей». Обязанности и организация работы кассира торгового зала. Охрана труда и техника безопасности на предприятиях торговли. Назначение сканеров.	В том числе самостоятельная работа обучающихся	36	
Производственная практика Виды работ: Подготовка ККТ к работе. Изучение устройства контрольно-кассовой машины. Расчет с помощью сканеров штриховых кодов.		72	
Промежуточная аттестация		18	
Всего		286	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета метрологии и стандартизации. Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект бланков необходимой документации;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект образцов оформленных документов;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- принтер;
- интерактивная доска.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основные источники

1. Абрамова Н.В. «Работа с контрольно-кассовой техникой» "Главбух", Москва, ИД Главбух, 2021
2. Васильева В.В. «Новый реестр контрольно-кассовой техники. издательство «РОСБУХ, ГроссМедиа», 2022
3. Журавлев В.Н «Контрольно-кассовая машина. Налогообложение операций с использованием ККМ. Отраслевые особенности применения ККМ», издательство «Статус-Кво », 2020
4. Иванова С.П. «Работа с кассовым аппаратом. Пошаговые действия. Практическое пособие», издательство «А-Приор», 2021
5. Кулемин Л.М., В.Л.Павленко, А.В.Сенин, Н.В. Химич «Что нужно знать при работе на контрольно-кассовой машине». Москва, ООО «СЕРВИС ККМ», 2020
6. Корнийчук Г.А. «Контрольно-кассовая машина : Нормативные акты, комментарии, рекомендации», издательство «Альфа-пресс», 2021

Дополнительные источники

1. Павленко В.П. , Н.В. Химич «Кассовый аппарат: друг или враг?». Москва, ООО «СЕРВИС ККМ», 2020
2. Сенькин В.Н. «Применение контрольно-кассовой машины». Практические советы. Санкт-Петербург, издательство «Питер», 2021
3. Ситкин В.П. , Н.В.Химич, К.В.Рыбников «Автоматизация и ККМ ». Москва, ООО «СЕРВИС ККМ», 2022

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнёрами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2	Расчет с покупателями за товары и услуги, получение денег , пробивка чека,выдача сдачи	Зачеты по учебной и производственной практике , а также по каждому из разделов профессионального модуля.
ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2	Получение разменной монеты и размещение её в кассовом ящике, подсчёт денег и сдача их в установленном порядке, сверка суммы реализации с показаниями кассовых счётчиков.	Комплексный экзамен по модулю
ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2	Управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать на хранение.	

ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2	Принимать товары по качеству и количеству
ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2	Применять логистические системы , а также приёмы и методы закупочной логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ОК. 01, 02, 03,04, 05,08,09 ПК. 1.1, 5.2	Эксплуатировать торгово- технологическое оборудование

Рабочая программа профессионального модуля

**ПМ 05 «Применение основ цифровой экономики в профессиональной
деятельности»**

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	3
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	3
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	3
1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....</i>	7
2. Структура и содержание профессионального модуля	8
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля</i>	8
2.2. <i>Структура профессионального модуля</i>	8
2.3. <i>Содержание профессионального модуля</i>	9
2.4. <i>Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)</i>	15
.....
3. Условия реализации профессионального модуля	16
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	16
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	16
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 05 «Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности ВД.05 Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности.

-студент должен выполнять поставленные задачи по поиску, обработке, передаче и хранению информации в цифровой форме, используя современные технические средства, пакеты прикладных программ, информационные сервисы и базы данных;

- демонстрировать аналитические и системные умения, способность к поиску информации; уметь: - описать алгоритмы работы разных поисковых систем и особенности составления запросов при поиске информации в сети интернет и базах данных;

- объяснить принципы создания информации в цифровой форме и ее использование в информационных процессах

Профессиональный модуль включен в вариативную часть образовательной программы разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 38.02.08 Торговое дело.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен¹⁵:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах	-

¹⁵ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	<p>профессиональной и смежных сферах</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	
<p>ОК.02</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> -определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности -приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации -современные средства и устройства информатизации, порядок их применения -программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	-
<p>ОК.05</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста 	
<p>ПК5.1</p> <p>Идентифицировать структурированные данные, поступающих из</p>	<ul style="list-style-type: none"> пользоваться персональным компьютером и его периферийными устройствами, 	<ul style="list-style-type: none"> Технико-эксплуатационные характеристики, конструктивные особенности, 	<ul style="list-style-type: none"> извлечение структурированных данных из внешних источников информации для документированных

внешних источников информации для документированных сфер деятельности организации	оргтехникой; использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" для выполнения рабочих задач цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации; работать с большим массивом информационных данных документированных сфер деятельности; применять методы работы с формами, электронными таблицами, данными и метаданными документированных сфер деятельности организации	назначение и режимы работы оборудования, правила его технической эксплуатации; технология механизированной обработки информации документированных сфер деятельности организации; виды технических носителей информации	сфер деятельности организации; загрузка структурированных данных документированных сфер деятельности организации в информационные системы (ручная, автоматизированная или автоматическая)
ПК5.2 Классифицировать и индексировать структурированные данные документированных сфер деятельности организации	применять методы работы с информационными базами данных документированных сфер деятельности организации; работать в графических редакторах; работать с текстовым редактором; проводить логическую обработку структурированных данных документированных сфер деятельности организации	принципы организации информационных баз данных; характеристики и распространенные форматы графических файлов; законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области управления документами; законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации, персональных данных, цифровой трансформации	номинальная, предметная и хронологическая классификация структурированных данных документированных сфер деятельности организации; распределение структурированных данных по номенклатуре документированных сфер деятельности организации
ПК 5.3 Формировать целостность структурированных данных и	формировать информационные объекты из предоставленных структурированных	способы систематизации структурированных данных документированных	проверка сроков действия и хранения структурированных данных документированных

<p>метаданных документированных сфер деятельности организации</p>	<p>данных документированных сфер деятельности организации; оценивать полноту и достаточность структурированных данных документированных сфер деятельности организации; использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" для выполнения рабочих задач цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации; применять автоматизированные средства контроля состояния баз данных документированных сфер деятельности организации</p>	<p>сфер деятельности организации; законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации, персональных данных, цифровой трансформации; Законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере управления документами</p>	<p>сфер деятельности организации; ведение реестра документированных сфер деятельности; Формирование целостности структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации после аварий и сбояв</p>
<p>ПК 5.4 Создавать и учитывать резервные копии структурированных данных документированных сфер деятельности, размещенных на сайте, после каждого изменения и обеспечение их сохранности</p>	<p>разрабатывать базы данных документированных сфер деятельности организации и осуществлять контроль их ведения; формулировать требования на разработку процедур обеспечения целостности структурированных данных документированных сфер деятельности организации; применять методы работы с формами, электронными таблицами, информационными базами структурированных данных документированных сфер деятельности</p>	<p>основы построения реляционных баз данных; правила работы с документами организации, установленные ее локальными нормативными актами; правила и порядок формирования и учета баз данных документированных сфер деятельности организации; специфика и тематика официальных сайтов организации, их цели, задачи и назначение</p>	<p>нахождение и фиксация факта несанкционированного уничтожения, перемещения, искажения структурированных данных документированных сфер деятельности организации; создание резервных копий структурированных данных документированных сфер деятельности; документирование работ по учету структурированных данных документированных сфер деятельности и управлению ими в информационных ресурсах на сайте организации</p>

	организации; размещать и обновлять структурированные данные документированных сфер деятельности на официальных сайтах организации через систему управления контентом		
ПК5.5 Принимать поступающие запросы о процессах цифровой трансформации документированных сфер деятельности от работников организации	проводить администрирование корпоративных почтовых сервисов и систем; применять положения нормативно-технической документации в области информационной безопасности и коммуникационных технологий	законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации, персональных данных, цифровой трансформации; основы обеспечения сетевой безопасности, контроля доступа и прав пользователей; этические нормы и правила корпоративного поведения	разработка и поддержание в актуальном состоянии локальных правил учета и сохранности сообщений электронной почты; информирование работников организации о правилах и порядке исполнения локальных правил учета и сохранности сообщений электронной почты; выявление фактов нарушения локальных правил учета и сохранности сообщений электронной почты

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	-	Раздел 1. Цифровая трансформация документированных сфер деятельности организации	64	Введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателя
2	-	-	Раздел 2. Профильно-ориентированная подготовка	44	Введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателя

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия ¹⁶	108	
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	72	72
учебная	-	-
Производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 05.01 в форме ... Диф.зачет	64	18
МДК 05.02 в форме ... Диф.зачет	44	18
УП -	-	-
ПП Диф.зачет	72	72
ПМ 0Х (в случае экзамена ПМ)	6	
Всего	186	108

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия ¹⁷	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа ¹⁸	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	МДК 05.01 Освоение компетенций цифровой экономики	64	18	64	64	-	-		
	МДК 05.02 Профильно-ориентировочная подготовка коммерческой деятельности	44	18	44	44	-	-		
	Учебная практика	-	-					-	
	Производственная практика	72	72						72
	Промежуточная аттестация	6							

¹⁶ Учебные занятия на усмотрение образовательной организации могут быть разделены на теоретические занятия, лабораторные и практические занятия

¹⁷ Если в таблице 2.1. предусмотрено разделение учебных занятий на теоретические, практические и лабораторные работы, то в таблицу 2.2. должны быть добавлены соответствующие столбцы

¹⁸ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

	<i>Vsego:</i>	<i>186</i>	<i>108</i>		<i>108</i>	-	-	-	<i>72</i>
--	----------------------	-------------------	-------------------	--	-------------------	---	---	---	------------------

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК 05.01 Освоение компетенций цифровой экономики		64	
Раздел 1. Основы цифровой экономики в профессиональной деятельности		16	
Тема 1 Цифровая экономика	Содержание	8	ОК.01, ОК.02, ОК.05, ПК5.1 ПК5.2 ПК5.3 ПК5.4 ПК5.5
	1.Цели, задачи и риски развития цифровой экономики в России. 2.Подготовка специалистов в области информационно-коммуникационных технологий. Цифровая грамотность населения. 3. Опорная инфраструктура и государственная поддержка. Технологическое развитие: исторические вехи и современность. 4.Информационная экономика как основа развития цифровой экономики	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	№1. Основные характеристики и возможности информационной (сетевой) экономики. Новые экономические законы.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 2 Основные технологические составляющие цифровой экономики	Содержание	8	ОК.01, ОК.02, ОК.05, ПК5.1 ПК5.2 ПК5.3 ПК5.4 ПК5.5
	1.Блокчейн и криптовалюта. Сбор данных с интернет ресурсов. 2.Статистический анализ больших данных. Мониторинг социальных сетей. Интернет вещей. 3 Искусственный интеллект и машинное обучение. Анализ больших данных. Платформы цифровой экономики.	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	№2.Облачные вычисления. Промышленный интернет, интернет вещей	2	
	3..		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Раздел 2 Нормативно-правовое регулирование цифровой среды		26	
Тема 1 Организационные основы и структуры цифровой экономики. Цифровая безопасность	Содержание	8	ОК.01, ОК.02, ОК.05, ПК5.1 ПК5.2 ПК5.3 ПК5.4 ПК5.5
	1. Инновационная инфраструктура цифровой экономики. Дата-центры, технопарки и исследовательские центры. Города и регионы как центры инновационных сетей. Инновационная и структурная политика.	6	
	2. Инновационное предпринимательство государства и формы сотрудничества с бизнесом. Экономическая эффективность (в распределении, производстве и потреблении в условиях цифровой экономики).		
	3.Цифровые риски. Проблемы цифровой безопасности		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	№3.Практика защиты цифровых сведений, устройств и ресурсов	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 2 Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации и программа -	Содержание	2	ОК.01, ОК.02, ПК5.1 ПК5.2 ПК5.3 ПК5.4 ПК5.5
	1. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 3 Перспективные направления и	Содержание	8	ОК.01, ОК.02, ПК5.1 ПК5.2
	1. Бизнес-сенсоры. Транспондеры. Большие данные. Оцифровка исследований.	6	

сервисы цифровой экономики	2.Взаимодействие и стандарты. Умное производство. Мобильные телекоммуникации. Услуги, управляемые данными. Облачные сервисы. Государственные закупки. Электронный транспорт. 3.Цифровая трансформация. Уровни цифровой трансформации. Направления и оценка влияния цифровых технологий на экономику, бизнес, потребительские рынки и финансы.. Основные изменения в поведении производителя и потребителя на рынке в условиях цифровой экономики		ПК5.3 ПК5.4
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	№4 Обзор программных средств и систем хранения данных. Аналитические платформы.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 4 Политика безопасности	Содержание	4	ОК.01, ОК.02, ОК.05, ПК5.1 ПК5.2 ПК5.3 ПК5.4 ПК5.5
	1.Основные понятия информационной безопасности. Определение безопасной системы. Угроза, атака, риск. Угрозы информационной безопасности 2. Основные методы и способы защиты информации. 3.Троянские программы. Сетевые черви. Вирусы. Шпионские программы	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 5 Общие положения о цифровой среде	Содержание	4	ОК.01, ОК.02, ПК5.1 ПК5.2 ПК5.3 ПК5.4 ПК5.5
	1. Понятие и становление цифровой среды в современных условиях. Экономическое и социальное значения цифровой среды 2. 3. Защита прав и свобод человека в условиях цифровой среды.	4	

	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Раздел 3 Интернет-маркетинг		22	
Тема 1 Технологии интернет-маркетинга	Содержание	10	ОК.01, ОК.02, ОК.05, ПК5.1 ПК5.2 ПК5.3 ПК5.4 ПК5.5
	1. Технологии интернет-маркетинга. Использование интернета для сбора и анализа маркетинговой информации.	6	
	2. Коммерческая информация в сети интернет. Интернет-ресурсы, используемые для проведения маркетинговых исследований. 3. Современные методы сбора маркетинговой информации в Интернет.		
	4. Технологии сети Интернет для реализации маркетинговой деятельности. Web-сайт в электронном бизнесе. Роль и функции Web-сайта в электронном маркетинге. Типы веб-ресурсов. 5. Возможность профессионального общения, получения индивидуальных консультаций. Категории сетевых проектов. Характеристика основных форм рекламы в Интернете.		
	6. Виды и средства распространения рекламы в Интернет		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	№5 Анализ коммерческой информации в сети интернет	2	
	№6 Использование интернета для сбора и анализа маркетинговой информации	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема2 Электронная торговля и платежные системы в	Содержание	12	ОК.01, ОК.02, ОК.05, ПК5.1 ПК5.2 ПК5.3
	1. Электронная торговля и платежные системы в интернет. Электронные платежи. Сущность понятий «электронная торговля» и «электронная коммерция». Внедрение систем	6	

интернет	электронной торговли. Преимущества электронной торговли как формы организации бизнеса. 2.Составляющие электронной торговли (участники, процессы, сети) и их краткая характеристика. Основные сферы электронной коммерции. Особенности этапов электронной сделки. 3.Назначение электронной платежной системы. Классификация платежных систем в интернет. 4. Достоинства и преимущества интернет – платежей. Юридическая и финансовая основа электронных сделок. Классификация схемы платежей.		ПК5.4 ПК5.5
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	№7 Электронная коммерция.	4	
	№8 Платежные системы электронной коммерции	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
МДК 05.02 Профильно-ориентировочная подготовка коммерческой деятельности		44	
Раздел 1. Характеристика торговой организации			
Тема 1 Изучение цифрового пространства магазина розничной сети Магнит	Содержание	14	ОК.01, ОК.02, ПК5.1 ПК5.2 ПК5.3 ПК5.4 ПК5.5
	1. Формирование ассортимента в торговой организации 2.Общая характеристика юр.лица, современное состояние компании. 3.Формирование сайта 4.Программа лояльности 5.Изучение цифровых возможностей торгового оборудования	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Составить коммерческое предложение (ролик, презентация) 2. Решение ситуаций	4 2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 2	Содержание	14	ОК.01, ОК.02, ОК.05,

Изучение цифрового пространства магазина розничной сети Пятерочка	1.Формирование ассортимента в торговой организации 2.Общая характеристика юр.лица 3.Формирование сайта 4.Программа лояльности 5.Изучение цифровых возможностей торгового оборудования	8	ПК5.1 ПК5.2 ПК5.3 ПК5.4 ПК5.5
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Решение ситуационных задач	4	
	2. Составить коммерческое предложение. Организация работы с электронными документами.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 3 Изучение цифрового пространства маркетплейсов	Содержание	12	ОК.01, ОК.02, ОК.05, ПК5.1 ПК5.2 ПК5.3 ПК5.4 ПК5.5
	1. Формирование сайта 2. Формирование ассортимента 3.Программа лояльности 4.Система доставки	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Оформление карт лояльности	2	
	2. Решение ситуаций	4	
В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>			
Тема4 Цифровые технологии для повышения конкурентоспособности	Содержание	4	ОК.01, ОК.02, ОК.05, ПК5.1 ПК5.2 ПК5.3 ПК5.4 ПК5.5
	1. Особенности работы с потребителями. 2. Особенности работы с продукцией, ценниками, выкладкой товара и др.. 3.Логистика и контроль поставок продукции. 4. Цифровая трансформация качества	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		

Учебная практика Виды работ:		-	
Производственная практика – Виды работ: – Знакомство со структурой и инфраструктурой профильно-ориентируемого предприятия – Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности – Характеристика цифровой платформы профильно-ориентируемого предприятия – Изучение практики взаимоотношений организаций с заказчиками и анализ маркетинговой деятельности в профильно-ориентируемом предприятии – Создание таблицы продаж с использованием электронных автоматизированных систем – Создание форм обратной связи для изучения рынка сбыта – Заполнение заявки на поставку товаров – Заполнение акта о списании товаров в электронных автоматизированных системах – Создание клиентской базы – Создание базы данных движения товара		72	
Промежуточная аттестация	экзамен	6	
Всего		186	

2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)

Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам).

Тематика курсовых проектов (работ)

1. ...

2. ...

...

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) «Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово-хозяйственной деятельности торговой организации»;

(наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП-П), оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) «Предпринимательства и интернет – маркетинга» (перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в п. 6.1 ОПОП-П, необходимых для реализации модуля), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская(ие) и зоны по видам работ _____ (перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в п. 6.1 ОПОП-П, необходимых для реализации модуля), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Дибров, М.В. Компьютерные сети и телекоммуникации. Маршрутизация в IP-сетях в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / М. В. Дибров. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 333 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode>
2. Дибров, М.В. Компьютерные сети и телекоммуникации. Маршрутизация в IP-сетях в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / М. В. Дибров. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 351 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode>
3. Компьютерные сети и телекоммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / сост. И. В. Винокуров. — Саратов, М.: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 103 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
4. Максимов, Н. В. Компьютерные сети [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Н.В. Максимов, И.И. Попов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 464 с.: ил.- (Профессиональное образование). - Режим доступа: <https://new.znaniium.com>
5. Технология физического уровня передачи данных [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Б.В. Костров [и др.]; под ред. Б.В. Кострова. – М.: Курс: ИНФРА-М, 2022. – 208 с. – (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/>
6. Дибров, М.В. Компьютерные сети и телекоммуникации. Маршрутизация в IP-сетях в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / М. В. Дибров. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 333 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode>
7. Дибров, М.В. Компьютерные сети и телекоммуникации. Маршрутизация в IP-сетях в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / М. В. Дибров. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 351 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode>
8. IP-телефония в компьютерных сетях [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Баскаков [и др.]. — 3-е изд. — Москва, Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 227 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
9. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 161 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/>
10. Партыка, Т.

Л. Информационная безопасность [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.Л. Партыка, И.И. Попов, – 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум, НИЦИНФРА-М, 2019. - 432 с. – (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/>

11. Шаньгин, В. Ф. Информационная безопасность компьютерных систем и сетей [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / В.Ф. Шаньгин. - М.: ИД ФОРУМ:НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 416 с.: ил.; - (Профессиональное образование). - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/>

12. Казарин, О. В. Программно-аппаратные средства защиты информации. Защита программного обеспечения [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / О. В. Казарин, А. С. Забабурин. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Профессиональное образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/>

3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Замятина, О. М. Инфокоммуникационные системы и сети. Основы моделирования [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ О. М. Замятина. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/>

2. Компьютерные сети [Электронный ресурс]: учебник для СПО / В. В. Баринев, И. В. Баринев, А. В. Пролетерский, А. Н. Пылькин. - М.: Академия, 2019. -192 с. - Режим доступа: <https://www.academia-moscow.ru/>

3. Самуйлов, К.Е. Сети и телекоммуникации [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО/К.Е. Самуйлов, И.А. Шалимов, Д.С. Кулябов; под ред. К.Е.

Самуйлова. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: https://urait.ru/bcode

4. Беленький, В. Г. Беспроводные сети передачи данных [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / В. Г. Беленький, А. В. Лошкарев. — Саратов, М.: Профобразование, 2022. — 98 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

5. Гагарина, Л. Г. Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Л.Г. Гагарина. — М.: ИД

«ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <https://new.znaniium.com> 6. Нестеров, С. А. Информационная безопасность [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / С. А. Нестеров.

— М.: Издательство Юрайт, 2019. — 321 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode>

6. Нестеров, С. А. Информационная безопасность [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / С. А. Нестеров. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 321 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bc>

7.4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки ¹⁹
ПК 5.1	Владеть навыками идентификации структурных данных; Демонстрация умения пользоваться персональным компьютером и его периферийными устройствами, оргтехникой, использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" для выполнения рабочих задач цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации, работать с большим массивом информационных данных документированных сфер деятельности, применять методы работы с формами, электронными таблицами, данными и метаданными документированных сфер деятельности организации, применять методы работы с информационными базами данных документированных сфер деятельности организации, работать в графических редакторах, работать с текстовым редактором	- наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении производственной практики; - анализ деятельности обучающихся на практическом занятии; - решение производственной ситуации; - фронтальный опрос; - наблюдение во время выполнения практических занятий
ПК 5.2	Владеть навыками в индексировании структурированных данных документированных сфер деятельности организации. Демонстрация умения формировать информационные объекты из предоставленных структурированных данных документированных сфер деятельности организации оценивать полноту и достаточность структурированных данных документированных сфер деятельности организации, использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" для выполнения рабочих задач цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации	-оценка устных ответов обучающихся; - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения программы цифрового модуля; - решение ситуационных задач;
ПК 5.3	Владеть навыками в формировании целостности структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации. Демонстрация умения применять автоматизированные средства контроля состояния баз данных документированных сфер деятельности организации, разрабатывать базы данных документированных сфер деятельности организации и осуществлять контроль их ведения, формулировать требования на разработку процедур обеспечения целостности структурированных данных документированных сфер деятельности организации	- наблюдение во время выполнения практических занятий; - сравнительная оценка результатов с требованиями нормативных документов и инструкций; - анализ результатов деятельности обучающихся в процессе освоения программы цифрового модуля; - фронтальный опрос; - решение производственных ситуаций;
ПК 5.4	Владеть навыками в создании резервных копий структурированных данных документированных сфер деятельности, размещенных на сайте, после каждого изменения и обеспечение их сохранности. Демонстрация умения применять методы работы с формами, электронными таблицами, информационными базами структурированных данных документированных сфер	- наблюдение во время выполнения практических занятий; - сравнительная оценка результатов с требованиями нормативных документов и инструкций;

¹⁹ Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

	деятельности организации, размещать и обновлять структурированные данные документированных сфер деятельности на официальных сайтах организации через систему управления контентом, вести учет истории изменений структурированных данных документированных сфер деятельности на официальных сайтах организации	- анализ результатов деятельности обучающихся в процессе освоения программы цифрового модуля; - фронтальный опрос; - решение производственных ситуаций;
ПК 5.5	Владеть навыками в принятии поступающих запросов о процессах цифровой трансформации документированных сфер деятельности от работников организации. Демонстрация умений проводить администрирование корпоративных почтовых сервисов и систем, применять положения нормативно-технической документации в области информационной безопасности и коммуникационных технологий	- наблюдение во время выполнения практических занятий; - сравнительная оценка результатов с требованиями нормативных документов и инструкций; - анализ результатов деятельности обучающихся в процессе освоения программы цифрового модуля; - фронтальный опрос; - решение производственных ситуаций;
ОК 01.	Умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- наблюдение во время выполнения практических занятий; - фронтальный опрос; - решение производственных ситуаций.
ОК 02.	Демонстрация умения определять задачи для поиска информации, определять необходимые источники. Умение планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации, оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- оценка результативности выполнения заданий с обязательным соблюдением регламентирующей документации – систематизация и анализ нормативной документации
ОК 05.	Умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- составление нормативной документации по профессиональной тематике на государственном языке; - фронтальный опрос.

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

«СГ.01История России».....	.....
«СГ.02Иностранный язык в профессиональной деятельности».....	.....
«СГ.03Безопасность жизнедеятельности».....	.....
«СГ.04 Физическая культура».....	.....
«СГ.05 Основы финансовой грамотности».....	.....
«ОП.01Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации».....	.....
«ОП.02Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности».....	.....
«ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда».....	.....
«ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов».....	.....
«ОП.05 Основы предпринимательства».....	.....
«ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.....	.....
«ОП.07 Логистика».....	.....
«ОП.08 Учет и отчетность в торговле».....	.....
«ОП.09 Статистика».....	.....
«ОП.10 Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия качества».....	.....

Приложение 2

к ОПОП-П по специальности

38.02.08 Торговое дело

Рабочая программа дисциплины

СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

Содержание программы

1. Общая характеристика.....	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	5
2.2. Содержание дисциплины.....	7
3. Условия реализации дисциплины.....	10
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	10
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.01 История России»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 01	<p>Определять задачи для поиска информации</p> <p>Определять необходимые источники информации</p> <p>Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию</p> <p>Выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>Оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>Использовать современное программное обеспечение</p> <p>Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>Приемы структурирования информации</p> <p>Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 02	<p>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	
ОК 04	<p>Организовывать работу коллектива и команды</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</p> <p>Основы проектной деятельности</p>

ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста Правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	42	
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	
Самостоятельная работа	-	
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	12	
Всего	54	

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.1. Россия – великая наша держава. Александр Невский как спаситель Руси	Содержание	6	ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее. 2. Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Ярославович. Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение дух христианских течений: православие и католичество. Любечский съезд. Русь и Орда. Отношение Александра с Ордой.	6	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 1.2. Смута и ее преодоление. Волим под царя восточного, православного	Содержание	4	ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений.	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		

Тема 1.3. Пётр Великий. Строитель великой империи	Содержание	4	OK01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06
	1. Взаимодействие Петра I с европейскими державами (Северная война, Прутские походы). Формирование нового курса развития России: западноориентированный подход. Россия – империя. Социальные, экономические и политические изменения в стране. Строительство великой империи: цена и результаты.	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.4. Отторженная возвратих. Крымская война – «Пиррова победа Европы»	Содержание	4	OK01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06
	1. Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. Строительство городов в Северном Причерноморье. «Восточный вопрос». Положение держав в Восточной Европе. Курс императора Николая I.	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.5. Гибель империи	Содержание	6	OK01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06
	1. Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война и ее значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий (Брусиловский прорыв), расстановка сил. Февральская революция и Брестский мир. Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции. Гражданская война.	6	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.6. От великих потрясений к Великой победе. Вставай, страна огромная!	Содержание	6	OK01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06
	1. Новая экономическая политика. Антирелигиозная кампания. Коллективизация и ее последствия. Индустриализация. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной войне. Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны.	6	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		

Тема 1.7. В буднях великих строек. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению	Содержание	4	OK01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06
	1. Геополитические результаты Великой Отечественной войны. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики – процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии. Продолжение и последующее сворачивание патриотического курса в идеологии. Атомный проект и создание советского ВПК. План преобразования природы. 2. Идеология и действующие лица «перестройки». Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Кризис экономики – цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодёжи. Олигархизация. Конфликты на Северном Кавказе. Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве.	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.8. Россия. XXI век. История антироссийской пропаганды	Содержание	2	OK01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06
	1. Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты. Возвращение ценностей в конституцию. Спецоперация по защите Донбасса. Ливонская война – истоки русофобской мифологии. «Завещание Петра великого» - антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Мифологемы и центры распространения современной русофобии.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.9. Слава русского оружия	Содержание	4	OK01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06
	1. Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного	4	

	<p>комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский и Обуховский заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной Войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки.</p> <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p>		
<p>Тема 1.10. Россия в деле</p>	<p>Содержание</p>	2	<p>ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06</p>
	<p>1. Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Космос.</p>	2	
	<p>2. Перспективы импортозамещения и технологических рывков.</p>		
	<p>Промежуточная аттестация.</p>		
	<p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p>		
<p>Промежуточная аттестация (экзамен)</p>		12	
<p>Всего:</p>		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение:

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «История», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов, В.В. История [Текст]: учебник/ В.В. Артемов. - 20-е изд., доп. - М.: Академия, 2022. – 448 с.

2. Артемов, В.В. История Отечества. С древнейших времен до наших дней [Текст]: учебник/ В.В. Артемов. - 23-е изд., доп. - М.: Академия, 2022. – 384 с.

Основные электронные издания

1. Карпачев, С. П. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Карпачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08753-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488818> (дата обращения: 18.07.2022).

2. Тропов, И. А. История / И. А. Тропов. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 472 с. — ISBN 978-5-8114-9976-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/247391> (дата обращения: 14.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Интернет-журнал «Уроки истории» – URL: <http://www.urokiistorii.ru>

2. Интернет-журнал «Былые годы» – URL: <http://www.bg.stur.ru>

3. Интернет-журнал «История» – URL: <http://mes.igh.ru>

4. Интернет-журнал «Новейшая история России» – URL: <http://history.spbu>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>ОК 01: Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 02: Умения: определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p>	<p>Демонстрирует знание основных тенденций экономического, политического и культурного развития России; демонстрирует знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте; демонстрирует знание приемов структурирования информации; демонстрирует знание формата оформления результатов поиска информации; демонстрирует знание возможных траекторий личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; демонстрирует знание психологии коллектива психологии личности; демонстрирует знание роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; демонстрирует знание сущности гражданско-патриотической позиции; демонстрирует знание общечеловеческих ценностей; демонстрирует знание содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; демонстрирует знание перспективных направлений и основных проблем развития РФ на современном этапе</p>	<p>Текущий контроль при проведении: Письменного/устного опроса; Тестирование; Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>

<p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</p> <p>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p> <p>ОК 03: Умения:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые документы</p> <p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</p>		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p> <p>Знания:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <p>правила разработки презентации</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p> <p>ОК 04: Умения:</p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания:</p> <p>психологические основы деятельности коллектива</p> <p>психологические особенности личности</p> <p>ОК 05: Умения:</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p> <p>проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания:</p> <p>правила оформления документов</p> <p>правила построения устных сообщений</p> <p>особенности социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06: Умения:</p> <p>проявлять гражданско-патриотическую позицию</p> <p>демонстрировать осознанное поведение</p> <p>описывать значимость своей специальности</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания:</p>		
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения		
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Рабочая программа дисциплины

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	17
1. Общая характеристика	18
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	18
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	18
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	20
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	6
2.2. Содержание дисциплины.....	7
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	24
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение	24
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	24

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и пол и культурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.08 Торговое дело.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	-
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	См. табл. Раздела 4 данной программы

	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	методы работы в профессиональной и смежных сферах	<i>См. табл. Раздела 4 данной программы</i>
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК.02Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	
	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	приемы структурирования информации	
	оценивать практическую значимость результатов поиска	формат оформления результатов поиска информации	
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и	
	использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК.09Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и	

		профессиональная лексика)	
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	особенности произношения	
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия ²	40	40
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (дифференцированный зачет)	2	
Всего	40	40

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий , курсовая работа (проект)		Объем ,ак. ч./в том числе в форме практической подготовки, ак.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.1 Выбор профессии	Содержание		4	
	1	Выбор профессии. Вопросительные структуры: вопросы как формы реагирования, общие, отрицательные и специальные вопросы.		OK. 01,OK.02
	2	Выбор профессии. Союз if и whether		
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Выбор профессии		4	
Тема 1.2 Рыночная экономика	Содержание		6	
	1	Рыночная экономика. Причастие II		OK.01,OK.02, OK.09
	2	Рыночная экономика. Инфинитив		
	3	Развитие экономики. А.Смит, Д.Кейнз, А.Маршалл		
	В том числе практических и лабораторных занятий			
Рыночная экономика		6		
Тема 1.3 Формы бизнеса	Содержание		6	
	1	Формы бизнеса. Причастие I		OK.01,OK.02, OK.09
	2	Формы бизнеса. Субъектный причастный оборот		
	3	Формы бизнеса. Независимый причастный оборот		
В том числе практических и лабораторных занятий				

	Формы бизнеса		6	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся			
Тема 1.4 Деньги и бизнес	Содержание		4	ОК.01,ОК.02, ОК.09
	1	Деньги и бизнес. Причастные конструкции		
	2	Деньги и бизнес. Причастие I как определение и обстоятельство		
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Деньги и бизнес		4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся			
Тема 1.5 Роль правительства в экономике	Содержание		4	ОК.01,ОК.02, ОК.09
	1	Роль правительства в экономике. Активный и пассивный залог.		
	2	Роль правительства в экономике. Пассивные формы сказуемого: инфинитив в пассивном залоге после модального глагола		
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Роль правительства в экономике		4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся			
Тема 1.6 Глобальная экономика	Содержание		8	ОК.01,ОК.02, ОК.09
	1	Глобальная экономика. Согласование времен.		
	2	Глобальная экономика. Косвенная речь		
	3	Глобальная экономика. Вопросы в косвенной речи		
	4	Глобальная экономика. Согласование времен		
В том числе практических и лабораторных занятий				
Глобальная экономика		8		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся			
Тема 1.7	Содержание		6	

Маркетинговые исследования	1	Маркетинговые исследования. Сослагательное наклонение.		OK.01,OK.02, OK.09	
	2	Маркетинговые исследования. Условные предложения I, II типов.			
	3	Маркетинговые исследования. Условные предложения III типа			
	В том числе практических и лабораторных занятий				
	Маркетинговые исследования.		6		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся				
Тема 1.8 Менеджмент	Содержание		2	OK.01,OK.02, OK.09	
	1	Менеджмент. Номинативная природа герундия.			
	В том числе практических и лабораторных занятий				
		Менеджмент		2	
		В том числе самостоятельная работа обучающихся			
Курсовая работа (проект)					
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)					
Всего			40		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы):

Иностранный язык в профессиональной деятельности;

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

Богацкий И.С., Дюканова Н.М., Бизнес – курс английского языка Киев, Логос, 2020

Колесникова Н.Н., Данилова Г.В., Девяткина Л.Н, Английский язык для менеджеров М., Издательский центр «Академия», 2019.

Радовель В.А. Английский язык для технических вузов, Москва, 2021

Скалкин В.Л. Английский язык в ситуациях общения, М., Высшая школа, 2021

3.2.2. Дополнительные источники

Орлова Е.С. Английская грамматика по-новому, М., Центрполиграф, 2019

Ощепкова В.В. , Шустилова И.И. О Британии вкратце, М., Издательство «Лист», 2019

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	понимает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	<i>тестирование</i>
структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	знает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	<i>контрольная работа</i>

основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	<i>тестирование</i>
методы работы в профессиональной и смежных сферах	владеет методами работы в профессиональной и смежных сферах	<i>тестирование</i>
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	<i>тестирование</i>
номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	<i>контрольная работа</i>
приемы структурирования информации	владеет приемами структурирования информации	<i>контрольная работа</i>
формат оформления результатов поиска информации	формат оформления результатов поиска информации	<i>тестирование</i>
современные средства и устройства информатизации, порядок их применения	владеет современными средствами и устройствами информатизации, порядок их применения	<i>презентация</i>
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	<i>устный опрос</i>
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	<i>тестирование</i>
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	<i>устный опрос</i>
особенности произношения	знает особенности произношения	<i>устный опрос</i>
правила чтения текстов профессиональной направленности	знает правила чтения текстов профессиональной направленности	<i>аудирование</i>
Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	<i>тестирование</i>
определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	определяет этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	<i>тестирование</i>

выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	выявляет и эффективно находит информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	<i>устный опрос</i>
владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	<i>устный опрос</i>
оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	<i>устный опрос</i>
определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	определяет задачи для поиска информации, планирует процесс поиска, выбирает необходимые источники информации	<i>контрольная работа</i>
выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска	<i>устный опрос</i>
оценивать практическую значимость результатов поиска	оценивает практическую значимость результатов поиска	<i>контрольная работа</i>
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач	<i>тестирование</i>
использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	<i>презентация</i>
использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач	<i>презентация</i>
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы	<i>аудирование</i>
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	<i>устный опрос</i>
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	<i>устный опрос</i>
кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые)	<i>устный опрос</i>

писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	<i>презентация</i>
-------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

Рабочая программа дисциплины
«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	17
<u>1. Общая характеристика</u>	18
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	18
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	18
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	20
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	6
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	7
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	24
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	11
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	24
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	24

Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Безопасность жизнедеятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения	-
ОК.03	определять источники достоверной правовой информации	возможные траектории профессионального развития и самообразования	-
ОК.04	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	правила построения устных сообщений	-
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию	сущность гражданско-патриотической позиции	-

ОК.07	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила поведения в чрезвычайных ситуациях	-
ОК.08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	-
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК 1.2. Устанавл ивать хозяйстве нные связи с поставщи ками и потребит елями товаров и услуг, в том числе с применен ием коммуни кативных возможно стей искусстве нного интеллек та	применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; -оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;	правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев;	-оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; -установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий;

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	68	34
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	-	-
Всего	68	

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
РАЗДЕЛ 1. ЧРЕЗВЫЧАЙНЫЕ СИТУАЦИИ МИРНОГО И ВОЕННОГО ВРЕМЕНИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ.			
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации различного характера	Содержание	14	
	1. Понятие ЧС и их классификация. ПК 1.1, 2.3, 3.3 Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций.	2	ОК.01-ОК.09 ПК.1.2
	2. Чрезвычайные ситуации природного характера. Чрезвычайные ситуации техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального и военного характера.	2	
	3. Терроризм. Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России. Факторы, способствующие вовлечению в террористическую деятельность. Обеспечение безопасности человека в быту и на производстве.	2	
	4. Производственный травматизм	2	
В том числе практических и лабораторных занятий			
1. Изучение правил поведения и порядка действий при ЧС природного и техногенного характера (террористический акт). Отработка действий.	2	ОК.01-ОК.09 ПК.1.2	
	2		

	<p>2. Практическое изучение поведения студентов при захвате в заложники.</p> <p>3. Практическое изучение средств пожаротушения (огнетушитель).</p>	2		
		-		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся			
Тема 1.2. Способы защиты населения от оружия массового поражения	Содержание	10		
	1. Ядерное оружие и его поражающие факторы. ПК 1.1, 2.3, 3.3 Действия населения в очаге ядерного поражения. Химическое оружие и его характеристика. Действия населения в очаге химического поражения.	2	ОК.01-ОК.09 ПК.1.2	
	2. Средства индивидуальной защиты населения. Биологическое оружие и его характеристика. Действие населения в очаге биологического поражения. Защита населения при радиоактивном и химическом заражении местности. Средства коллективной защиты населения.	2		
	3. Правила поведения и действия в очаге химического и биологического поражения Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС. Характеристика средств коллективной защиты. Характеристика средств индивидуальной защиты, получение и использование	2		
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Надевание ОЗК в виде комбинезона РХБЗ.	4		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 1.3. Организационные и	Содержание	8		
	1. Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных	2	ОК.01-ОК.09	

правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	ситуациях. Единая государственная ПК 1.1, 2.3, 3.3 система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).		ПК.1.2
	2. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан. Законодательство Российской Федерации в области гражданской обороны	2	
	3. Структура ГО в учебных заведениях. Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в ЧС мирного и военного времени. Порядок эвакуации населения в мирное и военное время.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Эвакуация студентов при сигнале ГО.	2	
В том числе самостоятельная работа обучающихся			
РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ			
Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	Содержание	12	
	1. Вооруженные силы России. Нормативно-правовая база функционирования Вооруженных Сил России и военной службы граждан. Основы применения Вооруженных Сил РФ	2	ОК.01-ОК.09 ПК.1.2
	2. Основы обороны государства. Вооруженные Силы РФ – основа обороны РФ. Организация обороны Российской Федерации. Национальная безопасность и национальные интересы России. Угрозы национальной безопасности России. Обеспечение национальных интересов России	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Изучение видов Вооруженных Сил, родов войск, история их создания, их основные задачи	2	
Строевая подготовка	6		

	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>			
Тема 2.2. Вооруженные Силы Российской Федерации	Содержание	10		
	1. Русская военная сила – от княжеских дружин до ракетно-космических войск. Назначение и задачи Вооруженных Сил. Состав Вооруженных Сил. Правовые основы военной службы (Конституция РФ и ФЗ). Военная служба – особый вид государственной службы	2	ОК.01-ОК.09 ПК.1.2	
	2. Воинские должности и звания военнослужащих. Воинская дисциплина, её сущность и значение. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	2		
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	1. Сборка – разборка автомата АК-74	6		
В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>				
Тема 2.3 Военно-патриотическое воспитание молодежи	Содержание	8		
	1. Воинские символы и боевые традиции Вооруженных сил Российской Федерации. Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ	2	ОК.01-ОК.09 ПК.1.2	
	2. Воинские звания и военная форма одежды военнослужащих Вооруженных Сил РФ. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации	2		
	В том числе практических и лабораторных занятий			
1. Метание гранаты в цель.	2			

	2. Метание гранаты вдаль.	2		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>			
РАЗДЕЛ 3. ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКИХ ЗНАНИЙ И ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ.				
Тема 3.1. Первая медицинская помощь при ранениях, несчастных случаях и заболеваниях	Содержание	6		
	1. Ранения, их виды; первая медицинская помощь при ранениях. Первая медицинская помощь при кровотечениях, при обморожениях. Понятие клинической смерти и реанимации. Виды отравлений и меры по борьбе с ними. Основные инфекционные заболевания; их классификация и факторы риска.	2	ОК.01-ОК.09 ПК.1.2	
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	1. Отработка навыков накладывания тугей повязки и шин при травматических повреждениях.	2		
	2. Отработка навыков выполнения искусственного дыхания.	2		
<i>Самостоятельная работа</i>	-			
<i>Промежуточная аттестация</i>	<i>ДЗ</i>			
Всего	68			

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основные источники:

1. Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко ОБЖ - М., Академия, 2017.
2. Ю.Л. Воробьев «Основы БЖ». Учебник 10кл. – М., 2022
3. Ю.Л. Воробьев «Основы БЖ». Учебник 11кл. – М., 2020
4. С.В. Белов «БЖ». Учебник для студентов СПУЗ.-М., «Высшая школа» 2018.

Дополнительные источники: И.К. Топорков ОБЖ учеб. пособие. -С-Петербург, 2018г.

5. Э.А. Арустамов «Охрана труда» -М. 2018
6. В.Д. Зазулинский «БЖ в ЧС - М. Экзамен, 2020.

Интернет ресурсы:

7. <https://www.mgpu.ru/wp-content/uploads/2020/04/BZH-i-OBZH.pdf>
8. <https://kopilkaurokov.ru/>
9. <https://liceiotkrytyimir.ru/wp-content/uploads/2021/02/OBZH-Kosolapova-2017-1.pdf>
10. <http://xn----btb1bbcge2a.xn--p1ai/search/?q=%D0%BE%D0%B1%D0%B6>

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -определяет этапы решения задачи, составляет план действия, реализовывает составленный план, определяет необходимые ресурсы -определяет задачи для поиска информации, планирует процесс поиска, выбирает необходимые источники информации <p><i>Умеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -определяет источники достоверной правовой информации -взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности -грамотно излагает свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке -проявляет гражданско-патриотическую позицию 	<ul style="list-style-type: none"> - умеет определять угрозу пожарной безопасности; - демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций; - демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе в условиях противодействия терроризму; - дает характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечисляет их последствия; - формулирует задачи и основные мероприятия гражданской обороны, перечисляет способы защиты населения от оружия массового поражения; - демонстрирует знание организации рабочего места с 	<ul style="list-style-type: none"> <i>Устный опрос</i> <i>Тестирование</i> <i>Оценка выполнения практического задания</i> <i>Подготовка и выступление с сообщением и/или презентацией</i> <i>Промежуточная аттестация</i>

<p>-эффективно действует в чрезвычайных ситуациях</p> <p>-использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p>	<p><i>учетом требований правил охраны труда и техники безопасности; - объясняет возможные источники опасности при выполнении работ профессиональной направленности:</i></p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Рабочая программа дисциплины
«СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	17
1. Общая характеристика	18
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	18
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	18
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	20
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	6
2.2. Содержание дисциплины.....	7
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	24
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение	24
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	24

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.04 Физическая культура»: укрепление здоровья, повышение физического потенциала, работоспособности обучающихся, формирование у них жизненных, социальных и профессиональных мотиваций.

Дисциплина «СГ.04 Физическая культура» включена в обязательную/ вариативную часть социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Владеть навыками
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.	

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Знать: технику выполнения базовых элементов лапты, тактические элементы лапты, функции игроков в команде Уметь: выполнять простые элементы	Тема 2.3. Спортивные игры. Национальные виды спорта (лапта).	12	Увеличение количества часов для формирования физического здоровья

	техники защиты и нападения; применять в играх освоенные тактические элементы			
--	------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	108	108
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
Всего	108	108

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Научно-методические основы формирования физической культуры личности		14/10	
Тема 1.1. Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни.	Содержание Физическая культура и спорт как социальные явления, как явления культуры. Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическое воспитание, физическая подготовка и подготовленность, самовоспитание. Сущность и ценности физической культуры. Влияние занятий физическими упражнениями на достижение человеком жизненного успеха. Дисциплина «Физическая культура» в системе среднего профессионального образования. Социально-биологические основы физической культуры. Характеристика изменений, происходящих в организме человека под воздействием выполнения физических упражнений, в процессе регулярных занятий. Эффекты физических упражнений. Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений. Характеристика некоторых состояний организма: разминка, вращивание, утомление, восстановление. Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека, умственную и физическую работоспособность, адаптационные возможности человека. Основы здорового образа и стиля жизни. Здоровье человека как ценность и как фактор достижения жизненного успеха. Совокупность факторов, определяющих состояние здоровья. Роль регулярных занятий физическими упражнениями в формировании и поддержании здоровья. Компоненты здорового образа жизни. Роль и место физической культуры и спорта в формировании здорового образа и стиля жизни. Двигательная активность человека, её влияние на основные органы и системы организма. Норма двигательной активности, гиподинамия и гипокinezия. Оценка двигательной активности человека и формирование оптимальной двигательной активности в зависимости от образа жизни человека. Формы занятий физическими упражнениями в режиме дня и их влияние на здоровье. Коррекция индивидуальных нарушений здоровья, в том числе, возникающих в процессе профессиональной деятельности, средствами физического воспитания. Пропорции тела, коррекция массы тела средствами физического воспитания. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни;	4	ОК 08

	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Выполнение комплексов дыхательных упражнений		
	Выполнение комплексов утренней гимнастики		
	Выполнение комплексов упражнений для глаз		
	Выполнение комплексов упражнений по формированию осанки		
	Выполнение комплексов упражнений для снижения массы тела		
	Выполнение комплексов упражнений по профилактике плоскостопия		
	Выполнение комплексов упражнений при сутулости, нарушением осанки в грудном и поясничном отделах, упражнений для укрепления мышечного корсета, для укрепления мышц брюшного пресса		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся:		
Раздел 2. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности		60/60	
Тема 2.1. Общая физическая подготовка	Содержание	8	ОК 08
	Физические качества и способности человека и основы методики их воспитания. Средства, методы, принципы воспитания быстроты, силы, выносливости, гибкости, координационных способностей. Возрастная динамика развития физических качеств и способностей. Взаимосвязь развития физических качеств и возможности направленного воспитания отдельных качеств. Особенности физической и функциональной подготовленности. Двигательные действия. Построения, перестроения, различные виды ходьбы, комплексы обще развивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами. Подвижные игры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Выполнение построений, перестроений, различных видов ходьбы, беговых и прыжковых упражнений, комплексов обще развивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами.		
	Подвижные игры различной интенсивности.		
Тема 2.2. Легкая атлетика	Содержание	14	ОК 08
	Техника бега на короткие, средние и длинные дистанции, бега по прямой и виражу, на стадионе и пересечённой местности, Эстафетный бег. Техника спортивной ходьбы. Прыжки в длину.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	На каждом занятии планируется решение задачи по разучиванию, закреплению и совершенствованию техники двигательных действий.		
	На каждом занятии планируется сообщение теоретических сведений, предусмотренных настоящей программой.		
	На каждом занятии планируется решение задач по сопряжённому воспитанию двигательных качеств и способностей:		

	<p>-воспитание быстроты в процессе занятий лёгкой атлетикой.</p> <p>-воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий лёгкой атлетикой.</p> <p>-воспитание выносливости в процессе занятий лёгкой атлетикой.</p> <p>-воспитание координации движений в процессе занятий лёгкой атлетикой.</p>		
Тема 2.3. Спортивные игры	<p>Содержание</p> <p>Баскетбол Перемещения по площадке. Ведение мяча. Передачи мяча: двумя руками от груди, с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку. Ловля мяча: двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола. Броски мяча по кольцу с места, в движении. Тактика игры в нападении. Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом, групповые и командные действия игроков. Тактика игры в защите в баскетболе. Групповые и командные действия игроков. Двусторонняя игра.</p> <p>Волейбол. Стойки в волейболе. Перемещение по площадке. подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Приём мяча. Передачи мяча. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки. Расстановка игроков. Тактика игры в защите, в нападении. Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча. Групповые и командные действия игроков. Взаимодействие игроков. Учебная игра.</p> <p>Футбол. Перемещение по полю. Ведение мяча. Передачи мяча. Удары по мячу ногой, головой. Остановка мяча ногой. Приём мяча: ногой, головой. Удары по воротам. Обманные движения. Обводка соперника, отбор мяча. Тактика игры в защите, в нападении (индивидуальные, групповые, командные действия). Техника и тактика игры вратаря. Взаимодействие игроков. Учебная игра.</p> <p>Гандбол. Техника нападения. Перемещения и остановки игроков. Владение мячом: ловля, передача, ведение, броски. Техника защиты. Стойка защитника, перемещения, противодействия владению мячом (блокирование игрока, блокирование мяча, выбивание). Техника игры вратаря: стойка, техника защиты, техника нападения. Тактика нападения: индивидуальные, групповые, командные действия. Тактика защиты: индивидуальные, групповые, командные действия. Тактика игры вратаря. Учебная игра.</p> <p>Бадминтон. Способы хватки ракетки, игровые стойки, передвижения по площадке, жонглирование воланом. Удары: сверху правой и левой сторонами ракетки, удары снизу и сбоку слева и справа, подрезкой справа и слева. Подачи в бадминтоне: снизу и сбоку. Приёма волана. Тактика игры в бадминтон.</p> <p>Особенности тактических действий спортсменов, выступающих в одиночном и парном разряде. Защитные, контратакующие и нападающие тактические действия. Тактика парных встреч: подачи, передвижения, взаимодействие игроков. Двусторонняя игра.</p> <p>Настольный теннис. Стойки игрока. Способы держания ракетки: горизонтальная хватка, вертикальная хватка.</p>		ОК 08

	<p>Передвижения: бесшажные, шаги, прыжки, рывки. Технические приёмы: подача, подрезка, срезка, накат, поставка, топ-спин, топс-удар, сеча. Тактика игры, стили игры. Тактические комбинации. Тактика одиночной и парной игры. Двусторонняя игра.</p> <p>Национальные виды спорта (лапта).</p> <p>Основная стойка игрока в нападении и защите. Техника выполнения элементов из базовой подготовки игроков в лапту. Основные способы передвижения игрока в лапту: бег; ходьба; прыжки; повороты; остановки. Ловля и передача мяча на месте; удары битой по мячу способом сверху. Основы техники хвата биты при игре в мини-лапту (лапту) и простейшие приёмы владения ими. Основы техники игры в защите - подводящие упражнения и элементарные формы техники игры в защите: передача, ловля, осаливание, осаливание неподвижной цели. Тактические комбинации и различные взаимодействия в парах, тройках, группах; тактические действия с учетом игровых амплуа в команде; быстрые переключения в действиях - от нападения к защите и от защиты к нападению. Игра в мини-лапту.</p>		
	<p>Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>На каждом занятии планируется решение задачи по разучиванию, закреплению и совершенствованию техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры.</p> <p>На каждом занятии планируется сообщение теоретических сведений, предусмотренных настоящей программой.</p> <p>На каждом занятии планируется решение задач по сопряжённому воспитанию двигательных качеств и способностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в зависимости от задач занятия проводятся тренировочные игры, двусторонние игры на счёт. - после изучения техники отдельного элемента проводится выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр, технико- тактических приёмов игры. 	38	
<p>Тема 2.4. Атлетическая гимнастик (девушки)</p>	<p>Содержание</p> <p>Основные виды перемещений. Базовые шаги, движения руками, базовые шаги с движениями руками</p> <p>Техника выполнения движений в степ-аэробике: общая характеристика степ- аэробики, различные положения и виды платформ. Основные исходные положения. Движения ногами и руками в различных видах степ-аэробики.</p> <p>Техника выполнения движений в фитбол-аэробике: общая характеристика фитбол-аэробики, исходные положения, упражнения различной направленности. Техника выполнения движений в шейпинге: общая характеристика шейпинга, основные средства, виды упражнений.</p>		ОК 08

	<p>Техника выполнения движений в пилатесе: общая характеристика пилатеса, виды упражнений.</p> <p>Техника выполнения движений в стретчинг-аэробике: общая характеристика стретчинга, положение тела, различные позы, сокращение мышц, дыхание.</p> <p>Соединения и комбинации: линейной прогрессии, от "головы" к "хвосту", "зиг-заг", "сложения", "блок-метод".</p> <p>Методы регулирования нагрузки в ходе занятий аэробикой. Специальные комплексы развития гибкости и их использование в процессе физкультурных занятий.</p>		
	<p>Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>		
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p>		
	<p>На каждом занятии планируется решение задачи по разучиванию, закреплению и совершенствованию техники выполнения отдельных элементов и их комбинаций</p>	8	
	<p>На каждом занятии планируется сообщение теоретических сведений, предусмотренных настоящей программой.</p>		
	<p>На каждом занятии планируется решение задач по сопряжённому воспитанию двигательных качеств и способностей:</p>		
	<p>-воспитание выносливости в процессе занятий избранными видами аэробики.</p>		
<p>Тема 2.5. Атлетическая гимнастик (юноши)</p>	<p>Содержание</p>		ОК 08
	<p>Особенности составления комплексов атлетической гимнастики в зависимости от решаемых задач.</p>		
	<p>Особенности использования атлетической гимнастики как средства физической подготовки к службе в армии.</p>		
	<p>Упражнения на блочных тренажёрах для развития основных мышечных группы.</p>		
	<p>Упражнения со свободными весами: гантелями, штангами, бодибарами.</p>		
	<p>Упражнения с собственным весом. Техника выполнения упражнений. Методы</p>		
	<p>регулирования нагрузки: изменение веса, исходного положения упражнения, количества повторений.</p>		
	<p>Комплексы упражнений для акцентированного развития определённых мышечных групп.</p>		
	<p>Круговая тренировка. Акцентированное развитие гибкости в процессе занятий атлетической гимнастикой на основе включения специальных упражнений и их сочетаний</p>		
	<p>Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p>		
	<p>основы здорового образа жизни;</p>		
	<p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p>		
	<p>средства профилактики перенапряжения</p>		
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p>	8	

	<p>На каждом занятии планируется решение задачи по разучиванию, закреплению и совершенствованию основных элементов техники выполнения упражнений на тренажёрах, с отягощениями.</p> <p>На каждом занятии планируется сообщение теоретических сведений, предусмотренных настоящей программой.</p> <p>На каждом занятии планируется решение задач по сопряжённому воспитанию двигательных качеств и способностей через выполнение комплексов атлетической гимнастики с направленным влиянием на развитие определённых мышечных групп:</p> <ul style="list-style-type: none"> - воспитание силовых способностей в ходе занятий атлетической гимнастикой; - воспитание силовой выносливости в процессе занятий атлетической гимнастикой; - воспитание скоростно-силовых способностей в процессе занятий атлетической гимнастикой; <p>воспитание гибкости через включение специальных комплексов упражнений.</p>		
Тема 2.6. Лыжная подготовка	Содержание	12	ОК 08
	<p>Лыжная подготовка (В случае отсутствия снега может быть заменена кроссовой подготовкой. В случае отсутствия условий может быть заменена конькобежной подготовкой (обучением катанию на коньках).</p> <p>Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы. Полуконьковый и коньковый ход. Передвижение по пересечённой местности. Повороты, торможения, прохождение спусков, подъемов и неровностей в лыжном спорте. Прыжки на лыжах с малого трамплина. Прохождение дистанций до 5 км (девушки), до 10 км (юноши).</p> <p>Катание на коньках.</p> <p>Посадка. Техника падений. Техника передвижения по прямой, техника передвижения по повороту. Разгон, торможение. Техника и тактика бега по дистанции. Пробегание дистанции до 500 метров. Подвижные игры на коньках. Кроссовая подготовка. Бег по стадиону. Бег по пересечённой местности до 5 км.</p>		
	<p>Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	<p>На каждом занятии планируется решение задачи по разучиванию, закреплению и совершенствованию основных элементов техники изучаемого вида спорта.</p> <p>На каждом занятии планируется сообщение теоретических сведений, предусмотренных настоящей программой.</p> <p>На каждом занятии планируется решение задач по сопряжённому воспитанию двигательных качеств и способностей на основе использования средств изучаемого вида спорта:</p>		

Раздел 3. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)		10/10	
Тема 3.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	Содержание		ОК 08
	Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП студентов с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы. Средства, методы и методика формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методика формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методика формирования устойчивости к профессиональным заболеваниям. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП.		
	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий.	4	
Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 3.2. Военно – прикладная физическая подготовка.	Содержание		ОК 08
	Строевая подготовка. Строевые приёмы, навыки чёткого и слаженного выполнения совместных действий в строю. Физическая подготовка. Основные приёмы борьбы (самбо, дзюдо, рукопашный бой): стойки, падения, самостраховка, захваты. броски, подсечки, подхваты, подножки, болевые и удушающие приёмы, приёмы защиты, тактика борьбы. Удары рукой и ногой, уход от ударов в рукопашном бою. Преодоление полосы препятствий. Безопорные и опорные прыжки, перелезание, прыжки в глубину, соскакивания и выскакивания, передвижение по узкой опоре..		
	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Разучивание, закрепление и выполнение основных приёмов строевой подготовки. Разучивание, закрепление и совершенствование техники основных элементов борьбы.	4	

Дифференцированный зачет		
Всего:	108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный зал, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Бишаева, А.А., Физическая культура: учебник / А.А. Бишаева, В.В. Малков. — Москва: КноРус, 2022. — 379 с. — ISBN 978-5-406-08822-7. — Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL: <https://book.ru/book/941740>
2. Быченков, С. В. Физическая культура: учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/77006>
3. Виленский, М.Я., Физическая культура: учебник / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. — Москва: КноРус, 2022. — 214 с. — ISBN 978-5-406-09867-7. — Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL: <https://book.ru/book/943895>
4. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин; под научной редакцией С. В. Новаковского. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 125 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10154-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453245>
5. Киреева, Е.А., Физическая культура. Практикум: учебное пособие / Е.А. Киреева. — Москва: Русайнс, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-4365-8733-2. — Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL: <https://book.ru/book/942696>
6. Кузнецов, В.С., Физическая культура: учебник / В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий. — Москва: КноРус, 2018. — 256 с. — ISBN 978-5-406-06281-4. — Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL: <https://book.ru/book/926242>
7. Тиханова, Е.И., Физическая культура. Практикум: учебно-методическое пособие / Е.И. Тиханова. — Москва: Русайнс, 2022. — 96 с. — ISBN 978-5-4365-9021-9. — Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL: <https://book.ru/book/942729>
8. Федонов, Р.А., Физическая культура: учебник / Р.А. Федонов. — Москва: Русайнс, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-4365-6697-9. — Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL: <https://book.ru/book/939962>
9. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475342>
10. Элективные курсы по физической культуре. Практическая подготовка: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Зайцев, В. Ф. Зайцева, С. Я. Луценко, Э. В. Мануйленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13379-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476678>

11. Бардамов, Г. Б. Базовая подготовка к сдаче нормативов комплекса ГТО / Г. Б. Бардамов, А. Г. Шаргаев, С. В. Бадлуева. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-507-44133-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/255971> .

12. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности: спортивные игры / В. П. Овчинников, А. М. Фокин, О. А. Габов [и др.]; Под ред.: Овчинников В. П.. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 152 с. — ISBN 978-5-507-45118-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/284144> .

13. Журин, А. В. Волейбол. Техника игры / А. В. Журин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 56 с. — ISBN 978-5-507-46039-7. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/295964> .

14. Садовникова, Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе: учебное пособие для спо / Л. А. Садовникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156380> .

15. Агеева, Г. Ф. Теория и методика физической культуры и спорта / Г. Ф. Агеева, Е. Н. Карпенкова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 68 с. — ISBN 978-5-507-45936-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292016> .

3.2.2. Дополнительные источники

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471143>

2. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богашенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469681>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни</p> <p>-условия профессиональной деятельности зоны риска физического здоровья для специальности</p> <p>-средства профилактики перенапряжения</p>	<p>Демонстрирует системные знания о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>демонстрирует системные знания основ здорового образа жизни;</p> <p>демонстрирует системные знания условий профессиональной деятельности зоны риска физического здоровья для специальности, о средствах профилактики перенапряжения</p>	<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p> <p>Экспертная оценка усвоения теоретических знаний в процессе:</p> <p>-письменных/ устных ответов,</p> <p>-тестирования</p>
<p>Умеет:</p> <p>-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <p>-применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>-пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>Демонстрирует умения использования физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>демонстрирует умения применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе практических занятий;</p> <p>- техники выполнения двигательных действий;</p> <p>-самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия;</p> <p>-техники спортивных игр</p> <p>-техничко-тактических действий в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм;</p> <p>- техники выполнения упражнений</p>

Приложение 2.1
к ОПОП-П по специальности
38.02.08 Торговое дело

Рабочая программа дисциплины
«СГ.05 Основы финансовой грамотности»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	17
1. Общая характеристика	18
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	18
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	18
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	6
2.2. Содержание дисциплины.....	6
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	10
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение	10
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.05 Основы финансовой грамотности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы финансовой грамотности»: формирование у студентов понимания основ финансовой системы, умения принимать обоснованные финансовые решения, планировать свои расходы и доходы, использовать банковские услуги, понимать роль инвестиций и управления личными финансами.

Дисциплина «Основы финансовой грамотности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-II).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен³:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования	-

³ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	<p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации;</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;</p>	
ОК.03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>определять источники достоверной правовой информации;</p> <p>составлять различные правовые документы;</p> <p>находить интересные</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки презентации;</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p>	-

	проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта;		
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия ⁴	40	26
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме диф.зачет</i>	-	-
Всего	40	26

⁴ Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Семейная экономика.		18/10	
Тема 1.1. Финансовое планирование как способ повышения благосостояния семьи.	Содержание	2	ОК 01, ОК 02 ОК 03
	1. История зарождения денег. Роль денег в нашей жизни. Мечта и цель: их отличие. Постановка личных (семейных) финансовых целей. Понятие замкнутого круга расходов. Источники создания богатства.	2	
Тема 1.2. Личное финансовое планирование.	Содержание	6/4	ОК 01, ОК 02 ОК 03
	1. Источники денежных средств семьи. Различать виды доходов и способы их получения, рассчитывать доходы своей семьи, полученные из различных источников, рассчитывать свой доход, остающийся после уплаты налогов. Структура доходов населения России. 2. Формы вознаграждений наёмным работникам и от чего зависит уровень заработной платы. Права и обязанности наёмных работников по отношению к работодателю. 3. Необходимость уплаты налогов, случаи для подачи налоговой декларации. Выплата выходного пособия при увольнении. Безработица, виды безработицы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Составление списка личных активов (доходов).	2	
2. Составления плана повышения доходов	2		
Тема 1.3. Контроль семейных расходов.	Содержание	6/4	ОК 01, ОК 02 ОК 03
	1. Расходы. Структура расходов среднестатистической российской семьи. Использование полученных доходов на различных этапах жизни семьи. Контроль расходов, считать и фиксировать, на что	2	

	тратятся полученные деньги.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	3. Составление сметы расходов	2	
	4. Составления плана оптимизации расходов	2	
Тема 1.4. Семейный бюджет.	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02 ОК 03
	1. Понятие семейного бюджета. Отличия личного бюджета и бюджета семьи. Дефицит (профицит) бюджета. Виды дефицита и способы избавления от хронического дефицита. Возникновение дефицита бюджета.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	5. Составление текущего и перспективного личного (семейного) бюджета, оценка его баланса.	2	
Раздел 2. Накопления и средства платежа. Финансовый рынок и инвестиции.		22/16	
Тема 2.1. Способы увеличения семейных доходов с использованием услуг финансовых организаций.	Содержание	6/4	ОК 01, ОК 02 ОК 03
	1. Инвестиции – сбережения на будущее. Сбережения. Депозит. Виды банковских вкладов. Банковский сберегательный вклад, процентная ставка.	2	
	2. Инфляция: темпы роста инфляции. Инвестиции. Паевой инвестиционный фонд (ПИФ). Инвестиционный доход.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Расчет процентов по банковскому вкладу и условия их получения.	2	
	Расчет уровня инфляции. Определение потребительской корзины.	2	
Тема 2.2. Банковская система РФ.	Содержание	8/6	ОК 01, ОК 02 ОК 03
	1. Банки и их роль в жизни семьи. Банки. Принципы работы банковской системы РФ. Риски. Система страхования вкладов (ССВ). Центробанк и его роль в банковской системе Российской Федерации.	4	
	2. Кредит: основные правила использования кредитов. Рефинансирование кредитов. Ипотека.		
	3. Расчетно-кассовые операции: Хранение, обмен и перевод денег. Виды платежных средств. Формы дистанционного банковского обслуживания. Система рисков интернет-банкинга.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	Расчет процентов по кредиту. Составление графика погашения кредита.	2	
	Работа в онлайн-калькуляторе банка. Формирование кредитного портфеля.	2	
Тема 2.3. Финансовые риски и способы защиты от них.	Содержание	4/4	OK 01,OK 02 OK 03
	1. Пенсионная система. Пенсия: виды пенсий. Обязательное пенсионное страхование. Пенсионный фонд РФ (ПФРФ). Добровольное (дополнительные) пенсионные накопления. Негосударственный пенсионный фонд.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Расчет страховой части пенсионного обеспечения.	2	
Тема 2.5. Страхование как способ сокращения финансовых потерь	Содержание	4/2	OK 01,OK 02 OK 03
	1. Страхование в Российской Федерации. Риск, страховой случай, страховой взнос, страховые выплаты, обязательное и добровольное страхование, личное страхование, страхование имущества, страхование ответственности, финансовая устойчивость страховщика.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Расчет страхового возмещения при наступлении страхового случая.	2	
Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет	
Всего		40/26	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово-хозяйственной деятельности торговой организации оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 148 с.

2. Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / Т.М. Голубева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 256 с.

Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 455 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Агентство по страхованию вкладов. Официальный сайт: <https://www.asv.org.ru/>
2. Федеральная налоговая служба. Официальный сайт: <https://www.nalog.gov.ru>
3. Электронные услуги и сервисы ПФР. Официальный сайт: <https://es.pfrf.ru/>
4. Портал государственных услуг. Официальный сайт: <https://www.gosuslugi.ru/>
5. Калькулятор доходности вкладов. Официальный сайт <https://www.banki.ru/services/calculators/deposits/>
6. Группа "Московская Биржа". Официальный сайт: <https://www.moex.com/ru/exchange/investors.aspx>
7. Каталог кредитных историй. Официальный сайт Центрального банка https://www.cbr.ru/ckki/zaprosy_v_ckki/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоения компетенций	Методы оценки
<p>Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; особенности социального и</p>	<p>Понимает актуальность знаний в области финансов в профессиональном и социальном контексте; Использует основные источники и ресурсы для решения задач по распоряжению личными и семейными финансами; Определяет алгоритм выполнения работ с использованием цифровых ресурсов при реализации задач в смежных областях; Знает методы работы с финансами; Владеет правилами составления плана деятельности; Знает порядок оценки результатов решения задач в области распоряжения личными и семейными финансами; Владеет знаниями по структурированию информации в области финансов; Подбирает цифровые инструменты, современные средства и устройства информатизации для выполнения задач в области управления личными и семейными финансами; Знает методы работы с официальными сайтами коммерческих банков; Знает правила работы в цифровых калькуляторах, с правовыми справочными системами; Знает виды банковских продуктов и дает им характеристику;</p>	<p>Устный/письменный опрос. Тестирование. Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях. Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках. Экспертная оценка</p>

<p>культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>	<p>Владеет методикой начисления процентов за пользование кредитом, ипотекой; Понимает график платежей за пользование кредитом;</p> <p>Знает психологические основы поведения в коллективе;</p> <p>Принимает особенности социального и культурного контекста;</p> <p>Имеет гражданско-патриотическую позицию; Понимает и разделяет общечеловеческие ценности; Знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p> <p>Знает правила экологической безопасности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в организации своей деятельности;</p> <p>Понимает принципы бережливого производства;</p> <p>Знает основные направления изменения климатических условий региона.</p>	<p>коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях; – при проведении экзамена.</p>
<p>Уметь:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые</p>	<p>Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий</p>	<p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических</p>

<p>источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять источники финансирования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с</p>	<p>(самостоятельно или с помощью наставника) Определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс поиска; Структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска; Оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; используя современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; Демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды; В ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами, опираясь на знания психологических основ Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке в соответствии с установленными правилами, Демонстрирует толерантность в рабочем коллективе применяет стандарты антикоррупционного поведения; соблюдает нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов</p>	<p>занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях; – при проведении экзамена.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	бережливого производства; выбирать ресурсы в зависимости от региональных климатических условий.	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Рабочая программа дисциплины

**«ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой
организации»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы.....	17
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины	9
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	9
2.2. Содержание дисциплины.....	10
2.3. Курсовой проект (работа)	13
3. Условия реализации дисциплины	15
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	15
3.2. Учебно-методическое обеспечение	15
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации» формирование у обучающихся навыков:

- использования данных бухгалтерского учёта для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности организации;
- определения основных экономических показателей работы организации;
- применения методов и приёмов анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности;
- составления финансовых документов и отчётов.

Дисциплина «Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла примерной образовательной программы разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 38.02.08 Торговое дело

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен⁵:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и	-

⁵ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> -определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности -приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации -современные средства и устройства информатизации, порядок их применения -программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	-
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности -применять современную научную профессиональную терминологию -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> -содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология - возможные траектории профессионального развития и самообразования - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности - правила разработки презентации - основные этапы разработки и реализации проекта 	-

	<ul style="list-style-type: none"> - определять источники достоверной правовой информации - составлять различные правовые документы - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта 		
<p>ПК.1.1</p> <p>Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p>	<ul style="list-style-type: none"> -пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; -проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; -обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы; -анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров; -создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; -составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; -обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных обобщать и 	<p>методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; -проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа

	<p>систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;</p>		<p>требований определенного внешнего рынка; проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.</p>
<p>ПК2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий</p>	<p>-анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии</p> <p>- формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;</p> <p>- применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров</p> <p>- устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;</p> <p>- реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров</p>	<p>ассортимента товаров, показателей ассортимента и факторов, влияющих на его формирование</p> <p>- приоритетных направлений совершенствования ассортимента товаров;</p> <p>- основных положений категорийного менеджмента;</p> <p>- специфики процесса управления в категорийном менеджменте;</p> <p>- алгоритма разработки ассортиментной матрицы товарной категории</p> <p>- классификации продовольственных и непродовольственных товаров;</p> <p>- методов и способов</p>	<p>анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий</p>

		кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; - обязательных требований к маркировке потребительских товаров - сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров.	
ПК3.3 Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов	оформлять и согласовывать договор в соответствии со стандартами и регламентами организации; - подготавливать документацию для формирования заказа - осуществлять мероприятия по размещению заказа; - следить за соблюдением сроков поставки и информировать клиента о возможных изменениях; - принимать корректирующие меры по соблюдению договорных обязательств - осуществлять/контролировать отгрузку/выдачу продукции клиенту в соответствии с регламентами организации - оформлять документацию при отгрузке/выдаче продукции; - организовывать работу и оформлять документацию в соответствии со стандартами организации; - соблюдать конфиденциальность	принципов и порядка ведения претензионной работы - ассортимента товаров; - стандартов организации; - стандартов менеджмента качества; - гарантийной политики организации	-сопровождения клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции - мониторинг и контроль выполнения условий договоров.

	<p>информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставлять клиенту достоверную информацию - обеспечивать соблюдение требований охраны 		
<p>(3.4,3.5) ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать и систематизировать данные по состоянию складских остатков; - обеспечивать плановую оборачиваемость складских остатков; - анализировать оборачиваемость складских остатков. 	<p>инструкций по подготовке, обработке и хранению отчетных материалов</p>	<p>контроля состояния товарных запасов.</p>
<p>ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать план послепродажного сопровождения клиента; инициировать контакт с клиентом с целью установления долгосрочных отношений; инициативно вести диалог с клиентом; резюмировать, выделять главное в диалоге с клиентом и подводить итог по окончании беседы; определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных; разрабатывать рекомендации для клиента; собирать информацию об уровне удовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; анализировать рынок с целью формирования коммерческих предложений для клиента; проводить деловые переговоры, вести деловую переписку с клиентами и партнерами с применением современных технических средств и методов продаж; вести деловую переписку с клиентами и партнерами; использовать программные продукты. 	<p>основ организации послепродажного обслуживания.</p>	<p>информационно-справочного консультирования клиентов; контроля степени удовлетворенности и клиентов качеством обслуживания; обеспечения соблюдения стандартов организации.</p>

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия ⁶	56	20
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (зачет, диф.зачет, экзамен)	Диф.зачет	
Всего	56	20

⁶ Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы экономики и анализа хозяйственной деятельности торговой организации		12	
Тема 1.1. Основы экономики торговой организации	Содержание учебного материала	4	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03.
	Основы экономики торговой организации. Взаимодействие экономики торговой организации с внутренним и внешним рынком. Экономические механизмы функционирования торговой организации.	4	
Тема 1.2. Основы анализа хозяйственной деятельности торговой организации	Содержание учебного материала	8	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Экономический анализ: роль в управлении торговой организации . Источники экономической информации и организация аналитической работы. Основные методы, способы сбора, обработки и предоставления результатов экономического анализа показателей хозяйственной деятельности торговой организации.	6	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 1. Составление электронных таблиц для проведения экономического анализа на основании баз данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требований внешних и внутренних рынков к товарной продукции.	2	

Раздел 2. Экономические ресурсы торговой организации		10	
Тема 2.1. Экономическая сущность и состав экономических ресурсов торговой организации	Содержание учебного материала	8	ПК 1.1 ОК 01, ОК 02,
	Понятие и состав экономических ресурсов торговой организации: основные, оборотные средства. Трудовые и финансовые ресурсы.	6	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 2. Расчет показателей эффективности использования экономических ресурсов организации торговли	2	
Раздел 3. Товарооборот торговых организаций		12	
Тема 3.1. Система экономических показателей торговой организации	Содержание учебного материала	4	ПК 1.1 ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Экономические показатели как результат коммерческой деятельности торговой организации. Состав, сущность, виды и формы товарооборота .Факторы, влияющие на товарооборот. Количественные и качественные показатели. Техничко-экономические показатели торговой деятельности организации. Задачи и пути увеличения товарооборота торговой организации. Товарные запасы.	4	
Тема 3.2. Анализ товарооборота торговой организации	Содержание учебного материала	8	ПК 1.1 ОК 01, ОК 02,
	Методы анализа товарооборота торговой организации. Факторный анализ товарооборота. Анализ и планирование товарных запасов . Составление аналитических отчетов, выводов и предложений по результатам проведенного анализа	4	
	В том числе практических занятий	4	

	Практическое занятие 3. Факторный анализ товарооборота .Составление аналитического отчета по результатам проведенного анализа товарооборота.	2	
	Практическое занятие 4. Анализ товарных запасов и эффективности их использования	2	
Раздел 4. Расходы, ценообразование, доходы и показатели эффективности деятельности торговых организаций		22	
Тема 4.1 Доходы и расходы торговых организаций	Содержание учебного материала	8	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03,
	Сущность, состав и классификация доходов. Сущность, состав и классификация расходов. Издержки обращения торговой организации. Состав цены. Формирование прибыли.	4	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 5. Расчет показателей валового дохода, прибыли. Поэлементный расчет цены	2	
	Практическое занятие 6. Расчет и анализ издержек обращения торговой организации	2	
Тема 4.2. Оценка экономической эффективности деятельности торговой организации	Содержание учебного материала	14	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03,
	Показатели эффективности деятельности торговой организации. Рентабельность. Определение влияния оборачиваемости, загрузки, величины запасов, производительности труда, использования основных средств на повышение эффективности деятельности торговой организации. Способы повышения экономической эффективности деятельности торговой организации	6	
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие 7. Анализ эффективности использования основных фондов.	2	
	Практическое занятие 8. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов. Практическое занятие 9. Анализ прибыли и рентабельности торгового предприятия Практическое занятие 10. Общая оценка финансового состояния предприятия.	2 2 2	

Промежуточная аттестация	Диф.зачет		
Всего		56	

2.3. Курсовой проект (работа)

Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю или дисциплине обязательным или обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам).

Тематика курсовых проектов (работ)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово-хозяйственной деятельности торговой организации», оснащенный в соответствии с п.

6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488560>;
2. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва: КноРус, 2023. — 407 с. — ISBN 978-5-406-10330-2. — URL: <https://book.ru/book/944957>. — Текст: электронный;
3. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум: учебно-практическое пособие / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2022. — 196 с. — ISBN 978-5-406-09561-4. — URL: <https://book.ru/book/943199>. — Текст: электронный;
4. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 135 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07836-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492666>;
5. Лазарева Н.В. Исследование экономики предпринимательства в торговле: монография / Лазарева Н.В., Гущев М.Е., Изосимов В.С., Новичкова А.А., Голованова А.В., Захожая А.А., Сухарев Ю.В. — Москва: Русайнс, 2021. — 99 с. — ISBN 978-5-4365-6601-6. — URL: <https://book.ru/book/939375>. — Текст: электронный;
6. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15369-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497818>;
7. Магомедов, А. М. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. —

Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07155-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493526>;

8. Наумов В.П. Экономика организации: учебное пособие / Наумов В.П. — Москва: Русайнс, 2022. — 101 с. — ISBN 978-5-4365-0212-0. — URL: <https://book.ru/book/942868> — Текст: электронный;

9. Л. А. Чалдаева [и др.] Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491137>;

10. Л. А. Чалдаева [и др.] Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491139>.

11. Анализ эффективности и рисков финансово-хозяйственной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. В. Смирнова, В. М. Воронина, О. В. Федорищева, И. Ю. Цыганова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 165 с. — ISBN 978-5-4488-0530-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91848.html>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ;

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ;

3. ГОСТ Р 51303–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения (утв. Приказом Росстандарта от 28.08.2013 N 582-ст);

4. Фридман, А. М. Экономика предприятий торговли и питания потребительского общества: учебник / А. М. Фридман. - 6-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 656 с. - ISBN 978-5-394-03747-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093229>;

5. Фридман, А. М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / А. М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01791-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1209236> (дата обращения: 28.07.2022);

6. www.nalog.gov.ru – Официальный сайт Федеральной налоговой

службы;

7. www.rosstat.gov.ru – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики;
8. www.consultant.ru – Информационно правовой портал Справочно-правовой системы Консультант плюс;
9. www.garant.ru – Информационно правовой портал Справочно-правовой системы Гарант.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен; – методов финансового и экономического анализа деятельности организации; – методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов показателей финансово-хозяйственной деятельности организации, в т.ч. с использованием специализированных программных продуктов; – методов, способов и приемов для решения задач по анализу финансово-хозяйственной деятельности; – типы факторных моделей; – схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа; – методику анализа эффективности использования экономических ресурсов организации; – методических материалов по анализу, прогнозированию и 	<p>правильно подбирает необходимую информацию для проведения анализа данных;</p> <p>обеспечивает сохранность полученной информации.</p> <p>знает структуру цены товара;</p> <p>правильно выбирает формы итоговых документов для отражения результатов проведения анализа цен на товары;</p> <p>правильно применяет формулы и алгоритм расчета финансовых, технико-экономических показателей для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.</p> <p>правильно называет основные группы показателей в системе комплексного экономического</p>	<p>Устный/письменный опрос. Тестирование.</p> <p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий.</p> <p>Экспертная оценка контрольных/ проверочных работ по установленным критериям.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной</p>

<p>планированию деятельности организации; актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современной научной и профессиональной терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы проектной 	<p>анализа; правильно раскрывает содержание экономических терминов и определений;</p> <p>раскрывает сущность показателей эффективности использования экономических ресурсов организации;</p> <p>распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>выделяет составные части и определяет этапы решения задачи;</p> <p>выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составляет план действия и определяет необходимые ресурсы;</p> <p>Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс поиска; структурирует получаемую</p>	<p>организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> <p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>деятельности; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства; – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обобщать и систематизировать коммерческую информацию; -формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции; -статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц; -формулировать аналитические выводы -обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги -собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность торговой организации; -использовать методы финансового и экономического анализа; -анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов разрабатывать меры по обеспечению режима экономии ,повышению рентабельности производства, конкурентоспособности товара; 	<p>информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>применяет современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>В ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами, опираясь на знания психологических основ.</p> <p>выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения</p> <p>Умеет:</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>-оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы торговой организации;</p> <p>-предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности торговой организации</p> <p>-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>-определять этапы решения задачи;</p> <p>-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>--составлять план действий;</p> <p>-определять необходимые ресурсы;</p> <p>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>-определять задачи для поиска информации;</p> <p>-определять необходимые источники информации;</p> <p>-структурировать получаемую информацию;</p> <p>-выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>-оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>-оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>-использовать современное программное обеспечение;</p> <p>-использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>-определять актуальность нормативно-правовой документации в</p>	<p>отбирает актуальную информацию из баз данных для проведения анализа;</p> <p>проводит расчеты финансовых, технико-экономических показателей;</p> <p>составляет схемы и алгоритмы для проведения финансового и экономического анализа;</p> <p>применяет специализированные программные продукты для проведения расчетов технико-экономических показателей и проведения аналитических процедур.</p> <p>систематизирует полученные в результате проведения анализа информацию.</p> <p>делает выводы по результатам анализа.</p> <p>демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>в ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе, опираясь на знания психологических основ.</p> <p>выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения.</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p> профессиональной деятельности; -применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития самообразования; -определять источники финансирования -организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности -определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. </p>	<p> понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы и тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. </p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Рабочая программа дисциплины
«ОП.02 Прикладные компьютерные программы
в профессиональной деятельности»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины	8
2.1. Трудоёмкость освоения дисциплины	8
2.2. Содержание дисциплины	8
3. Условия реализации дисциплины	12
3.1. Материально-техническое обеспечение	12
3.2. Учебно-методическое обеспечение	13
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности» подготовить студентов к эффективному использованию компьютерных средств для решения задач в сфере экономики и управления.

Дисциплина «Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен⁷:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК. 01	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	-
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, 	<ul style="list-style-type: none"> -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности 	-

⁷ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	<p>оформлять результаты поиска</p> <ul style="list-style-type: none"> -определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	
ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none"> -пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках - проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров - обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы - анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или 	<ul style="list-style-type: none"> - методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков - требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота - стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции 	<ul style="list-style-type: none"> - поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции - проведение анализа и оценки объёма спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках - обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей) -составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации - подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего

	<p>взаимозаменяемых товаров</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей - составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию - обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов - обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов 		<p>рынка</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков - подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках
ПК 1.6	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ - осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей - проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства - осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей) - использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж 	<ul style="list-style-type: none"> -форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли инфраструктуры потребительского рынка - видов торговых структур - средств, методов, инноваций в отрасли; -организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; - требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота - основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли 	<ul style="list-style-type: none"> -выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью - организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники - приемки товаров по количеству и качеству - соблюдения правил охраны труда

	<ul style="list-style-type: none"> - применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения - применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок - управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF - оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС - применять электронный документооборот - применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты - осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций - оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ -осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ 	<ul style="list-style-type: none"> - требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность -правил торговли - количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности 	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписке и электронного документооборота</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках 		
ПК 2.1	<ul style="list-style-type: none"> - применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования - определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования - составлять комплексный план проведения маркетингового исследования - составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования - проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга 	<ul style="list-style-type: none"> - составных элементов маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты - методов изучения рынка, анализа окружающей среды - этапов маркетинговых исследований, их результат - методы проведения маркетингового исследования - психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях 	<ul style="list-style-type: none"> - выявления проблем и формулирования целей исследования - планирования проведения маркетингового исследования - определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования - подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования - поиска первичной и вторичной маркетинговой информации - подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования - проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса

			маркетинга
ПК 2.5	<ul style="list-style-type: none"> - применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности - развивать идеи до бизнес-предложений - оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке - оценивать риски, связанные с бизнесом - анализировать бизнес-концепции - предлагать идеи для дальнейшего развития - применять методы принятия оптимальных решений - находить аргументы в пользу идей - принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели - обосновывать и оценивать цели и ценности - представлять идеи, дизайн, видения и решения - применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты - использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии - создавать деловые электронные презентации 	<ul style="list-style-type: none"> - норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности - роли и значения бизнес-плана - основных функций бизнес-плана - классификации основных типов бизнес-планов - методологии и процессов развития бизнес-идеи - порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью 	<ul style="list-style-type: none"> - применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности - использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана - разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов

ПК 3.3.	<ul style="list-style-type: none"> - определять маркетинговые стратегии - составлять smm-стратегии - составлять контент-планы - создавать стратегии продвижения - сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов - оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки 	<ul style="list-style-type: none"> - основ эргономичности (юзабилити) веб-сайтов и веб-дизайна - правил реферирования, аннотирования и редактирования текстов - правила оформления заявочных и платежных документов участников торгово-промышленной выставки 	<ul style="list-style-type: none"> - определения стратегии продвижения в социальных сетях - оформления заявочных и платежных документов участников торгово-промышленной выставки
ПК 3.6	<ul style="list-style-type: none"> - составлять информационно-аналитические справки - оформлять отчетные документы 	<ul style="list-style-type: none"> -методов обработки текстовой информации и графической информации 	<ul style="list-style-type: none"> - анализа использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы - анализа показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании - составления отчетов по результатам выделения сегментов целевой аудитории

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

Вариативная часть отсутствует.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия ⁸	50	36
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (ДЗ)</i>	-	-
Всего	50	-

⁸ Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Применение информационных технологий в экономической сфере	Содержание	6	ПК 1.1 ПК 1.6 ПК 2.1 ПК 2.5
	Понятие и сущность информационных систем и технологий Техническое обеспечение информационных технологий Программное обеспечение информационных технологий Защита информации в информационных системах	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере	Содержание	12	ПК 1.1 ПК 1.6 ПК 2.1 ПК 2.5
	Технологии создания и обработки текстовой и числовой информации Автоматизированные банки данных, информационные базы данных. СУБД LibreOffice Base	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №1 Создание таблиц в LibreOffice Base Практическое занятие №2 Редактирование и модификация таблиц базы данных в LibreOffice Base Практическое занятие №3 Создание пользовательских форм для ввода данных и отчетов в Base	8	
Тема 3. Телекоммуникационные	Содержание	6	ПК 1.1 ПК 1.6 ПК 2.1
	Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий	2	

технологии	Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности		ПК 2.5
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №4 Поиск информации в сети Интернет с помощью различных поисковых механизмов Практическое занятие №5 Работа с объектами в локальной сети	4	
Тема 4. Автоматизированные информационные системы	Содержание	26	ПК 1.1 ПК 1.6 ПК 2.1 ПК 2.5
	Технология работы с программным обеспечением автоматизации предприятия. Функциональные возможности «1С: Предприятие»	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие № 6. Документальное оформление прихода товаров от поставщика в программе «1С: Предприятие. Управление торговлей 8.3» Практическое занятие № 7. Оформление внутреннего перемещения ценностей. Оприходование и списание товаров в нестандартных ситуациях. Оформление инвентаризации товарно-материальных ценностей. Практическое занятие № 8. Оформление предварительной документации на отгрузку товаров. Выписка накладных и актов на реализацию номенклатурных позиций. Оформление возврата товаров от покупателей. Практическое занятие № 9. Построение структуры розничных торговых точек. Назначение касс торговым точкам. Отражение розничных продаж. Сдача наличной выручки. Практическое занятие № 10. Оформление приходного и расходного кассовых ордеров, авансового отчета, формирование кассовой книги. Практическое занятие № 11. Настройка и формирование	24	

	прайс-листа торговой компании. Формирование отчетности по себестоимости и выручке по оптовой и (или) розничной торговле Практическое занятие № 12. Оформление отчета о денежных средствах торговой компании. Составление унифицированной формы «Товарный отчет ТОРГ-29».		
Дифференцированный зачет			
Всего		50	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Автоматизации и цифровизация торговой деятельности», необходимая для реализации дисциплины, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П:

Персональный компьютер

- Системный блок: Операционная система Windows 10. Центральный процессор i3 10100 CPU с тактовой частотой 3 ГГц и 4.7 ГГц в режиме turbo количество ядер:4 количество потоков:4/размер оперативной памяти составляет 8 GB DDR4. Видеокарта Intel(R)UHD Graphics 630. Клавиатура dexp тип: мембранная подключение: проводная кабель: USB количество клавиш: 104, с цифровым блоком размеры: 400x18x121 мм. Компьютерная мышь dexp Принцип работы: оптическая светодиодная Разрешение оптического сенсора: 800 dpi Интерфейс подключения: USB Type A Количество клавиш: 3; Монитор: Acer с разрешением 1920:1080 Диагональ экрана 19 дюймов и типом матрицы IPS – рабочее место преподавателя – 14 шт.
- Устройства вывода/ вывода звуковой информации – микрофон, колонки и наушники
- Акустическая система с сабвуфером
- Телевизор bbk LEX-8161/UTS2C, Экран: 3840 x 2160, LED, 4K Ultra HD, 50 Гц; Тюнеры: DVB-T2, DVB-C, DVB-S2,; Особенности: SMART TV,; Операционная система: Android 9.0;
- CSH-2400 – 24-портовый коммутатор FastEthernet 10/100 Мбит/с
- Сканер
- Медиаконвертер DMC-530SC; D-Link;
- Неуправляемый коммутатор с 8 портами DGS-1008A/D2A; Роутер, стереофоническая акустика с внешним усилителем T&D TD 180/2.0; контроллер AP50B 3MTU3.3 ~500 V, частота 50Гц;
- Принтер MVY Canon MF3010, A4, лазерный, черный. Технология печати-лазерный.Тип печати-черно-белый. Формат печати-A4. Максимальная скорость ЧБ-печати (A4)-18 стр/мин
- Посадочные места обучающихся – 16 шт.
- Доска магнитно-меловая
- Сплитсистема

- Комплект оценочных средств
- Сканер
- Стационарный мультимедийный комплекс с программным обеспечением
- Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы – 1 шт.
- Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы – 18 шт.
- Электронный комплект методических пособий по дисциплине – 1 шт.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

<i>№ п/п</i>	<i>Автор</i>	<i>Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины</i>	<i>Выходные данные</i>
1.	В. В. Трофимов www.biblio-online.ru	Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2019. 245 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09139-7
2.	В. В. Трофимов www.biblio-online.ru	Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 269 с. — (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09137-3
1.	Нестеров, С. А. www.biblio-online.ru	Базы данных : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2019. 230 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11629-8.
2.	Романова, Ю. Д. www.biblio-online.ru	Информационные технологии в управлении персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2019. 271 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07586-1.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать: методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции классификации продовольственных и непродовольственных товаров; методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; обязательных требований к маркировке потребительских товаров. ассортимента товаров, показателей ассортимента и факторов, влияющих на его формирование; приоритетных направлений совершенствования ассортимента товаров; алгоритма разработки ассортиментной матрицы товарной категории; порядка формирования категорий в ассортименте структуры ABC – и XYZ – анализа порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий методов сбора и обработки экономической информации, а</p>	<p>Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применяет знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действует в чрезвычайных ситуациях Устанавливает хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта Обеспечивает организацию и управление торговыми технологическими процессами, в том числе с применением цифровых технологий</p>	<p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях. Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных</p>

<p>также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов;</p> <p>методов, способов и приемов для решения задач по анализу; типов факторных моделей;</p> <p>инновационных средств и устройств информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности;</p> <p>интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации</p> <p>схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа.</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием</p>	<p>Проводит сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий</p>	<p>сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на практических занятиях; – при проведении экзамена.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>цифровых средств особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства</p>		
<p>Уметь: пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; применять электронный документооборот; осуществлять цифровые</p>	<p>Умеет: пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных</p>	<p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах,</p>

<p>платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать методы экономического анализа; анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами распознавать задачу и/или</p>	<p>платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; применять электронный документооборот; осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных собирать и анализировать</p>	<p>выставках, научно-практических конференциях.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: на практических занятиях; при проведении ДЗ.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать</p>	<p>исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать методы экономического анализа; анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Рабочая программа дисциплины

**« ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана
труда»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины	6
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	6
2.2. Содержание дисциплины.....	7
3. Условия реализации дисциплины	9
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение	9
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	12

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана
труда»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда» является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.08 Торговое дело в части освоения видов деятельности и соответствующих общих и профессиональных компетенций.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 1.6	осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;	видов торговых структур;	
	осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;	форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка;	
	проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;		организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники;
	осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);	организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;	приемки товаров по количеству и качеству;
	использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;	средств, методов, инноваций в отрасли;	
	применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;		
	применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;	требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота	
	управления полочным пространством магазина в	основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов,	

	облачной ABM SHELF;	объектов, субъектов внутренней и внешней торговли.	
	осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций.		соблюдения правил охраны труда
	применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты		выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью;
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	-
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	-
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	методы работы в профессиональной и смежных сферах	-

	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	-
	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	приемы структурирования информации	-
	оценивать практическую значимость результатов поиска	формат оформления результатов поиска информации	-
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		-
	использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения	-
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	42	22
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного</i>		

<i>зачета</i>		
Всего	42	22

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Эксплуатация торгово-технологического оборудования			
Тема 1.1. Торгово-технологическое оборудование, торговая мебель и торговый инвентарь	Содержание	10	ОК 01, 02 ПК 1.6
	1. Понятие и классификация торгово-технологического оборудования.	2	
	2. Понятие и классификация торговой мебели. Требования к торговой мебели. Принципы подбора и размещения торговой мебели, правила эксплуатации торговой мебели.	2	
	3. Понятие и классификация торгового инвентаря. Характеристика отдельных видов торгового инвентаря. Правила эксплуатации торгового инвентаря.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Практическое занятие 1. Подбор, размещение и эксплуатация	4		

	торгово-технологического оборудования и торговой мебели		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Весоизмерительное, фасовочно-упаковочное и измельчительно-режущее оборудование	Содержание	12	ОК 01, 02 ПК 1.6
	1. Понятия и классификации весоизмерительного, фасовочного, упаковочного и измельчительно-режущего оборудования.	2	
	2. Требования к весоизмерительному, фасовочно-упаковочному и измельчительно-режущему оборудованию. Правила эксплуатации весоизмерительного, фасовочно-упаковочного и измельчительно-режущего оборудования В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 2 «Торговое измерительное оборудование»	4	
	Практическое занятие 3 «Измельчительно-режущее, фасовочное и упаковочное оборудование»	4	
Тема 1.3. Подъемно-транспортное и холодильное оборудование	Содержание	12	ОК 01, 02 ПК 1.6
	1. Понятия и классификация подъемно-транспортного и холодильного оборудования.	2	
	2. Требования к подъемно-транспортному и холодильному оборудованию. Правила эксплуатации подъемно-транспортного и холодильного оборудования	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий Практическое занятие 4 Подбор и эксплуатация подъемно-транспортного оборудования	4	
	Практическое занятие 5 Подбор и эксплуатация холодильного оборудования В том числе самостоятельная работа обучающихся	4 -	
Тема 1.4. Современные технические устройства,	Содержание	2	ОК 01, 02 ПК 1.6
	1. Понятие и классификация современных технических устройств, вендинговых автоматов и систем защиты товаров.	2	

вендинговые автоматы и системы защиты товаров	В том числе практических и лабораторных занятий	-	ОК 01, 02 ПК 1.6
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Охрана труда			
Тема 2.1 Охрана труда и профилактика физического перенапряжения работающего	Содержание	6	
	1. Законодательство по охране труда. Основные понятия по охране труда. Основные принципы обеспечения безопасности труда	2	
	2. Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда. Управление охраной труда.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 6 Разработка инструкций по охране труда и проведение инструктажа на рабочем месте. В том числе самостоятельная работа обучающихся	2 -	
<i>Промежуточная аттестация</i>		ДЗ	
Всего		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета оснащенного в соответствии с образовательной программой по специальности:

- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Посадочные места обучающихся – 30 шт.
- Доска магнитно-меловая – 1 шт.
- Телевизор bbk 55LEX-8264/UTS2C каб 2.4.Экран: 3840 x 2160, LED, 4K Ultra HD, 50 Гц; Тюнеры: DVB-T2, DVB-C, DVB-S2, особенности: SMART TV;; операционная система: Android 9.0– 1 шт.
- Ноутбук Huawei, операционная система Windows 11. процессор i5-

1135G7, с тактовой частотой 2,4 ГГц в режиме turbo количество ядер:4 количество потоков:4/размер оперативной памяти составляет 8 GB DDR4. Видеокарта Intel® - 1 шт.

- Рециркулятор - 1 шт,
- Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы – 1 шт.
- Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы – 18 шт.
- Электронный комплект методических пособий по дисциплине – 1 шт.
- Комплект учебно-методической документации – 1 шт.
- Стенд «Охрана труда»

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и / или электронные издания

1. Гайворонский, К. Я. Охрана труда в общественном питании и торговле: учебное пособие / К.Я. Гайворонский. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 125 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0706-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225643>.
2. Гайворонский, К. Я. Технологическое оборудование предприятий общественного питания и торговли: учебник / К.Я. Гайворонский, Н.Г. Щеглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 469 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1059379. — ISBN 978-5-16-017316-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1059379>.
3. Графкина, М. В. Охрана труда: учебник / М. В. Графкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 212 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016522-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1790473>.
4. Карнаух, Н. Н. Охрана труда: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Карнаух. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-02527-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489608>.
5. Кащенко, В. Ф. Торговое оборудование: учебное пособие / В.Ф. Кащенко, Л.В. Кащенко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 398 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015381-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1174606>.
6. Родионова, О. М. Охрана труда: учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09562-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490964>.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (в действующей редакции). — Текст: электронный // СПС КонсультантПлюс. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683.
2. Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ (в действующей редакции) "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации".— Текст: электронный // СПС КонсультантПлюс. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_42359.
3. ГОСТ 23833–95. Межгосударственный стандарт Оборудование холодильное торговое. Общие технические условия. Дата введения 1997-01- 01. — Текст: электронный// ПСС «Кодекс» . — URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200004655> .
4. ГОСТ Р 53940–2010. Национальный стандарт Российской Федерации. Контрольно-кассовая техника. Общие требования к продукции порядку ее применения. Дата введения 2012-06-01. — Текст: электронный // ПСС «Кодекс». — URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200085085>.
5. ГОСТ Р 54608–2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги торговли. Общие требования к объектам мелкорозничной торговли. Дата введения 2013-01-01. — Текст: электронный // ПСС «Кодекс».— URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200093466>.

6. ГОСТ Р 51303–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения. Дата введения 2014-04-01. — Текст: электронный // ПСС «Кодекс» . — URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200108793>.
7. ГОСТ 26756–2016. Межгосударственный стандарт. Мебель для предприятий торговли. Общие технические условия. Дата введения 2018-05-01. — Текст: электронный // ПСС «Кодекс» . —URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200146703>.
8. Информационный портал «Охрана труда в России»: сайт. – URL: <http://ohranatruda.ru> (дата обращения: 26.07.2022). – Текст: электронный.
9. Справочно-правовая система «Гарант»: сайт. – URL: <https://www.garant.ru/> (дата обращения: 26.07.2022). – Текст: электронный
10. Справочно-правовая система «Консультант плюс»: сайт. – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 26.07.2022). – Текст: электронный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знать: виды торговых структур; форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка; средств, методов, инноваций в отрасли; организации торговотехнологических процессов в офлайн и онлайн торговле; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; основных и дополнительных услуготповой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли; требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; правил торговли; количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности.</p>	<p>-точно формулирует понятия торгового оборудования и отдельных его видов; классифицирует торгово-технологическое оборудование и отдельные его виды; - правильно излагает принципы подбора и размещения торговой мебели; - правильно характеризует торгово-технологическое оборудование; - полно и точно излагает требования к отдельным видам торгово-технологического оборудования и правила эксплуатации отдельных видов торгово- технологического оборудования; - полно и правильно перечисляет и демонстрирует основные элементы устройства контрольно-кассовой техники; - точно формулирует принципы действия контрольно-кассовой техники; - правильно раскрывает основные положения нормативно-правовых актов в области охраны труда, принципы обеспечения безопасности условий труда, права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда.</p>	<p>Устный/письменный опрос. Тестирование. Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейсзаданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научнопрактических конференциях. Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч.</p>

<p>Уметь: проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; применять цифровые вывески с использованием</p>	<p>- Рационально оснащает торговое помещение с соблюдением правил пожарной безопасности и охраны труда; - рационально размещает торговое оборудование и применяет инвентарь с целью оптимизации перемещения покупателей по торговому залу; - применяет современные технические средства и технологии интернет-вещей в целях обеспечения сохранности товаров; - применяет методы контроля за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков</p>	<p>иностранных языках. Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях. Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях; – при проведении экзамена.</p> <p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейсзаданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>компьютерного зрения; применять технологии интернетвещей в организации работы торговых площадок; управления полочным пространством магазина в облачной АВМ SHELF; оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайнкасс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций. применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика; чат-боты.</p>	<p>контроля; - предлагает и обосновывает внедрение в торгово-технологический процесс современных цифровых технологий, повышающих объем продаж: дополненной реальности, цифровых вывесок, использование компьютерного зрения и т.п. - использует систему управления полочным пространством магазина в облачной АВМ SHELF; - правильно оформляет факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайнкасс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей; - проводит регистрацию факта продажи товара в системе ЕГАИС; - уверенно осуществляет торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; - уверенно применяет основные ИИ-решения: системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика; чат-боты</p>	<p>индивидуальных домашних заданий. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях. Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках. Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях. Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: - на практических занятиях; - при ДЗ.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Рабочая программа дисциплины

«ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины	9
2.1. Трудоёмкость освоения дисциплины	9
2.2. Содержание дисциплины	10
3. Условия реализации дисциплины	14
3.1. Материально-техническое обеспечение	14
3.2. Учебно-методическое обеспечение	14
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Автоматизация торгово-технологических процессов» (наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Автоматизация торгово-технологических процессов»: вооружение студентов теоретическими и прикладными знаниями о техническом оснащении торговых предприятий, интенсификации функционирования отдельных торгово-технологических звеньев и операций, всей совокупности процесса товародвижения на основе развития предпринимательской инициативы.

Дисциплина «Автоматизация торгово-технологических процессов» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен⁹:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать	-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной	-

⁹ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	<p>получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <ul style="list-style-type: none"> -определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<p>деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> -правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста 	
ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none"> -применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений - осуществлять выбор поставщиков - оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ - составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств 	<ul style="list-style-type: none"> - правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг - структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев поиска и методов отбора поставщиков; - методов и инструментов работы с базами больших данных - требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации - схем электронного документооборота 	<ul style="list-style-type: none"> -оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; - мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок - установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий - составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов.

	<ul style="list-style-type: none"> - создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных - обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность - работать в единой информационной системе 		
ПК 1.6	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ - осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей - проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства - осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей) - использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж - применять цифровые вывески с 	<ul style="list-style-type: none"> -форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли инфраструктуры потребительского рынка - видов торговых структур - средств, методов, инноваций в отрасли; -организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; - требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота - основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли - требований законодательства Российской Федерации 	<ul style="list-style-type: none"> -выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью - организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники - приемки товаров по количеству и качеству - соблюдения правил охраны труда

	<p>использованием компьютерного зрения</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок - управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF - оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС - применять электронный документооборот - применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты - осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций - оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ -осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать 	<p>нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность</p> <ul style="list-style-type: none"> -правил торговли - количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности 	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>технологии 5G в организации деловой переписке и электронного документооборота</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках 		
ПК 2.5	<ul style="list-style-type: none"> - применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности - развивать идеи до бизнес-предложений - оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке - оценивать риски, связанные с бизнесом - анализировать бизнес-концепции - предлагать идеи для дальнейшего развития - применять методы принятия оптимальных решений - находить аргументы в пользу идей - принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели - обосновывать и оценивать цели и ценности - представлять идеи, дизайн, видения и решения - применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты 	<ul style="list-style-type: none"> - норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности - роли и значения бизнес-плана - основных функций бизнес-плана - классификации основных типов бизнес-планов - методологии и процессов развития бизнес-идеи - порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью 	<ul style="list-style-type: none"> - применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности - использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана - разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов

	- использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии - создавать деловые электронные презентации		
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-II

Вариативная часть отсутствует.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия ¹⁰	58	34
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (экзамен)</i>	6	-
Всего	64	-

¹⁰ Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Становление и развитие технологий электронной коммерции			
Тема 1.1 Современные технологии электронной коммерции	Содержание		ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.6
	Интернет и веб – основные технологии электронной коммерции, взаимосвязь развития электронной коммерции с развитием сети Интернет, мероприятия по повышению конкурентоспособности электронной торговли в Российской Федерации. Процесс импортозамещения как фактор экономического роста. Настоящее и будущее технологии «Big Date» и ее роль в электронной коммерции	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Проанализировать, используя интернет-источники, преимущества и недостатки аренды (аутсорсинга) облачной ИТ-инфраструктуры предприятия торговли	4	
Тема 1.2 Категории электронной коммерции: электронные торговые площадки	Содержание		ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.6
	Классы (категории) ведения электронной коммерции. Определения и типы электронных торговых площадок. Возможности и преимущества электронных торговых площадок. Виды электронных торговых площадок. Характеристики основных электронных торговых площадок модели B2B, B2G, G2B, B2C. Электронные витрины, информационные киоски и панели, цифровые видеопанели и стены. Электронный магазин. Одностраничный интернет-магазин. Электронный торговый ряд	4	

	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Зайти на сайт одной из торговых площадок категорий B2B, B2G, G2B, B2C, описать основные характеристики данных торговых площадок, совершить имитацию покупки	4	
Тема 1.3 Электронный обмен данными	Содержание		ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.6
	Характеристика электронного обмена данными: определение электронного обмена данными, сферы применения, факторы, способствующие внедрению электронного обмена данными. Схема ЭОД-взаимодействия предприятий. Возможности электронного обмена документами. Структура обмена сообщениями в стандарте EANCOM, транспортная среда электронного обмена данными: стандарты безопасности, поставщики ЭОД-услуг	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Анализ практических ситуаций при оценке характеристик электронного обмена данными	4	
Раздел 2. Интернет вещей в коммерческой работе предприятия			
Тема 2.1. Сервисные программы для оценки потребительской ценности, программы лояльности	Содержание		
	Автоматизация кассовой зоны для повышения эффективности программ лояльности. Видео, чат, интернет-консультант и ассистент на сайте для увеличения продаж. Технологии анализа контента	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Составить отчет по поиску числа посетителей сайта предприятия, приходящих из разных поисковых систем, используя агрегаторы	4	
Раздел 3. Электронные платежи и системы электронных платежей			
Тема 3.1.	Содержание		

Электронные платежные инструменты	Электронные деньги, пластиковые карты и их характеристика, интернет-банкинг. Электронные платежные системы на основе электронных денег: характеристика электронной платежной системы Яндекс.Деньги; характеристика систем «WebMoney», «Transfer» и «TELEPAT»	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Работа с агрегатором платежных систем ДеньгиOnline». Анализ мобильных платежных систем	4	
Раздел 4. Мобильная коммерция			
Тема 4.1 Мобильные приложения для торговой деятельности	Содержание		ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.6
	Определение мобильной коммерции, ее составляющие. Мобильная платформа «1С:Предприятие 8.3», программное обеспечение для терминалов сбора данных «DataMobile», система мобильной торговли «PalmOrder», платежный сервис «Ches-n-Pay»	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Составить отчет по применению программного обеспечения для терминалов сбора данных «DataMobile»	4	
Раздел 5. Безопасность электронной коммерции			
Тема 5.1 Безопасность платежей пластиковыми картами	Содержание		ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.6
	Стандарт защиты информации в индустрии банковских пластиковых карт, протокол безопасности 3D-Secure, защита от DoS- и DDoS-атак. АPT-атаки. Протоколы SSL, TSL, SET Аутентификация, идентификация, проверка целостности, авторизация. Криптографическая защита данных. Электронная подпись. Инновационные решения для безопасности торговли: интеллектуальная система видеонаблюдения для противодействия мошенничеству «POS-Интеллект», интегрированные системы видеонаблюдения	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	Анализ практических ситуаций по управлению АРТ-атаками в коммерческой деятельности	4	
Раздел 6. Инновационные решения в электронной торговле			
Тема 6.1 Инновационные системы для управления электронной коммерцией и многоканальными продажами	Содержание		ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.6
	Платформа электронной коммерции «WebSphere Commerce Enterprise», информационная система для управления многоканальными продажами «Hybris B2C commerce». Торговые информационные системы, мобильные приложения и программы: система управления веб-проектами «1С-Битрикс: Управление сайтом». Новые решения в мобильном торговом приложении «Моби-С», автоматизированная система управления мобильной торговлей «Оптиум»	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Работа с мобильным приложением «Моби-С». Работа с автоматизированной системой управления мобильной торговлей «Оптиум»	6	
Промежуточная аттестация Экзамен		6	
Всего		58	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Автоматизации и цифровизация торговой деятельности», необходимая для реализации дисциплины, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П:

Персональный компьютер

- Системный блок: Операционная система Windows 10. Центральный процессор i3 10100 CPU с тактовой частотой 3 ГГц и 4.7 ГГц в режиме turbo количество ядер:4 количество потоков:4/размер оперативной памяти составляет 8 GB DDR4. Видеокарта Intel(R)UHD Graphics 630. Клавиатура dexp тип: мембранная подключение: проводная кабель: USB количество клавиш: 104, с цифровым блоком размеры: 400x18x121 мм. Компьютерная мышь dexp Принцип работы: оптическая светодиодная Разрешение оптического сенсора: 800 dpi Интерфейс подключения: USB Type A Количество клавиш: 3; Монитор: Aсег с разрешением 1920:1080 Диагональю экрана 19 дюймов и типом матрицы IPS – рабочее место преподавателя – 14 шт.
- Устройства вывода/ вывода звуковой информации – микрофон, колонки и наушники
- Акустическая система с сабвуфером
- Телевизор bbk LEX-8161/UTS2C, Экран: 3840 x 2160, LED, 4K Ultra HD, 50 Гц; Тюнеры: DVB-T2, DVB-C, DVB-S2,; Особенности: SMART TV,; Операционная система: Android 9.0;
- CSH-2400 – 24-портовый коммутатор FastEthernet 10/100 Мбит/с
- Сканер
- Медиаконвертер DMC-530SC; D-Link;
- Неуправляемый коммутатор с 8 портами DGS-1008A/D2A; Роутер, стереофоническая акустика с внешним усилителем T&D TD 180/2.0; контроллер АП50Б ЗМТУ3.3 ~500 В, частота 50Гц;
- Принтер MVY Canon MF3010, A4, лазерный, черный. Технология печати- лазерный. Тип печати-черно-белый. Формат печати- A4. Максимальная скорость ЧБ-печати (A4)-18 стр/мин

- Посадочные места обучающихся – 16 шт.
- Доска магнитно-меловая
- Сплитсистема
- Комплект оценочных средств
- Сканер
- Стационарный мультимедийный комплекс с программным обеспечением
- Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы – 1 шт.
- Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы – 18 шт.
- Электронный комплект методических пособий по дисциплине – 1 шт.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основная литература

1. Плотников, И. Б. Оборудование предприятий торговли. Аппараты для процессов охлаждения, автоматы и приборы : учебное пособие / И. Б. Плотников. Кемерово: КемГУ, 2018. — 175 с. — ISBN 978-5-8353-2286-2. — URL: <https://e.lanbook.com/book/111492>. — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. —

Дополнительная литература

1. Дашков, Л. П. Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) : учебник / Л. П. Дашков, В. К. Памбухчиянц, О. В. Памбухчиянц. — 14-е изд.

— Москва : Дашков и К, 2022. — 456 с. — ISBN 978-5-394-04022-1. — URL: <https://e.lanbook.com/book/277421>. — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ.

2. Павленко, В. Н. Учебно-методическое пособие к практическим занятиям по дисциплине «Оборудование торговых предприятий» : учебно-методическое пособие / В.Н. Павленко. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2016. — 112 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/76677>. — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать: методов и инструментов работы с базами больших данных; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;</p> <p>организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; основных и дополнительных услуг оптовой и розничной торговли; сквозных цифровых технологий, облачных вычислений, работа с большими данными.</p> <p>классификации продовольственных и непродовольственных товаров; методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; обязательных требований к маркировке потребительских товаров; основных положений категорийного менеджмента; сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров; актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p>	<p>Правильно подбирает информацию из массива больших данных;</p> <p>Правильно заполняет рабочую документацию в соответствии с предъявляемыми требованиями;</p> <p>Обеспечивает организацию и реализацию технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;</p> <p>Формирует и контролирует информацию о дополнительных услугах торговых организаций;</p> <p>Правильно составляет классификацию товаров;</p> <p>Формирует и применяет способы кодирования товаров с соблюдением обязательных требований к маркировке; Соблюдает основные положения категорийного менеджмента; Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Устный/письменный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках,</p>

<p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p>	<p>Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению.</p> <p>Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>научно- практических конференциях.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <p>– на практических занятиях;</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>		<p>– при проведении дифференцированного зачета.</p>
<p>Уметь: составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств; создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе. осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением сквозных цифровых технологий; осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; управление полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием</p>	<p>Составляет документы, деловые письма, коммерческие предложения, осуществляет безналичные расчеты с использованием современных технических средств и цифровых технологий; Устанавливает хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта;</p> <p>Составляет информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных и программных продуктов; Формирует информацию о продажах и передает ее в ЕГАИС; Использует современные технические средства, специализированные программные продукты, технологии больших данных, сквозные цифровые технологии, интернет-вещей в организации и осуществлении торговых операций; Оформляет заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ и цифровых инструментов; Оформляет факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей,</p>	<p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках,</p>

<p>техники эффективных коммуникаций; применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности цифровых технологий. применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров; анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологий; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p>	<p>регистрация продаж в системе ЕГАИС; Контролирует процесс доставки товара с использованием цифровых инструментов; Применяет цифровые технологии в процессе кодирования товара; Контролирует оптимальные условия хранения товаров; Предлагает мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров; Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;</p>	<p>научно- практических конференциях. Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках. Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях. Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях;</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p>		– при проведении экзамена.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------

<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>		
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Приложение 2.1
к ОПОП-П по профессии/специальности
38.02.08 Торговое дело

Рабочая программа дисциплины
«ОП.05 Основы предпринимательства»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	17
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины	10
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	10
2.2. Содержание дисциплины.....	11
3. Условия реализации дисциплины	14
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	14
3.2. Учебно-методическое обеспечение	14
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы предпринимательства»: определять границы предпринимательских возможностей в соответствии с нормами права профессиональной деятельности.

Дисциплина «Основы предпринимательства» включена в обязательную часть (наименование) цикла образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹¹:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части ; -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить ; -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. 	-

¹¹Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	-
ОК 3	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - определять источники финансирования 	<ul style="list-style-type: none"> -содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты. 	
ОК04	<ul style="list-style-type: none"> -организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; 	

	<p>профессиональной деятельности</p>	<p>- основы проектной деятельности</p>	
ОК. 09	<p>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>- особенности произношения;</p> <p>- правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	
ПК 1.1	<p>- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;</p> <p>- проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;</p> <p>обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;</p> <p>- анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;</p> <p>- создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;</p> <p>- составлять документы,</p>	<p>- методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;</p> <p>- требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;</p> <p>- стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.</p>	<p>- поиска и систематизации открытых источников информации о - внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции;</p> <p>- проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;</p> <p>- обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);</p> <p>- составления перечня требований внешних рынков к</p>

	<p>формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</p> <p>-обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;</p> <p>-обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.</p>		<p>товарной продукции организации;</p> <p>-подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;</p> <p>-проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков;</p> <p>-подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.</p>
ПК 1.6	<p>-осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;</p> <p>-осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;</p> <p>-проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;</p> <p>-осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);</p> <p>-использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;</p> <p>-применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;</p> <p>-применять технологии интернет-вещей в организации</p>	<p>-видов торговых структур;</p> <p>-форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: - материально-технической базы торговли; - инфраструктуры потребительского рынка;</p> <p>-средств, методов, инноваций в отрасли;</p> <p>-организации торговых-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;</p> <p>-требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;</p> <p>-основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней</p>	<p>-выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью;</p> <p>-организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники;</p>

	<p>работы торговых площадок; -управления полочным пространством магазина в облачной АВМ SHELF; -оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; -применять электронный документооборот; -осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; -применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; -оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; -осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; -пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.</p>	<p>торговли; -требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; -правил торговли; -количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности.</p>	<p>-приемки товаров по количеству и качеству; -соблюдения правил охраны труда.</p>
ПК 2.2	<p>-обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; -использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков.</p>	<p>-средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики</p>	<p>-разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации; -применения программных</p>

			продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации; -применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации.
ПК 2.4	-анализировать текущую рыночную конъюнктуру.	-видов конкуренции, показателей оценки конкурентоспособности; методов оценки конкурентной среды.	-установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках.
ПК 2.5	-применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; -развивать идеи до бизнес-предложений; -оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; -оценивать риски, связанные с бизнесом; -анализировать бизнес-концепции; -предлагать идеи для дальнейшего развития; -применять методы принятия оптимальных решений; -находить аргументы в пользу идей; -принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели; -обосновывать и оценивать цели и ценности; -представлять идеи, дизайн, видения и решения; применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты; -использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и	-норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; -роли и значения бизнес-плана; -основных функций бизнес-плана; -классификации основных типов бизнес-планов; -методологии и процессов развития бизнес-идеи; -порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью.	-применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; -использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана; -разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.

	информационные технологии; -создавать деловые электронные презентации.		
ПК 2.6	-собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; -использовать методы экономического анализа; -анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов; -оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.	-принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных технологий; -методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; -методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов; -методов, способов и приемов для решения задач по анализу; -типов факторных моделей; -схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа; -методику анализа эффективности использования производственных ресурсов.	-расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.
ПК 2.8	-собирать информацию о бизнес-проблемах; -анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков.	-рисков: понятия и видов; методов оценки риска, связанных с бизнесом; -мер снижения риска, связанных с бизнесом; методов оценки выполнимости бизнес-идеи; -основных способов	-сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы.

		анализа и оценки рисков; -состава моделей оценки риска; способов оценки риска ликвидности.	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия ¹²	42	20
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (экзамен)</i>	12	-
Всего	54	54

¹²Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Основы организации предпринимательства		26	
Тема 1.1 Отраслевые особенности и функции торгового предпринимательства	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1, ПК 2.5
	Значение терминов «торговое предпринимательство», «торговый бизнес», «коммерческая деятельность», «торговое дело». Отраслевые особенности предпринимательской деятельности. Основные функции и принципы торгового предпринимательства.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2 Нормативно-правовое регулирование торгового предпринимательства	Содержание	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1, ПК 2.5.
	Правовое регулирование отношений в сфере торговли. Механизм и методы государственного регулирования торгового предпринимательства. Федеральный закон "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ. Государственное регулирование торговой деятельности, интернет-торговли, регулирование алкогольного, табачного рынков, регулирование качества продукции, контрольно-кассовых операций, органической продукции. Таможенное регулирование.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие 1. Обзор нормативно-правовых актов, регулирующих торговое предпринимательство.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Организация и информационное обеспечение торгового	Содержание	6	ОК 09, ПК 1.1; ПК 2.5; ПК 2.8.
	Значение коммерческой информации в организации торгового предпринимательства. Влияние внешних и внутренних факторов на	2	

предпринимательства	развитие торгового предпринимательства в России. Методы формирования бизнес-идеи для организации торгового предпринимательства. Особенности организации предпринимательства в оптовой и розничной торговле. Инновационные подходы и практика применения сквозных цифровых технологий в торговом предпринимательстве.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 2. Анализ и оценка факторов внешней и внутренней среды развития торгового предпринимательства	2	
	Практическое занятие 3. Выявление проблемы и презентация актуальности бизнес-идеи для организации торгового предпринимательства	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4. Товарная политика и стратегия развития торгового предпринимательства	Содержание	10	ОК 09,ПК 1.1;ПК 2.5; ПК 2.8.
	Особенности товарной политики. Анализ целевого рынка и методы оценки и конкурентной среды. Процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ. Формирование товарной стратегии и ассортиментной политики. Формы и методы продвижения товаров.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	1. Практическое занятие 4. Выбор и обоснование стратегии продвижения товара организации торговли с использованием программных продуктов.	2	
	2. Практическое занятие 5. Составление аналитического отчета по результатам исследования розничных торговых сетей.	2	
	3. Практическое занятие 6. Анализ целевого товарного рынка и оценка конкурентной среды торгового предприятия.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2 Управление предпринимательской деятельностью.		16	
Тема 1.5 Управление предпринимательской	Содержание	6	ОК 09,ПК 1.1;ПК 2.5; ПК 2.8.
	Управление торговой сетью как процесс принятия решений.		

деятельностью в торговле	Принципы и методы управления предпринимательской деятельностью. Организационные структуры управления торговой организацией. Управление ресурсным потенциалом для реализации бизнес проекта. Особенности управления малым предпринимательством в торговле. Режимы налогообложения, предусмотренные налоговым законодательством РФ, принципы выбора.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие 7. Расчет налоговой нагрузки разных организационно-правовых форм и Индивидуальных предпринимателей при различных налоговых режимах.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.6 Коммерческие риски в предпринимательской деятельности в сфере торговли	Содержание	4	ОК 04, ПК 2.8.
	Предпринимательский риск: сущность и факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска в торговле. Управление коммерческими рисками в торговле.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие 8. Определение уровня предпринимательского риска выхода товара на рынок.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.7 Морально-этические аспекты торгового предпринимательства	Содержание	4	ОК 04, ПК 2.8.
	Психологические аспекты торгового предпринимательства. Нравственно-этические факторы предпринимательской деятельности в торговле.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие 9. Анализ и оценка личных качеств предпринимателя.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.8 Регистрация и прекращение предпринимательской деятельности торговой организации	Содержание	2	ОК 04, ПК 2.8
	Порядок государственной регистрации предпринимательской деятельности. Государственное регулирование в случае ликвидации, реорганизации, несостоятельности (банкротства) организации торговли.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	

	<i>В том числе самостоятельная работа обучающихся</i>	-	
<i>Промежуточная аттестация</i>	<i>Экзамен</i>	<i>12</i>	
Всего		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) _____ (наименования кабинетов из указанных в п.б.1 ОПОП), оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) _____ (перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в п. б.1 ОПОП-П, необходимых для реализации дисциплины), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Череданова Л.Н., Основы экономики и предпринимательства: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2023 г.

2. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс], Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный.

3. Консультант плюс, надежная правовая поддержка [Электронный ресурс], Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.

4. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс], Режим доступа: <https://www.nalog.ru>, свободный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации», утв. Распоряжением Правительства РФ от 28 июня 2017 г. № 1632-р. – <http://government.ru/docs/28653/> Российский статистический ежегодник «Россия в цифрах»- rosstat.gov.ru

2. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10711-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431332> (дата обращения: 29.10.2019).

3. Иванова, Е. В. Предпринимательское право: учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 272 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09638-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433319> (дата обращения: 29.10.2019).

4. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. М. Иванова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 303 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10192-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442429> (дата обращения: 29.10.2019).

5. Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Я. Горфинкель [и др.]; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 523 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10221-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442427> (дата обращения: 29.10.2019)).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <p>- методы и инструменты работы с базами данных внутренних и внешних рынков; виды торговых структур, форм и видов торговли, составные элементы торговой деятельности: материально-техническая база торговли, инфраструктура потребительского рынка; виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий. понятия и виды рисков, методы оценки риска, связанных с бизнесом, меры снижения риска, связанных с бизнесом; методы оценки бизнес-идеи, основные способы анализа и оценки рисков, состав моделей оценки риска, способы оценки риска ликвидности основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. номенклатура информационных источников, применяемых в</p>	<p>Выбирает методы и инструменты работы с базами данных. Различает виды торговых структур, формы и виды торговли. Приводит перечень видов конкуренции и показателей конкурентоспособности. Перечисляет принципы и методы управления информационными данными с помощью информационных технологий; Раскрывает понятие риска, называет методы оценки риска и меры их снижения. Приводит классификацию предпринимательских рисков и раскрывает их содержание. Распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте; Определяет этапы решения задачи; Эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с</p>	<p>Устный/письменный опрос. Тестирование. Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях. Экспертная оценка соблюдения правил</p>

<p>профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения</p>	<p>помощью наставника)</p> <p>Определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; Структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации;</p> <p>Оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты;</p> <p>Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>Применяет современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>Эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Применяет стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения. Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы;</p> <p>Участствует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>Строит простые высказывания о себе и о своей</p>	<p>оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на практических занятиях; – при проведении экзамена.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних рынках; обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции в формате электронных таблиц; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; оценивать риски, связанные с бизнесом; анализировать бизнес-концепции; собирать информацию о бизнес-проблемах; анализировать финансовую отчетность на предмет рисков, использования 	<p>профессиональной деятельности;</p> <p>Составляет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы.</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>отчетов в анализе рисков; предлагать идеи для дальнейшего развития; применять методы принятия оптимальных решений; находить аргументы в пользу идей;</p> <p>разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности продаж, конкурентоспособности реализуемых товаров, производительности труда.</p> <p>предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации;</p> <p>оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые</p>	<p>Осуществляет поиск профессиональной информации с помощью современных поисковых систем;</p> <p>Формирует базы данных о требованиях к товарной продукции в формате электронных таблиц;</p> <p>Проводит оценку потенциала рынка.</p> <p>Оценивает риски бизнеса по соответствующей методике;</p> <p>Предлагает идеи для развития предпринимательской деятельности;</p> <p>Презентует бизнес-идею с соблюдением общеустановленных правил.</p> <p>Определяет ресурсы для развития бизнеса и предлагает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации</p>	<p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; определять источники финансирования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного</p>	<p>Оформляет результаты бизнес-анализа.</p> <p>распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте; определяет этапы решения задачи; эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p>	<p>организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>поведения определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности. применяет стандарты антикоррупционного поведения выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения. понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы.</p>	<p>культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях; – при проведении экзамена.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Рабочая программа дисциплины

«ОП. 06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	17
1. Общая характеристика	18
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	18
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	18
2. Структура и содержание дисциплины	20
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	6
2.2. Содержание дисциплины.....	7
2.3. Курсовой проект (работа)	79
3. Условия реализации дисциплины	24
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение	24
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	24

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: *(формирование правовой культуры в профессиональной деятельности).*

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в *обязательную часть (наименование) цикла образовательной программы/*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹³:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	<i>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</i>	-
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс	<i>номенклатура информационных источников,</i>	

¹³ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	<p>поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p><i>применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</i></p>	
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта</p>	

	<p>источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>		
06	<p>ОК проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p><i>сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</i></p>	
ОК.07	<p>соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого</p>	<p><i>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления</i></p>	-

	<p>производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p><i>изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях</i></p>	
ПК 1.6	<p>осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; управления полочным пространством магазина в облачной АВМ SHELF; оформлять факт</p>	<p><i>видов торговых структур; форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка; средств, методов, инноваций в отрасли; организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли; требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; правил торговли; количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности.</i></p>	<p>выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; приемки товаров по количеству и качеству; соблюдения правил охраны труда.</p>

<p>продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;</p> <p>применять электронный документооборот;</p> <p>осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;</p> <p>применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;</p> <p>оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;</p> <p>осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;</p> <p>пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.</p>		
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

ПК 2.4	анализировать текущую рыночную конъюнктуру.	<i>Виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; методов оценки конкурентной среды.</i>	<i>установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних</i>
ПК 3.5	<i>применять системы управления взаимоотношениями с клиентами при подготовке консультаций по использованию и возможностям инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих; искать и систематизировать информацию об условиях использования и возможностях продаваемых инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих; подготавливать и проводить презентации по использованию продаваемых инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих; проводить демонстрации инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих; сопоставлять отечественные и зарубежные инфокоммуникационные системы и (или) их составляющие; анализировать предложения поставщиков инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих.</i>	<i>методов поиска информации об условиях использования и возможностях продаваемых инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих; технических характеристик и отличительных особенностей продаваемых инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих; отечественных и зарубежных производителей инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих и направления (типы) выпускаемой ими продукции; отечественных производителей, аналогичной продаваемым зарубежным инфокоммуникационным продуктам и (или) их составляющих.</i>	<i>презентации клиентам инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих; ведения деловой переписки и деловых переговоров с клиентами и партнерами по использованию инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих; консультирования клиентов и партнеров по характеристикам новых инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих, по условиям продажи и ценам, условиям лицензирования программного обеспечения, условиям оказания послепродажной технической поддержки.</i>

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия ¹⁴	32	-
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (- диф.зачет, -	-	-
Всего	32	-

¹⁴ Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Система российского законодательства в сфере регулирования торговой деятельности		14	
Тема 1.1. Система нормативно-правового регулирования торговой деятельности в Российской Федерации	<p>Основное содержание</p> <p>1.Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности. Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Федеральный закон «О защите прав потребителей» и его применение при осуществлении торговой деятельности, Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 N 2463.</p> <p>2.Международные договоры в области регулирования внешнеторговой деятельности. Толкование правовых норм. Стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>В том числе практических занятий</p>	4	<p align="center">ОК 01, ОК 02, ОК 03, , ОК 06.</p> <p align="center">ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.4.</p>
Тема 1.2. Правовое регулирование экономических отношений	<p>Основное содержание</p> <p>1.Субъекты и объекты гражданского права, их классификация. Право собственности. Формы собственности. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица и его органы. Виды юридического лица. Функции юридического лица .</p> <p>2Порядок и способы создания юридических лиц различных форм собственности. Организационно-правовые формы</p> <p>3.Понятие и способы создания юридических лиц различных форм собственности. Процедура регистрации юридического лица, виды реорганизации и ликвидации.</p> <p>4 Процедура банкротства и ее последствия</p> <p>В том числе практических занятий</p>	8	<p align="center">ОК 01, ОК 02, ОК 03, , ОК 06.</p>

			ПК 2.4.
	Самостоятельная работа:		
Тема 1.3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в сфере торговли	Основное содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 7, ОК 06.
	1. Понятие предпринимательской деятельности. Объекты и субъекты предпринимательства. Принципы осуществления предпринимательской деятельности. Понятие субъектов малого и среднего предпринимательства. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Юридические основы предпринимательской деятельности.	2	
	2. Правовые особенности ведения предпринимательской деятельности самозанятыми.		
	В том числе практических занятий		
			ПК 2.4. ПК 3.5.
Раздел 2.	Правовое регулирование договорных отношений	8	
Тема 2.1. Договоры в коммерческой деятельности	Основное содержание		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК , ОК 06.
	1.Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора. Форма договора: понятие и виды.	2	
	2.Структура гражданско-правового договора. Устная форма и конклюдентные действия. Простая и письменная форма. Нотариальная форма. Государственная регистрация сделок (договоров). Классификация договоров по их предмету.	2	
	3 Договор купли-продажи: договор поставки, договор розничной купли-продажи, контракт на поставку товаров для государственных нужд, договор контрактации.	2	
	4.Договор аренды. Договор подряда	2	
	В том числе практических занятий		ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.4.
	Самостоятельная работа:		
Тема 2.2. Исполнение	Основное содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02,
	1. Понятие и принципы исполнения договорных обязательств. Встречное исполнение обязательств.	2	

договорных обязательств	Санкция за нарушение договора. Меры защиты, меры ответственности. Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительства, банковская гарантия, задаток, удержание имущества должника		ОК 03, , ОК 06, ПК 1.2. ПК 1.3., 1 ПК 2.4.
	В том числе практических занятий		
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений		6	
Тема 3.1. Основные нормы трудового законодательства в сфере торговли	Основное содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, , ОК 06.
	1.Понятие трудового договора. Содержание трудового договора. Существенные условия трудового договора.	2	
	2.Порядок приема на работу. Документы, необходимые при приеме на работу. Понятие и значение трудовой книжки. Виды трудового договора. Понятие дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность.	2	
	3.Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Понятие материальной ответственности и ее виды	2	
	В том числе практических занятий		
			ПК 2.5
Раздел 4. Административные правонарушения в торговой деятельности		2	
Тема 4.1. Административное право в сфере торговой деятельности	Основное содержание		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК , ОК 06.
	1. Понятие административного права, административной ответственности. Признаки административной ответственности. Административные правонарушения в области торговой деятельности. Субъекты и объекты административного правонарушенияСубъекты и объекты административного правонарушения. Состав административного проступка. Понятие и виды административных наказаний в области торговой деятельности. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях	2	
	В том числе практических занятий		ПК. 1.2. ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.4. ПК 3.5

Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет 3 семестр	
Всего	32	

3. Условия реализации учебной дисциплины ОП. 06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: Кабинет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Волков А. М. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности в торговле»: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 278 с. - (Профессиональное образование).
2. Гуреева М. А. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: учебник / М.А. Гуреева. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 239 с. - (Среднее профессиональное образование).
3. Матвеев Р. Ф. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: краткий курс / Р.Ф. Матвеев. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. -128 с. - (Профессиональное образование).
4. Николукин С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 248 с. - (Профессиональное образование).
5. Рыженкова А. Я. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: учебник и практикум для среднего профессионального образования. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 339 с. - (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15069-8.
6. Хабибулин, А. Г. К., Р. Мурсалимов. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»:- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 364 с. — (Среднее профессиональное образование).
7. Юнусова, А. Н. «Правовые основы профессиональной деятельности»: учебное пособие для СПО-Саратов: Профобразование, 2022. — 95 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) – Москва: Проспект, 2021. -64 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022)
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022)
4. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (ред. от 29.05.2019)
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022)
6. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300–1 "О защите прав потребителей" (в действующей редакции)

Электронные издания (ресурсы)

1. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>
<https://znanium.com/catalog/product> .
<https://znanium.com/catalog/product/>.
2. <https://urait.ru/bcode/>
3. Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : - URL: <https://profspo.ru/books/120566>

1. Закон РФ от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» //
2. Закон РФ от 11.02.1993 № 4462-1 «О Нотариате» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. — 1993.
3. Федеральный закон от 31.05.2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2002.
4. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» //СЗ РФ. — 2012.
5. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» // СЗ РФ. — 1999. — № 14. — Ст. 1650.
6. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. —2002. — № 2. — Ст. 133.
7. Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 N 53-ФЗ (ред. от 14.07.2022)
8. Федеральный закон "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" от 12.06.2002 N 67-ФЗ (ред.от. 28.06.2022)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИН

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» направлено на формирование общих компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9 и сопряжены с достижением образовательных результатов, регламентированных ФГОС СОО.

Оценивание образовательных результатов обучающихся в процессе освоения ими содержания общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание» на уровне среднего профессионального образования является существенным звеном учебного процесса. Целесообразно проводить оценивание образовательных результатов в ходе изучения каждого раздела образовательной программы. Для организации и проведения оценочных процедур преподаватель может воспользоваться как готовыми средствами оценивания, представленными в психолого-педагогической и методической литературе, или самостоятельно разработать инструментарий оценки.

Важным средством оценки образовательных результатов выступают учебные задания, проверяющие способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, предполагающие вариативные пути решения, комплексные задания, ориентированные на проверку целого комплекса умений, компетентностно-ориентированные задания, позволяющие оценивать сформированность группы различных умений и базирующиеся на контексте социальных ситуаций.

Процедура оценивания образовательных результатов обучающихся может вестись каждым преподавателем в ходе стартовой, текущей, промежуточной диагностики.

Результаты стартовой диагностики могут служить основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебной деятельности обучающегося, группы в целом.

В текущей диагностике процедура оценивания может быть организована посредством:

- оценивания результатов устного опроса;
- оценивания выполнения познавательных заданий (задания к документам, содержащими социальную информацию; задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике; вопросы проблемного характера; задания-задачи; проектные задания и др.);
- оценивание результатов тестирования.

При организации и проведении процедуры оценивания образовательных результатов обучающихся целесообразно предусмотреть возможность самооценки и взаимооценки знаний/умений обучающихся. Предметом оценивания являются не только итоговые образовательные результаты, но и динамика изменений этих результатов в процессе всего изучения и освоения содержания учебной дисциплины.

Необходимо учитывать, что изучение обществознания предусматривает как развитие устной, так и развитие письменной речи; поэтому целесообразно выдерживать соответствующие пропорции в способах предъявления заданий и форматах ожидаемых ответов.

Требования, параметры и критерии оценочной процедуры должны быть известны обучающимся заранее, до непосредственного проведения процедуры оценивания, включая самооценку и взаимооценку. По возможности, параметры и критерии оценки должны разрабатываться и

обсуждаться преподавателем совместно с самими обучающимися. Каждому параметру оценки должны соответствовать критерии оценки: за что выставляется та или иная оценка; в случае балльной оценки - то или иное количество баллов.

На основе типов оценочных мероприятий, предложенных в таблице, преподаватель выбирает формы и методы с учетом профессионализации обучения по программе дисциплины.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) социально-экономических дисциплин оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

Разработчики рабочей программы выбирают не менее одного издания из приведенного в ПОП-П перечня печатных и/или электронных образовательных изданий для использования в образовательном процессе. Электронные ресурсы (не учебные издания) указываются в дополнительных источниках. Список может быть дополнен другими изданиями.

Списки литературы оформляются **в алфавитном порядке** в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Наименование.

Приводятся наименования и данные по информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данного модуля.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <p>правовые норм оформление и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров нормативных правовых</p>	<p>Определяет административные санкции за нарушение законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей. Применяет нормативноправовые акты в области регулирования предпринимательской и трудовой деятельности при выборе формы ведения предпринимательства. Определяет проблему в профессиональном и/или социальном контексте и</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы) Дифзачёт - тестирование</p>

<p> актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность; международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции. законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирувания, стандартизации и подтверждения соответствия. норм российского законодательства в области регулирувания предпринимательской деятельности основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов </p>	<p> предпринимает шаги для ее решения. Правильно подбирает актуальную информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составляет план действий и алгоритм решения проблемы. Обоснованно применяет нормы права для решения профессиональных задач. Правильно подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач. занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий. </p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p><i>решения задач профессиональной деятельности;</i></p> <p><i>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</i></p> <p><i>содержание актуальной нормативно-правовой документации</i></p> <p><i>современная научная и профессиональная терминология</i></p> <p><i>возможные траектории профессионального развития и самообразования</i></p> <p><i>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</i></p> <p><i>правила разработки презентации</i></p> <p><i>основные этапы разработки и реализации проекта;</i></p> <p><i>сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</i></p> <p><i>значимость профессиональной деятельности по специальности</i></p> <p><i>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</i></p>		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p><i>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</i></p> <p><i>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</i></p> <p><i>пути обеспечения ресурсосбережения</i></p> <p><i>принципы бережливого производства</i></p> <p><i>основные направления изменения климатических условий региона</i></p> <p><i>правила поведения в чрезвычайных ситуациях</i></p> <p><i>видов торговых структур; форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности:</i></p> <p><i>материально-технической базы торговли;</i></p> <p><i>инфраструктуры потребительского рынка;</i></p> <p><i>средств, методов, инноваций в отрасли;</i></p> <p><i>организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;</i></p> <p><i>требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;</i></p> <p><i>основных и дополнительных услуг оптовой и розничной;</i></p> <p><i>целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли;</i></p> <p><i>требований законодательства</i></p>		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p><i>Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; правил торговли; Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.</i></p>		
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Приложение 2.1
к ОПОП-П по профессии/специальности
38.02.08 Торговое дело

Рабочая программа дисциплины

«ОП.07 Логистика»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины	7
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	7
2.2. Содержание дисциплины.....	8
3. Условия реализации дисциплины	12
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	12
3.2. Учебно-методическое обеспечение	12
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Логистика»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Логистика»: является формирование у обучающихся начальных знаний о логистике, представлений о его значимости и необходимости, а также дать будущим специалистам как теорию и практику логистики, так и конкретные направления, и технологии логистической деятельности для сферы обслуживания.

Дисциплина «Логистика» включена в вариативную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹⁵:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования	-

¹⁵ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	<p>необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК.03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта</p>	

	<p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые документы</p> <p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</p> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>		
ОК.04	<p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива</p> <p>психологические особенности личности</p>	
ОК.05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p> <p>проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>правила оформления документов</p> <p>правила построения устных сообщений</p> <p>особенности социального и культурного контекста</p>	
ОК.07	<p>соблюдать нормы экологической безопасности</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>принципы бережливого производства</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p> <p>правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	
ПК 1.6	У1Применять методы	З1Методики оптимизации	Рационального

	логистики в сфере закупки , обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков, У2 управлять логистическими процессами организации.	перемещений, моделирования и контроля запасов	управления перемещениями
ПК 1.2	У1применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков	31цели, задачи, функции и методы логистики цели, задачи функции , методы логистики; 32логистические цепи и схемы, 33современные складские технологии, 34логистические процессы; 35контроль и управление в логистике; 36 закупочную и коммерческую логистику	Управление логистическими процессами

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ № п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
	ПК 1.2У1 3 Н2	Раздел 1. Основные области логистики Тема 1.1. Содержание дисциплины и её значение	2	Введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателя
	ПК 1.6 У131 Н1	Тема 1.2. Логистическое товародвижение	10	
	Пк1.2 У1 31 36 Н2	Тема 1.3 Логистика закупок	4	
	ПК 1.6 У131 Н1	Тема 1.4Информационная система логистики	2	
	Пк1.2 У1 Н2	Тема 1.5Производственная логистика	2	
	ПК 1.6 У131 Н2	Тема 1.6 Контроль за поставками материальных запасов	4	
	Пк1.2 У1 32 33 Н1	Тема 1.7 Складская логистика	6	

	Пк1.2 У1 34 35 Н1	Раздел 2. Применение приёмов логистики для рациональных перемещений потока Тема 2.1. Распределительная логистика	8	
	Пк1.2 У1 34 Э5 Н1	Тема 2.2. Транспортная логистика	16	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия ¹⁶	54	26
Курсовая работа (проект)		
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
Всего	54	26

¹⁶ Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основные области логистики		30/8	
Тема 1.1. Содержание дисциплины и её значение	Содержание	2/	OK1 OK3ПК1.2
	Введение. Теоретические и методологические основы логистики, цели, задачи. История развития научных представлений о логистике. Этапы развития. Принципы логистики: системность, конкретность, научность, конструктивность, комплексность, адаптивность. Основные показатели логистики	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2. Логистическое товародвижение	Содержание	10/	OK4ПК 1.6
	1. Основные функциональные области логистики. Аспекты товародвижения в логистике Основные понятия. Логистические подходы к организации и управлению материалопотоками в оптовой и розничной торговле	2	
	2 Материальные потоки и их виды.	2	
	3. Материальные запасы	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 1. Расчет объема материального потока	4	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3 Логистика закупок	Содержание	4/2	ОК 5ПК1.2
	1. Функции логистики. Определение потребности закупки Управление поставками. Выборы поставщиков	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 2.Выборы поставщика	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.4 Информационная система логистики	Содержание	2/	ОК1ПК 1.6
	Информационная система. Информационные потоки. Информационные технологии в логистике	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.5 Производственная логистика	Содержание	2/	ОК2ПК1.2
	1. Понятие производственной логистики. Тянущая и толкающая система. Качественная и количественная гибкость. Взаимосвязь временных факторов с параметрами выходного материального потока в сфере производства. Преимущества производственной логистической системы «Точно в срок» и перспективы ее внедрения на российских предприятиях.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.6 Контроль за поставками материальных запасов	Содержание	4/2	ОК2ПК1.6
	Система управления запасами с фиксированной периодичностью заказа; Система управления запасами - с фиксированным объемом заказа; Система управления запасами - с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня; Система управления запасами - мин - макс	2	

	Система управления запасами - ABC,хуз		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 3 Моделирование системы управления фиксированным размером заказа.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.7 Складская логистика	Содержание	6/4	ОКЗПК1.2
	Задачи складской логистики .Виды складов. Выбор места склада.Показатели работы склада. Технологии складирования.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 3. Определение места склада	2	
	Практическое занятие 4.Расчёт показателей использования складской площади	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Применение приёмов логистики для рациональных перемещений потока		26/18	
Тема 2.1. Распределительная логистика	Содержание	10/6	ОК2ПК1.2
	Задачи и функции распределительной логистики. Каналы распределения. Логистические цепи.	2	
	Показатели распределительной логистики	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие 5. Составление маршрута завоза товара	4	
	Практическое занятие 6.Расчёт затрат и выбор рационального маршрута	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Необходимость и тематика определяются образовательной организацией		
Тема 2.2. Транспортная логистика	Содержание	16/12	ОК2ПК1.2
	Задачи транспортной логистики. Виды транспортных средств. Транспортные тарифы. Показатели работы транспорта.	2	

	Выбор транспортного средства. Критерии выбора. Пути сокращения транспортных издержек. Значение транспорта в использовании современных методов управления логистикой.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	
	Практическое занятие 7. Расчёт количества транспортных средств и показателей работы	4	
	Практическое занятие 8. Расчёт эффективности использования транспортных средств	6	
	Практическое занятие 9. Оформление погрузочного листа	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией		
	Курсовая работа (проект)	--	
	Промежуточная аттестация	дз	
	Всего	54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет логистики (наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП), оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1 Григорьев, М. Н. Логистика : учебник для вузов / М. Н. Григорьев, С. А. Уваров. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 746 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18196-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Левкин Г. Г. Логистика: учебник. Учебная литература для вузов. Москва, Берлин: ДиректМедиа, 2019, 268 стр.

2. Тебекин А. В. Логистика: учебник. Москва: Дашков и К°, 2018,

3. Карапетянц И. В. Логистика и управление цепями поставок на транспорте : учебник для вузов / И. В. [и др.] ; под редакцией И. В. Карапетянц, Е. И. Павловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17524-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гаджинский А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики: учебник. Москва: Дашков и К°, 2020, 324 стр.

2. Гарипова Г. Р. , Шинкевич А. И. , Леонова М. В. Информационная поддержка логистических бизнес-процессов: учебное пособие. Казань: КНИТУ, 2018, 144 стр.

3. Щербаков В. В. [и др.] Цифровая логистика : учебник для вузов / — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 573 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09643-9. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт].

Журнал - www.logistic.ru

Информационно-справочные системы - www.garant.ru [http:// www. budgetrf. ru](http://www.budgetrf.ru) - Мониторинг экономических показателей;

[http:// www. businesspress.ru](http://www.businesspress.ru) - Деловая пресса;

[http:// www. garant.ru](http://www.garant.ru) - Гарант;

[http:// www. nta –rus. ru](http://www.nta-rus.ru) - Национальная торговая ассоциация;

[http:// www. rbc. ru](http://www.rbc.ru) – РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера);

[http:// www. rtpress. ru](http://www.rtpress.ru) - Российская торговля;

[http:// www. torgrus. ru](http://www.torgrus.ru) - Новости и технологии торгового бизнеса;

[http:// www. factoring. ru](http://www.factoring.ru).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает: :</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p> <p>структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <p>правила разработки презентации</p> <p>основные этапы разработки и</p>	<p>Формировать рациональный логистический маршрут при перемещении товара;</p> <p>Определять эффективность перемещениями материалов в разных областях логистики;</p> <p>Формировать и контролировать объём запаса</p> <p>Работа с поисковыми системами , расчет показателей маршрутов с использованием онлайн сервисов.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике</p> <p>Диагностика (тестирование, контрольные работы)</p>

<p>реализации проекта психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p> <p>31Методики оптимизации перемещений, моделирования и контроля запасов 31цели, задачи, функции и методы логистики цели, задачи функции , методы логистики; 32логистические цепи и схемы, 33современные складские технологии, 34логистические процессы; 35контроль и управление в логистике; 36 закупочную и коммерческую логистику ОК.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для</p>		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p>решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>ОК.02 определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>ОК.03 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые</p>		
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p>документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК.04 организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности ОК.05 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе ОК.07 соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ПК 1.6У1Применять методы логистики в сфере закупки , обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков, У2 управлять логистическими процессами организации. ПК 1.2У1применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков</p>		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Приложение 2.1
к ОПОП-П по специальности
38.02.08 Торговое дело

Рабочая программа дисциплины
«ОП.08 Учет и отчетность в торговле»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	17
1. Общая характеристика	18
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	18
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	18
2. Структура и содержание дисциплины	8
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	6
2.2. Содержание дисциплины.....	9
3. Условия реализации дисциплины	14
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	14
3.2. Учебно-методическое обеспечение	14
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.08 Учет и отчетность в торговле»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.08 Учет и отчетность в торговле»: формировании у студентов компетенций и знаний, необходимых для осуществления учета и финансовых отчетов в сфере торговли.

Дисциплина «ОП.08 Учет и отчетность в торговле» включена в вариативную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹⁷:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации,	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска	-

¹⁷ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	<p>структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>информации;</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;</p>	
ОК.03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>определять источники достоверной правовой информации;</p> <p>составлять различные правовые документы;</p> <p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки презентации;</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p>	

	оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта;		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	-
ПК 1.3	оформлять документы о возложении материальной ответственности; оформлять товарно-сопроводительные документы;	понятие и виды хозяйственного учета; реквизиты и требования, предъявляемые к оформлению бухгалтерских документов; сущность, виды, формы и порядок возложения материальной ответственности; товарно-	Составления и оформления закупочной документации Составления и оформления документации о приемке товаров, об установленных расхождениях при приемке товаров по количеству и качеству

		<p>сопроводительные документы и их оформление;</p> <p>документальное оформление получения товаров и тары от поставщиков;</p> <p>документальное оформление установленных расхождений при приемке товаров.</p> <p>порядок и документальное оформление реализации товаров</p> <p>виды и документальное оформление товарных потерь;</p>	
ПК 1.6	<p>оформлять документы об установленных расхождениях при приемке товаров по количеству и качеству;</p> <p>оформлять документы о приемке товаров.</p> <p>оформлять документы и вести учет реализации товаров в кредит, по безналичному расчету;</p> <p>составлять товарный отчет.</p> <p>составлять кассовые документы.</p> <p>вести документальное оформление инвентаризаций.</p>	<p>порядок переоценки товаров, документальное оформление переоценки.</p> <p>порядок отчетности материально ответственных лиц за товары и тару;</p> <p>порядок документального оформления расчетов с покупателями и ведения книги кассира-операциониста;</p> <p>документальное оформление кассовых операций по приему и выдаче денег из главной кассы;</p> <p>документальное оформление сдачи выручки в банк;</p> <p>документальное оформление движения основных средств малоценных и быстроизнашивающихся предметов;</p> <p>цель, задачи, порядок, сроки и документальное оформление проведения инвентаризации.</p>	<p>приемки товаров по количеству и качеству; соблюдения правил охраны труда.</p>
ПК 3.6	анализировать	и	инструкций по контролю состояния

	систематизировать данные по состоянию складских остатков; обеспечивать плановую оборачиваемость складских остатков; анализировать оборачиваемость складских остатков.	подготовке, обработке и хранению отчетных материалов.	товарных запасов.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------	-------------------

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.	<p>ПК 1.3</p> <p>Умения: оформлять документы о возложении материальной ответственности; оформлять товарно-сопроводительные документы;</p> <p>Знания: понятие и виды хозяйственного учета; реквизиты и требования, предъявляемые к оформлению бухгалтерских документов; сущность, виды, формы и порядок возложения материальной ответственности; товарно-сопроводительные документы и их оформление; документальное оформление получения товаров и тары от поставщиков; документальное оформление установленных расхождений при приемке товаров. порядок и документальное оформление реализации товаров виды и документальное оформление товарных потерь;</p> <p>Навыки: Составления и</p>	<p>Тема 1.1. Понятие о хозяйственном учете</p> <p>Тема 1.2. Материальная ответственность в торговле.</p> <p>Тема 2.1. Учет движения товаров и тары в торговле.</p> <p>Тема 2.2. Учет кассовых операций в торговле</p> <p>Тема 2.3. Учёт основных средств торговых предприятий, малоценного и быстро изнашивающего инвентаря</p>	<p>2</p> <p>4</p> <p>14</p> <p>16</p> <p>6</p>	<p>Введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателя</p>

2.	<p>оформления закупочной документации Составления и оформления документации о приемке товаров, об установленных расхождениях при приемке товаров по количеству и качеству</p> <p>ПК 1.6 Умения: -оформлять документы об установленных расхождениях при приемке товаров по количеству и качеству; - оформлять документы о приемке товаров. - оформлять документы и вести учет реализации товаров в кредит, по безналичному расчету; - составлять товарный отчет. - составлять кассовые документы. вести документальное оформление инвентаризаций Знания: - понятие и виды хозяйственного учета; - реквизиты и требования, предъявляемые к оформлению бухгалтерских документов; - сущность, виды, формы и порядок возложения материальной ответственности; - товарно-сопроводительные документы и их оформление; - документальное оформление получения товаров и тары от поставщиков; - документальное оформление установленных расхождений при приемке товаров. - порядок и документальное оформление реализации товаров - виды и документальное оформление товарных потерь</p>	Тема 2.4. Инвентаризация товарно-материальных ценностей	12	
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	----	--

3.	<p>Навыки: приемки товаров по количеству и качеству; соблюдения правил охраны труда. ПК 3.6</p> <p>Умения: анализировать и систематизировать данные по состоянию складских остатков; обеспечивать плановую оборачиваемость складских остатков; анализировать оборачиваемость складских остатков</p> <p>Знания: инструкций по подготовке, обработке и хранению отчетных материалов.</p> <p>Навыки: контроля состояния товарных запасов.</p>			
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

--	--	--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия ¹⁸	54	26
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	-	-
Всего	54	26

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы организации учета в торговле		6/4	
Тема 1.1. Понятие о хозяйственном учете	<p>Содержание</p> <p>1. Понятие о хозяйственном учете. Учетные измерители: натуральные, трудовые и денежные. Учет суммовой, количественный, количественно-суммовой. Формы организации учета на предприятии: централизованный, децентрализованный. Понятие документа. Классификация документов по месту составления, по назначению, по объему содержания информации, по степени использования технических средств. Реквизиты документа. Требования по оформлению документов. Понятие документооборота. Этапы движения документов.</p>	<p>2/2</p> <p>2</p>	<p>ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.04 ОК.05 ОК.07 ПК1.3</p>
Тема 1.2. Материальная ответственность в торговле.	<p>Содержание</p> <p>1. <i>Организация материальной ответственности в торговле.</i> Виды материальной ответственности. Виды материальной ответственности за причиненный ущерб. Разновидности полной материальной ответственности.</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>1. Анализ Положения о материальной ответственности рабочих и служащих за ущерб, причиненный предприятию, учреждению, организации</p>	<p>4/2</p> <p>2</p> <p></p> <p>2</p>	<p>ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.04 ОК.05 ОК.07 ПК 1.3</p>
Раздел 2. Учет в торговле		48/22	
Тема 2.1. Учет движения	Содержание	14/8	ОК.01 ОК.02 ОК.03

товаров и тары в торговле.	<i>1.Порядок поступления товаров и тары в торговое предприятие.</i> Источники поступления товаров. Товарно-сопроводительные документы: количественные, качественные, расчетные. Доверенность на получение ТМЦ Порядок и документальное оформление приемки товаров и тары от поставщиков при централизованной и децентрализованной поставке.	8	ОК.04 ОК.04 ОК.05 ОК.07 ПК 3.6
	<i>2. Учет реализации товаров и выбытия тары.</i> Формы реализации товаров в торговой организации. Расчет объема реализации при продаже товаров за наличный расчет, по предварительным заказам, в мелкорозничной сети. Порядок и документальное оформление реализации товаров в кредит. Реализация товаров по безналичному расчету. Документальное оформление выбытия тары. Материальная ответственность за несвоевременный возврат тары.		
	<i>3.Отчетность материально ответственных лиц за товары и тару.</i> Формы отчетности материально ответственных лиц за товары и тару. Товарный отчет. Первичные документы необходимые для составления товарного отчета. Содержание, порядок оформления товарного отчета. Порядок исправления ошибок в товарных отчетах. Сроки и порядок отчетности материально ответственных лиц за товары и тару.		
	<i>3.Переоценка товаров</i> Виды, причины.		
	<i>4. Товарные потери.</i> Понятие, виды		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	<i>2 Оформление товарно-сопроводительных документов.</i>	2	
	<i>3 Документальное оформление переоценки товаров.</i>	2	
	<i>4 Оформление товарного отчета.</i>	2	
Тема 2.2. Учет кассовых операций в торговле	Содержание	16/8	ОК.01 ОК.02 ОК.03
	<i>1.Организация работы операционной кассы.</i>	8	

	<p>Кассовые операции в торговле. Виды касс, их назначение. Порядок введения в эксплуатацию операционной кассы. Порядок ведения записей в книге кассира-операциониста. Подсчет выручки операционной кассы. Возврат наличных денег из операционных касс по неиспользованным кассовым чекам.</p> <p><i>2. Главная касса. Поступление денег в главную кассу.</i> Операции, осуществляемые главной кассой. Условия обеспечения сохранности денежных средств в главной кассе. Документальное оформление операций по приему наличных денег в главной кассе. Порядок составления приходного кассового ордера.</p> <p><i>3. Выбытие денег из главной кассы.</i> Документальное оформление выбытия денег из главной кассы. Правила составления расходных кассовых ордеров, платежных ведомостей на выдачу заработной платы. Порядок осуществления хозяйственных операций по выбытию денег из главной кассы. Порядок выдачи заработной платы по платежной ведомости.</p> <p><i>4. Подотчетные лица и подотчетные суммы.</i> Понятие подотчетных лиц и подотчетных сумм. Порядок и документальное оформление выдачи денег под отчет. Порядок отчетности подотчетных лиц об использовании выданных авансов.</p> <p><i>5. Порядок сдачи выручки в банк.</i> Порядок и документальное оформление сдачи торговой выручки в банк. Правила оформления препроводительной ведомости.</p> <p><i>6. Отчетность главного кассира.</i> Порядок отчетности кассира перед бухгалтерией. Порядок ведения кассовой книги. Правила оформления и содержание отчета кассира. Первичные документы для составления отчета</p>		<p>ОК.04 ОК.04 ОК.05 ОК.07 ПК 3.6</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------

	кассира. Порядок проведения инвентаризации в главной кассе.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	<i>5. Оформление книги кассира-операциониста</i>	2	
	<i>6 Ведение кассовой документации (оформление приходных и расходных кассовых ордеров)</i>	2	
	<i>7 Ведение кассовой документации (оформление препроводительной ведомости)</i>	2	
	<i>8 Ведение кассовой документации (оформление кассового отчета)</i>	2	
Тема 2.3. Учёт основных средств торговых предприятий, малоценного и быстро изнашивающего инвентаря	Содержание	6/2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.04 ОК.05 ОК.07 ПК 1.3
	<i>Понятие основных средств.</i> Классификация основных средств: по назначению, по вещественно натуральному признаку, по принадлежности, по использованию. Виды оценки основных средств. Понятие первоначальной, восстановительной и остаточной стоимости основных средств. Документальное оформление поступления основных средств. Цели и источники создания амортизационного фонда. Списание основных средств. <i>Малоценные и быстроизнашивающиеся предметы.</i> Учет малоценных и быстроизнашивающихся предметов. Документальное оформление поступления малоценных и быстроизнашивающихся предметов. Списание малоценных и быстроизнашивающихся предметов. <i>Учёт основных средств торговых предприятий, малоценного и быстро изнашивающего инвентаря.</i> Характеристика объектов учета, их классификация, оценка и задачи учета	6	
Тема 2.4. Инвентаризация товарно-материальных	Содержание	12/4	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.04 ОК.05 ОК.07
	<i>Понятие инвентаризации.</i> Цель и задачи инвентаризации. Причины проведения	10	

ценностей	инвентаризации. Классификация инвентаризаций: по назначению и характеру, по полноте охвата, по методу проведения. <i>Сроки и порядок проведения инвентаризации.</i> Сроки проведения инвентаризаций. Порядок проведения инвентаризации. Порядок подготовки товарно-материальных ценностей к проведению инвентаризации. <i>Порядок ведения инвентаризационной описи-акта.</i> Порядок ведения инвентаризационной описи-акта материально-ответственными лицами и членами инвентаризационной комиссии. Порядок выявления предварительных и окончательных результатов инвентаризаций. Исправление ошибок в инвентаризационной описи-акте. <i>Контроль за качеством проведенных инвентаризаций.</i>		ПК 1.6 ПК 3.6
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	<i>9 Оформление инвентаризационной описи</i>	2	
Промежуточная аттестация		ДЗ	
Всего		54/26	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово-хозяйственной деятельности торговой организации, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Ключкова О.Е. Писаренко А.С. Бухгалтерский учет в торговле: учебное пособие для среднего профессионального образования – М: издательский центр «Академия», 2020, 368с.
2. Бухгалтерский учет: учеб. Для студ. Учреждений сред.проф. образования/ А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, С.В.Кириллов – 9-е изд. перераб. и доп.- М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 480 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Электронный ресурс «Экономический портал» Форма доступа: www.economicus.ru
2. Электронный ресурс «Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». Форма доступа: www.ecsocman.edu.ru
3. Электронный ресурс «Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики». Форма доступа: www.gks.ru
4. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
5. Электронный ресурс «Студенческая электронная библиотека «ВЕДА». Форма доступа: www.lib.ua-ru.net

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач	Понимает актуальность знаний в области финансов в профессиональном и социальном контексте; Использует основные источники и ресурсы для решения задач по распоряжению личными и семейными финансами; Определяет алгоритм выполнения работ с использованием цифровых ресурсов при реализации задач в смежных областях; Знает методы работы с финансами; Владеет правилами составления плана деятельности; Знает порядок оценки результатов решения задач в области распоряжения личными и	Устный/письменный опрос. Тестирование. Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся

<p>профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого</p>	<p>семейными финансами; Владеет знаниями по структурированию информации в области финансов;</p> <p>Подбирает цифровые инструменты, современные средства и устройства информатизации для выполнения задач в области управления личными и семейными финансами;</p> <p>Знает методы работы с официальными сайтами коммерческих банков;</p> <p>Знает правила работы в цифровых калькуляторах, с правовыми справочными системами;</p> <p>Знает виды банковских продуктов и дает им характеристику;</p> <p>Владеет методикой начисления процентов за пользование кредитом, ипотекой; Понимает график платежей за пользование кредитом;</p> <p>Знает психологические основы поведения в коллективе;</p> <p>Принимает особенности социального и культурного контекста;</p> <p>Имеет гражданско-патриотическую позицию; Понимает и разделяет общечеловеческие ценности; Знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p> <p>Знает правила экологической безопасности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в организации своей деятельности;</p> <p>Понимает принципы бережливого производства;</p> <p>Знает основные направления изменения климатических условий региона.</p>	<p>методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на практических занятиях; – при проведении ДЗ.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>		
<p>Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность</p>	<p>Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс поиска; Структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска; Оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; используя современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; Демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды; В ходе профессиональной деятельности взаимодействует с</p>	<p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно- практических конференциях.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере</p>

<p>нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>определять источники достоверной правовой информации;</p> <p>составлять различные правовые документы;</p> <p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</p> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта;</p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по</p>	<p>коллегами, руководством, клиентами, опираясь на знания психологических основ</p> <p>Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке в соответствии с установленными правилами,</p> <p>Демонстрирует толерантность в рабочем коллективе</p> <p>применяет стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>соблюдает нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>выбирать ресурсы в зависимости от региональных климатических условий.</p>	<p>профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на практических занятиях; – при проведении ДЗ.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Рабочая программа дисциплины

«ОП.9 «Статистика»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины	8
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	8
2.2. Содержание дисциплины.....	9
2.3. Курсовой проект (работа)	14
3. Условия реализации дисциплины	15
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	15
3.2. Учебно-методическое обеспечение	15
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Статистика»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Статистика»: - изучение важнейших теоретических и методологических вопросов статистической науки; приобретение практических навыков в расчетах статистических показателей, построении и оформлении статистических таблиц и графиков; воспитание у студентов профессионального подхода к работе, ответственности за достоверность экономических показателей, а также формирование необходимых специалисту компетенций.

Дисциплина «Статистика» включена в *вариативную часть образовательной программы*, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 38.02.08 Торговое дело

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹⁹:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

¹⁹ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

<p>ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>-определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности -приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации -современные средства и устройства информатизации, порядок их применения -программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
<p>ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>-организовывать работу коллектива и команды -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>-психологические основы деятельности коллектива -психологические особенности личности</p>	
<p>ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке -проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>-правила оформления документов -правила построения устных сообщений -особенности социального и культурного контекста</p>	
<p>ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных</p>	<p>-проявлять гражданско-патриотическую позицию -демонстрировать осознанное поведение -описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>-сущность гражданско-патриотической позиции -традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p>	

<p>российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>		<p>-значимость профессиональной деятельности по специальности -стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	
<p>ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>-соблюдать нормы экологической безопасности - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности -организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона -эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>-правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности -основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности -пути обеспечения ресурсосбережения -принципы бережливого производства - основные направления изменения климатических условий региона -правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	
<p>ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p>	<p>-пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; -проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; -обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о</p>	<p>методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.</p>	<p>-поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; -проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на</p>

	<p>ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;</p> <p>-анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;</p> <p>-создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;</p> <p>-составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</p> <p>-обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;</p>	<p>внутренних и внешних рынках; обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ № п/ п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	ОК.01Ок.02 ОК.04ОК.05ПК.1.1	Тема 1.1.Предмет, методы и задачи статистики	4	Введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателя
2	ОК.01Ок.02 ОК.04ОК.05ПК.1.1	Тема 1.2.Задачи и принципы организации государственной статистики РФ	2	
3	ОК.01Ок.02ОК.04ОК.05ПК.1.1	Тема 2.1.Сущность и роль стат.наблюдения.	2	
4	ОК.01Ок.02 ОК.04ОК.05ПК.1.1	Тема 2.2Статистическая отчетность и её виды	2	
5	ОК.01Ок.02 ОК.04ОК.05ПК.1.1	Тема 3.1.Задачи и виды статистической сводки	6	
6	ОК.01Ок.02 ОК.04ОК.05ПК.1.1	Тема 4.1. Статистические таблицы, графики и их виды и способы построения	4	
7	ОК.01Ок.02 ОК.04ОК.05ПК.1.1	Тема 5.1. Абсолютные и относительные величины в статистике	4	
8	ОК.01Ок.02 ОК.04ОК.05ПК.1.1	Тема 5.2. Средние величины в статистике	6	
9	ОК.01Ок.02 ОК.04ОК.05ПК.1.1	Тема 5.3.Показатели вариации в статистике	4	
10	ОК.01Ок.02 ОК.04ОК.05ПК.1.1	Тема 6.1.Виды и методы анализа рядов динамики	8	
11	ОК.01Ок.02	Тема 7.1. Классификация индексов	8	
12	ОК.04ОК.05ПК.1.1	Тема 8.1Способы формирования рыночной совокупности	6	
			54	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия ²⁰	54	26
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>		
Всего	54	26

²⁰ Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Введение в статистику		4	
Тема 1.1. Предмет, методы и задачи статистики	Содержание	2	ОК .01 Ок.02 ОК.04 ОК.05 ПК.1.1
	1.Понятие о статистике. 2.Предмет и задачи статистики. 3.История развития статистики. 4.Статистические показатели.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 1.2. Задачи и принципы организации государственной статистики РФ	Содержание	2	ОК .01 Ок.02 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ПК.1.1
	1.Система государственной статистики в РФ. 2.Задачи и принципы организации государственного статистического учета. 3.Современные технологии организации статистического учета.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Раздел 2.Статистическое наблюдение		4	
Тема 2.1. Сущность и роль стат.наблюдения. Этапы проведения и	Содержание	2	ОК .01 Ок.02 ОК.04 ОК.05
	1.Статистическое наблюдение и этапы его проведения. 2.Цели и задачи статистического наблюдения. 3.Программа статистического наблюдения. 4.Объекты и единицы статистического наблюдения	2	

программно-методологические вопросы статистического наблюдения	5. Формы, виды и способы организации статистического наблюдения		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 2.2 Статистическая отчетность и её виды.	Содержание	2	ОК .01 Ок.02 ОК.04 ОК.05 ПК.1.1
	1. Роль статистической отчетности. 2. Правила заполнения, сроки предоставления отчетности. 3. Виды статистической отчетности.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Раздел 3. Сводка и группировка стат. данных.		6	
Тема 3.1. Задачи и виды статистической сводки.	Содержание	6	ОК .01 Ок.02 ОК.04 ОК.05 ПК.1.1
	1. Статистическая сводка и группировка статистического материала. 2. Виды сводки и форма обработки материала. 3. Результаты сводки. 4. Определение величины группировочного интервала.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	«Формирование статистической сводки и группировки»	2	
	«Определение величины группировочного интервала»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Раздел 4. Способы наглядного представления стат. данных		4	
Тема 4.1. Статистические таблицы, графики и их виды и способы построения	Содержание	4	ОК .01 Ок.02 ОК.04 ОК.05 ПК.1.1
	1. Правила построения таблиц в статистике. 2. Статистические графики. 3. Виды графиков и способы построения.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	«Построение статистических графиков и их анализ»	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Раздел 5. Статист. показатели		14	
Тема 5.1. Абсолютные и относительные величины в статистике.	Содержание	4	ОК .01 Ок.02 ОК.04 ОК.05 ПК.1.1
	1.Индивидуальные и сводные абсолютные показатели. 2.Роль относительной величины и их виды. 3.Относительные показатели динамики, плана, интенсивности, структуры.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	«Определение относительных величин»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 5.2. Средние величины в статистике	Содержание	6	ОК .01 Ок.02 ОК.04 ОК.05 ПК.1.1
	1.Средние величины в статистике. 2.Виды средних и методика их расчета. 3.Определение Моды и Медианы – как структурных средних.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	«Расчет средних величин »	2	
	« Расчет структурных средних»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 5.3. Показатели вариации в статистике	Содержание	4	ОК .01 Ок.02 ОК.04 ОК.05 ПК.1.1
	1.Изучение показателей вариация. 2.Определение показателей вариации.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	«Определение показателей вариации»	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Раздел 6. Ряды динамики в статистике		8	
Тема 6.1. Виды и методы анализа рядов динамики	Содержание	8	ОК .01 Ок.02 ОК.04 ОК.05 ПК.1.1
	1.Виды рядов динамики. 2.Показатели изменения уровней рядов динамики. 3.Определение абсолютного прироста, темпов роста и прироста, значение 1% прироста. 4.Анализ рядов динамики методом укрупнения интервалов. 5.Анализ рядов динамики методом скользящей средней. 6.Анализ рядов динамики методом приведения к одному основанию	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	«Определение показателей рядов динамики»	2	
	«Анализ рядов динамики разными методами»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Раздел 7.Индексы в статистике.		8	
Тема 7.1. Классификация индексов	Содержание	4	ОК .01 Ок.02 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ПК.1.1
	1.Классификация индексов. 2.Индивидуальные и общие индексы. 3.Агрегатный индекс. 4.Средние индексы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	«Определение индивидуальных и агрегатных индексов»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		

Тема 7.2. Расчет показателей индексным методом	Содержание	4	ОК .01 Ок.02 ОК.04 ОК.05
	1.Расчет индивидуальных индексов 2.Расчет агрегатных индексов. 3.Взаимосвязь индексов	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	«Провести расчет и проанализировать взаимосвязь индексов»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Раздел 8 Выборочное наблюдение в статистике		6	
Тема 8.1 Способы формирования рыночной совокупности	Содержание	6	ОК .01 Ок.02 ОК.04 ОК.05 ОК .07 ПК.1.1
	1.Выборочное наблюдение. 2.Виды выборки. 3.Малая выборка в статистике. 4.Определение ошибки выборочного наблюдения	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	«Определение генеральной и выборочной совокупности»	2	
	«Определение ошибки выборки»	2	
В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>			
Промежуточная аттестация		Диф.зачет	
ВСЕГО		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансовохозяйственной деятельности торговой организации», оснащенный в соответствии с п.6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Статистика: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования/ В.С. Мхитарян, Т.А. Дуброва, В.Г. Минашкин и др.; под ред. В.С. Мхитаряна. – 15-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2023

3.2.2. Основные электронные издания

1. СПС «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.consultant.ru>
2. Российская сеть центров правовой информации «Кодекс» [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.kodeks.ru>
3. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.garant.ru>
4. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.stat@gks.ru>
5. Информационно-издательский центр «Статистика России» [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.infostat.ru/>
6. Портал статистических данных [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.statistika.ru>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Российский статистический ежегодник. Официальное издание.
2. Россия в цифрах. Краткий статистический сборник
3. Социальное положение и уровень жизни населения России.
4. Регионы России.
5. Сфера услуг в России.
6. Демографический ежегодник России.
7. Социально-экономическое положение России (ежемесячный доклад)
8. Вопросы статистики. Ежемесячный научно-информационный журнал

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет, метод и задачи статистики; - общие основы статистической науки - принципы организации государственной статистики; - современные тенденции развития статистического учета; - основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; - основные формы и виды действующей статистической отчетности; - технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления 	<p>Находит и анализирует профессиональные аспекты своей будущей профессии.</p> <p>Знает общие основы статистической науки.</p> <p>Объясняет принципы организации государственной статистики.</p> <p>Знает современные тенденции развития статистического учета.</p> <p>Знает основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации.</p> <p>Знает основные формы и виды действующей статистической отчетности.</p> <p>Знает технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.</p>	<p>Опрос, тестовое задание</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения тестовых заданий и практических работ.</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения компьютерного тестирования.</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных практических задач.</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных практических задач.</p>
<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> собирать и регистрировать статистическую информацию; - проводить первичную обработку и контроль материалов; - выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные 	<p>собирает и регистрирует статистическую информацию</p> <p>проводит первичную обработку и контроль материалов;</p> <p>Делает выводы о статистических наблюдениях, выполняет расчеты статистических показателей</p> <p>Проводит комплексный</p>	<p>Опрос, тестовое задание</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p> <p>Оценка результатов выполнения тестовых заданий и практических работ</p> <p>Оценка результатов</p>

<p>выводы; - осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники; - применять основные методы и приемы статистики для решения практических задач.</p>	<p>анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники; Применяет основные методы и приемы статистики для решения практических задач</p>	<p>выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Оценка результатов выполнения компьютерного тестирования. Оценка результатов решения ситуационных практических задач Оценка результатов решения ситуационных практических задач</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Рабочая программа дисциплины
«ОП.10 Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия качества»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	2
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	2
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	2
2. Структура и содержание дисциплины	8
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	8
2.2. Содержание дисциплины.....	9
3. Условия реализации дисциплины	10
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение	11
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	11

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП 10 Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия качества»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП 10 Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия качества»: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Дисциплина «ОП 10 Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия качества» включена в вариативную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, <i>ПК</i>	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональн	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	-

<p>ой деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>составные части</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	
<p>ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и 	<p style="text-align: center;">-</p>

<p>ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач - организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<p>устройства информатизации, порядок их применения</p> <ul style="list-style-type: none"> - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства - психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности 	-
<p>ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста 	-
<p>ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по специальности - стандарты антикоррупционного 	-

<p>межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>- соблюдать нормы экологической безопасности</p> <p>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</p> <p>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>поведения и последствия его нарушения</p>	-
		<p>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p> <p>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</p> <p>- пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>- принципы бережливого производства</p> <p>- основные направления изменения климатических условий региона</p> <p>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	
<p>ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p>	<p>пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;</p> <p>проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и</p>	<p>методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;</p>	<p>поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции;</p>

	<p>покупателей товаров;</p> <p>обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;</p> <p>анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;</p> <p>создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;</p> <p>составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</p> <p>обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с</p>	<p>требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;</p> <p>стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.</p>	<p>составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации;</p> <p>проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;</p> <p>обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);</p> <p>подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;</p> <p>проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>применением программных продуктов;</p> <p>обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.</p>		<p>внутренних и внешних рынков;</p> <p>подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.</p>
<p>ПК 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий;</p>	<p>применения методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров;</p> <p>идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров;</p> <p>оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов.</p>	<p>классификации продовольственных и непродовольственных товаров;</p> <p>методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий;</p> <p>обязательных требований к маркировке потребительских товаров.</p>	<p>применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;</p> <p>идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров;</p> <p>оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов.</p>
<p>ПК 5.2 Классифицировать и индексировать структурированные данные документированных сфер деятельности организации</p>	<p>составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию.</p>	<p>особенностей составления закупочной документации.</p>	<p>составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности</p>

			закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры.
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------

Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	ПК 1.1 31 ,У1 , Н 1	Тема 1.1 Предмет метрологии	2	Введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателя
2	ПК 1.1 31 ,У1 , Н 1	Тема 1.2 Методы измерений	2	
3	ПК 1.1 31 ,У1 , Н 1	Тема 2.1 Сущность, задачи и цели стандартизации	2	
4	ПК 1.1 31 ,У1 , Н 1	Тема 2.2 Методы стандартизации	2	
5	ПК 1.1 31 ,У1 , Н 1	Тема 2.3 Виды стандартов	2	
6	ПК 2.1, ПК 5.2, 32 ,У2 , Н 2	Тема 3.1 Сущность и виды сертификации	2	
7	ПК 2.1, ПК 5.2, 32 ,У2 , Н 2	Тема 3.2 Сертификат соответствия	2	
8	ПК 2.1, ПК 5.2, 32 ,У2 , Н 2	Тема 3.3 Порядок проведения сертификации	2	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	18
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (экзамен)</i>	12	-
Всего	46	-

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формирования которых способствует элемент программы
Раздел 1. Метрология Тема 1.1 Предмет метрологии	Содержание Предмет метрологии В том числе практических и лабораторных занятий В том числе самостоятельная работа обучающихся	2 2	ОК 01,02,04, 05,06, 07 ПК 1.1, 2.1,5.2
Тема 1.2 Методы измерений	Содержание Методы измерений В том числе практических и лабораторных занятий Измерения и методы измерений В том числе самостоятельная работа обучающихся	6 2 4	ОК 01,02,04, 05,06, 07 ПК 1.1, 2.1 5.2
Раздел 2. Стандартизация			
Тема 2.1 Сущность, задачи и цели стандартизации	Содержание Сущность, задачи и цели стандартизации В том числе практических и лабораторных занятий В том числе самостоятельная работа обучающихся	2 2	ОК 01,02,04, 05,06, 07 ПК 1.1, 2.1 5.2
Тема 2.2 Методы стандартизации	Содержание Методы стандартизации В том числе практических и лабораторных занятий Выбор метода стандартизации В том числе самостоятельная работа обучающихся	6 2 4	ОК 01,02,04, 05,06, 07 ПК 1.1, 2.1 5.2
Тема 2.3 Виды стандартов	Содержание Виды стандартов В том числе практических и лабораторных занятий Применение стандартов В том числе самостоятельная работа обучающихся	6 2 4	ОК 01,02,04, 05,06, 07 ПК 1.1, 2.1 5.2

Раздел 3 Подтверждение соответствия	Содержание	4	ОК
	Сущность и виды сертификации	2	01,02,04, 05,06, 07
	В том числе практических и лабораторных занятий		ПК 1.1, 2.1
	Выбор вида сертификации	2	5.2
Тема 3.1 Сущность и виды сертификации	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2 Сертификат соответствия	Содержание	6	ОК
	Сертификат соответствия	2	01,02,04, 05,06, 07
	В том числе практических и лабораторных занятий		ПК 1.1, 2.1
	Порядок получения сертификата соответствия	4	5.2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.3 Порядок проведения сертификации	Содержание	2	ОК
	Порядок проведения сертификации	2	01,02,04, 05,06, 07
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	ПК 1.1, 2.1
		-	5.2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
		34	
Промежуточная аттестация		12	
Всего		46	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета метрологии и стандартизации. Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект бланков необходимой документации;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект образцов оформленных документов;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- принтер;
- интерактивная доска.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Попов Ю.В. Метрология, стандартизация, сертификация: Учеб. пособие / Воронеж, гос. технол. акад. Воронеж, 2021.
2. Сергеев А.Г., Латышев М.В., Терегеря В.В. Метрология, стандартизация, сертификация: Учебное пособие. - М.: Логос, 2021.
3. Сергеев А.Г., Крохин В.В. Метрология: Учеб. пособие для вузов.-М.: Логос, 2020.
4. Сергеев А.Г., Латышев М.В. Сертификация: Учебное пособие для студентов вузов. М.: Издательская корпорация «Логос», 2020.
5. Тартаковский Д.Ф., Ястребов А.С. Метрология, стандартизация и технические средства измерений: Учеб. для вузов. - М.: ЮНИТИ , 2020.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Крылова Г.Д. Основы стандартизации, сертификации, метрологии: Учебник для вузов. - М.: ЮНИТИ, 2021.
2. Лифиц И.М. Основы стандартизации, метрологии, сертификации: Учебник 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт-М, 2020.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать со стандартами при приёмке товаров по качеству и отпуске их при реализации; - осуществлять контроль за соблюдением требований 	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует работу по приёмке и отпуску товаров по качеству при реализации; 	<p>Формы контроля: предварительный, промежуточный, итоговый.</p> <p>Методы контроля: - проверка домашних заданий;</p>

<p>нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ.</p> <p>- переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).</p> <p>знает:</p> <p>- основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификация соответствия и декларирования соответствия;</p> <p>- основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно - правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля;</p> <p>- основные положения Национальной системы стандартизации.</p>	<p>- правильно и грамотно осуществляет контроль за соблюдением требований нормативных документов</p> <p>Точно раскрывает порядок перевода внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).</p>	<p>- устные опросы;</p> <p>- тестирование;</p> <p>- проверка заданий, практических работ;</p> <p>- экзамен.</p> <p>-</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,
включая программное обеспечение**

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет Истории России¹

№	Наименование²	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика³	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол компьютерный Стул офисный Стол аудиторный Стул аудиторный	Мебель	Основное		СГ.01; ОП.06
2	Доска меловая	Оборудование	Основное		
3	Проектор Экран Ноутбук	ТС	Основное		
4	Комплект учебников	УМК	Основное		

¹Перечисляется для каждого кабинета, указанного в п. 6.1.1 ОПОП-П.

² Здесь и далее – список оборудования специальных помещений дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

³ Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

Кабинет иностранного языка в профессиональной деятельности

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол компьютерный Стул офисный Стол аудиторный Стул аудиторный	Мебель	Основное		СГ.02
2	Доска меловая	Оборудование	Основное		
3	Проектор Экран Ноутбук	ТС	Основное		
4	Комплект учебников	УМК	Основное		

Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Стол преподавателя Стул офисный Столы компьютерные Стулья компьютерные	Мебель	Основное		ОП.02; ОП.04; ПМ.03, ПМ.05; ОП.03
	Доска маркерная Компьютеры	Оборудование	Основное		
	Пакет офисного программного обеспечения	ТС	Основное		

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Стол преподавателя Стул офисный Столы ученические Стулья ученические	Мебель	Основное		СГ.03
	Доска меловая	Оборудование	Основное		
	Проектор	ТС	Основное		
	Экран	ТС	Специализированное		
	Ноутбук / компьютер	ТС	Специализированное		
	Колонки акустические	ТС	Специализированное		
	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	ТС	Специализированное		
	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	ТС	Специализированное		

Кабинет «Основы финансовой грамотности, экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Стол преподавателя	Мебель	Основное		СГ.05; ОП.01; ОП.05
	Стул офисный	Мебель	Основное		
	Столы ученические	Мебель	Основное		
	Стулья ученические	Мебель	Основное		
	Доска меловая	Оборудование	Основное		
	Ноутбук / компьютер	ТС	Основное		
	Колонки акустические	ТС	Основное		
	Комплект учебно-наглядного материала по всем	ТС	Специализированное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	темам				

Кабинет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	Мебель	Основное		ОП.06; ОП.09
2	Стул офисный	Мебель	Основное		
3	Столы ученические	Мебель	Основное		
4	Стулья ученические	Мебель	Основное		
5	Доска меловая	Оборудование	Основное		
6	Ноутбук / компьютер	ТС	Основное		
7	Колонки акустические	ТС	Основное		
8	Комплект учебно-наглядного материала по всем темам	ТС	Специализированное		

Кабинет «Автоматизация торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	Мебель	Основное		ОП.04; ОП.03; ОП.07; ОП.08
2	Стул офисный	Мебель	Основное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
3	Столы ученические	Мебель	Основное		
4	Стулья ученические	Мебель	Основное		
5	Доска меловая	Оборудование	Основное		
6	Ноутбук / компьютер	ТС	Основное		
7	Колонки акустические	ТС	Основное		
8	Проектор	ТС	Основное		
9	Экран	ТС	Основное		
10	Комплект учебно-наглядного материала по всем темам	ТС	Специализированное		

1.2. Оснащение лабораторий/ мастерских/зон по видам работ/тренажерных комплексов
Лаборатория «Предпринимательства и интернет-маркетинга»

1	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
2	Стол преподавателя	Мебель	Основное		ПМ.03; ПМ.02; ПМ.04
3	Стул офисный	Мебель	Основное		
4	Столы ученические	Мебель	Основное		
5	Стулья ученические	Мебель	Основное		

1	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
6	Доска меловая	Оборудование	Основное		
7	Ноутбук / компьютер	ТС	Основное		
8	МФУ	ТС	Основное		
9	Колонки акустические	ТС	Основное		
10	Проектор	ТС	Основное		
11	Экран	ТС	Основное		
12	Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы	ТС	Специализированное		
13	Комплект учебно-наглядного материала по всем темам	УМК	Специализированное		

Лаборатория «Автоматизации и цифровизации торговой деятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	Мебель	Основное		ОП.10; ОП.04; ПМ.03; ПМ.02; ПМ.04; ПМ.05
2	Стул офисный	Мебель	Основное		
3	Столы ученические	Мебель	Основное		
4	Стулья ученические	Мебель	Основное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
5	Доска меловая	Оборудование	Основное		
6	Ноутбук / компьютер	ТС	Основное		
7	Колонки акустические	ТС	Основное		
8	Проектор	ТС	Основное		
9	Экран	ТС	Основное		
10	Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы	ТС	Специализированное		
11	Комплект учебно-наглядного материала по всем темам	УМК	Специализированное		

Лаборатория «Товароведения и организации экспертизы качества товаров»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	Мебель	Основное		ОП.10; ПМ.01; МП.02
2	Стул офисный	Мебель	Основное		
3	Столы ученические	Мебель	Основное		
4	Стулья ученические	Мебель	Основное		
5	Доска меловая	Оборудование	Основное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
6	Ноутбук / компьютер	ТС	Основное		
7	Колонки акустические	ТС	Основное		
8	Проектор	ТС	Основное		
9	Экран	ТС	Основное		
10	Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы	ТС	Специализированное		
11	Комплект учебно-наглядного материала по всем темам	ТС	Специализированное		
12	Нитратометр	ТС	Специализированное		
13	Люминоскоп	ТС	Специализированное		
14	Анализатор качества молока Лактан 1-4 мини	ТС	Специализированное		
15	Баня водяная лабораторная	ТС	Специализированное		
16	Весы лабораторные	ТС	Специализированное		
17	Микроскоп	ТС	Специализированное		
18	Овоскоп ПКЯ-10	ТС	Специализированное		
19	Влагомеры контактной сушки	ТС	Специализированное		
20	Прибор для определения пористости хлеба	ТС	Специализированное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
21	Электроплитка	ТС	Специализированное		
22	Песочные часы «1,3,5»	ТС	Специализированное		
23	Холодильник	ТС	Специализированное		
24	Шкаф с мойкой	ТС	Специализированное		
25	Стол лабораторный	ТС	Специализированное		
26	Шкаф лабораторный	ТС	Специализированное		
27	Инструменты Тигельные щипцы	ТС	Специализированное		
28	Цилиндр мерный	ТС	Специализированное		
29	Мензурка с делением 250мл	ТС	Специализированное		
30	Часовое стекло	ТС	Специализированное		
31	Термометр	ТС	Специализированное		
32	Магниты	ТС	Специализированное		
33	Воронка стеклянная	ТС	Специализированное		
34	Бюксы металлические с крышками	ТС	Специализированное		
35	Пипетки	ТС	Специализированное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
36	Огнетушитель ОУ-2	ТС	Специализированное		

Мастерская «Учебный магазин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	Мебель	Основное		ОП.03; ОП.04; ПМ.01; ПМ.04; ПМ.05
2	Стул офисный	Мебель	Основное		
3	Столы ученические	Мебель	Основное		
4	Стулья ученические	Мебель	Основное		
5	Доска меловая	Оборудование	Основное		
6	Ноутбук / компьютер	ТС	Основное		
7	Колонки акустические	ТС	Основное		
8	Проектор	ТС	Основное		
9	Экран	ТС	Основное		
10	Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы	ТС	Специализированное		
11	Комплект учебно-наглядного материала по всем темам	ТС	Специализированное		
12	Витрины	ТС	Специализированное		
13	Контрольно-кассовые машины, контрольно-кассовая техника и (или) их виртуальные аналоги	ТС	Специализированное		
14	Весоизмерительное оборудование	ТС	Специализированное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
15	Терминалы сбора данных (ТСД) (специализированное устройство со встроенным сканером штрих-кодов).	ТС	Специализированное		
16	Сканер с возможностью считывания акцизных марок для работы в ЕГАИС.	ТС	Специализированное		
	Компьютер с монитором;	ТС	Специализированное		
	Принтер (для печати ценников)	ТС	Специализированное		
	Онлайн-касса	ТС	Специализированное		
	Программируемая клавиатура кассира;	ТС	Специализированное		
	Денежный ящик;	ТС	Специализированное		
	Терминал безналичной оплаты;	ТС	Специализированное		
	Дисплей покупателя (при необходимости);	ТС	Специализированное		
	Весы с печатью этикеток (при необходимости)	ТС	Специализированное		
	Детектор купюр	ТС	Специализированное		
	Муляжи товаров	ТС	Специализированное		
	Пристенные и островные горки	ТС	Специализированное		
	Стеллажи	ТС	Специализированное		
	Рекламно-выставочный инвентарь (манекены,	ТС	Специализированное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	держатели для одежды, подставки и т.д)				
	Информационный стенд	ТС	Специализированное		
	Системы защиты товаров (деактиваторы и магнитные съёмники)	ТС	Специализированное		
	Измельчительно-режущее оборудование (слайсер)	ТС	Специализированное		
	Макет холодильного оборудования (на усмотрение образовательной организации)	ТС	Специализированное		
	Промо-стойка	ТС	Специализированное		
	Онлайн-эквайринг	ТС	Специализированное		
	Этикет-пистолет	ТС	Специализированное		
	Ценникодержатели	ТС	Специализированное		
	POS-материалы	ТС	Специализированное		
	Инвентарь для отбора товаров покупателями	ТС	Специализированное		

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал
Спортивный комплекс

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
1	конь гимнастический	спортивное оборудование	основное		СГ 04
2	шведская стенка	спортивное оборудование	основное		СГ 04
3	козел гимнастический	спортивное оборудование	основное		СГ 04
4	маты гимнастические	спортивное оборудование	основное		СГ 04
5	баскетбольный щит с кольцом	спортивное оборудование	основное		СГ 04
6	волейбольная сетка	спортивное оборудование	основное		СГ 04
7	баскетбольные, футбольные и волейбольные мячи	спортивный инвентарь	основное		СГ 04
8	теннисный стол	спортивное оборудование	основное		СГ 04

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Читальный зал / библиотека

№	Наименование ⁴	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика ⁵	Код профессионального модуля, дисциплины
	Библиотечная кафедра	Мебель	Основное		
	Стеллаж открытый	Мебель	Основное		
	Шкаф закрытый со стеклом	Мебель	Основное		
	Читательский стол	Мебель	Основное		
	Компьютерный стол	Мебель	Основное		
	Информационный стенд	Мебель	Основное		
	Стул офисный	Мебель	Основное		
	Кресло компьютерное	Мебель	Основное		
	Автоматизированное рабочее место (библиотекаря, читателя)	Оборудование	Основное		
	МФУ	Оборудование	Основное		

⁴ Здесь и далее – список оборудования специальных помещений дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

⁵ Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

⁶ Заполняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

*Актный зал*⁷

№	Наименование⁸	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика⁹	Код профессионального модуля, дисциплины¹⁰
	Секция стульев	Мебель	Основное		
	Трибуна	Мебель	Основное		
	Кулисы	Мебель	специализированное		
	Тележка для музыкального оборудования	Оборудование	специализированное		
	Акустическая система	Оборудование	специализированное		
	Усилители мощности	Оборудование	специализированное		
	Эквалайзер	Оборудование	специализированное		
	Микрофонный парк	Оборудование	специализированное		
	Прожектор	Оборудование	специализированное		
	Проектор	Оборудование	специализированное		
	ЖК экран	Оборудование	специализированное		

⁷ Указывается для каждого помещения, задействованного при организации самостоятельной и воспитательной работы.

⁸ Здесь и далее – список оборудования специальных помещений дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

⁹ Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

¹⁰ Заполняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения¹¹.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Количество	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1	1С-Предприятие 8.2	10	
2			

¹¹ Указывается при необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	3
Примерные требования к проведению демонстрационного экзамена	5
Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)	5

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 38.02.08 Торговое дело разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 38.02.08 Торговое дело присваивается квалификация: специалист торгового дела

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 01. Организация и осуществление торговой деятельности	ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности
ВД 02. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли
ВД03. Организация и осуществление интернет-маркетинга	ПМ 03 Организация и осуществление интернет-маркетинга
По запросу работодателя (при наличии)	
ВД 04. Выполнение работ работ по профессии рабочего 12721 Кассир торгового зала	ПМ.04 Выполнение работ работ по профессии рабочего 12721 Кассир торгового зала
ВД 05. Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности	ПМ.05 ПМ 05 Применение основ цифровой экономики в профессиональной

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
ВД 01. Организация и осуществление торговой деятельности	ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий
	ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта
	ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий
	ПК 1.4. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий
	ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту
	ПК 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий
ВД 02. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	ПК 2.1. Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга
	ПК 2.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации
	ПК 2.3. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий
	ПК 2.4. Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках
	ПК 2.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов
	ПК 2.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов
	ПК 2.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности
	ПК 2.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы
ВД 03. Организация и осуществление интернет-маркетинга	ПК 3.1. Определять готовность веб-сайта к продвижению
	ПК 3.2. Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
	ПК 3.3. Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки
	ПК 3.4. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество
	ПК 3.5. Составлять технические задания в соответствии с

	требованиями заказчика
	ПК 3.6. Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
ВД 04. Выполнение работ по профессии рабочего 12721 Кассир торгового зала	ПК 4.1. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий
ВД 05. Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности	ПК 5.1. ПК 5.1 Идентифицировать структурированные данные, поступающих из внешних источников информации для документированных сфер деятельности организации
	ПК 5.2 Классифицировать и индексировать структурированные данные документированных сфер деятельности организации
	ПК 5.3 Формировать целостность структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации
	ПК 5.4 Создавать и учитывать резервные копии структурированных данных документированных сфер деятельности, размещенных на сайте, после каждого изменения и обеспечение их сохранности
	ПК 5.5 Принимать поступающие запросы о процессах цифровой трансформации документированных сфер деятельности от работников организации

Выпускники, освоившие программу по специальности 38.02.08 Торговое дело, сдают ГИА в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде демонстрационного экзамена профильного уровня и защиты дипломного проекта (работы).

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как формы ГИА включает общие положения, тематику, структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Тематику дипломных проектов (работ), структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов и систему оценивания образовательная организация разрабатывает самостоятельно.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания по специальности 38.02.08 Торговое дело является приложением 2 к Рабочей программе воспитания образовательной организации, реализующей программы СПО.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.1. Целевые ориентиры воспитания

Цель воспитания обучающихся - развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде; подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности и жизни в современном российском обществе.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт).
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

1. **Гражданское воспитание** — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
2. **Патриотическое воспитание** — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
3. **Духовно-нравственное воспитание** — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
4. **Эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
3. **Физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
6. **Профессионально-трудовое воспитание** — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной

деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

7.Экологическое воспитание — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

8.Ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Целевые ориентиры воспитания

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «...формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закреплённые требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей обязательно отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

Целевые ориентиры

Гражданское воспитание

- Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.
- Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания
- Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.
- Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.
- Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.
- Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).
- Осуществляющий осмысленную устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации.

Патриотическое воспитание

- Выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.
- Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.
- Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам и памятникам.
- Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

Духовно-нравственное воспитание

- Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.
- Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.
- Понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
- Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, понимания брака как союза мужчины и женщины, неприятия насилия в семье и ухода от родительской ответственности.
- Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

Эстетическое воспитание

- Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.
- Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.
- Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в

современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

-Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей с учётом российских традиционных духовных, нравственных, социокультурных ценностей; на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

-Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

-Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

-Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни. -

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

-Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей с точки зрения безопасности, в том числе техники безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием.

-Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для успешной адаптации к избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

-Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Профессионально-трудовое воспитание

-Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

-Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

-Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

-Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире.

-Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

-Планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использующий знания по финансовой грамотности, взаимодействующий и работающий в коллективе, умеющий пользоваться профессиональной документацией.

-Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей профессии в обществе.

Экологическое воспитание

-Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

-Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействие сохранению и защите окружающей среды.

-Применяющий знания общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

-Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей

деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.

Ценности научного познания

-Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

-Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

-Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

-Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

-Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

-Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности 38.02.08 Торговое дело

Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает: исторического просвещения, патриотической, гражданской направленности в рамках экскурсий, бесед, занятий и уроков:

- экологической направленности в рамках проведения экологических субботников и акций,
- научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой в рамках экскурсий, бесед, занятий и уроков по вышеуказанным направлениям,
- спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической направленности, духовно-нравственной направленности в рамках работы кружков и секций, уроков физ. культуры, психологии и этики, истории и др. учебных дисциплин.
- экскурсии (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), экспедиции, походы, организуемые кураторами, в том числе совместно с обучающимися, с привлечением обучающихся к их планированию, организации, проведению, оценке.

Модуль «Кураторство»

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

— организацию социально-значимых совместных проектов для личностного развития обучающихся, отвечающих их потребностям, дающих возможности для самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;

— сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;

организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в учебной, студенческой группе, о жизни группы в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с преподавателями, администрацией;

— планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися в группе.

Модуль «Наставничество»

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи наставником опыта, знаний наставляемому с целью наиболее эффективной реализации его профессионального потенциала и адаптации предусматривает проведение мероприятий, таких как:

— программа наставничества: определение должностных лиц, ответственных за организацию и руководство наставничеством, а также наставники и наставляемые.

— содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации)

— формирование у наставляемого социальной и профессиональной компетентности, социокультурного опыта;

— оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемого в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном определении;

— определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого.

Модуль «Основные воспитательные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

— общие для всей образовательной организации, реализующей программы СПО, праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т. п.) мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памяtnыми датами, в которых участвуют все обучающиеся, группы;

— торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий курс, символизирующие приобретение новых социальных, профессиональных статусов в обществе;

— социальные, социально-профессиональные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации, реализующей программы СПО, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой профессиональной и др. направленности;

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

— организацию в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии образовательной организации, реализующей программы СПО, с изображениями исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, значимых исторических, культурных, природных, производственных объектов России, региона, местности, сохраняющих прошлое и настоящее;

— организацию и поддержание в образовательной организации, реализующей программы СПО, звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации на общей линейке (в начале учебной недели);

— оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, поздравления педагогов и обучающихся и т. п.;

— размещение, поддержание, обновление на территории выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения в образовательной организации, реализующей программы СПО;

— оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;

совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики образовательной организации, реализующей программы СПО (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;

— разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе образовательной организации, реализующей программы СПО, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

— организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией образовательной организации, реализующей программы СПО, в области воспитания и профессиональной реализации студентов, на родительских собраниях, собраниях родительского комитета и т.д.;

— родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;

— привлечение, помощь со стороны родителей в подготовке и проведении мероприятий воспитательной направленности.

Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в образовательной организации, реализующей программы СПО, предусматривает:

— организацию и деятельность в образовательной организации, реализующей программы СПО, органов самоуправления обучающихся, избранных обучающимися;

— представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией, реализующей программы СПО, защита законных интересов, прав обучающихся;

— участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания в образовательной организации, реализующей программы СПО, в анализе ее воспитательной деятельности.

Участие в реализации программы наставничества первого курса, организации мероприятий в техникуме, акций, субботников, популяризация Российского движения детей и молодежи, активистских движений колледжа, участие в форумах, конкурсах, конференциях и др.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации, реализующей программы СПО, эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;

— вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в образовательной организации, реализующей программы СПО, и в социокультурном окружении с обучающимися, педагогами, родителями, социальными партнёрами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);

— организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

— поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в образовательной организации, реализующей программы СПО, профилактики правонарушений, девиаций.

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства образовательной организацией, реализующей программы СПО, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

— участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. д.);

— проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;

— проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни образовательной организации, реализующей программы СПО, муниципального образования, региона, страны;

— реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами в рамках профессионального поля профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в образовательной организации, реализующей программы СПО, предусматривает:

— участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства («Абилимпикс», «Профессионалы» и др.);

— циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своей карьеры, профессионального будущего (посещение центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);

— экскурсии на предприятия, в организации, дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы:

— использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области; онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;

— консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Управление воспитательной работой обеспечивается следующим кадровым составом:

- директор колледжа, осуществляющий контроль за организацией воспитательной работы;
 - руководитель структурного подразделения, курирующий воспитательную работу;
 - сотрудники, непосредственно организующие воспитательную работу: советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог- психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп, мастера производственного обучения, а также преподаватели учебных дисциплин.
- Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов. Для реализации рабочей программы воспитания могут привлекаться как преподаватели и сотрудники образовательной организации, так и иные лица, обеспечивающие работу кружков, студий, клубов, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера.

3.2. Нормативно-методическое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

Программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии Национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Национальный проект «Образование» 2019-2024 гг.;
- Национальный проект «Культура» 2019-2024 гг.;
- ФГОС по специальностям и профессиям.
- Региональный проект «Демография» (Тамбовская область)
- Устав ТОГБПОУ «Жердевский колледж сахарной промышленности».

3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности: обучающихся с инвалидностью, с ОВЗ, из социально уязвимых групп (воспитанники детских домов, воспитанники интерната, опекаемые обучающиеся, обучающиеся из семей СОП), обучающимся с отклоняющимся поведением «группы риска» — создаются особые условия.

Особыми задачами воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

являются:

-налаживание эмоционально-положительного взаимодействия с окружающими для их успешной социальной адаптации и интеграции в образовательной организации;

-формирование доброжелательного отношения к обучающимся и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;

-построение воспитательной деятельности с учётом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;

-обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их педагогической, психологической, компетентности.

При организации воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями необходимо ориентироваться на личностно-ориентированный подход в организации всех видов деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Студенты ТОГБПОУ «Жердевский колледж сахарной промышленности». Участвуют в конкурсах профессионального мастерства «Абилимпикс», который проводится среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях. Система проявлений активной жизненной позиции и поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся);
- соответствия артефактов и процедур награждения укладу образовательной организации, качеству воспитывающей среды, символике образовательной организации;
- прозрачности правил поощрения (наличие положения о награждениях, неукоснительное следование порядку, зафиксированному в этом документе, соблюдение справедливости при выдвижении кандидатур);
- регулирования частоты награждений (недопущение избыточности в поощрениях, чрезмерно больших групп поощряемых);
- сочетания индивидуального и коллективного поощрения (использование индивидуальных и коллективных наград дает возможность стимулировать индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды);
- привлечения к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учетом наличия ученического самоуправления), сторонних организаций, их статусных представителей;

Формы поощрения проявлений активной жизненной позиции обучающихся и социальной успешности (формы могут быть изменены, их состав расширен): индивидуальные и групповые портфолио, рейтинги, благотворительная поддержка.

Ведение портфолио заключается в фиксирующих и символизирующих достижения обучающегося. Портфолио может включать артефакты признания личностных достижений, достижений в группе, участия в деятельности (грамоты, поощрительные письма, фотографии призов, фото изделий, работ и другого, участвовавших в конкурсах). Кроме индивидуального портфолио возможно ведение портфолио группы.

Рейтинги обучающихся заключаются в размещении имен (фамилий) обучающихся или названий (номеров) групп обучающихся, групп в последовательности, определяемой их

успешностью, достижениями.

Благотворительная поддержка обучающихся, групп обучающихся (групп) может заключаться в материальной поддержке проведения в образовательной организации воспитательных дел, мероприятий, проведения мероприятий вне техникума, различных форм совместной деятельности, воспитательной направленности, в индивидуальной поддержке нуждающихся в помощи обучающихся, семей, педагогических работников.

Благотворительность предусматривает публичную презентацию благотворителей и их деятельности.

Использование рейтингов, их форма, публичность, привлечение благотворителей, в том числе из социальных партнеров, их статус, акции, деятельность должны соответствовать укладу образовательной организации, цели, задачам, традициям воспитания, согласовываться с представителями родительского сообщества во избежание деструктивного воздействия на взаимоотношения в образовательной организации.

3.5. Анализ воспитательного процесса

1. Анализ **условий воспитательной деятельности** определяется по следующим позициям:

- описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);
- число студенческих объединений, кружков и секций в образовательной организации, которые могут посещать обучающиеся;
- взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);
- оформление предметно-пространственной среды образовательной организации, количество оборудованных помещений для реализации программ дополнительного образования и кружковой деятельности.

2. Анализ **состояния воспитательной деятельности** определяется по следующим позициям:

- проводимые в образовательной организации мероприятия и реализованные проекты;
- уровень вовлечённости обучающихся (число обучающихся) в образовательной организации, проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;
- включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
- снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Таблица 1. Оценка результативности воспитательной работы

№ п/п	Показатели качества и эффективности реализации программы	Единица измерения	Плановое значение показателя			
			на 1 курсе	на 2 курсе	на 3 курсе	на 4 курсе
Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания обучающихся						
1	Штатная численность воспитательного отдела	ед.	7			
2	Доля специалистов воспитательного отдела, прошедших курсы повышения квалификации	%	100			
3	Количество оборудованных помещений для реализации программ дополнительного образования и кружковой деятельности.	ед.	8			
4	Количество социальных партнеров (базы практик, учреждения культуры, образовательные организации и др.)	ед.	7			
5	Количество творческих кружков, студий, клубов и т.п. в образовательной организации, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.	8	8	8	8
6	Количество спортивных и физкультурно- оздоровительных секций, клубов и т.п. в образовательной организации, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.	8	8	8	8
7	Количество экологических субботников и акций, проводимые в колледже	ед.	12	12	12	4
8	Количество волонтерских отрядов в образовательной организации, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.	1	1	1	1

Раздел 2. Показатели эффективности проведенных воспитательных мероприятий для профессионально-личностного развития обучающихся						
1	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне образовательной организации, в которых участвовали обучающиеся	ед.	51	51	43	22
2	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих кружках, студиях, клубах и т.п., от общей численности обучающихся по специальности	%	30	20	20	10
3	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» проведенные в учебном году воспитательные мероприятия, от общей численности обучающихся по специальности	%	75%	75%	75%	75%
4	Доля обучающихся, участвующих в работе Студенческого совета, стипендиальной, дисциплинарной или других комиссиях, от общей численности обучающихся по специальности	%	5	5	5	5
5	Количество обучающихся, являющихся призерами творческих конкурсов, фестивалей, иных мероприятий различного уровня	чел.	5	3	2	2
6	Количество обучающихся, являющихся призерами спортивных соревнований, ГТО и иных физкультурно-оздоровительных мероприятий различного уровня	чел.	4	3	3	2
7	Количество обучающихся по специальности, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля	чсл. (не более)	0	0	0	0
8	Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ по специальности	чел.	0	0	0	0
9	Количество правонарушений, совершенных обучающимися по специальности за учебный год	ед. (не более)	0	0	0	0

Календарный план воспитательной работы по профессии/специальности

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ					
№ п/п	Дела, события, мероприятия	Значимая дата	Курсы	Сроки	Ответственные
Основные общеколледжные дела					
1.	Горжественная линейка, посвященная Дню Знаний	1 сентября. День Знаний	1-4	01.09.2023	Заместитель директора Советник директора Кураторы групп
2.	«День профтехобразования»	2 октября. День профтехобразования	1-4	02.10.2023	Заместитель директора Советник директора Кураторы групп
3.	«День Учителя»	5 октября. День учителя	1-4	05.10.2023	Заместитель директора Советник директора Кураторы групп
4.	Концертная программа «Россия – родина моя!»	4 ноября. День народного единства	1-4	03.11.2023	Заместитель директора Советник директора Кураторы групп
5.	«Отступать некуда. Позади Москва»	5 декабря. День контрнаступления советских войск под Москвой	1-4	05.12.2023	Преподаватели истории, кураторы, студенческий актив

6.	Зимний бал Праздничная программа «Новый год»		1-4	22.12.2023 28.12.2023	Заместитель директора Советник директора Кураторы групп
7.	Масленичные гулянье		1-4	11-17.03.2024	Заместитель директора Советник директора
8.	«День защитника Отечества»	23 февраля. День защитника Отечества	1-4	22.02.2024	Заместитель директора Советник директора Кураторы групп
9.	«Международный день 8 марта»	8 марта. Международный	1-4	07.03.2024	Заместитель директора Советник директора Кураторы групп
10.	«День Победы»	День Победы	1-4	05.05.2024	Заместитель директора Советник директора Кураторы групп
11.	«Выпускной 2024»		3-4	Июнь 2024	Заместитель директора Советник директора Кураторы групп

12.	Организация участия обучающихся, в проекте гражданско-патриотической направленности	3 декабря. День неизвестного солдата. 9 декабря. День Героев Отечества	1-4	В течение года	Преподаватели истории, кураторы, студенческий актив
13.	Организация участия обучающихся колледжа в Студенческом спортивном клубе «Олимп»		1-4	В течение года	Преподаватели физического воспитания, кураторы
14.	Организация участия обучающихся в военно-патриотическом движении	3 декабря. День неизвестного солдата. 9 декабря. День Героев Отечества	1-4	В течение года	Преподаватели БЖ

Внеурочная деятельность

1.	Открытое занятие «Совершенствование техники прием-передача волейбольного мяча сверху и снизу». Секция «Волейбол»		1-2	Октябрь 2023	Преподаватели физического воспитания
2.	«Поэтический вечер»	28 октября. Иван Сергеевич Тургенев (1818-1883). 205 лет.	1-2	Октябрь 2023	Зав.библиотекой
3.	Открытый урок «Я умею делать химический анализ»	2 октября. День профтехобразования	1	Октябрь 2023	Преподаватель
4.	Открытое занятие "Танец – это искусство"		1-3	Октябрь 2023	Советник директора
5.	Открытое занятие "Азы вождения"	9 июля. День транспорта	1	Октябрь 2023	Мастера ПО
6.	Открытый урок: Развитие силовой Выносливости		1-2	Ноябрь 2023	Преподаватель

7.	Открытый урок «Деловое письмо»		1-2	Декабрь 2023	Преподаватель
8.	Открытый урок "Публичное выступление"		1-2	Декабрь 2023	Преподаватель
9.	Открытое мероприятие: «Подвиг героев»	3 декабря. День неизвестного солдата. 9 декабря. День Героев Отечества	1-2	Декабрь 2023	Преподаватель
10.	Открытое занятие: публичная лекция, подготовленная студентами по своей профессиональной направленности		1-2	Декабрь 2023	Методист
11.	Открытый урок, в музее, посвященный 80-летию Сталинградской битвы	2 февраля. Сталинградская битва	1	Февраль 2024	Заведующий музеем
12.	Открытое мероприятие: "Создание странички сайта - портфолио. Всегда актуальная"	9 сентября. День дизайнера-графиста	1	Февраль 2024	Преподаватель
13.	Открытый урок «Соревнования команд»		1-2	Апрель 2024	Преподаватель
14.	Открытое мероприятие: Создание открытки		1	Апрель 2024	Заместитель директора
15.	Проведение викторины «По стопам истории».	9 мая. День Победы	1-2	Май 2024	Преподаватель
16.	Показ театрализованного представления ко Дню Победы	9 мая. День Победы	1-2	Май 2024	Заместитель директора Советник директора

Кураторство

1.	Проведение классных часов в рамках реализации проекта «Разговоры о важном». 34 часа		1-4	еженедельно	Кураторы, актив групп
1.1	Курс занятий «Россия – мои горизонты»		1-4	еженедельно	Кураторы, актив групп
2.	День знаний Наша страна- Россия (СВО);		1-4	1,9, сентября	Кураторы, актив групп
3.	День профтехобразования; День музыки; День учителя; День отца.	октября. День музыки. октября. День профтехобразования 5 октября. День учителя 16 октября. День отца в России	1-4	3,10,17,24,31 октября 2023	Кураторы, актив групп
4.	День народного единства; Мы разные, мы вместе; День матери; Символы России (Гимн, Герб).	4 ноября. День народного единства 27 ноября День матери в России 30 ноября. День Государственного герба РФ	1-4	7,14,21,28 ноября 2023	Кураторы, актив групп
5.	День добровольца; День Героя Отечества; День Конституции;	5 декабря. День добровольца 9 декабря. День Героев Отечества	1-4	5, 12,19,26 декабря 2023	Кураторы, актив групп
6.	Тема нового года. Семейный праздник и мечты; Цифровая безопасность студентов; День снятия блокады Ленинграда;	27 января. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	1-4	16,23,30 января 2024	Кураторы, актив групп

7.	День российской науки;Россия и мир; День защитника Отечества;Забота о каждом	8 февраля. День российской науки23 февраля. День защитника Отечества	1-4	6,13,20,27 февраля 2024	Кураторы, актив групп
8.	Международный женский день; Воссоединение Крыма с Россией; Всемирный день театра	8 марта. Международный женский день 18 марта. День воссоединения Крыма с Россией27 марта. Всемирный день театра	1-4	6,13,20,27 марта 2024	Кураторы, актив групп
9.	День космонавтики. Мы первые;Память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками; День Земли (экология);День труда	12 апреля. День космонавтики 19 апреля. День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками 22 апреля. День Земли 1 мая. День Весны и Труда	1-4	3,10,17,24 апреля 2024	Кураторы, актив групп

0.	День Победы. Бессмертный полк; День детских общественных организаций День славянской письменности и культуры	9 мая. День Победы 19 мая. День детских общественных организаций России 24 мая. День славянской письменности и культуры	1-4	8,15,22,29 мая 2024	Кураторы, актив групп
11.	3 сентября - День памяти жертв терроризма	3 сентября. День солидарности в борьбе с терроризмом	1-4	2 сентября 2023	Кураторы, актив групп
12.	ГТО – путь к здоровью		1-4	сентябрь 2023	Кураторы, актив групп
13.	Правила безопасного поведения на железной дороге		1-4	сентябрь 2023	Кураторы, актив групп
14.	Благотворительность, добровольчество, волонтерство	5 декабря. День добровольца	1-4	сентябрь 2023	Кураторы, актив групп
15.	МЧС. Предотвращение, спасение, Помощь		1-4	октябрь 2023	Кураторы, актив групп
16.	Личное или общественное – выбор за нами!		1-4	октябрь 2023	Кураторы, актив групп

17.	Путь к успеху		1-4	октябрь 2023	Кураторы, актив групп
18.	История Интернета в России	30 ноября. Международный день защиты информации	1-4	октябрь 2023	Кураторы, актив групп
19.	Быть толерантным!	4 ноября. День народного единства	1-4	ноябрь 2023	Кураторы, актив групп
20.	Просто о предпринимательстве		1-4	ноябрь 2023	Кураторы, актив групп
21.	«Твоя будущая пенсия зависит от тебя!»		г	ноябрь 2023	Кураторы, актив групп
22.	Пластмассовый век		1-4	ноябрь 2023	Кураторы, актив групп
23.	Опасности массовых мероприятий		1-4	декабрь 2023	Кураторы, актив групп
24.	День Героев Отечества	9 декабря. День Героев Отечества	1-4	декабрь 2023	Кураторы, актив групп
25.	Герб и флаг Российской Федерации	30 ноября. День герба РФ. 22 августа День флага РФ	1-4	декабрь 2023	Кураторы, актив групп
26.	На страже интересов России		1-4	декабрь 2023	Кураторы, актив групп
27.	Открытый урок по гражданской Обороне		1-4	январь 2024	Кураторы, актив групп
28.	Холокост- трагическая страница истории	27 января. День памяти жертв Холокоста	1-4	январь 2024	Кураторы, актив групп

29.	Электричество в нашей жизни		1-4	январь 2024	Кураторы, актив групп
30.	Урок медиабезопасности		1-4	февраль 2024	Кураторы, актив групп
31.	Почему мир сходит с ума от нефти		1-4	февраль 2024	Кураторы, актив групп
32.	Семья и Отечество в моей жизни		1-4	февраль 2024	Кураторы, актив групп
33.	Резюме-первый шаг навстречу трудоустройству		1-4	март 2024	Кураторы, актив групп
34.	Московский транспорт - доступный, комфортный, безопасный	9 июля День московского транспорта	1-4	март 2024	Кураторы, актив групп
35.	Налоги		1-4	март 2024	Кураторы, актив групп
36.	Сколько нужно электроэнергии для комфортной жизни		1-4	март 2024	Кураторы, актив групп
37.	Знание. Ответственность. Здоровье.		1-4	апрель 2024	Кураторы, актив групп
38.	Виток вокруг земли- путь в бессмертие	12 апреля. День космонавтики	1-4	апрель 2024	Кураторы, актив групп
39.	Чернобыль-память и уроки		1-4	апрель 2024	Кураторы, актив групп
40.	Шагнувший к звездам	12 апреля. День космонавтики	1-4	апрель 2024	Кураторы, актив групп
41.	Великая Победа в единстве народа	9 мая. День Победы	1-4	май 2024	Кураторы, актив групп
42.	Георгиевская ленточка	9 мая. День Победы	1-4	май 2024	Кураторы, актив групп
43.	Легендарные женщины	9 мая. День Победы	1-4	май 2024	Кураторы, актив групп

44.	Синоним слова «любовь»		1-4	май 2024	Кураторы, актив групп
45.	Строим планы на следующий год		1-4	июнь 2024	Кураторы, актив групп
46.	Хороший человек – не профессия		1-4	июнь 2024	Кураторы, актив групп
47.	На страже интересов России	22 июня. День памяти и скорби	1-4	июнь 2024	Кураторы, актив групп
48.	Человек - это звучит гордо!		1-4	июнь 2024	Кураторы, актив групп

Самоуправление

1.	Заседания Студенческого совета		1-4	1 раз в квартал	Советник директора по воспитанию
2.	Заседания старостатов учебных групп		1-4	ежемесячно	Председатели старостатов учебных групп
3.	Организация участия обучающихся в Федеральном проекте Российское движение детей и молодежи	19 мая. День детский общественных объединений	1-4	В течение года	Советник директора по воспитанию
4.	Совместное проведение мероприятий с Советом общественной организации пенсионеров, ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов	9 мая. День Победы	1-4	В течение года	Преподаватель
5.	Совместная работа с Молодежной Советом Жердевского района		1-4	В течение года	Председатели старостатов учебных групп
6.	Вовлечение студентов в спортивные секции Спортивногклуба «Олимп»		1-4	Сентябрь 2023	Физорги Совета ССК

7.	Выборы председателя, заместителя и секретаря совета старост. Выборы руководителей секторов. Распределение членов Совета по секторам.		1-4	Сентябрь 2023	Советник директора по воспитанию. Студ.актив, Активы групп
8.	«День первокурсника»		1-2	Сентябрь 2023	Советник директора по воспитанию. Студ.актив, Активы групп.

Профилактика и безопасность

1.	Встреча с инспектором ГИБДД (беседа, ответы на вопросы)	Неделя безопасности дорожного движения	1-4	5-9 Сентября	Заместитель директора Советник директора
2.	Классный час с просмотром и обсуждением фильмов «Секреты манипуляции. Табак».	3 октября – Всемирный день трезвости, борьбы с алкоголизмом и табакокурением	1-4	3 октября	Заместитель директора Советник директора
3.	Анкетирование по теме «Алкоголь и молодежь»	Неделя профилактики «Будущее в моих руках»	1-4	10-14 октября	Заместитель директора Советник директора
4.	Интерактивная игра «Комикс-групп: развитие навыков здорового образа жизни»	Неделя профилактики «Будущее в моих руках»	1-4	10-14 октября	Заместитель директора Советник директора

5.	Классный час с просмотром и обсуждением фильма «Секреты манипуляции. Алкоголь» Беседа с инспектором ПДН ОМВД на тему «Административная ответственность несовершеннолетних»	Неделя профилактики «Будущее в моих руках»	1-4	10-14 октября	Заместитель директора Советник директора
----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------	-----	---------------	---------------------------------------------

Социальное партнерство

1.	Библиотека Жердевского района		1-4	По отдельному графику	библиотекарь
2.	Реализация совместных волонтерских акций и мероприятий Молодежный совет при главе Жердевского района		1-4	По отдельному плану	Советник директора по воспитанию
3.	Реализация мероприятий патриотической направленности с Советом ветеранов района		1-4	По отдельному плану	Преподаватель, волонтеры
4.	Профориентационные проекты совместно со стратегическими партнёрами колледжа: ООО «Русагро»(направление сахарное), КФХ Антипов, ООО «ТК Ресурс Юг», ООО «Тамбовский бекон	-	1-4	По отдельному графику	Заместитель директора

	(встреча с работодателем, проведение мастер-классов, экскурсий, семинаров и т.д.)				
--	-----------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Профориентация

1.	Организация участия обучающихся в Фестивале «Мирной профессии»		1-4	В течение года	Преподаватели спец.дисциплин, кураторы
----	----------------------------------------------------------------	--	-----	----------------	----------------------------------------

2.	Организация участия обучающихся в проекте по предпринимательству и финансовой грамотности «Твойпервый Start up»		1-4	В течение года	Преподаватели спец.дисциплин ПЦК, кураторы
3.	Организация участия обучающихся колледжа в мини-чемпионате по предпринимательству		2-4	В течение года	Преподаватели спец.дисциплин ПЦК Экономики, логистики и права, кураторы
4.	Организация участия обучающихся колледжа в мини-чемпионате по финансам		2-4	В течение года	Преподаватели спец.дисциплин ПЦК Экономики, логистики и права, кураторы
5.	Организация участия обучающихся колледжа в конкурсе профессионального мастерства для лиц с ОВЗ «Абилимпикс»		2-4	В течение года	Преподаватели спец.дисциплин, кураторы
6.	Организация участия обучающихся колледжа в чемпионате профессионального мастерства «Профессионалы»		2-4	В течение года	Преподаватели спец.дисциплин, кураторы
7.	Презентация фестиваля «Мирмой профессии»: - мастер-классы от преподавателей «Учись у профи!» - мастер-классы от студентов старших курсов «Умеешь сам-научи другого!»		1-4	Сентябрь 2023	председатели ПЦК
8.	Выставки творческих работ «Мирмой профессии», в рамках фестиваля и Дней профессий		1-4	Сентябрь 2023	Преподаватели, спец.дисциплин,
9.	Проведение научно-практических конференций с приглашением стратегических партнеров		1-4	В течение года	Председатели ПЦК, обучающиеся

10.	Организация и проведение экскурсий на предприятия и организации стратегических партнеров		1-4	В течение года	Заместитель директора
11.	Чествование участников и наставников Фестиваля «Мир моей профессии», посвященный Году педагогов и наставников		1-4	Июнь	Руководители учебных корпусов, председатели ПЦК, студенты
Волонтерство					
1.	Организация вовлечения обучающихся в работу волонтерских отрядов колледжа: «Лента памяти»,	9 мая. День Победы 5 декабря. День добровольца в России	1-4	в течение года	Председатели отрядов, волонтеры

2.	«Я – волонтер» - общее собрание волонтеров. Выборы председателя и заместителя волонтерского движения колледжа и отрядов учебных корпусов.	5 декабря. День добровольца в России	1-4	сентябрь 2023	Советник директора по воспитанию
4.	Совместное проведение акций и мероприятий с Советом общественной организации пенсионеров, ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов	9 мая. День Победы 5 декабря. День добровольца в России	1-4	В течение года	Преподаватель, волонтеры
5.	Организация участия обучающихся колледжа в экологическом фестивале колледжа «Бережем планету вместе!»		1-4	В течение года	Заместитель директора, волонтеры

Организация предметно-пространственной среды

1.	Оформление фойе учебного корпуса к памятным датам		1-4	В течение года	Комендант, студенческий актив
2.	Выставка творческих работ к Всемирному Дню фотографии	19 августа. Всемирный день фотографии	1-4	5-12 сентября 2023	Председатель ПЦК и обучающиеся
3.	Выставка творческих работ ко Дню профтехобразования	2 октября-День профтехобразования	1-4	20 сентября-12 октября 2023	Руководители учебных корпусов, председатель ПЦК и обучающиеся
4.	Выставка творческих работ ко Дню работников рекламы в России	23 октября. День работников рекламы	1-4	15-23 октября 2023	Председатель ПЦК и обучающиеся
5.	Фото-акция ко Дню матери	27 ноября. День матери в России	1-4	20-27 ноября 2023	Комендант ,преподаватели, обучающиеся
6.	Оформление колледжа к Новому году, создание новогодней инсталляции в холле колледжа для фотосессий		1-4	1-30 декабря 2023	Комендант, преподаватели, обучающиеся

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

- «ООД.01 Русский язык»**
- «ООД.02 Литература»**
- «ООД.03 История»**
- «ООД.04 Обществознание»**
- «ООД.05 География»**
- «ООД.06 Иностранный язык»**
- «ООД.07 Математика»**
- «ООД.08 Информатика»**
- «ООД.09 Физическая культура»**
- «ООД.10 ОБЗР»**
- «ОДП.11 Физика»**
- «ОДП.12 Химия»**
- «ОДП.13 Биология»**
- ИП. Индивидуальный проект**

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ООД.01 Русский язык»..... 2

2024 г.

Рабочая программа дисциплины
«ООД.01 Русский язык»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	3
<u>1. Общая характеристика</u>	4
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	4
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	4
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	5
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	5
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	6
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	12
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	12
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	12
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Дисциплина «Русский язык» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен ¹:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; организовывать работу коллектива и команды.	Психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности.	Владеть универсальными коммуникативными действиями; владеть универсальными регулятивными действиями.
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов.	Развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; строить простые	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила чтения текстов профессиональной	Владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем.

	высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.	направленности.	
--	--------------------------------------------------------------	-----------------	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
² Учебные занятия	60	10
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12	-
Всего	72	10

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.			
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе.	Содержание Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии. В том числе практических и лабораторных занятий	2	ОК 05
Тема 1.2. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики.	Содержание Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности. В том числе практических и лабораторных занятий	2	ОК 05
Тема 1.3. Язык как система знаков.	Содержание Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова.		

	Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке.	2	OK 05
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография.			
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия.	Содержание		OK 04; OK 05
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся.	1	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование.	Содержание		OK 04; OK 05
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на -З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок.	1	
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	Содержание		OK 04; OK 05
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен	2	

	существительных.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	1	
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	Содержание		
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	2	ОК 04; ОК 05
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных.	1	
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	Содержание		
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	2	ОК 04; ОК 05
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	1	
Тема 2.6. Местоимение как часть речи..	Содержание		
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений.	2	ОК 04; ОК 05
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	Практическая работа. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ.	1	
Тема 2.7. Глагол как часть речи.	Содержание		ОК 04; ОК 05
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	1	
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола.	Содержание		ОК 04; ОК 05
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание Н и НИ в причастиях. Правописание суффиксов деепричастий.	1	
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	Содержание		ОК 04; ОК 05
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных	1	

	предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ.		
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация			
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	Содержание		
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения.	4	ОК 04; ОК 05
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	Содержание		
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов.	4	ОК 04; ОК 05
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении.		

Тема 3.3. Сложное предложение.	Содержание	4	ОК 05; ОК 09
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.		
Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.			
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	Профессионально-ориентированное содержание	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.	Профессионально-ориентированное содержание	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).	1	
Тема 4.3. Научный стиль.	Профессионально-ориентированное содержание		ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические).	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 4.4. Деловой стиль.	Профессионально-ориентированное содержание		ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Промежуточная аттестация (экзамен)		12	
Всего		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины «Русский язык» требует наличия учебного кабинета «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оборудование учебного кабинета: доска, рабочее место студентов и преподавателя, ПК преподавателя, проектор.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, электронные версии лекций (презентации).

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Антонова Е.С. Русский язык: учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования. /Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. - 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019.

2. Воителева Т.М. Русский язык: сборник упражнений: учеб. пособие для нач. и сред. проф. образования. / Т.М. Воителева. - 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019.

3. Русский язык: учеб. для студ. учреждений среднего проф. образования / [Н.А. Герасименко, В.В. Леденева, Т.Е. Шаповалова]; под ред. Н.А. Герасименко. 19-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 496 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Русская фонетика: мультимедийный интернет-учебник
<http://www.philol.msu.ru/rus/galya-1/>

2. Электронные пособия по русскому языку для студентов
<http://learning-russian.gramota.ru>

3. Справочно-информационный портал "Русский язык"
www.gramota.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы русского языка, способствующие развитию общей культуры и социализации личности; - содержание преподаваемого предмета, различные нормы литературного языка, иметь представление о речи как инструменте эффективного делового общения и основах ораторского искусства; - правила оформления документов. 	<ul style="list-style-type: none"> - применение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических норм современного русского литературного языка; - соблюдение в практике письма орфографических и пунктуационных норм современного русского языка; - нахождение ошибок и редактирование черновых вариантов собственных письменных работ. 	<ul style="list-style-type: none"> - тестовые задания, -составленные тексты, -оценка правильности и точности знания основных лексических понятий, - оценка результатов выполнения индивидуальных домашних заданий, -оценка результатов работы на практических занятиях; - оценка письменных работ.
<p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормы современного русского литературного языка, выразительные языковые средства в разных условиях общения, строить различные виды монологической и диалогической речи, использовать приобретенные знания русского языка в профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> - осознанно исключает из речи слова паразиты; - использует нормы современного русского литературного языка; - применяет правила орфографии, пунктуации и стилистики; - использует нормы современного русского литературного языка, выразительные языковые средства в разных условиях общения, строит различные виды монологической и диалогической речи, использует приобретенные знания русского языка в профессиональной 	<ul style="list-style-type: none"> - устные ответы на практических занятиях, -оценка выполнения докладов, публичных выступлений, - анализ собственного выступления, - тестовые задания; - оценка результатов практической работы (анализ художественного текста).

	деятельности.	
--	---------------	--

Рабочая программа дисциплины
«ОД.02 Литература»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	15
<u>1. Общая характеристика</u>	16
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	16
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	16
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	19
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	19
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	20
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	28
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	28
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	28
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	29

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Литература»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Литература»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Дисциплина «Литература» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

3

В результате освоения дисциплины обучающийся должен :

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части. Уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка). Уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России.	Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров.
ОК.02 Использовать современные средства поиска,	Определять задачи для поиска информации, планировать процесс	Номенклатура информационных источников, применяемых в	Владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве

3

Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	поиска, выбирать необходимые источники информации. Выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска. Уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиaprостранстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем.	профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации.	формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования).
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях. Расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений. Оценивать приобретенный опыт.	Правила разработки презентации. Основные этапы разработки и реализации проекта. Знать о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе.	Владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка.
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; организовывать работу коллектива и команды.	Психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности.	Владеть универсальными коммуникативными действиями; владеть универсальными регулятивными действиями.
ОК.05 Осуществлять устную и	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы	Правила построения устных сообщений; особенности	Развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием

письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе.	социального и культурного контекста; правила оформления документов.	языковых средств.
ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью.	Содержание, ключевые проблемы и суть историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов мира.	Владеть способностью оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности.
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила чтения текстов профессиональной направленности.	Владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
⁴ Учебные занятия	108	20
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
Всего	108	20

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Содержание		
	Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека. Связь литературы с другими видами искусств.	2	ОК 01; ОК 02; ОК 06
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 1. Человек и его время: классики первой половины XIX века и знаковые образы русской культуры.			
Тема 1.1. А.С. Пушкин как национальный гений и символ.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Пушкинский биографический миф. Пушкин и современность, образы Пушкина в массовой культуре.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 1.2. Тема одиночества человека в творчестве М.Ю. Лермонтова (1814 — 1841).	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Сведения из биографии. Характеристика творчества. Основные мотивы лирики.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 1.3. «Дело мастера боится»	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	«Что значит быть мастером своего дела?» Высказывания писателей о мастерстве.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

Раздел 2. Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?			
Тема 2.1. Драматургия А.Н. Островского в театре. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского (1823—1886).	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Особенности драматургии А. Н. Островского. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского. Литературная критика произведения: Н.А. Добролюбов "Луч света в темном царстве".	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.2. Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06;
	Биография И. А. Гончарова. А.И. Гончаров роман «Обломов». Что от Обломова есть во мне?	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.3. Новый герой, «отрицающий всё», в романе И. С. Тургенева (1818 —1883) «Отцы и дети».	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06;
	Сведения из биографии. «Отцы и дети» основной конфликт романа. Нигилизм и нигилисты.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.4. «Ты профессией астронома метростроевца не уди-вишь!...»	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Представления о будущей профессии.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

Тема 2.5. Люди и реальность в сказках М. Е. Салтыкова-Щедрина (1826-1889): русская жизнь в иносказаниях.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Биография автора. Авторский замысел и своеобразие жанра литературной сказки.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.6. Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание» (1866).	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Сведения из биографии. Роман «Преступление и наказание». Тезисы теории Раскольникова и признаки фашизма.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.7. Человек в поиске правды и любви: «любовь — это деятельное желание добра другому...» - в творчестве Л. Н. Толстого (1828—1910).	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Биография и творчество писателя. Роман-эпопея «Война и мир» (1869). Духовные искания главных героев романа.	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.8. Н.С. Лесков. «Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 09
	Рассказы и повести Н.С. Лескова. Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.9.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03;

Крестьянство как собирательный герой поэзии Н.А. Некрасова.	Биография автора. Особенность лирического героя. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866).	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.10. Человек и мир в зеркале поэзии. Ф.И. Тютчев и А.А. Фет.	Содержание		
	Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета.	4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.11. Проблема ответственности человека за свою судьбу и судьбы близких ему людей в рассказах А.П. Чехова (1860—1904).	Содержание		
	Малая проза А.П. Чехова. «Вишневый сад»: история создания, жанр, герои.	2	ОК 01; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 3. «Человек в поиске прекрасного»: Русская литература рубежа XIX-XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи.			
Тема 3.1. Мотивы лирики и прозы И. А. Бунина.	Содержание		
	Факты из биографии. Тема трагической любви в рассказах Бунина.	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09

	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.2. Традиции русской классики в творчестве А. И. Куприна.	Профессионально-ориентированное содержание		ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Сведения из биографии. Повесть «Олеся».	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.3. Герои М. Горького в поисках смысла жизни.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Максим Горький (1868-1936). Сведения из биографии. Пьеса «На дне» как социально-философская драма.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.4. Серебряный век: общая характеристика и основные представители.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	От реализма - к модернизму. Реализм, модернизм, символизм, акмеизм, футуризм, экспрессионизм.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.5. А. Блок. Лирика. Поэма «Двенадцать».	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Александр Александрович Блок (1880-1921). Сведения из биографии поэта. Поэма «Двенадцать». Проблематика, сюжет и композиция.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.6. Поэтическое новаторство В. Маяковского.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Сведения из биографии поэта. Новаторство поэзии В. Маяковского.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.7. Драматизм судьбы поэта С. А. Есенина.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 09
	Сведения из биографии поэта. Чувство Родины - основное в творчестве Есенина.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

Раздел 4. «Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 20-40-х годов XX века.			
Тема 4.1. Исповедальность лирики М. И. Цветаевой.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Сведения из биографии. Необычность образа лирического героя.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 4.2. Андрей Платонов. «Усомнившийся Макар».	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06
	Сведения из биографии. Повесть «Усомнившийся Макар».	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 4.3. Вечные темы в поэзии А. А. Ахматовой.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Поэма «Реквием». Памятник страданиям и мужеству.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 4.4. «Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии/ специальности.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Роль поэзии в жизни человека любой профессии.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 4.5. «Изгнанник, избранник»: М. А. Булгаков.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Роман «Мастер и Маргарита».	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 4.6. М. А. Шолохов. Роман-эпопея «Тихий Дон».	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Роман-эпопея «Тихий Дон». История создания. Смысл названия.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 5 «Поэт и мир»: Литературный процесс в России 40-х - середины 50-х годов XX века.			
Тема 5.1.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03;

«Дойти до самой сути»: Б. Пастернак.	<i>Борис Леонидович Пастернак (1890-1960)</i> Сведения из биографии. Лауреат Нобелевской премии по литературе.	2	ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 5.2. Исповедальность лирики А. Г. Твардовского.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	<i>Александр Трифонович Твардовский (1910-1970)</i> . Сведения из биографии. Поэма «По праву памяти».	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 6. «Человек и человечность»: Основные явления литературной жизни России конца 50-х - 80-х годов XX века.			
Тема 6.1. Тема Великой Отечественной войны в литературе.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Поэзия и драматургия Великой Отечественной войне. «Лейтенантская проза»: В. П. Астафьев, Ю. В. Бондарев, В. В. Быков, Б. Л. Васильев, К. Д. Воробьев, В. Л. Кондратьев и др. (обзор прозы «молодых» лейтенантов).	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 6.2. Тоталитарная тема в литературе второй XX века.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	<i>Александр Исаевич Солженицын (1918-2008)</i> . Сведения из биографии. Повесть « <i>Один день Ивана Денисовича</i> ».	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 6.3. Социальная и нравственная проблематика в литературе второй половины XX века.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06
	<i>Валентин Григорьевич Распутин (1937-2015).</i> <i>Василий Макарович Шукшин (1929-1974).</i>	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 7. «Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XXI века.			
Тема 7.1. Лирика: проблематика и	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	<i>Иосиф Александрович Бродский.</i>	4	

образы.	<i>Давид Самуилович Самойлов.</i>		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 7.2. Драматургия: традиции и новаторство.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 09
	<i>Александр Валентинович Вампилов (1937-1972).</i> Распад нравственного сознания как проблема общества.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 7.3. Проза второй половины XX - начала XXI века.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Ф.А. Абрамов, Ч.Т. Айтматов, В.И. Белов, Г.Н. Владимов, Ф.А. Искандер, Ю.П. Казаков, В.О. Пелевин, Захар Прилепин, братья Стругацкие, Ю.В. Трифонов, В.Т. Шаламов.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 7.4. Поэзия и драматургия второй половины XX - начала XXI века.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Значение творчества А. Галича, В. Высоцкого, Ю. Визбора, Б. Окуджавы в развитии жанра авторской песни. Нравственный выбор героев пьесы «Старший сын».	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 8. Литература народов России.			
Тема 8.1. Поэзия и проза народов России.	Содержание		
	Стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева, Г. Тукая, стихотворения и поэма «Фатима» К. Хетагурова и др.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 9. Зарубежная литература второй половины XIX-XX века.			
Тема 9.1. Основные тенденции развития зарубежной литературы и «культовые» имена.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	<i>Рэй Брэдбери (1920-2012).</i> Научно-фантастические рассказы <i>«И грянул гром»</i> , <i>«Вельд»</i> Рассказы-предупреждения. Роль цивилизации, технологий в судьбе человека и общества. Психологизм рассказов. Ответственность настоящего перед будущим («эффект бабочки» - <i>«И грянул гром»</i>).	2	

	Сочетание сказки и фантастики Эрнест Хемингуэй (1899-1961). Новелла «Кошка под дождем» . Особая атмосфера произведения и способы ее создания. Герои новеллы. Отношения между ними: «диалог глухих». Символика сцены с кошкой: незнакомый человек способен почувствовать и понять другого лучше, чем близкие люди.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 9.2. «Прогресс — это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Научно-технический прогресс и человечество. Ответственность ученого за свои научные открытия.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)			
Всего		108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины «Литература» требует наличия учебного кабинета «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оборудование учебного кабинета: доска, рабочее место студентов и преподавателя, ПК преподавателя, проектор.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, электронные версии лекций (презентации).

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Фортунатов, Н. М. Русская литература первой трети XIX века: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 207 с.

2. Фортунатов, Н. М. Русская литература второй трети XIX века: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 246 с.

3. История русской литературы XX-XXI веков: учебник и практикум для вузов / В. А. Мескин [и др.]; под общей редакцией В. А. Мескина. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 411 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. www.grammar.ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста).

2. www.krugosvet.ru (универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Энциклопедия Кругосвет»).

3. www.school-collection.edu.ru (сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»).

4. www.feb-web.ru (Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и фольклор»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости	Методы оценки
---------------------	------------------------	---------------

	компетенций	
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила построения устных сообщений; - понятие культуры речи, орфоэпические нормы русского литературного языка, фонетические средства языковой выразительности, систему речевого тренинга. 	<ul style="list-style-type: none"> - использует норму современного русского литературного языка, выразительные языковые средства в разных условиях общения; - работа со словарём литературоведческих терминов; - раскрывает конкретноисторическое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов практической работы (анализ художественного текста); - оценка устного ответа; - оценка устного ответа; - оценка письменных работ; - оценка устного выступления (сообщения, доклада); - оценка тестирования.
<p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать литературные произведения в профессиональной деятельности; - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной речи. 	<ul style="list-style-type: none"> - использует литературные произведения для выполнения задач; - осуществляет поиск и оценивает информацию для личностного развития; - осознанно исключает из речи слова паразиты; - использует нормы современного русского литературного языка; - может проанализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устраняет ошибки и недочеты в своей устной речи. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка устного ответа; - сообщение, устный опрос, самостоятельная работа, презентация, конспектирование, тестирование; - экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения практических работ и индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6.1
к ОПОП-П по профессии/специальности
38.02.08 «Торговое дело»

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ООД.02 Литература» 14

2024 г.

Приложение 6.1
к ОПОП-П по профессии/специальности
38.02.08 «Торговое дело»

Рабочая программа дисциплины
«ОД.02 Литература»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	15
<u>1. Общая характеристика</u>	16
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	16
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	16
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	19
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	19
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	20
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	28
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	28
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	28
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	29

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Литература»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Литература»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Дисциплина «Литература» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

5

В результате освоения дисциплины обучающийся должен :

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части. Уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка). Уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России.	Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров.
ОК.02 Использовать современные средства поиска,	Определять задачи для поиска информации, планировать процесс	Номенклатура информационных источников, применяемых в	Владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве

5

Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	поиска, выбирать необходимые источники информации. Выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска. Уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиaprостранстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем.	профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации.	формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования).
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях. Расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений. Оценивать приобретенный опыт.	Правила разработки презентации. Основные этапы разработки и реализации проекта. Знать о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе.	Владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка.
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; организовывать работу коллектива и команды.	Психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности.	Владеть универсальными коммуникативными действиями; владеть универсальными регулятивными действиями.
ОК.05 Осуществлять устную и	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы	Правила построения устных сообщений; особенности	Развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием

письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе.	социального и культурного контекста; правила оформления документов.	языковых средств.
ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью.	Содержание, ключевые проблемы и суть историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов мира.	Владеть способностью оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности.
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила чтения текстов профессиональной направленности.	Владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
⁶ Учебные занятия	108	20
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
Всего	108	20

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Содержание		
	Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека. Связь литературы с другими видами искусств.	2	ОК 01; ОК 02; ОК 06
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 1. Человек и его время: классики первой половины XIX века и знаковые образы русской культуры.			
Тема 1.1. А.С. Пушкин как национальный гений и символ.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Пушкинский биографический миф. Пушкин и современность, образы Пушкина в массовой культуре.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 1.2. Тема одиночества человека в творчестве М.Ю. Лермонтова (1814 — 1841).	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Сведения из биографии. Характеристика творчества. Основные мотивы лирики.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 1.3. «Дело мастера боится»	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	«Что значит быть мастером своего дела?» Высказывания писателей о мастерстве.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

Раздел 2. Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?			
Тема 2.1. Драматургия А.Н. Островского в театре. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского (1823—1886).	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Особенности драматургии А. Н. Островского. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского. Литературная критика произведения: Н.А. Добролюбов "Луч света в темном царстве".	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.2. Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06;
	Биография И. А. Гончарова. А.И. Гончаров роман «Обломов». Что от Обломова есть во мне?	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.3. Новый герой, «отрицающий всё», в романе И. С. Тургенева (1818 —1883) «Отцы и дети».	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06;
	Сведения из биографии. «Отцы и дети» основной конфликт романа. Нигилизм и нигилисты.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.4. «Ты профессией астронома метростроевца не уди-вишь!...»	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Представления о будущей профессии.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

Тема 2.5. Люди и реальность в сказках М. Е. Салтыкова-Щедрина (1826-1889): русская жизнь в иносказаниях.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Биография автора. Авторский замысел и своеобразие жанра литературной сказки.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.6. Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание» (1866).	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Сведения из биографии. Роман «Преступление и наказание». Тезисы теории Раскольникова и признаки фашизма.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.7. Человек в поиске правды и любви: «любовь — это деятельное желание добра другому...» - в творчестве Л. Н. Толстого (1828—1910).	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Биография и творчество писателя. Роман-эпопея «Война и мир» (1869). Духовные искания главных героев романа.	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.8. Н.С. Лесков. «Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 09
	Рассказы и повести Н.С. Лескова. Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.9.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03;

Крестьянство как собирательный герой поэзии Н.А. Некрасова.	Биография автора. Особенность лирического героя. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866).	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.10. Человек и мир в зеркале поэзии. Ф.И. Тютчев и А.А. Фет.	Содержание		
	Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета.	4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.11. Проблема ответственности человека за свою судьбу и судьбы близких ему людей в рассказах А.П. Чехова (1860—1904).	Содержание		
	Малая проза А.П. Чехова. «Вишневый сад»: история создания, жанр, герои.	2	ОК 01; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06
В том числе практических и лабораторных занятий			
Раздел 3. «Человек в поиске прекрасного»: Русская литература рубежа XIX-XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи.			
Тема 3.1. Мотивы лирики и прозы И. А. Бунина.	Содержание		
	Факты из биографии. Тема трагической любви в рассказах Бунина.	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09

	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.2. Традиции русской классики в творчестве А. И. Куприна.	Профессионально-ориентированное содержание		ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Сведения из биографии. Повесть «Олеся».	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.3. Герои М. Горького в поисках смысла жизни.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Максим Горький (1868-1936). Сведения из биографии. Пьеса «На дне» как социально-философская драма.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.4. Серебряный век: общая характеристика и основные представители.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	От реализма - к модернизму. Реализм, модернизм, символизм, акмеизм, футуризм, экспрессионизм.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.5. А. Блок. Лирика. Поэма «Двенадцать».	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Александр Александрович Блок (1880-1921). Сведения из биографии поэта. Поэма «Двенадцать». Проблематика, сюжет и композиция.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.6. Поэтическое новаторство В. Маяковского.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Сведения из биографии поэта. Новаторство поэзии В. Маяковского.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.7. Драматизм судьбы поэта С. А. Есенина.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 09
	Сведения из биографии поэта. Чувство Родины - основное в творчестве Есенина.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

Раздел 4. «Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 20-40-х годов XX века.			
Тема 4.1. Исповедальность лирики М. И. Цветаевой.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Сведения из биографии. Необычность образа лирического героя.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 4.2. Андрей Платонов. «Усомнившийся Макар».	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06
	Сведения из биографии. Повесть «Усомнившийся Макар».	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 4.3. Вечные темы в поэзии А. А. Ахматовой.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Поэма «Реквием». Памятник страданиям и мужеству.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 4.4. «Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии/ специальности.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Роль поэзии в жизни человека любой профессии.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 4.5. «Изгнанник, избранник»: М. А. Булгаков.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Роман «Мастер и Маргарита».	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 4.6. М. А. Шолохов. Роман-эпопея «Тихий Дон».	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Роман-эпопея «Тихий Дон». История создания. Смысл названия.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 5 «Поэт и мир»: Литературный процесс в России 40-х - середины 50-х годов XX века.			
Тема 5.1.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03;

«Дойти до самой сути»: Б. Пастернак.	<i>Борис Леонидович Пастернак (1890-1960)</i> Сведения из биографии. Лауреат Нобелевской премии по литературе.	2	ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 5.2. Исповедальность лирики А. Г. Твардовского.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	<i>Александр Трифонович Твардовский (1910-1970)</i> . Сведения из биографии. Поэма «По праву памяти».	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 6. «Человек и человечность»: Основные явления литературной жизни России конца 50-х - 80-х годов XX века.			
Тема 6.1. Тема Великой Отечественной войны в литературе.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Поэзия и драматургия Великой Отечественной войне. «Лейтенантская проза»: В. П. Астафьев, Ю. В. Бондарев, В. В. Быков, Б. Л. Васильев, К. Д. Воробьев, В. Л. Кондратьев и др. (обзор прозы «молодых» лейтенантов).	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 6.2. Тоталитарная тема в литературе второй XX века.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	<i>Александр Исаевич Солженицын (1918-2008)</i> . Сведения из биографии. Повесть « <i>Один день Ивана Денисовича</i> ».	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 6.3. Социальная и нравственная проблематика в литературе второй половины XX века.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06
	<i>Валентин Григорьевич Распутин (1937-2015).</i> <i>Василий Макарович Шукшин (1929-1974).</i>	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 7. «Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XXI века.			
Тема 7.1. Лирика: проблематика и	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	<i>Иосиф Александрович Бродский.</i>	4	

образы.	<i>Давид Самуилович Самойлов.</i>		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 7.2. Драматургия: традиции и новаторство.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 09
	<i>Александр Валентинович Вампилов (1937-1972).</i> Распад нравственного сознания как проблема общества.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 7.3. Проза второй половины XX - начала XXI века.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Ф.А. Абрамов, Ч.Т. Айтматов, В.И. Белов, Г.Н. Владимов, Ф.А. Искандер, Ю.П. Казаков, В.О. Пелевин, Захар Прилепин, братья Стругацкие, Ю.В. Трифонов, В.Т. Шаламов.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 7.4. Поэзия и драматургия второй половины XX - начала XXI века.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Значение творчества А. Галича, В. Высоцкого, Ю. Визбора, Б. Окуджавы в развитии жанра авторской песни. Нравственный выбор героев пьесы «Старший сын».	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 8. Литература народов России.			
Тема 8.1. Поэзия и проза народов России.	Содержание		
	Стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева, Г. Тукая, стихотворения и поэма «Фатима» К. Хетагурова и др.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 9. Зарубежная литература второй половины XIX-XX века.			
Тема 9.1. Основные тенденции развития зарубежной литературы и «культовые» имена.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	<i>Рэй Брэдбери (1920-2012).</i> Научно-фантастические рассказы «И грянул гром» , «Вельд» Рассказы-предупреждения. Роль цивилизации, технологий в судьбе человека и общества. Психологизм рассказов. Ответственность настоящего перед будущим («эффект бабочки» - «И грянул гром»).	2	

	Сочетание сказки и фантастики Эрнест Хемингуэй (1899-1961). Новелла «Кошка под дождем» . Особая атмосфера произведения и способы ее создания. Герои новеллы. Отношения между ними: «диалог глухих». Символика сцены с кошкой: незнакомый человек способен почувствовать и понять другого лучше, чем близкие люди.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 9.2. «Прогресс — это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП.	Содержание		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
	Научно-технический прогресс и человечество. Ответственность ученого за свои научные открытия.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)			
Всего		108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины «Литература» требует наличия учебного кабинета «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оборудование учебного кабинета: доска, рабочее место студентов и преподавателя, ПК преподавателя, проектор.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, электронные версии лекций (презентации).

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Фортунатов, Н. М. Русская литература первой трети XIX века: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 207 с.

2. Фортунатов, Н. М. Русская литература второй трети XIX века: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 246 с.

3. История русской литературы XX-XXI веков: учебник и практикум для вузов / В. А. Мескин [и др.]; под общей редакцией В. А. Мескина. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 411 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. www.gramma.ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста).

2. www.krugosvet.ru (универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Энциклопедия Кругосвет»).

3. www.school-collection.edu.ru (сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»).

4. www.feb-web.ru (Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и фольклор»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила построения устных сообщений; - понятие культуры речи, орфоэпические нормы русского литературного языка, фонетические средства языковой выразительности, систему речевого тренинга. 	<ul style="list-style-type: none"> - использует норму современного русского литературного языка, выразительные языковые средства в разных условиях общения; - работа со словарём литературоведческих терминов; - раскрывает конкретноисторическое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов практической работы (анализ художественного текста); - оценка устного ответа; - оценка устного ответа; - оценка письменных работ; - оценка устного выступления (сообщения, доклада); - оценка тестирования.
<p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать литературные произведения в профессиональной деятельности; - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной речи. 	<ul style="list-style-type: none"> - использует литературные произведения для выполнения задач; - осуществляет поиск и оценивает информацию для личностного развития; - осознанно исключает из речи слова паразиты; - использует нормы современного русского литературного языка; - может проанализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устраняет ошибки и недочеты в своей устной речи. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка устного ответа; - сообщение, устный опрос, самостоятельная работа, презентация, конспектирование, тестирование; - экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения практических работ и индивидуальных

		заданий.
--	--	----------

Приложение 6.1
к ОПОП-П по профессии «Специалист торгового дела»
38.02.08 Торговое дело

Рабочая программа дисциплины
«ОБД. 03 История»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	3
<u>1. Общая характеристика</u>	4
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	4
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	4
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	7
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	7
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	8
<u>2.3. Курсовой проект (работа)</u>	9
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	15
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	15
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	15
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	15

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«История»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должны иметь навыки: выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам; осуществлять поиск, анализ и интерпретацию исторической информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

Дисциплина «История» включена в обязательную часть образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности цикла общеобразовательной программы

38.02.08 Торговое дело,

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, оценивать практическую значимость результатов поиска	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	Использовать современные средства поиска, анализа и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	применять современную научную профессиональную терминологию, презентовать идеи открытия собственного дела в	содержание актуальной нормативно-правовой документации, современная научная и профессиональная терминология	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в

	профессиональной деятельности		профессиональной сфере.
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК.07	соблюдать нормы эколог. безопасности, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать	правила экологической безопасности при ведении проф. Деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, принципы бережливого производства, знание климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

	в ЧС.		
ОК.08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, основы здорового образа жизни, условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжения	<i>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</i>
ОК.09	участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы, строить высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения	<i>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</i>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия ⁷	124	16
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	12	-
Всего	136	

7

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий,	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы исторического знания. Древнейшая стадия истории человечества.			
Тема 1 Для чего и как изучают историю	Содержание: для чего и как изучают историю	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 9,
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических занятий		
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 2 Первобытный мир и зарождение цивилизаций.	Содержание: Первобытный мир и зарождение цивилизаций.	2	ОК 1,ОК 2,ОК 3,ОК 5,ОК 6,ОК 9
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических занятий		
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема3 Античные цивилизации	Содержание: Античная цивилизация.	6	ОК 1,ОК 2,ОК 3,ОК 5,ОК 6,ОК 9
	Религии Древнего мира и культурное наследие древних цивилизаций		
	Дидактическая единица.		
	В том числе практические занятия. ПЗ. №1 Древние религии мира. Зарождение земледелия,	2	

	письменности и учета налогов.		
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 4 Цивилизации Запада и Востока в Средние века	Содержание: 1. Китайско-конфуцианская цивилизация 2. Буддизм на Востоке в Средние века 3. Арабо-мусульманская цивилизация 4. Становление и основные черты византийской (православной) и западнохристианской (католической) цивилизаций.	10	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6.
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		

Тема 5 История России с древнейших времен до конца XVII века	Содержание: 1. Формирование основ государственности восточных славян. Рождение Киевской Руси 2. Крещение Руси и его значение. 3. Древняя Русь в контексте Всемирной истории. 4. Древняя Русь в эпоху политической раздробленности. 5. Борьба Руси с иноземными завоевателями. 6. Русь на пути к возрождению (XIV-XV века). 7. От Руси к России. Образование единого Русского государства.	34 26+8=34	ОК 1,ОК 2,ОК 3,ОК 5,ОК 6,ОК 9
-------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	--------------------------------------

	8. Россия в царствование Ивана Грозного. 9. Смута в России 10. Россия в 1-й половине XVII в. Россия во 2-й половине XVII в. Становление абсолютизма.		
	Дидактическая единица.		
	<p>В том числе практических занятий: Практические занятия №2. Крещение Руси, развитие земледелия и скотоводства в христианской Руси, работа с истор. картами <i>Практические занятия №3</i> Работа с историческими картами по теме: «Борьба Руси с иностран. завоевателями в 13 веке: монголо- татары, шведы, немцы»; Практические занятия №4 Работа с историч. картами и историч. источниками по теме: «От Руси к Московии»; <i>Практические занятия №5</i> Работа с историческими источниками по истории появления службы сбора налогов в России данного периода истории: подготовка докладов и выступлений; подготовка рефератов, «исторических страничек»; изготовление презентаций, видеороликов.</p>	<p>2 2 2 2</p>	
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Раздел 2.	Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной		

	Европы в XVI—XVIII вв.		
Тема 6. Индустриальная цивилизация Европы в XVI—XVIII вв.	Содержание: 1. Великие географические открытия и начало европейской колониальной экспансии 2. Европа XVII в.: новации в хозяйствовании, образе жизни и социальных нормах. Технический прогресс и Великий	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 9.
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических занятий		
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 7. Россия в XVIII веке	Содержание: 1. Россия в период реформ Петра I. 2. Внутренняя и внешняя политика преемников Петра I. 3. Россия во второй половине XVIII в. 4. Культура России XVIII века.	10	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 9,
	Дидактическая единица.		
	В том числе практическое занятие. ПЗ№6 Культура России XVIII века.	2	
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 8 Становление индустриальной цивилизации XIX в.	Содержание: 1. Развитие капиталистических отношений и социальной структуры индустриального общества в XIX в. 2. Особенности духовной жизни Нового времени.	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 9
	Дидактическая единица.		

	В том числе практических занятий.		
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 9 Процесс модернизации в традиционных обществах Востока	Содержание: Традиционные общества Востока в условиях европейской колониальной экспансии.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6,
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических занятий		
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 10 Россия в XIX веке	Содержание: 1. Россия в первой половине XIX столетия	12	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 9,
	2. Власть и реформы в первой половине XIX в.		
	3. Внешняя политика Александра I и Николая I.		
	4. Интеллектуальная и художественная жизнь России первой половины XIX в.		
	5. Россия в эпоху великих реформ Александра II Пореформенная Россия.		
Дидактическая единица.			
В том числе практических занятий:			
Формулировка ...			
Формулировка...			
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		

	<i>организацией</i>		
Тема 11. От Новой истории к Новейшей.	Содержание: 1. Международные отношения в начале XX в. Россия в начале XX в. Первая мировая война. 2.Февральская и октябрьская революции в России.	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 9,
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических занятий. ПЗ №7 Профессионально ориентированное содержание Состояние развития науки «Экономика» в России в начале 20 века	2	
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		

Тема 12 Вторая мировая война	Содержание 1. Вторая мировая война: причины, ход, значение 2.СССР в годы Великой Отечественной войны	10	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 9,
	Дидактическая единица. Дидактическая единица		
	В том числе практических и лабораторных занятий. Профессионально ориентированное содержание. Практическое занятие №8 Работа с историческими картами по поиску, анализу, обозначению главных стратегических	2	

	наступательных операций воюющих сторон в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. Экономика в годы ВОВ		
	1. Формулировка ...		
	2. Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 13 Мир во второй половине XX века	Содержание. 1.«Холодная война». 2.К «Общему рынку» и «государству всеобщего благоденствия».	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 9,
	Дидактическая единица. Дидактическая единица		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	3. Формулировка ...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 14. СССР в 1945—1991 гг.	Содержание. 1. СССР в послевоенный период и в период частичной либерализации режима. 2. СССР в конце 1960-х — начале 1980-х годов. 3. СССР в период перестройки	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 9,
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Формулировка ...		
	2. Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема15 Россия и мир на рубеже	Содержание. 1.Российская Федерация и мир на современном этапе.	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 9,

XX—XXI веков	Дидактическая единица. Дидактическая единица		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	3. Формулировка ...		
	4. Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Контрольная работа			
<i>Промежуточная аттестация - экзамен</i>		<i>12</i>	
Всего		136	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «История».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по истории.

Технические средства обучения:

-интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор, ПК.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

1.Анисимов Е. В. Юный град. Петербург времен Петра Великого. — СПб., 2022.

2.Анисимов Е. В. Анна Иоанновна. — М., 2023

3.Анисимов Е. В. Елизавета Петровна. — М., 2022

4.Арзаканян М.Ц., Ревякин А.В., Уваров П.Ю. История Франции. — М., 2023

5.Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История: учебник. — М., 2023.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История: учебник. — М., 2022.

2. Война в Корее. — СПб., 2017.

3. Волковский Н.Л. История информационных войн. — М., 2023.

4.Вокруг света: журнал-учредитель ООО «ВОКРУГ СВЕТА»

5.Наука и Религия: научно-популярный журнал. Учредитель - ООО «НИР Лтд»

6.Преподавание истории в школе: научно-методический журнал. Учрежден Министерством образования РФ

7.Электронное учебное пособие. Компакт диск Электронные карты энциклопедия «Истории России»

8.Валлерстайн И. Миров-системный анализ. Интернет-ресурс <http://www/nsu.ru/filf/rpha/papers/geoecon/waller/htm>

9.Народы и религии мира. Интернет-ресурс: <http://www/cbook.ru/peoples/index/welcome/shtml>

10.Поляков Л.В. О методологии макрополитического анализа /Л.В. Поляков // Апология. - 2019. - №9. - С. 82-103. (Интернет-ресурс: http://www/gournal-apologia.ru/rnews/html?id=482@id_issue=161)

3.2.2. Дополнительные источники

1.Ивашко М.И. История России в таблицах и схемах в 3 ч.: учеб. пособие. — М.,2022.

2.Ивашко М.И. История России. Ч. 1. Вторая половина IX—XVI вв. Плакаты. — М.,2023.

3. Ивашко М.И. Отечественная история. XX век. Учебное пособие в схемах. — М., 2023.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i> выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, оценивать результат и последствия своих действий; определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, оценивать практическую значимость результатов поиска применять современную научную профессиональную терминологию, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения, соблюдать нормы эколог. безопасности, определять направления ресурсосбережения в рамках</p>	<p><i>Дается описание</i> характеристики демонстрируемых знаний и умений, которые могут быть проверены</p> <p>-определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных, социально-экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений; -применять разнообразные источники географической информации для проведения наблюдений за природными, социально-экономическими и геоэкологическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями под влиянием разнообразных факторов; -составлять комплексную географическую характеристику регионов и стран мира; таблицы, картосхемы, диаграммы, простейшие карты, модели, отражающие географические закономерности различных явлений и процессов, их территориальные взаимодействия; - сопоставлять географические карты различной тематики.</p>	<p><i>Экспертное</i> наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике</p> <p><i>Диагностика</i> Устный опрос</p> <p><i>Тестирование</i></p> <p><i>Защита рефератов, докладов, сообщений</i></p> <p><i>Проверка письменных работ</i></p> <p><i>Предоставление и защита презентаций, подготовленных студентами</i></p> <p><i>Экспертная оценка практических работ.</i></p> <p>Экзамен</p>

<p><i>профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в ЧС. использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</i></p> <p><i>участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы, строить высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</i></p> <p>Умеет:</p> <p><i>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах</i></p> <p><i>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в</i></p>		
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p> <i> профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства содержание актуальной нормативно-правовой документации, современная научная и профессиональная терминология, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности правила экологической безопасности при ведении проф. Деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, принципы бережливого производства, знание климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, основы здорового образа жизни, условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для </i> </p>		
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<i>специальности, средства профилактики перенапряжения правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения</i>		
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ 6.1
к ОПОП-П по специальности 38.02.08 Торговое дело

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

ОБД.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ2

2024 г.

Приложение 6.1
к ОПОП-П по специальности 38.02.08 Торговое дело

Рабочая программа дисциплины
ОБД.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	3
<u>1. Общая характеристика</u>	4
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	4
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	4
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	4
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	4
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	5
<u>2.3. Курсовой проект (работа)</u>	6
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	7
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	7
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	7
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	7

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Обществознание»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Обществознание»: основной целью изучения обществознания является освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Ключевыми задачами изучения обществознания с учётом преемственности с основной школой являются:

воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни; приверженности демократическим ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации;

освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества;

овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских и жизненных задач;

совершенствование опыта применения полученных знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования;

становление духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, выработка интереса к освоению социальных и гуманитарных дисциплин, развитие мотивации к предстоящему самоопределению.

Дисциплина «Обществознание» включена в общеобразовательную дисциплину ОБД.04. Обществознание является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.08 Торговое дело.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

8

В результате освоения дисциплины обучающийся должен :

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК01. Выбирать способы решения задач	В части трудового воспитания: - готовность к труду,	сформировать знания об (о): - обществе как	-

8

Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

<p>профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>осознание ценности мастерства, трудолюбие;</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить 	<p>целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - человеку как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной 	
---------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь 	<p>экономике;</p> <ul style="list-style-type: none"> - системе права и законодательства Российской Федерации; - владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам сточки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; - конкретизировать 	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>интегрировать знания из разных предметных областей;</p> <p>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике</p>	<p>теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;</p>	
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>		<p>сформировать знания об (о):</p> <p>- особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества;</p> <p>- владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;</p>	-

		<p>осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;</p> <p>- сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях;</p> <p>- уметь определять связи социальных</p>	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>объектов и явлений с помощью различных знаковых систем;</p> <p>сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>В области духовно-нравственного воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого ОУДущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; - Владение 	<p>сформировать знания об (о):</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, 	

	<p>универсальными регулятивными действиями:</p> <p>а) самоорганизация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно но осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно но составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; <p>б) самоконтроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; <p>в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации,</p>	<p>направлениях государственной политики Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать 	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты</p>	<p>финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной</p>	<p>- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в</p>	

	<p>деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека</p>	<p>актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач</p>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p>	<p>- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания</p>	

<p>государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</p> <p>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</p> <p>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</p> <p>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <p>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков,</p>	<p>учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности;</p> <p>готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;</p> <p>- владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</p> <p>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств</p>	<p>положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев</p>	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>- осознание обучающимися российской гражданской идентичности;</p> <p>- целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского</p>	<p>1) сформировать знания об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной</p>	

	<p>воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской</p>	<p>деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи,</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;</p> <p>- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;</p> <p>- идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной</p>	<p>государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации;</p> <p>конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти;</p> <p>системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации;</p> <p>правовом регулировании гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; 2) уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>деятельности, организации учебного сотрудничества педагогическими работниками сверстниками, участью построении индивидуальной образовательной траектории; овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности</p>	<p>и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства;</p> <p>3) владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;</p> <p>4) владеть умениями устанавливать,</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства;</p> <p>5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод,</p>	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>социальное прогнозирование;</p> <p>6) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;</p> <p>7) владеть умениями проводить с опорой</p>	
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;</p> <p>8) использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения;</p>	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p> ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно- коммуникационных технологий в решении различных задач; 9) владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально- гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по </p>	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;</p> <p>10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения;</p> <p>сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства;</p> <p>11) сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации;</p> <p>владение умением соотносить различные оценки социальных явлений,</p>	
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях;</p> <p>12) владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции;</p> <p>определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов;</p> <p>оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности;</p> <p>осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан</p>	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,	В области экологического воспитания: - сформированность	- конкретизировать теоретические положения фактами социальной	

<p>применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности 	<p>действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского обществ 	
<p>ОК09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области 	<ul style="list-style-type: none"> - владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного 	

	<p>ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками 	<p>типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;</p>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду 		
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
⁹ Учебные занятия	108	20
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (зачет, диф.зачет, экзамен)	12	Экзамен
Всего	108	20

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Человек в обществе		14	
Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	<i>Основное содержание учебного материала</i>	4	OK01 OK05
	Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов. Типы обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Роль массовой коммуникации в современном обществе		
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Технический и естественно-научный профили - Перспективы развития в информационном обществе. Направления цифровизации в профессиональной деятельности. Роль науки в решении глобальных проблем <i>Социально-экономический и гуманитарный профили - Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем. Воздействие глобальных проблем на профессиональную деятельность. Направления цифровизации в профессиональной деятельности.</i>	11	

Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	<i>Основное содержание учебного материала</i>	6	OK02 OK04 OK05
	Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека. Социализация личности и ее этапы. Агенты (институты) социализации. Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное поведение. Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека	4	
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Мировоззрение, его структура и типы мировоззрения <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Для всех профилей - Выбор профессии. Профессиональное самоопределение. Учет особенностей характера в профессиональной деятельности. Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе, его особенности в сфере.	1 1	
Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	<i>Основное содержание учебного материала</i>	4	OK02 OK04 OK05
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Познание мира. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках. общество перед лицом угроз и вызовов XXI в.	1 1	
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i> Для всех профилей - Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки в профессиональной деятельности.		
<i>Раздел 2. Духовная культура</i>		12	OK03 OK05 OK06
Тема 2.1. Духовная	<i>Основное содержание учебного материала</i>	4	

культура личности и общества	Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества. Материальная и духовная культура. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура.		
-------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества. Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Категории морали. Гражданственность. <i>Петр Петрович</i>		
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i>	1	
	<i>Для всех профилей - Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет в профессиональной деятельности.</i>		
Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	<i>Основное содержание учебного материала</i>	4	0K02 0K03
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Наука. Функции науки. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-технологического развития и научные достижения Российской Федерации. Образование в современном обществе. Российская система образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации. Непрерывность образования в информационном обществе. Значение самообразования. Цифровые образовательные ресурсы		
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i>	1	
	<i>Для отдельных специальностей гуманитарного профиля - Особенности профессиональной деятельности в сфере науки, образования</i>		
	<i>Для других профилей - Профессиональное образование в сфере. Роль и значение непрерывности образования</i>		
Тема 2.3. Религия	<i>Основное содержание учебного материала</i>	2	0K05 0K06
	Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести.		
Тема 2.4. Искусство	<i>Основное содержание учебного материала</i>	4	0K01 0K05
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного российского искусства	1	

	<i>Профессионально ориентированное содержание</i>	1	
--	---------------------------------------------------	----------	--

	<i>Для отдельных специальностей гуманитарного профиля - Особенности профессиональной деятельности в сфере искусства Для других профилей - Образ профессии/ специальности в искусстве.</i>		
Раздел 3. Экономическая жизнь общества		26	
Тема 3.1. Экономика-основа жизнедеятельности общества	<i>Основное содержание учебного материала</i>	4	0К02 0К07
	Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические показатели и качество жизни. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов	1	
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i>	1	
	<i>Для всех профилей - Особенности разделения труда и специализации в сфере.</i>		
Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	<i>Основное содержание учебного материала</i>	4	0К01 ОКОЗ 0К09
	Функционирование рынков. Рынки труда, капитала, земли, информации. регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика по конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Монетарная политика Банка России. Инфляция: причины, виды, последствия		
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения. Цифровые финансовые услуги. Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты		
Тема 3.3.	<i>Основное содержание учебного материала</i>	4	0К01

Рынок труда и безработица. Рациональное поведение потребителя	Рынок труда. Зарботная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов. Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества	2	0K02 0K03
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i>	2	
	<i>Для социально- экономического профиля - Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах Для других профилей - Спрос на труд и его факторы в сфере. Стратегия поведения при поиске работы. Возможности профессиональной переподготовки.</i>		
Тема 3.4. Предприятие в экономике	<i>Основное содержание учебного материала</i>	4	0K01 0K03
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации <i>Профессионально ориентированное содержание</i> <i>Для всех профилей - Предпринимательская деятельность в сфере. Основы менеджмента и маркетинга в сфере.</i>	1 1	
Тема 3.5. Экономика и государство	<i>Основное содержание учебного материала</i>	4	0K01 0K09
	Экономика и государство. Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Государственный долг. Налоговая система Российской Федерации. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. Цифровизация экономики в Российской Федерации		

Тема 3.6. Основные тенденции	<i>Основное содержание учебного материала</i>	2	0К06 0К09
	Мировая экономика. Международная экономика. Международное разделение труда.	1	
развития экономики России и международная экономика	и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли		
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i>	1	
	<i>Технический и естественно-научный профили</i> - Направления импортозамещения в условиях современной экономической ситуации в сфере (<i>название специальности</i>). Собственное производство как средство устойчивого развития государства <i>Социально-экономический и гуманитарный профили</i> - Региональная экономика и её особенности в сфере. Основные направления развития региональной экономики <i>Тамбовской области</i> .		
Раздел 4. Социальная сфера		12	
Тема 4.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе	<i>Основное содержание учебного материала</i>	4	0К01 0К05
	Социальные общности, группы, их типы. Социальная стратификация, ее критерии. Социальное неравенство. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации. Положение индивида в обществе. Социальные статусы и роли. Социальная мобильность, ее формы и каналы в современном российском обществе		
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i>	1	
	<i>Для всех профилей</i> - Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста		
Тема 4.2. Семья в современном мире	<i>Основное содержание учебного материала</i>	2	0К05 0К06
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям		
Тема 4.3. Этнические	<i>Основное содержание учебного материала</i>	2	0К05 0К06

общности и нации	Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации		
Тема 4.4.	<i>Основное содержание учебного материала</i>	4	OK04
Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	<i>В том числе практических занятий</i>	2	OK05
	Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль. Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога, социального психолога.		
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i>	1	
	<i>Для всех профилей - Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления. Стратегии поведения в конфликтной ситуации</i>		
Раздел 5. Политическая сфера		12	
Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система	<i>Основное содержание учебного материала</i>	6	OK05 OK06
	Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система Российской Федерации на современном этапе Государство как основной институт политической системы. Государственный суверенитет. Функции государства. Форма государства: форма правления, форма государственного (территориального) устройства, политический режим Типология форм государства		
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации. Государственная служба и статус государственного служащего. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму		

Тема 5.2.	<i>Основное содержание учебного материала</i>	6	OK03
Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Причины абсентеизма. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности. Политический процесс и участие в нем субъектов политики. Формы участия граждан в политике. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная кампания. Избирательная система в Российской Федерации Политическая элита и политическое лидерство. Типология лидерства		OK04
	В том числе практических занятий	2	
	Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации <i>Профессионально ориентированное содержание Для всех профилей</i> - Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в области защиты прав работника	1 1	
Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации		30	
Тема 6.1. Право в системе социальных норм	<i>Основное содержание учебного материала</i>	4	OK01 OK05 OK09
	Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации. Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система российского права. Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правонарушение и юридическая ответственность. Функции правоохранительных органов Российской Федерации		
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i>	1	
	<i>Для всех профилей</i> - Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности		
Тема 6.2. Основы	<i>Основное содержание учебного материала</i>	2	OK02 OK06 OK07

конституционного права Российской Федерации	В том числе практических занятий		
	Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени		
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i>	1	
	<i>Для всех профилей - Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного времени</i>		
Тема 6.3. Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений	<i>Основное содержание учебного материала</i>	10	OK02 OK05 OK06
	Гражданское право. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних. Семейное право. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей. Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений несовершеннолетних работников Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг		
	В том числе практических занятий	4	
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i>	2	
	<i>Для отдельных специальностей социально - экономического профиля - Юрическое образование, юристы как социально-профессиональная группа Для других профилей - Коллективный договор. Трудовые споры и порядок их разрешения. Особенность регулирования трудовых отношений в сфере.</i>		

Тема 6.4.	Основное содержание учебного материала	8	0K02
Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство	Административное право и его субъекты. Административное правонарушение административная ответственность Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду Уголовное право. Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних		0K06 0K09
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения		
Тема 6.5. Основы процессуального права	Основное содержание учебного материала	6	0K02 0K05 0K09
	Конституционное судопроизводство Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях. Уголовный процесс, его принципы и стадии. Субъекты уголовного процесса	4	
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Арбитражное судопроизводство		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Всего		108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Освоение программы общеобразовательной учебной дисциплины Обществознание предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, специализированного учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативам и быть оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по обществознанию, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины Обществознание входят:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства
 - обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
 - библиотечный фонд кабинета;
 - рекомендованные мультимедийные пособия.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Обществознание. 10 класс : учеб. для общеобразоват. организаций: базовый

уровень / [Л. Н. Боголюбов и др.] ; под ред. Л. Н. Боголюбова, А.Ю. Лазебниковой – 4-е изд., стер. — М. : Просвещение, 2022. — 319 с.

2. Обществознание. 11 класс : учеб. для общеобразоват. организаций: базовый

- уровень / [Л. Н. Боголюбов и др.] ; под ред. Л. Н. Боголюбова, А.Ю. Лазебниковой – 4-е изд., стер. — М. : Просвещение, 2022. — 334 с.
3. Важенин, А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей / А. Г. Важенин -М.: Издательский центр «Академия», 2017. - 432 с.
4. Важенин А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Практикум. — М.: Изд-во «Академия», 2019. – 240 с.
5. Важенин А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Контрольные задания. — М.: Изд-во «Академия», 2019. – 144 с.
6. Горелов, А.А. Обществознание для профессий и специальностей социальноэкономического профиля [Текст] : учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / А.А. Горелов, Т.А. Горелова. - 2-е изд., стер. - М. : Издательский центр "Академия", 2016. - 352 с.
- 3.2.2. Электронные издания (ресурсы)**
1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. URL: <http://schoolcollection.edu.ru>
 2. Информационно-правовой портал «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>.
 3. Официальный сайт компании «Консультант Плюс». URL: <http://www.consultant.ru>.
 4. ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/450724>
 5. Официальный сайт Президента РФ. URL: <http://www.kremlin.ru>.
 6. Официальный сайт Правительства РФ. URL: <http://www.government.ru>
 7. Официальный сайт Государственной Думы РФ. URL: <http://duma.gov.ru>
 8. Официальный сайт Совета Федерации РФ. URL: <http://council.gov.ru>
 9. Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации. URL: <http://www.vsrfr.ru>.
 10. Официальный сайт Правительства России. URL: <http://www.government.ru>
- 27
11. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок».

URL:<http://festival.1september.ru/>

12. Министерство просвещения Российской Федерации. URL:
<https://edu.gov.ru>

13. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.
URL:

<https://minobrnauki.gov.ru>

14. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
(Рособрнадзор).

URL: <https://obrnadzor.gov.ru>

15. Официальный сайт Национальных проектов России. URL:

<https://национальныепроекты.рф>

16. Федеральный портал «Российское образование». URL:
<https://www.edu.ru>

17. Федеральный портал «Информационно-коммуникационных
технологий в
образовании». URL: <http://window.edu.ru>

18. Федеральный портал по финансовой грамотности. URL:
<https://vashifinancy.ru>

19. Федеральный институт педагогических измерений (ФИПИ). URL:
<https://fipi.ru>

3.2.3. Дополнительные источники

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным
голосованием

12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского
голосования 01.07.2020)

2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред.
от
25.02.2022)

3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред.
от
14.07.2022)

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
от
30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с
25.07.2022)

5. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред.
от
04.08.2022)

6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от

- 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022)
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 14.07.2022, с изм. от 18.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022)
8. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 28.06.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2022)
9. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» // СЗ РФ. — 1992. — № 15. — Ст. 766. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и ВС РФ. — 1991. — № 18. — Ст. 566.
- 28
10. Закон РФ от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2002.
11. Закон РФ от 11.02.1993 № 4462-1 «О Нотариате» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. — 1993.
12. Федеральный закон от 31.05.2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2002.
13. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2012.
14. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» // СЗ РФ. — 1999. — № 14. — Ст. 1650.
15. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. — 2002. — № 2. — Ст. 133.
16. Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 N 53-ФЗ (ред. от 14.07.2022)
17. Федеральный закон "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" от 12.06.2002 N 67-ФЗ

(ред.от. 28.06.2022)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>У1. анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями;</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</p> <p>У2. оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p> <p>У 3. объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной</p>	<p>Анализ социальной информации, сравнение социальных явлений с обществоведческими терминами и понятиями.</p> <p>Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи.</p> <p>Оценка действий субъектов, с точки зрения социальных норм.</p> <p>Обоснованность выбора и оптимальность поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p> <p>анализ причинно-следственных связей между явлениями, пространственными и временными рамками изучаемых социальных процессов и явлений, аргументированность ответа.</p> <p>Обоснованность выбора и оптимальность поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач</p> <p>Выполнять задания в полном объеме в соответствии с требованиями.</p> <p>Презентация полученной информации в соответствии с поставленными задачами используя ИКТ.</p> <p>Знание основных этапов и факторов социализации личности и её место и роли в</p>	<p>Познавательные задания</p> <p>Вопросы проблемного Характера.</p> <p>Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике</p> <p>Проектные задания.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Самооценка и взаимооценка знаний/умений обучающихся.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Познавательные задания.</p> <p>Задания к документам, содержащим социальную информацию.</p>

<p>среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач</p> <p>У 4. применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам;</p> <p>ОК3. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>Знать:</p> <p>З 1. биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;</p> <p>З 2. тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов;</p> <p>З 3. необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;</p> <p>З 4. особенности</p>	<p>системе общественных отношений.</p> <p>Характеристика этапов развития общества, а также важнейших социальных институтов.</p> <p>Анализ общественных отношений, сущность социальных норм, механизмов правового регулирования.</p> <p>Определение роли личности в развитии современного мира.</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

социально-гуманитарного познания;		
-----------------------------------	--	--

Общая/профессиональная компетенции	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
<i>Раздел 1. Человек в обществе</i>		
OK01 OK05	Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	<i>Познавательные задания</i> – Вопросы проблемного характера – Задания к схемам, диаграммам, инфографике – Проектные задания <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний/умений обучающихся</i>
OK02 OK04 OK05	Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> – Задания к документам, содержащим социальную информацию
		– Проектные задания <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний/умений обучающихся</i>
OK 02 OK 04 OK 05	Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> – Задания к документам, содержащим социальную информацию – Познавательные задания <i>Самооценка и взаимооценка знаний/умений обучающихся</i>
Раздел 2. Духовная культура		

OK 03 OK 05 OK 06	Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	<i>Познавательные задания</i> Вопросы проблемного характера – Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Тестирование Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
OK 02 OK 03	Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> – Задания к документам, содержащим социальную информацию – Проектные задания <i>Тестирование Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
OK 05 OK 06	Тема 2.3. Религия	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> – Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Самооценка и взаимооценка знаний/умений обучающихся</i>
OK 01 OK 05	Тема 2.4. Искусство	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> – Задания к документам, содержащим социальную информацию Самооценка и взаимооценка знаний/умений обучающихся
Раздел 3. Экономическая жизнь общества		
OK 02 OK 07	Тема 3.1. Экономика - основа жизнедеятельности общества	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> – Задания к схемам, диаграммам, инфографике <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
OK 01	Тема 3.2.	<i>Устный опрос</i>

ОК 03 ОК 09	Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	<i>Познавательные задания</i> – Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Самооценка и самооценка знаний/умений обучающихся</i>
ОК 01 ОК 02 ОК 03	Тема 3.3. Рынок труда и безработица. Рациональное поведение потребителя	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания-задачи Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике Проектные задания <i>Самооценка и самооценка знаний/умений обучающихся</i>
ОК 01 ОК 03	Тема 3.4. Предприятие в экономике	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания - задачи Задания к документам, содержащим социальную информацию – Проектные задания <i>Самооценка и самооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК01 ОК09	Тема 3.5. Экономика и государство	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> – Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и самооценка знаний/умений обучающихся</i>
ОК 06 ОК 09	Тема 3.6. Основные тенденции развития экономики России и международная экономика	<i>Познавательные задания</i> – Вопросы проблемного характера – Работа с документами, содержащими социальную информацию <i>Самооценка и самооценка знаний/умений обучающихся</i>
Раздел 4. Социальная сфера		
ОК 01	Тема 4.1.	<i>Устный опрос</i>

OK 05	Социальная структура общества. Положение личности в обществе	<i>Познавательные задания</i> – Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний/умений обучающихся</i>
OK 05 OK 06	Тема 4.2. Семья в современном мире	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> – Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний/умений обучающихся</i>
OK 05 OK 06	Тема 4.3. Этнические общности и нации	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> – Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
OK 04 OK 05	Тема 4.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> – Задания-задачи – Проектные задания
	способы его разрешения	<i>Самооценка и взаимооценка знаний/умений обучающихся</i>
Раздел 5. Политическая сфера		
OK 05 OK 06	Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> – Задания к документам , содержащим социальную информацию <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний/умений обучающихся</i>
OK 03 OK 04	Тема 5.2. Политическая культура	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i>

	общества и личности. Политический процесс и его участники	– Задания-задачи – Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Самооценка и самооценка знаний/умений обучающихся</i>
Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации		
ОК 01 ОК 05 ОК 09	Тема 6.1. Право в системе социальных норм	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> – Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и самооценка знаний/умений обучающихся</i>
ОК02 ОК 06 ОК07	Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> – Задания-задачи <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и самооценка знаний/умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 05	Тема 6.3. Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> – Задания-задачи <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и самооценка знаний/умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 06 ОК 09	Тема 6.4. Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> – Задания - задачи <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и самооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 05 ОК 09	Тема 6.5. Отрасли процессуального права	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> – Задания - задачи <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и самооценка</i>

		<i>знаний /умений обучающихся</i>
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,		<i>Выполнение заданий</i>
ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09		<i>промежуточной аттестации</i>

Приложение 6.1
к ОПОП-П по профессии «Специалист торгового дела»
38.02.08 Торговое дело

Рабочая программа дисциплины
«ОБД. 05 География»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	3
<u>1. Общая характеристика</u>	4
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	4
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	4
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	4
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	4
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	5
<u>2.3. Курсовой проект (работа)</u>	6
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	7
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	7
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	7
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	7

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«География»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: применять разнообразные источники географической информации для проведения наблюдений за природными, социально-экономическими и геоэкологическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями под влиянием разнообразных факторов. Изучать размещение географических объектов

Дисциплина «География» включена в обязательную часть образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности цикла общеобразовательной программы

38.02.08 Торговое дело,

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, оценивать практическую значимость результатов поиска	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	Использовать современные средства поиска, анализа и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	применять современную научную профессиональную терминологию, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации, современная научная и профессиональная терминология	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ОК.04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК.07	соблюдать нормы эколог. безопасности, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в ЧС.	правила экологической безопасности при ведении проф. Деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, принципы бережливого производства, знание климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.08	использовать	роль физической	Использовать средства

	<p>физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, основы здорового образа жизни, условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжения</p>	<p>физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>
ОК.09	<p>участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы, строить высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения</p>	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
¹⁰ Учебные занятия	72	8
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (диф. зачет,)	Д.З.	-
Всего	72	8

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий,	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Общая характеристика мира.			
Тема 1 Современная политическая карта мира	Содержание Этапы формирования политической карты мира. Влияние международных отношений на пол. карту мира. Политическая география.	10	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9,
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических занятий Практические занятия и ПОЗ №1 «Политическая карта мира и районы распространения сухопутных и морских узлов мировой торговли»	2	
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 2 География мировых природных ресурсов и охрана окружающей среды.	Содержание Оценка мировых природных ресурсов. Взаимодействие общества и природы. Загрязнение и охрана окружающей среды.	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 4,
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических занятий. №2 Мировые природные ресурсы. Экология их использования.	2	
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		

	<i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема3 География населения мира	Содержание География населения мира. Численность, воспроизводство населения. Демографическая политика.	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9,
	Дидактическая единица.		
	В том числе практические занятия География плотности населения и размещения населения, род занятия населения.		
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 4 НТР и мировое хозяйство	Содержание: НТР и его роль в развитии мирового хозяйства. Отраслевая территориальная структура мирового хозяйства.	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 9,
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 5 География отраслей мирового хозяйства	Содержание География промышленности и сельского хозяйства	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 9,
	Дидактическая единица.		

	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Раздел 2.	Региональная характеристика мира		
Тема 6 Зарубежная Европа	Содержание; Характеристика зарубежной Европы Субрегионы и страны Западной Европы.	4	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 9,
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических занятий №3: Характеристика стран Зарубежной Европы, развитие ветеринарной службы в этих странах.	2	
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 7 Зарубежная Азия. Австралия.	Содержание: Общая характеристика Азии. Австралия	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 9,
	Дидактическая единица.		
	В том числе практическое занятие		
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 8	Содержание: Общая характеристика Африки.	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3,

Африка	Субрегионы Африки.		ОК 5, ОК 6, ОК 9,
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических занятий №4: «Общая характеристика стран Африки. Развитие торгового дела в странах Африки»	2	
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 9 Северная Америка	Содержание: Характеристика Северной Америки. Страны: США. Канада, Мексика, Куба, Белиз.	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9,
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических занятий: Общая характеристика материка Северной Америки		
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 10 Латинская Америка	Содержание: Общая характеристика стран Латинской Америки.	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9,
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических занятий №8: Общая характеристика материка Южная Америка.		
	Формулировка ...		
	Формулировка...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		

Раздел 3. Глобальные проблемы человечества			
Тема 11. Глобальные проблемы человечества	Содержание: Глобальные проблемы человечества	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 9,
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Формулировка ...		
	Формулировка ...		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Итоговый контроль	Содержание: Контрольная работа	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачёт	2	
Всего		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Географии.

Оборудование учебного кабинета: доска, рабочее место, настенные карты, политическая карта мира, атласы, контурные карты

3.2. Учебно-методическое обеспечение

- 1.Максаковский В.П. «Экономическая социальная география мира». 10 кл. М., 2022г.
- 2.Максаковский В.П. Методическое пособие по экономической и социальной географии мира. М.,2022г.
- 3.Гладкий Ю.Н «Экономическая социальная география мира». 10 кл.М., 2023г.
- 4.Атлас «Экономическая социальная география мира». 10 кл. М, 2024г. Петрова Н.Н. Тесты по географии. М., 2023г.
- 5.Максаковский В.П. Рабочая тетрадь по географии 10кл.М., 2023г.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1)Географические обучающие модели. [http://school-collection.edu.ru/catalog/rubr/2d5dc937-826a-4695-8479-da00a58992ce/?interface=catalog&class\[\]=48&subject\[\]=28](http://school-collection.edu.ru/catalog/rubr/2d5dc937-826a-4695-8479-da00a58992ce/?interface=catalog&class[]=48&subject[]=28)
- 2.Географический атлас (geography.su/atlas) <http://geography.su/atlas/item/f00/s00/z0000000/>
- 3.Видеоуроки (interneturok.ru/ru/shool/geograty/) <http://interneturok.ru/>
- 4.Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия (megabook.ru/rubric/ГЕОГРАФИЯ. <http://megabook.ru/rubric/ГЕОГРАФИЯ>
- 5.Мир карт (mirkart.ru). <http://www.mirkart.ru/>
6. Официальный портал ЕГЭ (ege.edu.ru). <http://www.ege.edu.ru/ru/main/>
- 7.Презентации по географии (ppt4web.ru/geografija) <http://ppt4web.ru/geografija>
- 8.География <http://geographyofrussia.com/>

3.2.2. Дополнительные источники

- 1.Сироткин В.И. Практические и самостоятельные работы учащихся по географии. М.,2023г.
- 2.Шатных А.В. Современный урок географии. М.,2022г.
3. Интерактивные карты России http://www.edu.ru/maps/cmnn/thematic_maps.shtml?#2

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i> выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, оценивать результат и последствия своих действий; определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, оценивать практическую значимость результатов поиска применять современную научную профессиональную терминологию, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения, соблюдать нормы эколог. безопасности,</p>	<p><i>Дается описание характеристики демонстрируемых знаний и умений, которые могут быть проверены</i></p> <p><i>-определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных, социально-экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений;</i> <i>-применять разнообразные источники географической информации для проведения наблюдений за природными, социально-экономическими и геоэкологическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями под влиянием разнообразных факторов;</i> <i>-составлять комплексную географическую характеристику регионов и стран мира; таблицы, картосхемы, диаграммы, простейшие карты, модели, отражающие географические закономерности различных явлений и процессов, их территориальные взаимодействия;</i> <i>- сопоставлять географические карты различной тематики.</i></p>	<p><i>Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике</i> <i>Диагностика</i> <i>Устный опрос</i></p> <p><i>Тестирование</i></p> <p><i>Защита рефератов, докладов, сообщений</i></p> <p><i>Проверка письменных работ</i></p> <p><i>Предоставление и защита презентаций, подготовленных студентами</i></p> <p><i>Экспертная оценка практических работ.</i></p> <p>дифференцированный зачёт</p>

<p><i>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в ЧС. использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</i></p> <p><i>участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы, строить высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</i></p> <p>Умеет:</p> <p><i>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах современные средства и устройства информатизации,</i></p>		
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p> порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства содержание актуальной нормативно-правовой документации, современная научная и профессиональная терминология, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности правила экологической безопасности при ведении проф. Деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, принципы бережливого производства, знание климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, основы здорового образа жизни, условия профессиональной </p>		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p><i>деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжения правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения</i></p>		
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Приложение 6.1

**к ОПОП-П по профессии/специальности
38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа дисциплины
«ОБД.06 Иностранный язык»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	2
<u>1. Общая характеристика</u>	3
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	3
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	3
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	3
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	3
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	3
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	3
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	3
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	3
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	3

4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОБД.06Иностранный язык»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и пол и культурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Дисциплина «ОБД.06 Иностранный язык» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.08 Торговое дело.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

11

В результате освоения дисциплины обучающийся должен :

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	-
	определять этапы решения задачи, составлять план	структура плана для решения задач, алгоритмы	

	действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	методы работы в профессиональной и смежных сферах	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК.02Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	
	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	приемы структурирования информации	
	оценивать практическую значимость результатов поиска	формат оформления результатов поиска информации	
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и	

	использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации	
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология	
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования	
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности	
	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники	правила разработки презентации	

	финансирования		
	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	основные этапы разработки и реализации проекта	
	определять источники достоверной правовой информации		
	составлять различные правовые документы		
	находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать		
	оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива	
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические особенности личности	
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	правила оформления документов	
	проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила построения устных сообщений	
		особенности социального и культурного контекста	
ОК.09 Пользоваться профессиональной	понимать общий смысл четко	правила построения простых и сложных	

документацией на государственном и иностранном языках	произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	предложений на профессиональные темы	
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	особенности произношения	
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
¹² Учебные занятия	72	72
Курсовая работа (проект)	-	-

Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация (<i>дифференцированный.зачет.</i>)	2	
Всего	72	72

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Входное тестирование	Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося - Лексико-грамматический тест - Устная речь	2	
Раздел 1.	Иностранный язык для общих целей	48	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Тема № 1.1	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи	Лексика: - города; - национальности; - профессии; - числительные; - члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); - внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); - личные качества человека (confident, shy, successful, etc.) - названия профессий (teacher, cook, businessman, etc) Грамматика: - глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных).		

	<ul style="list-style-type: none"> - степени сравнения прилагательных и их правописание; - местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; - модальные глаголы и их эквиваленты. <p>Фонетика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правила чтения. Звуки. Транскрипция 		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	1. Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	2	
	2. Отношения поколений в семье.	2	
	3. Описание внешности и характера человека	2	
Тема № 1.2	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Молодёжь в современном обществе.	Лексика:		
Досуг молодёжи: увлечения и интересы	<ul style="list-style-type: none"> - рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); - наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.) <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предлоги времени; - простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге) - глагол с инфинитивом; - сослагательное наклонение <p>love/like/enjoy + Infinitive/ ing- типы verboses, способы выражения</p>		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	1. Рабочий день.	2	
	2. Досуг. Хобби.	2	
	3. Активный и пассивный отдых	2	
Тема № 1.3	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04

Условия проживания в городской и сельской местности	Лексика: - здания (attached house, apartment, etc.); - комнаты (living-room, kitchen, etc.);		
------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.); - техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); - условия жизни (comfortable, close, nice, etc.); - места в городе (city centre, church, square, etc.); <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оборот there is/are; - неопределённые местоимения some/any/one и их производные. - предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); - модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you?, Should you have any questions _____, Should you need any further information _____ и др.); - специальные вопросы; 		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу.	2	
	2. Описание здания, интерьера. Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Описание	2	
Тема № 1.4	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04

Покупки: одежда, обувь и продукты питания	Лексика: - виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce, etc.); - товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.); - одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc) Грамматика: - существительные исчисляемые и неисчисляемые;		
------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	- чтение артиклей; - арифметические действия и вычисления		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	1. Виды магазинов. Ассортимент товаров.	2	
	2. Совершение покупок в продуктовом магазине	2	
	3. Совершение покупок в магазине одежды/обуви	2	
	Контрольная работа Тема 1.1 - 1.4	2	
Тема № 1.5	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Здоровый образ жизни и забота о здоровье:	Лексика: - части тела (neck, back, arm, shoulder, etc); - правильное питание (diet, protein, etc.); - названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); - симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.); - еда (egg, pizza, meat, etc); - способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc); - дроби и меры весов (1/12: one-twelfth)		
сбалансированное питание.	Грамматика: - образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; - множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; - существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; - чтение и правописание окончаний. - простое прошедшее время (образование и функции в		
Спорт	В том числе практических и лабораторных занятий	4	

	1 Физическая культура и спорт. Здоровый образ жизни	2	
--	-----------------------------------------------------	----------	--

	2. Еда полезная и вредная.	2	
Тема № 1.6 Туризм. Виды отдыха.	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: - виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.); - виды транспорта (bus, car, plane, etc.)		
	Грамматика: - инфинитив, его формы; - неопределенные местоимения; - образование степеней сравнения наречий;		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Почему и как люди путешествуют	2	
2. Путешествие на поезде, самолете	2		
Тема № 1.7 Страна/страны изучаемого языка	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Лексика: - государственное устройство (government, president, Chamber of parliament, etc.); - погода и климат (wet, mild, variable, etc.). - экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.); - достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc) - количественные и порядковые числительные; - обозначение годов, дат, времени, периодов; Грамматика: - артикли с географическими названиями; - прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени).			

	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
--	--------------------------------------------------------	----------	--

	1. Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции).	2	
	2. США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство,	2	
		2	
Тема № 1.8	Содержание	8	
Россия	Лексика: - государственное устройство (government, president, Judicial, commander-in- chief, etc.); - погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.). - экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); - достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc) Грамматика: - артикли с географическими названиями; - прошедшее совершенное действие (образование и функции в		OK 01, OK 02, OK 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	1. Географическое положение, климат, население.	2	
	2. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство.	2	
	3. Москва - столица России. Достопримечательности Москвы	2	
	4. Традиции народов России	2	
Контрольная работа	- 1.8	2	
Раздел 2.	Иностранный язык для специальных целей	20	OK 01, OK 02, OK 04, OK 09

Тема 2.1 Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии	Содержание Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. Грамматика: - герундий, инфинитив. грамматические структуры, типичные для научно-популярных В том числе практических и лабораторных занятий 1. Основные понятия вашей профессии. Особенности подготовки и по профессии/специальности. 2. Специфика работы и основные принципы деятельности по профессии/специальности	4 4 2 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 2.2	Содержание	6	ОК 01, ОК 02,

Государственные учреждения, бизнес и услуги	Лексика: - экономика и финансы (economy, finance and credit, etc.) - финансовые учреждения (banks, exchanges, investment etc.) Грамматика:		OK 04, OK 09
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	1. Экономика России	2	
	2 Работа государственных учреждений 3 Услуги. Документация	2 2	
Тема 2.3	Содержание	4	OK 01, OK 02, OK 04, OK 09
Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи	Лексика: - виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.) - названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc) Грамматика: - страдательный залог, - грамматические структуры предложений, типичные для научно-		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	

	1. Достижения науки.	2	
	2. Современные информационные технологии. ИКТ в профессиональной деятельности	2	
Тема 2.4	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. Грамматика: грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Известные ученые и их открытия в России.	2	
	2. Известные ученые и их открытия за рубежом	2	
Контрольная работа Темы 2.1 - 2.4		2	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы):

Иностранный язык в профессиональной деятельности;

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Богацкий И.С., Дюканова Н.М., Бизнес – курс английского языка Киев, Логос, 2020

Колесникова Н.Н., Данилова Г.В., Девяткина Л.Н, Английский язык для менеджеров М., Издательский центр «Академия», 2019.

Радовель В.А. Английский язык для технических вузов, Москва, 2021

Скалкин В.Л. Английский язык в ситуациях общения, М., Высшая школа, 2021

3.2.2. *Дополнительные источники*

Орлова Е.С. Английская грамматика по-новому, М., Центрполиграф, 2019

Ощепкова В.В. , Шустилова И.И. О Британии вкратце, М., Издательство «Лист», 2019

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	понимает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	<i>тестирование</i>
структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	знает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	<i>контрольная работа</i>
основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	<i>тестирование</i>
методы работы в профессиональной и смежных сферах	владеет методами работы в профессиональной и смежных сферах	<i>тестирование</i>
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	<i>тестирование</i>
номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	<i>контрольная работа</i>
приемы структурирования информации	владеет приемами структурирования информации	<i>контрольная работа</i>
формат оформления результатов поиска информации	формат оформления результатов поиска информации	<i>тестирование</i>
современные средства и устройства информатизации, порядок их применения	владеет современными средствами и устройствами информатизации, порядок их применения	<i>презентация</i>
программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	знает программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	<i>тестирование</i>

содержание актуальной нормативно-правовой документации	знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	<i>тестирование</i>
современную научную и профессиональную терминологию	владеет современной научной и профессиональной терминологией	<i>тестирование</i>
возможные траектории профессионального развития и самообразования	знает возможные траектории профессионального развития и самообразования	<i>тестирование</i>
основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности	знает основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности	<i>контрольная работа</i>
правила разработки презентации	правила разработки презентации	<i>презентация</i>
основные этапы разработки и реализации проекта	знает основные этапы разработки и реализации проекта	<i>тестирование</i>
психологические основы деятельности коллектива	знает психологические основы деятельности коллектива	<i>тестирование</i>
психологические особенности личности	знает психологические особенности личности	<i>тестирование</i>
правила оформления документов	знает правила оформления документов	<i>презентация</i>
правила построения устных сообщений	знает правила построения устных сообщений	<i>тестирование</i>
особенности социального и культурного контекста	знает особенности социального и культурного контекста	<i>устный опрос</i>
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	<i>устный опрос</i>
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	<i>тестирование</i>
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	<i>устный опрос</i>

особенности произношения	знает особенности произношения	<i>устный опрос</i>
правила чтения текстов профессиональной направленности	знает правила чтения текстов профессиональной направленности	<i>аудирование</i>
Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	<i>тестирование</i>
определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	определяет этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	<i>тестирование</i>
выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	выявляет и эффективно находит информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	<i>устный опрос</i>
владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	<i>устный опрос</i>
оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	<i>устный опрос</i>
определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	определяет задачи для поиска информации, планирует процесс поиска, выбирает необходимые источники информации	<i>контрольная работа</i>
выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска	<i>устный опрос</i>
оценивать практическую значимость результатов поиска	оценивает практическую значимость результатов поиска	<i>контрольная работа</i>

применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач	<i>тестирование</i>
использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	<i>презентация</i>
использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач	<i>презентация</i>
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	<i>тестирование</i>
применять современную научную профессиональную терминологию	применяет современную научную профессиональную терминологию	<i>устный опрос</i>
определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования	<i>устный опрос</i>
выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи	<i>устный опрос</i>
определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования	определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявляет источники финансирования	<i>устный опрос</i>
презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	<i>презентация</i>
определять источники достоверной правовой информации	определяет источники достоверной правовой информации	<i>устный опрос</i>
составлять различные правовые документы	составляет различные правовые документы	<i>составление резюме</i>
находить интересные проектные идеи, грамотно	находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует	<i>устный опрос</i>

их формулировать и документировать	и документирует	
оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта	<i>презентация</i>
организовывать работу коллектива и команды	организовывает работу коллектива и команды	<i>устный опрос</i>
взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	<i>устный опрос</i>
грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке	<i>устный опрос</i>
проявлять толерантность в рабочем коллективе	проявляет толерантность в рабочем коллективе	<i>устный опрос</i>
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы	<i>аудирование</i>
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	<i>устный опрос</i>
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	<i>устный опрос</i>
кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые)	<i>устный опрос</i>
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	<i>презентация</i>

**Приложение 6.1 к ОПОП-П по специальности
38.02.08 Торговое дело**

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ОБД 07 Математика».....	<u>2</u>
---------------------------------	-----------------

167

2024 г.

Приложение 6.1
к ОПОП-П по специальности
38.02.08 Торговое дело

Рабочая программа дисциплины
«ОБД 07 Математика»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	<u>3</u>
<u>1. Общая характеристика</u>	<u>4</u>
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....</u>	<u>4</u>
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	<u>4</u>
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</u>	<u>4</u>
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	<u>4</u>
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	<u>5</u>
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	<u>7</u>
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение.....</u>	<u>7</u>
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	<u>7</u>
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</u>	<u>7</u>

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Математика»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цели дисциплины «Математика»:

- обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;
- обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;
- обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Математика» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО.

Дисциплина «Математика» включена в *обязательную часть (профильная дисциплина) цикла образовательной программы*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Умения
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать 	<ul style="list-style-type: none"> - владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; - уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная

<p>актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; 		<p>функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <p>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</p> <p>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства утверждений, задавать параметры и критерии решения;</p> <p>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;</p> <p>-- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</p> <p>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;</p> <p>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;</p> <p>и способность их использования в познавательной и социальной практике</p>	<p>функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;</p> <p>- уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; уметь извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач;</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<ul style="list-style-type: none"> - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; - уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; - уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки. - уметь оперировать понятиями: определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки; умение формулировать обратное и противоположное утверждение, приводить примеры и контрпримеры, использовать метод математической индукции; проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений; - уметь оперировать понятиями: множество, подмножество, операции над множествами; умение использовать теоретико-множественный аппарат для описания реальных процессов и явлений при решении задач, в том числе из других учебных предметов; - уметь оперировать понятиями: граф, связный граф, дерево, цикл, граф на плоскости; умение задавать и описывать графы
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>различными способами; использовать графы при решении задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь свободно оперировать понятиями: сочетание, перестановка, число сочетаний, число перестановок; бином Ньютона; умение применять комбинаторные факты и рассуждения для решения задач; - уметь оперировать понятиями: натуральное число, целое число, остаток по модулю, рациональное число, иррациональное число, множества натуральных, целых, рациональных, действительных чисел; умение использовать признаки делимости, наименьший общий делитель и наименьшее общее кратное, алгоритм Евклида при решении задач; знакомство с различными позиционными системами счисления; - уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа; - уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; умение решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни;
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>-уметь свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; умение строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций; умение использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; умение свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; умение проводить исследование функции; умение использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем;</p> <p>- уметь свободно оперировать понятиями: последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия; умение задавать последовательности, в том числе с помощью рекуррентных формул;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: непрерывность функции, асимптоты графика функции, первая и вторая производная функции, геометрический и физический смысл производной, первообразная, определенный интеграл; умение находить</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>асимптоты графика функции; умение вычислять производные суммы, произведения, частного и композиции функций, находить уравнение касательной к графику функции;</p> <p>умение использовать производную для исследования функций, для нахождения наилучшего решения в прикладных, в том числе социально-экономических и физических задачах, для определения скорости и ускорения; находить площади и объемы фигур с помощью интеграла; приводить примеры математического моделирования с помощью дифференциальных уравнений;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: комплексное число, сопряженные комплексные числа, модуль и аргумент комплексного числа, форма записи комплексных чисел (геометрическая, тригонометрическая и алгебраическая); уметь производить арифметические действия с комплексными числами; приводить примеры использования комплексных чисел;</p> <p>- уметь свободно оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение для описания числовых данных; умение исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; графически исследовать совместные наблюдения с помощью диаграмм рассеивания и линейной регрессии;</p> <p>- уметь находить вероятности событий с использованием графических методов; применять для решения задач формулы сложения и умножения вероятностей, формулу полной вероятности, формулу Бернулли, комбинаторные факты и</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>формулы; оценивать вероятности реальных событий; умение оперировать понятиями: случайная величина, распределение вероятностей, математическое ожидание, дисперсия и стандартное отклонение случайной величины, функции распределения и плотности равномерного, показательного и нормального распределений; умение использовать свойства изученных распределений для решения задач; знакомство с понятиями: закон больших чисел, методы выборочных исследований; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях;</p> <p>- уметь свободно оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, отрезок, луч, плоский угол, двугранный угол, трехгранный угол, пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов в окружающем мире; умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, правильный многогранник, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, развертка поверхности, сечения конуса и цилиндра, параллельные оси или основанию, сечение шара, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса; умение строить сечение многогранника, изображать многогранники, фигуры и поверхности вращения, их сечения, в том числе с помощью электронных средств; умение применять свойства геометрических фигур, самостоятельно формулировать определения изучаемых фигур, выдвигать</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>гипотезы о свойствах и признаках геометрических фигур, обосновывать или опровергать их; умение проводить классификацию фигур по различным признакам, выполнять необходимые дополнительные построения;</p> <p>- уметь свободно оперировать понятиями: площадь фигуры, объем фигуры, величина угла, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями, площадь сферы, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение находить отношение объемов подобных фигур;</p> <p>- уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; умение распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; умение использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни;</p> <p>- уметь свободно оперировать понятиями: прямоугольная система координат, вектор, координаты точки, координаты вектора, сумма векторов, произведение вектора на число, разложение вектора по базису, скалярное произведение, векторное произведение, угол между векторами; умение использовать векторный и координатный метод для решения геометрических задач и задач других учебных предметов; оперировать понятиями: матрица 2×2 и 3×3, определитель матрицы, геометрический смысл определителя;</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>- уметь моделировать реальные ситуации на языке математики; составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры, интерпретировать полученный результат; строить математические модели с помощью геометрических понятий и величин, решать связанные с ними практические задачи; составлять вероятностную модель и интерпретировать полученный результат; решать прикладные задачи средствами математического анализа, в том числе социально- экономического и физического характера;</p> <p>- умение выбирать подходящий метод для решения задачи; понимание значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений; умение распознавать проявление законов математики в искусстве, умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.</p> <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности 	<p>и системы; уметь решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни;</p> <p>уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; уметь распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; уметь использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>В области духовно-нравственного воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>а) самоорганизация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; <p>способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; уметь распознавать симметрию в пространстве; уметь распознавать правильные многогранники; - уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;</p> <p>в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты</p>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p>	<p>- уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; - уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с</p>
-----------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</p> <p>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека</p>	<p>рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа;</p> <p>- уметь свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; уметь строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций;</p> <p>- уметь использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;</p> <p>- свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; уметь проводить исследование функции;</p> <p>- уметь использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>социального и культурного контекста</p>	<p>народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - убежденность в значимости для личности общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств 	<p>помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; - уметь использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира
--------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и</p>	<p>- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения,</p>	<p>- уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; - уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве;</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;</p> <p>В части гражданского воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; <p>патриотического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; 	<p>умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности 	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - не принимать действия, приносящие вред окружающей среде; - уметь прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширить опыт деятельности экологической направленности; 	<p>уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - предлагать новые проекты, оценивать идеи позиции новизны, оригинальности, практической значимости; - давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям 	<ul style="list-style-type: none"> наименьшие значения, нахождение пути, скорости и ускорения; - уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	340
В т.ч.	
Основное содержание	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	280
практические занятия	40
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	32
Индивидуальный проект (да/нет)	да

Консультации	14
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально- ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы		24	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-06, ОК-07
Тема 1.1	Содержание учебного материала	2	
Цель и задачи математики при освоении специальности	Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности.		
	Комбинированное занятие		
Тема 1.2	Содержание учебного материала	4	
Числа и вычисления. Выражения и преобразования	Действия над положительными и отрицательными числами, обыкновенными и десятичными дробями. Действия со степенями, формулы сокращенного умножения.		
	Комбинированное занятие		
Тема 1.3. Геометрия на плоскости	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	2	
	Виды плоских фигур и их площадь. Практико-ориентированные задачи в курсе геометрии на плоскости.		
	Практическое занятие		
Тема 1.4	Содержание учебного материала	4	
Процентные вычисления	Простые проценты, разные способы их вычисления. Сложные проценты.		
	Практическое занятие		

Тема 1.5 Уравнения и неравенства	Содержание учебного материала Линейные, квадратные, дробно-линейные уравнения и неравенства. Практическое занятие	4	
Тема 1.6 Системы уравнений и неравенств	Содержание учебного материала Способы решения систем линейных уравнений. Понятия: матрица 2x2 и 3x3, определитель матрицы. Метод Гаусса. Системы нелинейных уравнений. Системы неравенств Комбинированное занятие	6	
Тема 1.7 Входной контроль	Содержание учебного материала Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства. Геометрия на плоскости. Контрольная работа	2	
Раздел 2 Прямые и плоскости в пространстве		20	
Тема 2.1. Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей	Содержание учебного материала Предмет стереометрии. Основные понятия (точка, прямая, плоскость, пространство). Основные аксиомы стереометрии. Пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Признак и свойство скрещивающихся прямых. Основные пространственные фигуры. Комбинированное занятие	2	
Тема 2.2. Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	Содержание учебного материала Параллельные прямая и плоскость. Определение. Признак. Свойства (с доказательством). Параллельные плоскости. Определение. Признак. Свойства (с доказательством). Тетраэдр и его элементы. Параллелепипед и его элементы. Свойства противоположных граней и диагоналей параллелепипеда. Построение сечений. Решение задач. Комбинированное занятие	6	
Тема 2.3. Перпендикулярность	Содержание учебного материала		

ОК-01, ОК-03, ОК-04, ОК-07

	Перпендикулярные прямые. Параллельные прямые, перпендикулярные к плоскости. Признак перпендикулярности прямой и плоскости. Доказательство.		
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

прямых, прямой и плоскости, плоскостей	Перпендикуляр и наклонная. Перпендикулярные плоскости. Признак перпендикулярности плоскостей. Доказательство. Расстояния в пространстве.	2	
Комбинированное занятие			
Тема 2.4. Теорема о трех перпендикулярах	Содержание учебного материала	4	
Теорема о трех перпендикулярах. Доказательство. Угол между прямой и плоскостью. Угол между плоскостями.			
Комбинированное занятие			
Тема 2.5. Параллельные, перпендикулярные, скрещивающиеся прямые	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	2	
Аксиомы стереометрии. Перпендикулярность прямой и плоскости, параллельность двух прямых, перпендикулярных плоскости, перпендикулярность плоскостей.			
Практическое занятие			
Консультация «Взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве»		2	
Тема 2.6. Решение задач. Прямые и плоскости в пространстве	Содержание учебного материала	2	
Расположение прямых и плоскостей в пространстве. Перпендикулярность и параллельность прямых и плоскостей. Скрещивающиеся прямые.			
Контрольная работа			
Раздел 3. Координаты и векторы		16	ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-07
Тема 3.1 Декартовы координаты в пространстве. Расстояние между двумя точками. Координаты середины отрезка	Содержание учебного материала	2 2	
Декартовы координаты в пространстве. Простейшие задачи в координатах. Расстояние между двумя точками, координаты середины отрезка.			
Комбинированное занятие Практическое занятие			

<p>Тема 3.2</p> <p>Векторы в пространстве. Угол между векторами.</p> <p>Скалярное произведение векторов</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Компланарные векторы. Скалярное произведение векторов. Разложение вектора по трем некомпланарным векторам. Координаты вектора, скалярное произведение векторов в координатах, угол между векторами, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями. Уравнение плоскости. Геометрический смысл определителя 2×2.</p> <p>Комбинированное занятие</p>	6	
<p>Тема 3.3</p> <p>Практико-ориентированные задачи на координатной плоскости</p>	<p>Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)</p> <p>Координатная плоскость. Вычисление расстояний и площадей на плоскости.</p> <p>Количественные расчеты</p> <p>Практическое занятие</p>	2	
	<p>Консультация «Координаты и векторы в пространстве»</p>	2	
<p>Тема 3.4</p> <p>Решение задач.</p> <p>Координаты и векторы</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Компланарные векторы. Скалярное произведение векторов. Разложение вектора по трем некомпланарным векторам. Простейшие задачи в координатах. Координаты вектора, расстояние между точками, координаты середины отрезка, скалярное произведение векторов в координатах, угол между векторами, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями.</p> <p>Контрольная работа</p>	2	
<p>Раздел 4. Основы тригонометрии.</p> <p>Тригонометрические функции</p>		36	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05,
<p>Тема 4.1</p>	<p>Содержание учебного материала</p>		

Тригонометрические функции произвольного угла, числа. Радианная и градусная мера угла	Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат. Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса. Знаки синуса, косинуса, тангенса и котангенса по четвертям. Зависимость между синусом, косинусом, тангенсом и котангенсом одного и того же угла.		ОК-06, ОК-07
	Комбинированное занятие	4	
Тема 4.2 Основные тригонометрические тождества. Формулы приведения	Содержание учебного материала Тригонометрические тождества. Синус, косинус, тангенс и котангенс углов α и $-\alpha$. Формулы приведения.		
	Комбинированное занятие	4	
Тема 4.3 Синус, косинус, тангенс суммы и разности двух углов Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного угла	Содержание учебного материала Сумма и разность синусов. Сумма и разность косинусов. Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного угла. Преобразования суммы тригонометрических функций в произведение и произведения в сумму. Выражение тригонометрических функций через тангенс половинного аргумента. Преобразования простейших тригонометрических выражений.		
	Комбинированное занятие Практическое занятие	2 4	
Тема 4.4 Функции, их свойства. Способы задания функций	Содержание учебного материала Область определения и множество значений функций. Чётность, нечётность, периодичность функций. Способы задания функций.		
	Комбинированное занятие	2	
Тема 4.5 Тригонометрические функции, их свойства и графики	Содержание учебного материала Область определения и множество значений тригонометрических функций. Чётность, нечётность, периодичность тригонометрических функций. Свойства и графики функций $y = \cos x$, $y = \sin x$, $y = \operatorname{tg} x$, $y = \operatorname{ctg} x$.		
	Комбинированное занятие.	2	
Тема 4.6	Содержание учебного материала		

Преобразование графиков тригонометрических функций	Сжатие и растяжение графиков тригонометрических функций. Преобразование графиков тригонометрических функций.	2	
	Практическое занятие		
Тема 4.7 Описание производственных процессов с помощью графиков функций	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4	
	Использование свойств тригонометрических функций в профессиональных задачах		
	Практическое занятие		
Тема 4.8 Обратные тригонометрические функции	Содержание учебного материала	2	
	Обратные тригонометрические функции. Их свойства и графики.		
	Комбинированное занятие		
Тема 4.9 Тригонометрические уравнения и неравенства	Содержание учебного материала	6	
	Уравнение $\cos x = a$. Уравнение $\sin x = a$. Уравнение $\operatorname{tg} x = a$, $\operatorname{ctg} x = a$. Решение тригонометрических уравнений основных типов: простейшие тригонометрические уравнения, сводящиеся к квадратным, решаемые разложением на множители, однородные. Простейшие тригонометрические неравенства.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 4.10 Системы тригонометрических уравнений	Содержание учебного материала	2	
	Системы простейших тригонометрических уравнений.		
	Комбинированное занятие		
Тема 4.11 Решение задач. основы тригонометрии.	Содержание учебного материала		
	Преобразование тригонометрических выражений. Решение тригонометрических уравнений и неравенств в том числе с использованием свойств функций.		

Тригонометрические функции	Контрольная работа	2	
Раздел 5. Комплексные числа		10	
Тема 5.1 Комплексные числа	Содержание учебного материала Понятие комплексного числа. Сопряженные комплексные числа, модуль и аргумент комплексного числа. Форма записи комплексного числа (геометрическая, тригонометрическая, алгебраическая). Арифметические действия с комплексными числами.	6	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Комбинированное занятие		
Тема 5.2 Применение комплексных чисел	Содержание учебного материала Выполнение расчетов с помощью комплексных чисел. Примеры использования комплексных чисел. Практическое занятие	4	
Раздел 6. Производная функции, ее применение		38	
Тема 6.1 Понятие производной. Формулы и правила дифференцирования	Содержание учебного материала Определение числовой последовательности и способы ее задания. Свойства числовых последовательностей. Определение предела последовательности. Вычисление пределов последовательностей. Предел функции на бесконечности. Предел функции в точке. Приращение аргумента. Приращение функции. Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной. Алгоритм отыскания производной.	4	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-06, ОК-07
	Комбинированное занятие		
Тема 6.2 Производные суммы, разности произведения, частного	Содержание учебного материала Таблица производных. Формулы дифференцирования. Правила дифференцирования. Комбинированное занятие	4	

Тема 6.3 Производные тригонометрических функций. Производная сложной функции	Содержание учебного материала		4	
	Определение сложной функции. Производная тригонометрических функций. Производная сложной функции.			
	Комбинированное занятие			
Тема 6.4 Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов	Содержание учебного материала		2	
	Понятие непрерывной функции. Свойства непрерывной функции. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции в точке. Алгоритм решения неравенств методом интервалов.			
	Комбинированное занятие			
Тема 6.5	Содержание учебного материала			
Геометрический и физический смысл производной	Геометрический смысл производной функции – угловой коэффициент касательной к графику функции в точке. Уравнение касательной к графику функции. Алгоритм составления уравнения касательной к графику функции $y=f(x)$.		4	
	Комбинированное занятие			
Тема 6.6 Физический смысл производной в профессиональных задачах	Содержание учебного материала		2	
	Физический (механический) смысл производной – мгновенная скорость в момент времени t : $v = S'(t)$. Практическое занятие			
Тема 6.7 Монотонность функции. Точки экстремума	Содержание учебного материала		4	
	Возрастание и убывание функции, соответствие возрастания и убывания функции знаку производной. Понятие производной высшего порядка, соответствие знака второй производной выпуклости (вогнутости) функции на отрезке. Задачи на максимум и минимум. Понятие асимптоты, способы их определения. Алгоритм исследования функции и построения ее графика с помощью производной. Дробно-линейная функция.			
	Комбинированное занятие			

Тема 6.8 Исследование функций и построение графиков	Содержание учебного материала	4	
	Исследование функции на монотонность и построение графиков.		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.9 Наибольшее и наименьшее значения функции	Содержание учебного материала	2	
	Нахождение наибольшего и наименьшего значений функций, построение графиков многочленов с использованием аппарата математического анализа.		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.10 Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах	Содержание учебного материала	6	
	Наименьшее и наибольшее значение функции. Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах.		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.11 Решение задач. Производная функции, ее применение	Содержание учебного материала	2	
	Формулы и правила дифференцирования. Исследование функций с помощью производной. Наибольшее и наименьшее значения функции.		
	Контрольная работа		
Раздел 7. Многогранники и тела вращения		46	
Тема 7.1 Вершины, ребра, грани многогранника	Содержание учебного материала	2	
	Понятие многогранника. Его элементы: вершины, ребра, грани. Диагональ. Сечение. Выпуклые и невыпуклые многогранники.		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.2 Призма, ее составляющие, сечение. Прямая и правильная призмы	Содержание учебного материала	2	
	Понятие призмы. Ее основания и боковые грани. Высота призмы. Прямая и наклонная призма. Правильная призма, ее сечение.		
	Комбинированное занятие		

Тема 7.3 Параллелепипед, Сечение параллелепипеда	куб. куба,	Содержание учебного материала	2	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-06, ОК-07
		Параллелепипед, свойства прямоугольного параллелепипеда, куб. Сечение куба, параллелепипеда.		
		Комбинированное занятие		
Тема 7.4 Пирамида, составляющие, Правильная Усеченная пирамида	ее сечение. пирамида.	Содержание учебного материала	2	
		Пирамида и ее элементы. Сечение пирамиды. Правильная пирамида. Усеченная пирамида.		
		Комбинированное занятие		
Тема 7.5 Боковая и поверхность пирамиды	полная призмы,	Содержание учебного материала	2	
		Площадь боковой и полной поверхности призмы, пирамиды.		
		Комбинированное занятие		
Тема 7.6 Симметрия в параллелепипеде, призме, пирамиде	кубе, призме, пирамиде	Содержание учебного материала	2	
		Симметрия относительно точки, прямой, плоскости. Симметрия в кубе, параллелепипеде, призме, пирамиде.		
		Комбинированное занятие		
Тема 7.7 Примеры симметрий профессии	в	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4	
		Симметрия в природе, архитектуре, технике, в быту.		
		Практическое занятие		
		Консультация «Многогранники»	2	
Тема 7.8 Правильные многогранники, их свойства	их	Содержание учебного материала	2	
		Понятие правильного многогранника. Свойства правильных многогранников.		
		Практическое занятие		

Тема 7.9 Цилиндр, его составляющие. Сечение цилиндра	Содержание учебного материала	2	
	Цилиндр и его элементы. Сечение цилиндра (параллельное основанию и оси). Развертка цилиндра.		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.10 Конус, его составляющие. Сечение конуса	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	2	
	Конус и его элементы. Сечение конуса (параллельное основанию и проходящее через вершину), конические сечения. Развертка конуса.		
	Практическое занятие		
Тема 7.11 Усеченный конус. Сечение усеченного конуса	Содержание учебного материала	2	
	Усеченный конус. Его образующая и высота. Сечение усеченного конуса.		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.12 Шар и сфера, их сечения	Содержание учебного материала	2	
	Шар и сфера. Взаимное расположение сферы и плоскости. Сечение шара, сферы.		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.13 Понятие об объеме тела. Отношение подобных тел	Содержание учебного материала	4	
	Понятие об объеме тела. Объем куба и прямоугольного параллелепипеда. Объем призмы и цилиндра. Отношение объемов подобных тел. Геометрический смысл определителя 3-го порядка.		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.14 Объемы и площади поверхностей тел	Содержание учебного материала	2	
	Объемы пирамиды и конуса. Объем шара. Площади поверхностей тел.		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.15 Комбинации многогранников и тел вращения	Содержание учебного материала	4	
	Комбинации геометрических тел.		
	Практическое занятие		
Тема 7.16 Геометрические	Содержание учебного материала		

комбинации на практике	Использование комбинаций многогранников и тел вращения в практико-ориентированных задачах.	4	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-06, ОК-07
	Практическое занятие		
	Консультация «Тела вращения»	2	
Тема 7.17 Решение задач. Многогранники и тела вращения	Содержание учебного материала	2	
	Объемы и площади поверхности многогранников и тел вращения.		
	Контрольная работа		
Раздел 8. Первообразная функции, ее применение		14	
Тема 8.1 Первообразная функции. Правила нахождения первообразных	Содержание учебного материала	2	
	Задача о восстановлении закона движения по известной скорости. Понятие интегрирования. Ознакомление с понятием интеграла и первообразной для функции $y=f(x)$. Решение задач на связь первообразной и ее производной, вычисление первообразной для данной функции. Таблица формул для нахождения первообразных. Изучение правила вычисления первообразной.		
	Комбинированное занятие		
Тема 8.2 Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница	Содержание учебного материала	2	
	Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла – о вычислении площади криволинейной трапеции, о перемещении точки. Понятие определённого интеграла. Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона—Лейбница.		
	Комбинированное занятие		
Тема 8.3 Неопределенный и определенный интегралы	Содержание учебного материала	2	
	Понятие неопределенного интеграла.		
	Комбинированное занятие		
Тема 8.4 Понятие об определенном	Содержание учебного материала		
	Геометрический смысл определенного интеграла.		

интеграле как площади криволинейной трапеции	Комбинированное занятие	2	
Тема 8.5 Определенный интеграл в жизни	Содержание учебного материала	4	
	Геометрический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона - Лейбница. Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей.		
	Комбинированное занятие		
Тема 8.6 Решение задач. Первообразная функции, ее применение	Содержание учебного материала	2	
	Первообразная функции. Правила нахождения первообразных. Применение первообразных.		
	Контрольная работа		
Раздел 9. Степени и корни. Степенная функция		18	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
Тема 9.1 Степенная функция, ее свойства	Содержание учебного материала	4	
	Понятие корня n-ой степени из действительного числа. Функции $y = \sqrt[n]{x}$ их свойства и графики. Свойства корня n-ой степени.		
	Комбинированное занятие		
Тема 9.2	Содержание учебного материала		4
Преобразование выражений с корнями n-ой степени	Преобразование иррациональных выражений.		
		Комбинированное занятие	
Тема 9.3 Свойства степени с рациональными действительным показателями	Содержание учебного материала	2	
	Понятие степени с любым рациональным показателем. Степенные функции, их свойства и графики.		
	Комбинированное занятие		

Тема 9.4 Решение иррациональных уравнений и неравенств	Содержание учебного материала	6	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Равносильность иррациональных уравнений и неравенств. Методы их решения. Решение иррациональных уравнений и неравенств.		
	Комбинированное занятие		
Тема 9.5 Степени и корни. Степенная функция	Содержание учебного материала	2	
	Определение степенной функции. Использование ее свойств при решении уравнений и неравенств.		
	Контрольная работа		
Раздел 10. Показательная функция		18	
Тема 10.1 Показательная функция, ее свойства	Содержание учебного материала	4	
	Степень с произвольным действительным показателем. Определение показательной функции, ее свойства и график. Знакомство с применением показательной функции. Решение показательных уравнений функционально-графическим методом.		
	Комбинированное занятие		
Тема 10.2 Решение показательных уравнений и неравенств	Содержание учебного материала	8	
	Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей, методом введения новой переменной, функционально-графическим методом. Решение показательных неравенств.		
	Практическое занятие		
Тема 10.3	Содержание учебного материала		
	Решение систем показательных уравнений.		
Системы показательных уравнений	Комбинированное занятие	4	
Тема 10.4 Решение задач. Показательная функция	Содержание учебного материала	2	
	Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей и методом введения новой переменной. Решение показательных неравенств.		
	Контрольная работа		

Раздел 11. Логарифмы. Логарифмическая функция		30	
Тема 11.1 Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы, число e	Содержание учебного материала Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы, число e. Комбинированное занятие	4	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
Тема 11.2 Свойства логарифмов. Операция логарифмирования	Содержание учебного материала Свойства логарифмов. Действия над логарифмами. Основное логарифмическое тождество. Операция логарифмирования. Комбинированное занятие	6	
Тема 11.3 Логарифмическая функция, ее свойства	Содержание учебного материала Логарифмическая функция, ее свойства и график. Комбинированное занятие	4	
Тема 11.4 Решение логарифмических уравнений и неравенств	Содержание учебного материала Понятие логарифмического уравнения. Операция потенцирования. Три основных метода решения логарифмических уравнений: функционально-графический, метод потенцирования, метод введения новой переменной. Логарифмические неравенства. Комбинированное занятие	8	
Тема 11.5 Системы логарифмических уравнений	Содержание учебного материала Алгоритм решения системы уравнений. Равносильность логарифмических уравнений и неравенств. Комбинированное занятие	2	
Тема 11.6 Логарифмы в природе и	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		

технике	Применение логарифма. Логарифмическая спираль в природе, ее математические свойства. Логарифмы в биологии, экономике, психологии.	4	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Практическое занятие		
Тема 11.7 Решение задач. Логарифмы. Логарифмическая функция	Содержание учебного материала	2	
	Логарифмическая функция. Решение простейших логарифмических уравнений.		
	Контрольная работа		
Раздел 12. Множества. Элементы теории графов		10	
Тема 12.1 Множества	Содержание учебного материала	2	
	Понятие множества. Подмножество. Операции с множествами.		
	Комбинированное занятие		
Тема 12.2 Операции с множествами	Содержание учебного материала	2	
	Операции с множествами. Решение прикладных задач.		
	Практическое занятие		
Тема 12.3 Графы	Содержание учебного материала	4	
	Понятие графа. Связный граф, дерево, цикл граф на плоскости.		
	Практическое занятие		
Тема 12.4 Решение задач. Множества, Графы и их применение	Содержание учебного материала	2	
	Операции с множествами. Описание реальных ситуаций с помощью множеств.		
	Применение графов к решению задач.		
	Контрольная работа		

Раздел 13. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей		26	
Тема 13.1 Основные понятия комбинаторики	Содержание учебного материала Перестановки, размещения, сочетания. Комбинированное занятие.	4	
Тема 13.2 Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей	Содержание учебного материала Совместные и несовместные события. Теоремы о вероятности суммы событий. Условная вероятность. Зависимые и независимые события. Теоремы о вероятности произведения событий. Комбинированное занятие	4	
Тема 13.3 Вероятность профессиональных задач	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) Относительная частота события, свойство ее устойчивости. Статистическое определение вероятности. Оценка вероятности события. Практическое занятие	2	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Консультация «Решение задач по теории вероятностей»	2	
Тема 13.4 Дискретная случайная величина, закон ее распределения	Содержание учебного материала Виды случайных величин. Определение дискретной случайной величины. Закон распределения дискретной случайной величины. Числовые характеристики ДСВ. Комбинированное занятие	4	
Тема 13.5 Задачи математической статистики	Содержание учебного материала Вариационный ряд. Полигон частот и гистограмма. Статистические характеристики ряда наблюдаемых данных.		

	Комбинированное занятие	4	
Тема 13.6 Составление таблиц и диаграмм на практике	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4	
	Первичная обработка статистических данных. Графическое их представление.		
	Нахождение средних характеристик, наблюдаемых данных.		
	Практическое занятие		
Тема 13.7 Решение задач. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей	Содержание учебного материала	2	
	Элементы комбинаторики. Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей.		
	Контрольная работа		
Раздел 14. Уравнения и неравенства		28	
Тема 14.1 Равносильность уравнений и неравенств. Общие методы решения	Содержание учебного материала	4	
	Равносильность уравнений и неравенств. Определения. Основные теоремы равносильных переходов в уравнениях и неравенствах. Общие методы решения уравнений: переход от равенства функций к равенству аргументов для монотонных функций, метод разложения на множители, метод введения новой переменной, функционально-графический метод.		
	Комбинированное занятие		
Тема 14.2 Графический метод решения уравнений, неравенств	Содержание учебного материала	4	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-06, ОК-07
	Общие методы решения неравенств: переход от сравнения значений функций к сравнению значений аргументов для монотонных функций, метод интервалов, функционально-графический метод. Графический метод решения уравнений и неравенств.		
	Комбинированное занятие		
Тема 14.3	Содержание учебного материала		

Уравнения и неравенства с модулем	Определение модуля. Раскрытие модуля по определению. Простейшие уравнения и неравенства с модулем. Применение равносильных переходов в определенных типах уравнений и неравенств с модулем.	4	
	Комбинированное занятие		
Тема 14.4	Содержание учебного материала	6	
Уравнения и неравенства с параметрами	Знакомство с параметром. Простейшие уравнения и неравенства с параметром.		
	Комбинированное занятие		
Тема 14.5	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	6	
Составление и решение профессиональных задач с помощью уравнений	Решение текстовых задач профессионального содержания.		
	Практические занятия		
	Консультация «Уравнения и неравенства с модулем»	2	
Тема 14.6	Содержание учебного материала	2	
Решение задач. Уравнения и неравенства	Общие методы решения уравнений. Уравнения и неравенства с модулем и с параметрами.		
	Контрольная работа		
Промежуточная аттестация (Экзамен)		6	
Всего:		340	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета математики.
Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники (печатные издания):

1. Алгебра и начала математического анализа: учебник для 10-11 кл. общеобразоват. учреждений / [А.Н.Колмогоров, А.М.Абрамов, Ю.П.Дудницын и др.]; под ред. А.Н.Колмогорова. – М.: Просвещение, 2019.
2. Богомолов, Н.В. Алгебра и начала анализа: учеб. пособие для СПО/Н.В.Богомолов. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 240 с. – (Серия: Профессиональное образование).
3. Богомолов, Н.В. Геометрия: учеб. пособие для СПО/Н.В.Богомолов. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 108 с. – (Серия: Профессиональное образование).
4. Богомолов, Н.В. Практические занятия по математике. В 2 Ч. Часть 1: учеб. пособие для СПО/Н.В.Богомолов. – 11-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. – 326 с. – (Серия: Профессиональное образование).

5. Богомолов, Н.В. Практические занятия по математике. В 2 Ч. Часть 2: учеб.пособие для СПО/Н.В.Богомолов. – 11-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. – 251 с. – (Серия: Профессиональное образование).

Дополнительные источники (печатные издания):

1. Григорьев, В.Г. Элементы высшей математики: учебник для студентов учреждений среднего проф. образования/В.П.Григорьев, Ю.А.Дубинский. – М.: Изд. центр "Академия", 2020.
2. Погорелов, А.В. Геометрия 10-11 кл.: учеб. для общеобразоват. учреждений: базовый и профильный уровни/А.В.Погорелов. – М.: Просвещение, 2019.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.problems.ru/>
2. <http://www.fipi.ru/>.
3. <http://school-collection.edu.ru/catalog/rubr/696f5fc4-7f5c-b610-713f-014b7f9c0bc8>.
4. <http://myefe.ru/mybook/product/matematika-spo.html>.
5. <http://math.sch878.edusite.ru/p16aa1.html>.
6. <http://reshuege.ru/>.

**3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Методы оценки
------------------------------------	-------------	---------------

<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7 П-о/с, 7.8, 7.9, 7.10 П-о/с, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4 Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6</p>	<p>Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7 П-о/с, 7.8, 7.9, 7.10 П-о/с, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7</p>	<p>Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов</p>
	<p>Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4 Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6</p>	<p>Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий</p>

<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7 П-о/с, 7.8, 7.9, 7.10 П-о/с, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4 Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6</p>	<p>Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7 П-о/с, 7.8, 7.9, 7.10 П-о/с, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4 Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6</p>	<p>Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную работу</p>	<p>Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4</p>	<p>Тестирование Устный опрос</p>

<p>коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2 Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7 П-о/с, 7.8, 7.9, 7.10 П-о/с, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4 Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3 Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6</p>	<p>Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного</p>	<p>Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7 П-о/с, 7.8, 7.9, 7.10 П-о/с, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6</p>	<p>Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных</p>

поведения

проектов

		Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7 П-о/с, 7.8, 7.9, 7.10 П-о/с, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4 Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий

Приложение 6.1
к ОПОП-П по профессии/специальности
38.02.08 Торговое дело

Рабочая программа дисциплины
«38.02.08 Торговое дело»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	3
<u>1. Общая характеристика</u>	4
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	4
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	4
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	4
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	4
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	5
<u>2.3. Курсовой проект (работа)</u>	6
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	7
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	7
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	7
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	7

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информатика»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Информатика»: освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах;

овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин;

развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов;

воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

Дисциплина «Информатика» включена в *обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

13

В результате освоения дисциплины обучающийся должен :

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	-
ОК 02	определять задачи для	номенклатура	-

	поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	
	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	приемы структурирования информации	-
	оценивать практическую значимость результатов поиска	формат оформления результатов поиска информации	-
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения	-
	использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	144
в т.ч. в форме практической подготовки	116
В т. ч.:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	116
<i>1</i>	-
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент
1	2	3	4
Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека		22 / 12	
Тема 1.1 Информация и информационные процессы	Содержание Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах, о системах. Кодирование информации Информация и информационные процессы	2	OK 02
«Входной» срез знаний	Содержание Выполнение заданий по вариантам	2	OK 02
Тема 1.2 Подходы к измерению информации	Содержание Подходы к измерению информации (содержательный, алфавитный, вероятностный). Единицы измерения информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Передача и хранение информации.	4	OK 02
	В том числе практических занятий Практическое занятие №1. Подходы к понятию и измерению информации	2	OK 02
Тема 1.3. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство	Содержание Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Основные характеристики компьютеров. Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение	8	OK 02

	В том числе практических занятий	6	OK 02
	Практическое занятие №2. Представление чисел в различных системах счисления.	2	
	Практическое занятие №3. Дискретное (цифровое) представление информации.	2	
	Практическое занятие №4. Преобразование логических выражений	2	
Тема 1.4. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет	Содержание	6	OK 01 OK 02
	Компьютерные сети их классификация. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. IP-адресация. Правовые основы работы в сети Интернет	2	
	В том числе практических занятий	4	OK 02
	Практическое занятие №5. Поиск информации в сети Интернет	2	
	Практическое занятие №6. Коллективная работа с документами	2	
Тема 1.7. Информационная безопасность	Содержание	2	OK 01 OK 02
	Информационная безопасность. Защита информации. Информационная безопасность в мире, России. Вредоносные программы. Антивирусные программы. Безопасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество).	2	
Раздел 2. Использование программных систем и сервисов		22 / 22	
	В том числе практических занятий	22	OK 02
	Практическое занятие №7. Создание документа в текстовом редакторе	2	
	Практическое занятие №8. Оформление текста в виде списков и колонок	2	
	Практическое занятие №9. Работа с таблицами в текстовом редакторе	2	
	Практическое занятие №10. Подготовка реферата (курсовой работы) в текстовом процессоре с использованием инструментов верстки	2	
	Практическое занятие №11. Программные среды компьютерной графики	2	
	Практическое занятие №12. Создание анимированной инфографики	2	
	Практическое занятие №13. Монтаж видео-инфографики	2	

	Практическое занятие №14. Создание векторных изображений	2	
	Практическое занятие №15. Компьютерные презентации	2	
	Практическое занятие №16. Интерактивная презентация	2	
	Практическое занятие №17. Средства создания и сопровождения сайта	2	
Раздел 3. Информационное моделирование		30 / 22	
	Содержание	2	OK 01 OK 02
Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы	Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы компьютерного моделирования	2	
	Содержание	8	OK 02
Тема 3.2. Списки, графы, деревья	Структура информации. Списки, графы, деревья. Алгоритм построения дерева решений	2	
	В том числе практических занятий	6	OK 02
	Практическое занятие №18. Алгоритмы	2	
	Практическое занятие №19. Описание алгоритма средствами языка программирования	2	
	Практическое занятие №20. Программная реализация несложного алгоритма	2	
	Содержание	4	OK 02
Тема 3.3. Анализ алгоритмов в профессиональной деятельности	Структурированные типы данных. Массивы. Вспомогательные алгоритмы. Задачи поиска элемента с заданными свойствами. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов	2	
	В том числе практических занятий	2	OK 02
	Практическое занятие №21. Массивы	2	
	Содержание	16	OK 02
Тема 3.4. База данных как модель предметной области	Базы данных как модель предметной области. Таблицы и реляционные базы данных	2	
	В том числе практических занятий	14	OK 02
	Практическое занятие №22. Организация баз данных	2	

	Практическое занятие №23. Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных	2	
	Практическое занятие №24. Ввод и редактирование данных в электронных таблицах	2	
	Практическое занятие №25. Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц	2	
	Практическое занятие №26. Использование функций при проведении расчетов в электронных таблицах	2	
	Практическое занятие №27. Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики	2	
	Практическое занятие №28. Моделирование в электронных таблицах	2	
Раздел 4. Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		68/60	
Тема 4.1 Растровая и векторная графика. Форматы изображений, конвертация и оптимизация	Содержание	32	OK 02
	Отличия растровой и векторной графики. Использование растровой графики для хранения фотографий. Форматы PNG и JPEG. Конвертация с целью снижения объёма изображения	2	
	В том числе практических занятий	30	OK 02
	Практическое занятие №29. Основные навыки работы в GIMP. Работа с инструментами	2	
	Практическое занятие №30. Создание изображений инструментами рисования	2	
	Практическое занятие №31. Работа с текстом в GIMP	2	
	Практическое занятие №32. Общая тоновая коррекция. Коррекция цветных изображений	2	
	Практическое занятие №33. Преобразование изображение	2	
	Практическое занятие №34. Использование заливки.	2	
	Практическое занятие №35. Использование фильтров	2	
	Практическое занятие №36. Использование выделений для работы с отдельными объектами	2	
Практическое занятие №37. Создание коллажей	2		
Практическое занятие №38. Применение маски	2		
Практическое занятие №39. Создание градиента	2		

	Практическое занятие №40. Создание анимированного изображения	2	
	Практическое занятие №41. Создание серии баннеров	2	
	Практическое занятие №42. Создание серии баннеров	2	
	Практическое занятие №43. Создание серии баннеров	2	
Тема 4.2 Конструктор Тильда	Содержание		4
	Общий обзор. Возможности конструктора. Библиотека блоков. Графический редактор Zero Block. Панель управления сайтами. Выбор тарифа. Экспорт кода	2	OK 02
	В том числе практических занятий	2	OK 01
	Практическое занятие №44. Графический редактор Zero Block	2	OK 02
Тема 4.3 Создание сайта	Содержание		16
	Создание сайта. Начало работы. Настройки. Шрифт. Цвет. Создание папок.	2	OK 01 OK 02
	В том числе практических занятий	14	OK 02
	Практическое занятие №45. Создание сайта	2	
	Практическое занятие №46. Работа со страницами	2	
	Практическое занятие №47. Работа с отдельными страницами	2	
	Практическое занятие №48. Создание лендинга из стандартных блоков	2	
	Практическое занятие №49. Создание лендинга	2	
	Практическое занятие №50. Создание панели навигации	2	
Практическое занятие №51. Работа с текстом, изображениями и видео	2		
Тема 4.4 Настройка главной страницы	Содержание		16
	Сайт: настройка домена, выбор главной страницы, статистика, Яндекс метрика, настройка HTTPS.	2	OK 01 OK 02
	В том числе практических занятий	14	
	Практическое занятие №52. Настройка домена	2	OK 01 OK 02
	Практическое занятие №53. Настройка статистики	2	

	Практическая работа №54. Проектная работа «Создание интернет-магазина»	2	
	Практическая работа №55. Проектная работа «Создание интернет-магазина»	2	
	Практическая работа №56. Проектная работа «Создание интернет-магазина»	2	
	Практическая работа №57. Проектная работа «Создание интернет-магазина»	2	
	Практическая работа №58. Проектная работа «Создание интернет-магазина»	2	
Промежуточная аттестация		2	OK 01 OK 02
Всего:		144	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет автоматизации торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово-технологического оборудования и охраны труда,

(наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП), оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатории предпринимательства и интернет – маркетинга, автоматизации и цифровизации торговой деятельности оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Цветкова М.С., И.Ю. Хлобыстова, Информатика: учебник для студентов среднего профессионального образования - М.: Издательский центр «Академия», 2017. - 352с.

3.2.1. Основные электронные издания

1. <http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр электронных образовательных ресурсов

2. Угринович, Н.Д. Информатика: учебник - Москва: КноРус, 2020. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-406-07314-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru [сайт]. — URL: <https://book.ru/books/932057>

3. Угринович, Н.Д. Информатика. Практикум: учебник - Москва: КноРус, 2020. — 364 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-406-07320-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru [сайт]. — URL: <https://book.ru/books/932057>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенции	Методы оценки
уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий;	Использовать цифровые технологии;	Выполнение практических занятий Промежуточная
уметь реализовать этапы решения задач на компьютере;	Анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части;	Выполнение практических занятий Промежуточная
умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования, типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа,	Определяет этапы решения задачи;	Выполнение практических занятий Промежуточная аттестация
вычисление обобщённых характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному	Определяет задачи для поиска информации;	Выполнение практических занятий
уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет;	Определяет необходимые источники информации;	Выполнение практических занятий
уметь характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;	Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной	Выполнение практических занятий

уметь определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных	определять объем данных	Определяет информационный объем данных	Выполнение практических занятий Промежуточная
---------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	----------------------------------------	--------------------------------------------------

уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды);	Декодирует сообщения;	Выполнение практических занятий
уметь использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;	Исправляет ошибки при передачи данных;	Выполнение практических занятий
уметь выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры	Выполняет преобразования логических выражений;	Выполнение практических занятий
уметь определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного графа;	Определяет кратчайший путь в графе;	Выполнение практических занятий Промежуточная
уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных технологий;	Создает текстовые документы;	Выполнение практических занятий Промежуточная аттестация
уметь использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск	Использует реляционные базы данных;	Выполнение практических занятий
уметь наполнять разработанную базу данных;	Наполняет информацией базу данных;	Выполнение практических занятий
уметь использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и	Использует электронные таблицы;	Выполнение практических занятий Промежуточная аттестация

уметь использовать компьютерноматематические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или	Использует компьютерно-математические модели;	Выполнение практических занятий
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	---------------------------------

моделирования в наглядном		
уметь определять среднюю скорость передачи данных, оценивать изменение времени передачи при изменении информационного объема данных	Определяет среднюю скорость передачи данных;	Выполнение практических занятий
У.18 уметь использовать при решении задач свойства позиционной записи чисел, алгоритмы построения записи числа в позиционной системе счисления с заданным основанием и построения числа по строке, содержащей запись этого числа в позиционной	Записывает числа в позиционной системе счисления;	Выполнение практических занятий
уметь выполнять арифметические операции в позиционных системах счисления;	Выполняет арифметические операции в позиционных системах счисления;	Выполнение практических занятий Промежуточная
уметь строить логическое выражение в дизъюнктивной и конъюнктивной нормальных формах по заданной таблице	Умеет строить логические выражения;	Выполнение практических занятий
уметь исследовать область истинности высказывания, содержащего переменные;	Исследует область истинности высказываний;	Выполнение практических занятий
решать несложные логические уравнения; уметь решать алгоритмические задачи, связанные с анализом графов (задачи построения оптимального пути между вершинами графа, определения количества различных путей между вершинами ориентированного	Решает логические уравнения;	Выполнение практических занятий Промежуточная аттестация
уметь использовать деревья при анализе и построении кодов и для представления арифметических выражений, при решении задач поиска и сортировки; уметь строить	Строит дерево игры по заданному алгоритму;	Выполнение практических занятий

уметь осуществлять анализ предложенной программы: определять результаты работы программы при заданных	Анализирует программы;	Выполнение практических занятий Промежуточная
-------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	--------------------------------------------------

исходных данных;		аттестация
уметь использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая выбор оптимального решения, подбор линии тренда, решение задач	Использует электронные таблицы при обработки данных.	Выполнение практических занятий Промежуточная аттестация
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины:		
понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное	Демонстрирует владение мерами информационной безопасности;	Устный опрос, Выполнение практических занятий Промежуточная аттестация
понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;	Демонстрирует понимание правовых основ использования компьютерных программ;	Устный опрос, Выполнение практических занятий
понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов;	Демонстрирует понимание цифровых сервисов;	Устный опрос, Выполнение практических занятий
понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях;	Демонстрирует понимание возможностей искусственного интеллекта;	Устный опрос, Выполнение практических занятий
наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах	Демонстрирует владение информационными технологиями;	Устный опрос, Выполнение практических занятий Промежуточная аттестация
владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе;	Демонстрирует представление о роли информации в обществе;	Устный опрос, Выполнение практических занятий Промежуточная аттестация
понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система»,	Демонстрирует знание понятий «информация», «информационная система»;	Устный опрос, Выполнение практических занятий

владеть методами поиска информации в сети Интернет;	Демонстрирует владения методами поисками информации;	Устный опрос, Выполнение практических заданий
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------------	--------------------------------------------------

		Промежуточная аттестация
понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров;	Демонстрирует понимание принципа работы устройств компьютера;	Устный опрос, Выполнение практических занятий
иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-	Демонстрирует представление о компьютерных сетях;	Устный опрос, Выполнение практических занятий Промежуточная
понимать основные принципы дискретизации различных видов информации;	Демонстрирует понимание основных принципов дискретизации информации;	Устный опрос, Выполнение практических занятий Промежуточная
владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных	Демонстрирует владение теоретическим аппаратом представления чисел в системе счисления;	Устный опрос, Выполнение практических занятий Промежуточная
иметь представления о базовых принципах организации и функционирования компьютерных сетей;	Демонстрирует владение базовыми принципами организации компьютерных сетей;	Устный опрос, Выполнение практических занятий
понимать базовые алгоритмы обработки числовой и текстовой информации (запись чисел в позиционной системе счисления, делимость целых чисел);	Демонстрирует знание базовых алгоритмов;	Устный опрос, Выполнение практических занятий Промежуточная
владеть универсальным языком программирования представлениями о базовых типах данных и структурах	Демонстрирует владение языком программирования;	Устный опрос, Выполнение практических занятий
владеть основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними; использовать табличные (реляционные) базы данных и	Демонстрирует владения основными сведениями о базах данных.	Устный опрос, Выполнение практических занятий

ПРИЛОЖЕНИЕ 6.1
к ОПОП-П по специальности 38.02.08 Торговое дело

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ОБД.09 Физическая культура.....»

Рабочая программа дисциплины
«ОБД.09 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	3
1. Общая характеристика	4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
2. Структура и содержание дисциплины	4
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	4
2.2. Содержание дисциплины	5
3. Условия реализации дисциплины	7
3.1. Материально-техническое обеспечение	7
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	7
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	7

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОБД.09. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «ОБД.09. Физическая культура»: укрепление здоровья, повышение физического потенциала, работоспособности обучающихся, формирование у них жизненных, социальных и профессиональных мотиваций.

Дисциплина «ОБД.09 Физическая культура» включена в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 08	-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей -применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности -пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	-роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека -основы здорового образа жизни -условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	72
Самостоятельная работа		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
Всего	72	72

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Научно-методические сновы формирования физической культуры личности		20/18	
Тема 1.1. Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни.	<p>Содержание</p> <p>Физическая культура и спорт как социальные явления, как явления культуры. Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическое воспитание, физическая подготовка и подготовленность, самовоспитание. Сущность и ценности физической культуры. Влияние занятий физическими упражнениями на достижение человеком жизненного успеха. Дисциплина «Физическая культура» в системе среднего профессионального образования.</p> <p>Социально-биологические основы физической культуры. Характеристика изменений, происходящих в организме человека под воздействием выполнения физических упражнений, в процессе регулярных занятий. Эффекты физических упражнений. Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений. Характеристика некоторых состояний организма: разминка, вращивание, утомление, восстановление. Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека, умственную и физическую работоспособность, адаптационные возможности человека.</p>	2	ОК 08
Тема 1.2. Здоровый образ жизни.	<p>Содержание</p> <p>Основы здорового образа и стиля жизни. Здоровье человека как ценность и как фактор достижения жизненного успеха. Совокупность факторов, определяющих состояние здоровья. Роль регулярных занятий физическими упражнениями в формировании и поддержании здоровья. Компоненты здорового образа жизни. Роль и место физической культуры и спорта в формировании здорового образа и стиля жизни. Двигательная активность человека, её влияние на основные органы и системы организма. Норма двигательной активности, гиподинамия и гипокинезия. Оценка двигательной активности человека и формирование оптимальной двигательной активности в зависимости от образа жизни человека. Формы занятий физическими упражнениями в режиме дня и их влияние на здоровье. Коррекция индивидуальных нарушений здоровья, в том числе, возникающих в процессе профессиональной деятельности, средствами физического воспитания. Пропорции тела, коррекция массы тела средствами физического воспитания.</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение комплексов дыхательных упражнений. 2. Выполнение комплексов утренней гимнастики. 3. Выполнение комплексов упражнений для глаз. 4. Выполнение комплексов упражнений по формированию осанки. 5. Выполнение комплексов упражнений для снижения массы тела. 6. Выполнение комплексов упражнений для наращивания массы тела. 	10	ОК 08

	<p>7. Выполнение комплексов упражнений по профилактике плоскостопия.</p> <p>8. Выполнение комплексов упражнений при сутулости, нарушением осанки в грудном и поясничном отделах, упражнений для укрепления мышечного корсета, для укрепления мышц брюшного пресса.</p> <p>В том числе самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельная подготовка и выполнение подготовленных комплексов упражнений, направленных на укрепление здоровья и профилактику нарушений работы органов и систем организма.</p>	2	
Раздел 2. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности		114/114	
Тема 2.1. Лёгкая атлетика.	<p>Содержание</p> <p>Техника бега на короткие, средние и длинные дистанции, бега по прямой и виражу, на стадионе и пересечённой местности, Эстафетный бег. Техника спортивной ходьбы. Прыжки в длину.</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий.</p> <p>2. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> -воспитание быстроты в процессе занятий лёгкой атлетикой. -воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий лёгкой атлетикой. -воспитание выносливости в процессе занятий лёгкой атлетикой. -воспитание координации движений в процессе занятий лёгкой атлетикой. 	10	ОК 08
	<p>Содержание</p> <p>Теоретические сведения. Физические качества и способности человека и основы методики их воспитания. Средства, методы, принципы воспитания быстроты, силы, выносливости, гибкости, координационных способностей. Возрастная динамика развития физических качеств и способностей. Взаимосвязь в развитии физических качеств и возможности направленного воспитания отдельных качеств. Особенности физической и функциональной подготовленности.</p> <p>Двигательные действия. Построения, перестроения, различные виды ходьбы, комплексы обще развивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами. Подвижные игры.</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>1. Выполнение построений, перестроений, различных видов ходьбы, беговых и прыжковых упражнений, комплексов обще развивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами.</p> <p>2. Подвижные игры различной интенсивности.</p>	12	ОК 08
Тема 2.2. Общая физическая подготовка	<p>Содержание</p> <p>Баскетбол</p> <p>Перемещения по площадке. Ведение мяча. Передачи мяча: двумя руками от груди, с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку. Ловля мяча: двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола. Броски мяча по кольцу с места, в движении. Тактика игры в нападении. Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом, групповые и командные действия игроков. Тактика игры в защите в баскетболе. Групповые и командные действия игроков. Двусторонняя игра.</p> <p>Волейбол.</p> <p>Стойки в волейболе. Перемещение по площадке. Поддача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Приём мяча. Передачи мяча. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки. Расстановка игроков. Тактика игры в защите, в нападении. Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча. Групповые и командные действия игроков. Взаимодействие игроков.</p>		ОК 08
Тема 2.3. Спортивные игры.	<p>Содержание</p> <p>Баскетбол</p> <p>Перемещения по площадке. Ведение мяча. Передачи мяча: двумя руками от груди, с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку. Ловля мяча: двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола. Броски мяча по кольцу с места, в движении. Тактика игры в нападении. Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом, групповые и командные действия игроков. Тактика игры в защите в баскетболе. Групповые и командные действия игроков. Двусторонняя игра.</p> <p>Волейбол.</p> <p>Стойки в волейболе. Перемещение по площадке. Поддача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Приём мяча. Передачи мяча. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки. Расстановка игроков. Тактика игры в защите, в нападении. Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча. Групповые и командные действия игроков. Взаимодействие игроков.</p>		ОК 08

	<p>Учебная игра.</p> <p>Футбол. Перемещение по полю. Ведение мяча. Передачи мяча. Удары по мячу ногой, головой. Остановка мяча ногой. Приём мяча: ногой, головой. Удары по воротам. Обманные движения. Обводка соперника, отбор мяча. Тактика игры в защите, в нападении (индивидуальные, групповые, командные действия). Техника и тактика игры вратаря. Взаимодействие игроков. Учебная игра.</p> <p>Гандбол. Техника нападения. Перемещения и остановки игроков. Владение мячом: ловля, передача, ведение, броски. Техника защиты. Стойка защитника, перемещения, противодействия владению мячом (блокирование игрока, блокирование мяча, выбивание). Техника игры вратаря: стойка, техника защиты, техника нападения. Тактика нападения: индивидуальные, групповые, командные действия. Тактика защиты: индивидуальные, групповые, командные действия. Тактика игры вратаря. Учебная игра.</p> <p>Бадминтон. Способы хватки ракетки, игровые стойки, передвижения по площадке, жонглирование воланом. Удары: сверху правой и левой сторонами ракетки, удары снизу и сбоку слева и справа, подрезкой справа и слева. Поддачи в бадминтоне: снизу и сбоку. Приёма волана. Тактика игры в бадминтон. Особенности тактических действий спортсменов, выступающих в одиночном и парном разряде. Защитные, контратакующие и нападающие тактические действия. Тактика парных встреч: поддачи, передвижения, взаимодействие игроков. Двусторонняя игра.</p> <p>Настольный теннис. Стойки игрока. Способы держания ракетки: горизонтальная хватка, вертикальная хватка. Передвижения: бесшажные, шаги, прыжки, рывки. Технические приёмы: подача, подрезка, срезка, накат, поставка, топ-спин, топс-удар, сеча. Тактика игры, стили игры. Тактические комбинации. Тактика одиночной и парной игры. Двусторонняя игра.</p>		
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. 2. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: <ul style="list-style-type: none"> -воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. -воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми. -воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. -воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр, технико-тактических приёмов игры. 5. Самостоятельная разработка и проведение занятия или фрагмента занятия по изучаемым спортивным играм. 	12	
<p>Тема 2.4. Аэробика (девушки)</p>	<p>Содержание</p> <p>Основные виды перемещений. Базовые шаги, движения руками, базовые шаги с движениями руками Техника выполнения движений в степ-аэробике: общая характеристика степ-аэробики, различные положения и виды платформ. Основные исходные положения. Движения ногами и руками в различных видах степ-аэробики.</p>		ОК 08

	<p>Техника выполнения движений в фитбол-аэробике: общая характеристика фитбол-аэробики, исходные положения, упражнения различной направленности.</p> <p>Техника выполнения движений в шейпинге: общая характеристика шейпинга, основные средства, виды упражнений.</p> <p>Техника выполнения движений в пилатесе: общая характеристика пилатеса, виды упражнений.</p> <p>Техника выполнения движений в стретчинг-аэробике: общая характеристика стретчинга, положение тела, различные позы, сокращение мышц, дыхание.</p> <p>Соединения и комбинации: линейной прогрессии, от "головы" к "хвосту", "зиг-заг", "сложения", "блок-метод".</p> <p>Методы регулирования нагрузки в ходе занятий аэробикой. Специальные комплексы развития гибкости и их использование в процессе физкультурных занятий.</p>		
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники выполнения отдельных элементов и их комбинаций 2. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: <ul style="list-style-type: none"> -воспитание выносливости в процессе занятий избранными видами аэробики. -воспитание координации движений в процессе занятий. 3. Выполнение разученной комбинации аэробики различной интенсивности, продолжительности, преимущественной направленности. 4. Самостоятельная разработка содержания и проведение занятия или фрагмента занятия по изучаемому виду (видам) аэробики. 	6	
<p>Тема 2.4. Атлетическая гимнастика (юноши) (одна из двух тем)</p>	<p>Содержание</p> <p>Особенности составления комплексов атлетической гимнастики в зависимости от решаемых задач.</p> <p>Особенности использования атлетической гимнастики как средства физической подготовки к службе в армии.</p> <p>Упражнения на блочных тренажёрах для развития основных мышечных группы. Упражнения со свободными весами: гантелями, штангами, бодибарами. Упражнения с собственным весом. Техника выполнения упражнений. Методы регулирования нагрузки: изменение веса, исходного положения упражнения, количества повторений.</p> <p>Комплексы упражнений для акцентированного развития определённых мышечных групп. Круговая тренировка. Акцентированное развитие гибкости в процессе занятий атлетической гимнастикой на основе включения специальных упражнений и их сочетаний</p>		ОК 08
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разучивание, закрепление и совершенствование основных элементов техники выполнения упражнений на тренажёрах, с отягощениями. 2. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей через выполнение комплексов атлетической гимнастики с направленным влиянием на развитие определённых мышечных групп: <ul style="list-style-type: none"> -воспитание силовых способностей в ходе занятий атлетической гимнастикой; - воспитание силовой выносливости в процессе занятий атлетической гимнастикой; - воспитание скоростно-силовых способностей в процессе занятий атлетической гимнастикой; - воспитание гибкости через включение специальных комплексов упражнений. 4. Самостоятельная разработка содержания и проведение занятия или фрагмента занятия по атлетической 	6	

	гимнастике с направленным влиянием на развитие определённых мышечных групп		
Тема 2.5. Лыжная подготовка	Содержание Лыжная подготовка (В случае отсутствия снега может быть заменена кроссовой подготовкой. В случае отсутствия условий может быть заменена конькобежной подготовкой (обучением катанию на коньках)). Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы. Полуконьковый и коньковый ход. Передвижение по пересечённой местности. Повороты, торможения, прохождение спусков, подъемов и неровностей в лыжном спорте. Прыжки на лыжах с малого трамплина. Прохождение дистанций до 5 км (девушки), до 10 км (юноши). Катание на коньках. Посадка. Техника падений. Техника передвижения по прямой, техника передвижения по повороту. Разгон, торможение. Техника и тактика бега по дистанции. Пробегание дистанции до 500 метров. Подвижные игры на коньках. Кроссовая подготовка. Бег по стадиону. Бег по пересечённой местности до 5 км.		ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий 1. Разучивание, закрепление и совершенствование основных элементов техники изучаемого вида спорта. 2 Сопряженное воспитание двигательных качеств и способностей на основе использования средств изучаемого вида спорта: -воспитание выносливости в процессе занятий изучаемым видом спорта; - воспитание координации движений в процессе занятий изучаемым видом спорта; - воспитание скоростно-силовых способностей в процессе занятий изучаемым видом спорта; - воспитание гибкости в процессе занятий изучаемым видом спорта. 4. Каждым студентом обязательно проводится самостоятельная разработка содержания и проведение занятия или фрагмента занятия по изучаемому виду спорта.	6	
	Раздел 3. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)	30/30	
Тема 3.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональн ых результатов	Содержание Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП студентов с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методики формирования устойчивости к профессиональным заболеваниям. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП.		ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	1. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий.		

	2. Формирование профессионально значимых физических качеств. 3. Самостоятельное проведение студентом комплексов профессионально-прикладной физической культуры в режиме дня специалиста. 4. Техника выполнения упражнений с предметами и без предметов. 5. Специальные упражнения для развития основных мышечных групп.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся изучение дополнительных источников информации по теме 3.1, подготовка рефератов. Занятия в секциях, клубах по видам спорта, группах ОФП.	2	
Дифференцированный зачет			
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный зал, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Агеева Г. Ф. Плавание : учебное пособие для спо / Г. Ф. Агеева, В. И. Величко, И. В. Тихонова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 64 с. — ISBN 978-5-8114-9471-2.
2. Агеева Г. Ф. Теория и методика физической культуры и спорта : учебное пособие для спо / Г. Ф. Агеева, Е. Н. Карпенкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 68 с. — ISBN 978-5-8114-7558-2
3. Безбородов А. А. Практические занятия по волейболу : учебное пособие для спо / А. А. Безбородов. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-8344-0.
4. Журин А. В. Волейбол. Техника игры : учебное пособие для спо / А. В. Журин. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-5849-3.
5. Зобкова Е. А. Основы спортивной тренировки : учебное пособие для спо / Е. А. Зобкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 44 с. — ISBN 978-5-8114-7549-0
6. Калуп С. С. Основы врачебного контроля, лечебной физической культуры и массажа. Массаж : учебное пособие для спо / С. С. Калуп. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-9320-3
7. Орлова Л. Т. Настольный теннис : учебное пособие для спо / Л. Т. Орлова, А. Ю. Марков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-8114-7886-6.
8. Орлова Л. Т. Настольный теннис : учебное пособие для спо / Л. Т. Орлова, А. Ю. Марков. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 40 с. — ISBN 978-5-8114-6670-2.
9. Садовникова Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе : учебное пособие для спо / Л. А. Садовникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7
10. Тихонова И. В. Лыжный спорт. Методика обучения основам горнолыжной техники : учебное пособие для спо / И. В. Тихонова, В. И. Величко. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 36 с. — ISBN 978-5-8114-7547-6
11. Тихонова И. В. Лыжный спорт. Методика обучения основам горнолыжной техники : учебное пособие для спо / И. В. Тихонова, В. И. Величко. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 36 с. — ISBN 978-5-8114-7547-6
12. Физическая культура (СПО) / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков – Москва: КноРус, 2021. – 214 с.
1. Агеева Г. Ф. Плавание : учебное пособие для спо / Г. Ф. Агеева, В. И. Величко, И. В. Тихонова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 64 с. — ISBN 978-5-8114-9471-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195475> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Агеева Г. Ф. Теория и методика физической культуры и спорта : учебное пособие для спо / Г. Ф. Агеева, Е. Н. Карпенкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 68 с. — ISBN 978-5-8114-7558-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная

система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174984> (дата обращения: 13.01.2022). —
Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471143> (дата обращения: 01.11.2021). Физическая культура : учебник и практикум для СПО / А. Б. Муллер [и др.]. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/E97C2A3C-8BE2-46E8-8F7A-66694FBA438E#page/1>
4. Безбородов А. А. Практические занятия по волейболу : учебное пособие для спо / А. А. Безбородов. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-8344-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193301> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Быченков, С. В. Физическая культура : учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/77006>
6. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин ; под научной редакцией С. В. Новаковского. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 125 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10154-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453245> (дата обращения: 01.11.2021).
7. Журин А. В. Волейбол. Техника игры : учебное пособие для спо / А. В. Журин. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-5849-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156624> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Зобкова Е. А. Основы спортивной тренировки : учебное пособие для спо / Е. А. Зобкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 44 с. — ISBN 978-5-8114-7549-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174986> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Калуп С. С. Основы врачебного контроля, лечебной физической культуры и массажа. Массаж : учебное пособие для спо / С. С. Калуп. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-9320-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189469> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
10. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469681> (дата обращения: 01.11.2021).
11. Орлова Л. Т. Настольный теннис : учебное пособие для спо / Л. Т. Орлова,

А. Ю. Марков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-8114-7886-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166937> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Садовникова Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе : учебное пособие для спо / Л. А. Садовникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156380> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

13. Тихонова И. В. Лыжный спорт. Методика обучения основам горнолыжной техники : учебное пособие для спо / И. В. Тихонова, В. И. Величко. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 36 с. — ISBN 978-5-8114-7547-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174988> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

Сайт Министерства спорта, туризма и молодёжной политики <http://sport.minstm.gov.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни</p> <p>-условия профессиональной деятельности зоны риска физического здоровья для специальности</p> <p>-средства профилактики перенапряжения</p>	<p>Демонстрирует системные знания о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>демонстрирует системные знания основ здорового образа жизни;</p> <p>демонстрирует системные знания условий профессиональной деятельности зоны риска физического здоровья для специальности, о средствах профилактики перенапряжения</p>	<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p> <p>Экспертная оценка усвоения теоретических знаний в процессе:</p> <p>-письменных/ устных ответов,</p> <p>-тестирования</p>
<p>Умеет:</p> <p>-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <p>-применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>-пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>Демонстрирует умения использования физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>демонстрирует умения применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе практических занятий;</p> <p>- техники выполнения двигательных действий;</p> <p>-самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия;</p> <p>-техники спортивных игр</p> <p>-техничко-тактических действий в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм;</p> <p>- техники выполнения упражнений</p>

Рабочая программа дисциплины

ООД.10 «Основы безопасности и защиты Родины»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	7
4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СТРУКТУРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4.1. Объем общеобразовательной дисциплины и виды учебной работы.....	13
4.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины.....	14
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	29
6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	30

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина «Основы безопасности и защиты Родины» является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.08 Торговое дело**

2. СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1 «Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства»

Тема 1.1 Взаимодействие личности, общества и государства в обеспечении национальной безопасности

Тема 1.2 Государственная и общественная безопасность

Тема 1.3 Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций

Тема 1.4 Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны

Раздел 2 «Основы военной подготовки»

Тема 2.1 Строевые приемы и движение без оружия (строевая подготовка)

Практическое занятие 1 Движение строевым шагом. Движение бегом, походным шагом. Движение с изменением скорости движения. Повороты в движении. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении

Тема 2.2 Основные виды тактических действий войск (тактическая подготовка)

Тема 2.3 Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами (огневая подготовка)

Практическое занятие 2 Требования Курса стрельб по организации, порядку и мерам безопасности во время стрельб и тренировок. Правила безопасного обращения с оружием. Изучение условий выполнения упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия. Способы удержания оружия и правильность прицеливания

Тема 2.4 Виды, назначение и тактико-технические характеристики современного стрелкового оружия (огневая подготовка)

Тема 2.5 Беспилотные летательные аппараты (БПЛА) – эффективное средство в условиях военных действий. Морские беспилотные аппараты (основы технической подготовки и связи)

Тема 2.6 Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций (основы технической подготовки и связи)

Тема 2.7 Свойства местности и их применение в военном деле (военная топография)

Тема 2.8 Фортификационное оборудование позиции отделения. Виды укрытий и убежищ (инженерная подготовка)

Тема 2.9 Оружие массового поражения (радиационная, химическая, биологическая защита)

Тема 2.10 Первая помощь на поле боя (военно-медицинская подготовка. Тактическая медицина)

Практическое занятие 3 Алгоритм оказания первой помощи при различных состояниях. Порядок выполнения мероприятий первой помощи в зонах. Объем мероприятий первой помощи в каждой зоне.

Тема 2.11 Особенности прохождения военной службы по призыву и по контракту. Военно-учебные заведения и военно-учебные центры (тактическая подготовка)

Раздел 3 «Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе»

Тема 3.1 Современные представления о культуре безопасности

Тема 3.2 Влияние поведения на безопасность. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на уровне личности, общества, государства

Раздел 4 «Безопасность в быту»

Тема 4.1 Источники опасности в быту. Профилактика первая помощь при отравлениях

Тема 4.2 Безопасность в быту. Предупреждение травм и первая помощь при них.

Пожарная безопасность в быту

Практическое занятие 4 Первая помощь при ушибах переломах, кровотечениях.

Порядок проведения сердечно- легочной реанимации. Первая помощь при ожогах

Тема 4.3 Безопасное поведение в местах общего пользования

Раздел 5 «Безопасность на транспорте»

Тема 5.1 Безопасность дорожного движения

Тема 5.2 Порядок действий при дорожно- транспортных происшествиях

Практическое занятие 5 Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников)

Тема 5.3 Безопасное поведение на разных видах транспорта

Раздел 6 «Безопасность в общественных местах»

Тема 6.1 Безопасность в общественных местах. Опасности социально-психологического характера

Тема 6.2 Безопасность в общественных местах. Опасности криминального характера

Тема 6.3 Безопасность в общественных местах. Действия при пожаре, обрушении конструкций, угрозе или совершении террористического акта

Практическое занятие 6 Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций. Меры безопасности и порядок поведения при угрозе, в условиях совершения террористического акта

Раздел 7 «Безопасность в природной среде»

Тема 7.1 Безопасность в природной среде

Тема 7.2 Выживание в автономных условиях

Тема 7.3 Природные чрезвычайные ситуации. Природные пожары

Тема 7.4 Природные чрезвычайные ситуации. Опасные геологические явления и процессы: землетрясения, извержение вулканов, оползни, сели, камнепады

Тема 7.5 Природные чрезвычайные ситуации. Опасные гидрологические явления и процессы: паводки, половодья, цунами, сели, лавины

Тема 7.6 Природные чрезвычайные ситуации. Опасные метеорологические явления и процессы: ливни, град, мороз, жара

Тема 7.7 Экологическая грамотность и разумное природопользование

Раздел 8 «Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи»

Тема 8.1 Факторы, влияющие на здоровье человека. Здоровый образ жизни

Тема 8.2 Инфекционные заболевания. Значение вакцинации в борьбе с инфекционными заболеваниями

Тема 8.3 Неинфекционные заболевания. Факторы риска и меры профилактики. Роль диспансеризации для сохранения здоровья

Тема 8.4 Психическое здоровье и психологическое благополучие

Тема 8.5 Первая помощь пострадавшему

Практическое занятие 7 Оказание первой помощи в сложных случаях (травмы глаза; «сложные» кровотечения; первая помощь с использованием подручных средств; первая помощь при нескольких травмах одновременно). Действия при прибытии скорой медицинской помощи

Раздел 9 «Безопасность в социуме»

Тема 9.1 Общение в жизни человека. Межличностное общение, общение в группе

Тема 9.2 Конфликты и способы их разрешения

Тема 9.3 Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия

Практическое занятие 8 Убеждающая коммуникация. Манипуляция в общении

Тема 9.4 Психологические механизмы воздействия на большие группы людей

Раздел 10 «Безопасность в информационном пространстве»

Тема 10.1 Безопасность в цифровой среде

Тема 10.2 Опасности, связанные с использованием программного обеспечения

Тема 10.3 Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде

Тема 10.4 Достоверность информации в цифровой среде

Тема 10.5 Защита прав в цифровом пространстве

Раздел 11 «Основы противодействия экстремизму и терроризму»

Тема 11.1 Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества

Тема 11.2 Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта

Практическое занятие 9 Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении террористического акта, проведении контртеррористической операции

Тема 11.3 Противодействие экстремизму и терроризму

Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)

БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

1) гражданское воспитание:

ЛР 1.1 сформированность активной гражданской позиции обучающегося, готового и способного применять принципы и правила безопасного поведения в течение всей жизни;

ЛР 1.2 уважение закона и правопорядка, осознание своих прав, обязанностей и ответственности в области защиты населения и территории Российской Федерации от чрезвычайных ситуаций и в других областях, связанных с безопасностью жизнедеятельности;

ЛР 1.3 сформированность базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности как основы для благополучия и устойчивого развития личности, общества и государства;

ЛР 1.4 готовность противостоять идеологии экстремизма и терроризма, национализма и ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

ЛР 1.5 готовность к взаимодействию с обществом и государством в обеспечении безопасности жизни и здоровья населения;

ЛР 1.6 готовность к участию в деятельности государственных социальных организаций и институтов гражданского общества в области обеспечения комплексной безопасности личности, общества и государства;

2) патриотическое воспитание:

ЛР 2.1 сформированность российской гражданской идентичности, уважения к своему народу, памяти защитников Родины и боевым подвигам Героев Отечества, гордости за свою Родину и Вооруженные Силы Российской Федерации, прошлое и настоящее многонационального народа России, российской армии и флота;

ЛР 2.2 ценностное отношение к государственным и военным символам, историческому и природному наследию, дням воинской славы, боевым традициям Вооруженных Сил Российской Федерации, достижениям государства в области обеспечения безопасности жизни и здоровья людей;

ЛР 2.3 сформированность чувства ответственности перед Родиной, идейная убежденность и готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

3) духовно-нравственное воспитание:

ЛР 3.1 осознание духовных ценностей русского народа и русского воинства; сформированность ценности безопасного поведения, осознанного и ответственного отношения к личной безопасности, безопасности других людей, общества и государства;

ЛР 3.2 способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, готовность реализовать риск-ориентированное поведение, самостоятельно и ответственно действовать в различных условиях жизнедеятельности по снижению риска возникновения опасных ситуаций, перерастания их в чрезвычайные ситуации, смягчению их последствий;

ЛР 3.3 ответственное отношение к своим родителям, старшему поколению, семье, культуре и традициям народов России, принятие идей волонтерства и добровольчества;

4) эстетическое воспитание:

ЛР 4.1 эстетическое отношение к миру в сочетании с культурой безопасности жизнедеятельности;

ЛР 4.2 понимание взаимозависимости успешности и полноценного развития и безопасного поведения в повседневной жизни;

5) ценности научного познания:

ЛР 5.1 сформированность мировоззрения, соответствующего текущему уровню развития общей теории безопасности, современных представлений о безопасности в технических, естественно-научных, общественных, гуманитарных областях знаний, современной концепции культуры безопасности жизнедеятельности;

ЛР 5.2 понимание научно-практических основ учебного предмета ОБЗР, осознание его значения для безопасной и продуктивной жизнедеятельности человека, общества и государства;

ЛР 5.3 способность применять научные знания для реализации принципов безопасного поведения (способность предвидеть, по возможности избегать, безопасно действовать в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях);

б) физическое воспитание:

ЛР 6.1 осознание ценности жизни, сформированность ответственного отношения к своему здоровью и здоровью окружающих;

знание приемов оказания первой помощи и готовность применять их в случае необходимости;

ЛР 6.2 потребность в регулярном ведении здорового образа жизни;

ЛР 6.3 осознание последствий и активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

в) трудовое воспитание:

ЛР 7.1 готовность к труду, осознание значимости трудовой деятельности для развития личности, общества и государства, обеспечения национальной безопасности;

ЛР 7.2 готовность к осознанному и ответственному соблюдению требований безопасности в процессе трудовой деятельности;

ЛР 7.3 интерес к различным сферам профессиональной деятельности, включая военно-профессиональную деятельность;

ЛР 7.4 готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

г) экологическое воспитание:

ЛР 8.1 сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной среды, осознание глобального характера экологических проблем, их роли в обеспечении безопасности личности, общества и государства;

ЛР 8.2 планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе соблюдения экологической грамотности и разумного природопользования;

активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;

ЛР 8.3 умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий и предотвращать их;

ЛР 8.4 расширение представлений о деятельности экологической направленности.

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Познавательные универсальные учебные действия

Базовые логические действия:

МР 1 самостоятельно определять актуальные проблемные вопросы безопасности личности, общества и государства, обосновывать их приоритет и всесторонне анализировать, разрабатывать алгоритмы их возможного решения в различных ситуациях;

устанавливать существенный признак или основания для обобщения, сравнения и классификации событий и явлений в области безопасности жизнедеятельности, выявлять их закономерности и противоречия;

МР 2 определять цели действий применительно к заданной (смоделированной) ситуации, выбирать способы их достижения с учетом самостоятельно выделенных

критериев в парадигме безопасной жизнедеятельности, оценивать риски возможных последствий для реализации риск-ориентированного поведения;

МР 3 моделировать объекты (события, явления) в области безопасности личности, общества и государства, анализировать их различные состояния для решения познавательных задач, переносить приобретенные знания в повседневную жизнь;

планировать и осуществлять учебные действия в условиях дефицита информации, необходимой для решения стоящей задачи;

МР 4 развивать творческое мышление при решении ситуационных задач.

Базовые исследовательские действия:

МР 5 владеть научной терминологией, ключевыми понятиями и методами в области безопасности жизнедеятельности;

МР 6 осуществлять различные виды деятельности по приобретению нового знания, его преобразованию и применению для решения различных учебных задач, в том числе при разработке и защите проектных работ;

МР 7 анализировать содержание вопросов и заданий и выдвигать новые идеи, самостоятельно выбирать оптимальный способ решения задач с учетом установленных (обоснованных) критериев;

МР 8 раскрывать проблемные вопросы, отражающие несоответствие между реальным (заданным) и наиболее благоприятным состоянием объекта (явления) в повседневной жизни;

МР 9 критически оценивать полученные в ходе решения учебных задач результаты, обосновывать предложения по их корректировке в новых условиях;

характеризовать приобретенные знания и навыки, оценивать возможность их реализации в реальных ситуациях;

МР 10 использовать знания других предметных областей для решения учебных задач в области безопасности жизнедеятельности; переносить приобретенные знания и навыки в повседневную жизнь.

Работа с информацией:

МР 11 владеть навыками самостоятельного поиска, сбора, обобщения и анализа различных видов информации из источников разных типов при обеспечении условий информационной безопасности личности;

МР 12 создавать информационные блоки в различных форматах с учетом характера решаемой учебной задачи; самостоятельно выбирать оптимальную форму их представления;

МР 13 оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

МР 14 владеть навыками по предотвращению рисков, профилактике угроз и защите от опасностей цифровой среды;

МР 15 использовать средства информационных и коммуникационных технологий в учебном процессе с соблюдением требований эргономики, техники безопасности и гигиены.

Коммуникативные универсальные учебные действия Общение:

МР 16 осуществлять в ходе образовательной деятельности безопасную коммуникацию, переносить принципы ее организации в повседневную жизнь;

МР 17 распознавать вербальные и невербальные средства общения; понимать значение социальных знаков; определять признаки деструктивного общения;

МР 18 владеть приемами безопасного межличностного и группового общения; безопасно действовать по избеганию конфликтных ситуаций;

аргументированно, логично и ясно излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.

Регулятивные универсальные учебные действия Самоорганизация:

МР 19 ставить и формулировать собственные задачи в образовательной

деятельности и жизненных ситуациях;

МР 20 самостоятельно выявлять проблемные вопросы, выбирать оптимальный способ и составлять план их решения в конкретных условиях;

МР 21 делать осознанный выбор в новой ситуации, аргументировать его; брать ответственность за свое решение;

МР 22 оценивать приобретенный опыт;

МР 23 расширять познания в области безопасности жизнедеятельности на основе личных предпочтений и за счет привлечения научно-практических знаний других предметных областей; повышать образовательный и культурный уровень.

Самоконтроль, принятие себя и других

МР 24 оценивать образовательные ситуации; предвидеть трудности, которые могут возникнуть при их разрешении; вносить коррективы в свою деятельность; контролировать соответствие результатов целям;

МР 25 использовать приемы рефлексии для анализа и оценки образовательной ситуации, выбора оптимального решения;

МР 26 принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства, невозможности контроля всего вокруг;

МР 27 принимать мотивы и аргументы других людей при анализе и оценке образовательной ситуации; признавать право на ошибку свою и чужую.

Совместная деятельность:

МР 28 понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы в конкретной учебной ситуации;

МР 29 ставить цели и организовывать совместную деятельность с учетом общих интересов, мнений и возможностей каждого участника команды (составлять план, распределять роли, принимать правила учебного взаимодействия, обсуждать процесс и результат совместной работы, договариваться о результатах);

МР 30 оценивать свой вклад и вклад каждого участника команды в общий результат по совместно разработанным критериям;

МР 31 осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях; предлагать новые идеи, оценивать их с позиции новизны и практической значимости; проявлять творчество и разумную инициативу.

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

ПР1) знание основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающих национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера;

ПР 2) знание задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знание о действиях по сигналам гражданской обороны;

ПР 3) сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; формирование представления о военной службе;

ПР 4) сформированность знаний об элементах начальной военной подготовки; овладение знаниями требований безопасности при обращении со стрелковым оружием; сформированность представлений о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него;

ПР 5) сформированность представлений о современном общевойсковом бое; понимание о возможностях применения современных достижений научно-технического прогресса в условиях современного боя;

ПР 6) сформированность необходимого уровня военных знаний как фактора

построения профессиональной траектории, в том числе и образовательных организаций осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка;

ПР 7) сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении;

ПР 8) сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; знание порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;

ПР 9) сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности на транспорте. Знание правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте;

ПР 10) знания о способах безопасного поведения в природной среде; умение применять их на практике; знания порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования;

ПР 11) знания основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знания порядка действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знания прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности;

ПР 12) владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях, инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального и военного характера; умение применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи;

ПР 13) знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминогенного характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им;

ПР 14) сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминогенного характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им;

ПР 15) сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии в том числе экстремизма, терроризма; понимание роли государства в противодействии терроризму; умения различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знания порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности и действий при угрозе или в случае террористического акта, проведении контртеррористической операции.

ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной

деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК 1.8 Выполнять техническое обслуживание при использовании и при хранении тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин и оборудования, заправлять тракторы и самоходных сельскохозяйственные машины горюче-смазочными материалами

4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СТРУКТУРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем общеобразовательной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
1. Основное содержание	58
в т. ч.:	
Теоретическое обучение	54
практические занятия	4
Контрольные работы	-
2. Профессионально ориентированное содержание	10
в т. ч.:	
Теоретическое обучение	4
практические занятия	6
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	1

4.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины ОБЗР

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Коды общих и профессиональных компетенций, образовательных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 «Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства»		4	
Тема 1.1 Взаимодействие личности, общества и государства в обеспечении национальной безопасности	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации.</p> <p>Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов</p>	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 1.2 Государственная и общественная безопасность	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Роль правоохранительных органов и специальных служб в обеспечении национальной безопасности. Роль личности, общества и государства в предупреждении и протиправной деятельности</p>	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 1.3 Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования. Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС. Ее задачи и примеры их решения.</p> <p>Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Задачи гражданской обороны. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны</p>	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
1.4Оборона страны			

Оборона страны
как обязательное
условие
благополучного
развития страны

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Коды общих и профессиональных компетенций, образовательных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 «Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства»		4	
Тема 1.1 Взаимодействие личности, общества и государства в обеспечении национальной безопасности	Содержание учебного материала Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации. Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 1.2 Государственная и общественная безопасность	Содержание учебного материала Роль правоохранительных органов и специальных служб в обеспечении национальной безопасности. Роль личности, общества и государства в предупреждении и протиправной деятельности	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 1.3 Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Содержание учебного материала Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования. Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС. Ее задачи и примеры их решения. Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Задачи гражданской обороны. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15



Содержание учебного материала	1	
--------------------------------------	----------	--

	Россия в современном мире. Оборона страны как обязательное условие мирного социально-экономического развития Российской Федерации и обеспечение ее военной безопасности. Роль Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Раздел 2 «Основы военной подготовки»		12	
Тема 2.1 Строевые приемы и движение без оружия (строевая подготовка)	Содержание учебного материала	1	
	Практическое занятие 1	1	
	Движение строевым шагом. Движение бегом, походным шагом. Движение с изменением скорости движения. Повороты в движении. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 2.2 Основные виды тактических действий войск (тактическая подготовка)	Содержание учебного материала	1	
	Основы общевойскового боя. Основные понятия общевойскового боя (бой, удар, огонь, маневр). Виды маневра. Походный, предбоевой и боевой порядок действия подразделений. Оборона, ее задачи и принципы. Наступление: задачи и способы	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 2.3 Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами (огневая подготовка)	Содержание учебного материала	1	
	Практическое занятие 2	1	
	Требования Курса стрельб по организации, порядку и мерам безопасности во время стрельб и тренировок. Правила безопасного обращения с оружием. Изучение условий выполнения упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия. Способы удержания оружия и правильность прицеливания	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 2.4 Виды, назначение и тактико-	Содержание учебного материала	1	
	Назначение и тактико-технические характеристики современных видов стрелкового оружия (АК-12, ПЯ, ПЛ). Перспективы и	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3,

технические характеристики современного стрелкового оружия (огневая подготовка)	тенденции развития современного стрелкового оружия		ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 2.5 Беспилотные летательные аппараты (БПЛА) – эффективное средство в условиях военных действий. Морские беспилотные аппараты (основы технической подготовки и связи)	Содержание учебного материала История возникновения и развития радиотехнических комплексов. Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство БПЛА. Конструктивные особенности БПЛА квадрокоптерного типа	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 2.6 Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций (основы технической подготовки и связи)	Содержание учебного материала История возникновения и развития радиосвязи. Радиосвязь, назначение и основные требования. Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 2.7 Свойства местности и их применение в военном деле	Содержание учебного материала Местность как элемент боевой обстановки. Тактические свойства местности, основные ее разновидности и влияние на боевые действия войск. Сезонные изменения тактических свойств местности	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3,

(военная топография)			ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 2.8 Фортификационное оборудование позиции отделения. Виды укрытий и убежищ (инженерная подготовка)	Содержание учебного материала	1	
	Шанцевый инструмент, его назначение, применение и сбережение. Порядок оборудования позиции отделения. Назначение, размеры и последовательность оборудования окопа для стрелка	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 2.9 Оружие массового поражения (радиационная, химическая, биологическая защита)	Содержание учебного материала	1	
	Понятие оружия массового поражения. История его развития, примеры применения. Его роль в современном бою. Поражающие факторы ядерных взрывов. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия. Зажигательное оружие и способы защиты от него	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 2.10 Первая помощь на поле боя (военно-медицинская подготовка. Тактическая медицина)	Содержание учебного материала	2	
	Состав и назначение штатных и подручных средств первой помощи. Виды боевых ранений и опасность их получения. Условные зоны оказания первой помощи. Характеристика особенностей «красной», «желтой» и «зеленой» зон.	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
	Практическое занятие 3	1	
	Алгоритм оказания первой помощи при различных состояниях Порядок выполнения мероприятий первой помощи в зонах Объем мероприятий первой помощи в каждой зоне.	1	
Тема 2.11 Особенности прохождения военной службы по призыву	Содержание учебного материала	1	
	Особенности прохождения службы по призыву, освоение военно-учетных специальностей. Особенности прохождения службы по контракту. Организация подготовки офицерских кадров	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3,

и по контракту. Военно-учебные заведения и военно-учебные центры (тактическая подготовка)	для Вооруженных Сил Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий. Военно-учебное заведение и военно-учебные центры		ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Раздел 3 «Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе»		2	
Тема 3.1 Современные представления о культуре безопасности	Содержание учебного материала Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества, государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» (угроза). Соотношение понятий «опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация». Общие принципы (правила) безопасного поведения. Индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровни решения задачи обеспечения безопасности	1 1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 3.2 Влияние поведения на безопасность. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на уровне личности, общества, государства	Содержание учебного материала Понятия «виктимность», «виктимное поведение», «безопасное поведение». Влияние действий и поступков человека на его безопасность и благополучие. Действия, позволяющие предвидеть опасность. Действия, позволяющие избежать опасности. Действия в опасной и чрезвычайной ситуации. Риск-ориентированное мышление как основа обеспечения безопасности. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности личности, общества, государства	1 1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Раздел 4 «Безопасность в быту»		6/2	
Тема 4.1 Источники опасности в быту. Профилактика	Содержание учебного материала Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения. Защита прав потребителя. Правила безопасного поведения при осуществлении покупок в Интернете.	1 1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3,

и первая помощь при отравлениях	Причины и профилактика бытовых отравлений. Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях		ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 4.2	Содержание учебного материала	3/2	
Безопасность в быту. Предупреждение травм и первая помощь при них. Пожарная безопасность в быту	Предупреждение бытовых травм. Правила безопасного поведения в ситуациях, связанных с опасностью получить травму (спортивные занятия, использование различных инструментов, стремянок, лестниц и другое). Основные правила безопасного поведения при обращении с газовыми и электрическими приборами. Последствия электротравмы. Основные правила пожарной безопасности в быту. Термические и химические ожоги.	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
	Практико-ориентированное содержание	2/2	
	Практическое занятие 4	2/2	
	Первая помощь при ушибах переломах, кровотечениях. Порядок проведения сердечно- легочной реанимации. Первая помощь при ожогах	2/2	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15 ПК 1.8
Тема 4.3	Содержание учебного материала	2	
Безопасное поведение в местах общего пользования	Правила безопасного поведения в местах общего пользования (подъезд, лифт, придомовая территория, детская площадка, площадка для выгула собак и др.). Коммуникация с соседями. Меры по предупреждению преступлений	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
	Аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения. Правила безопасного поведения в ситуации коммунальной аварии. Порядок вызова аварийных служб и взаимодействия с ними. Действия в экстренных случаях.	1	
Раздел 5 «Безопасность на транспорте»		5	
Тема 5.1	Содержание учебного материала	2	
Безопасность дорожного движения	История появления правил дорожного движения и причины их изменчивости. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте. Безопасность пешехода в разных	2	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3,

	условиях (движение по обочине; движение в темное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности). Взаимосвязь безопасности водителя и пассажира. Правила безопасного поведения при поездке в легковом автомобиле, автобусе. Ответственность водителя. Ответственность пассажира. Представления о знаниях и навыках, необходимых водителю		ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 5.2 Порядок действий при дорожно- транспортных происшествиях	Содержание учебного материала	1	
	Практическое занятие 5	1	
	Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников)	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 5.3 Безопасное поведение на разных видах транспорта	Содержание учебного материала	2	
	Основные источники опасности в метро. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на железнодорожном транспорте. Правила безопасного поведения.	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
	Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на водном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на авиационном транспорте. Правила безопасного поведения при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации	1	
Раздел 6 «Безопасность в общественных местах»		5/1	
Тема 6.1	Содержание учебного материала	2	

Безопасность в общественных местах. Опасности социально-психологического характера	Общественные места и их классификация. Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа. Общие правила безопасного поведения. Опасности в общественных местах социально- психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек).	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
	Порядок действий при риске возникновения или возникновении толпы, давки. Эмоциональное заражение Правила безопасного поведения при попадании в агрессивную и паническую толпу в толпе, способы самопомощи.	1	
Тема 6.2 Безопасность в общественных местах. Опасности криминального характера	Содержание учебного материала	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
	Правила безопасного поведения при проявлении агрессии. Криминальные ситуации в общественных местах. Правила безопасного поведения. Порядок действий при попадании в опасную ситуацию. Порядок действий в случаях, когда потерялся человек (ребенок; взрослый; пожилой человек; человек с ментальными расстройствами). Порядок действий в ситуации, если вы обнаружили потерявшегося человека	1	
Тема 6.3 Безопасность в общественных местах. Действия при пожаре, обрушении конструкций, угрозе или совершении террористического акта	Содержание учебного материала	2/1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15 ПК 1.8
	Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торгово-развлекательные учреждения).	1	
	Практико-ориентированное содержание	1/1	
	Практическое занятие 6	1/1	
	Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций. Меры безопасности и порядок поведения при угрозе, в условиях совершения террористического акта	1/1	
Раздел 7 «Безопасность в природной среде»		7	
Тема 7.1	Содержание учебного материала	1	

Безопасность в природной среде	Отдых на природе. Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоемах. Общие правила безопасности в походе. Особенности обеспечения безопасности в лыжном походе. Особенности обеспечения безопасности в водном походе. Особенности обеспечения безопасности в горном походе. Ориентирование на местности. Карты, традиционные и современные средства навигации (компас, GPS)	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 7.2 Выживание в автономных условиях	Содержание учебного материала Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Источники опасности в автономных условиях. Сооружение убежища. Получение воды и питания. Способы защиты от перегрева и переохлаждения в разных природных условиях. Первая помощь при перегревании, переохлаждении и отморожении	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 7.3 Природные чрезвычайные ситуации. Природные пожары	Содержание учебного материала Природные чрезвычайные ситуации. Общие правила поведения в природных чрезвычайных ситуациях. Природные пожары. Возможности прогнозирования и предупреждения. Правила безопасного поведения. Последствия природных пожаров для людей и окружающей среды	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 7.4 Природные чрезвычайные ситуации. Опасные геологические явления и процессы: землетрясения, извержение вулканов, оползни, сели, камнепады	Содержание учебного материала Чрезвычайные ситуации, вызванные опасными геологическими явлениями и процессами. Возможности прогнозирования, предупреждения, смягчения последствий. Правила безопасного поведения. Последствия чрезвычайных ситуаций, вызванных опасными геологическими явлениями и процессами	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 7.5 Природные	Содержание учебного материала Чрезвычайные ситуации, вызванные опасными гидрологическими	1	ОК 01-09

чрезвычайные ситуации. Опасные гидрологические явления и процессы: паводки, половодья, цунами, сели, лавины	явлениями и процессами. Возможности прогнозирования, предупреждения, смягчения последствий. Правила безопасного поведения. Последствия чрезвычайных ситуаций, вызванных опасными гидрологическими явлениями и процессами		ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 7.6 Природные чрезвычайные ситуации. Опасные метеорологические явления и процессы: ливни, град, мороз, жара	Содержание учебного материала Чрезвычайные ситуации, вызванные опасными метеорологическими явлениями и процессами. Возможности прогнозирования, предупреждения, смягчения последствий. Правила безопасного поведения. Последствия чрезвычайных ситуаций, вызванных опасными метеорологическими явлениями и процессами	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 7.7 Экологическая грамотность и разумное природопользование	Содержание учебного материала Влияние деятельности человека на природную среду. Причины и источники загрязнения Мирового океана, почвы, атмосферы. Чрезвычайные ситуации экологического характера. Возможности прогнозирования, предупреждения, смягчения последствий. Экологическая грамотность и разумное природопользование	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Раздел 8 «Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи»		7/3	
Тема 8.1 Факторы, влияющие на здоровье человека. Здоровый образ жизни	Содержание учебного материала Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально-экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Составляющие здорового образа жизни: сон, питание, физическая активность, психологическое благополучие	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15

Тема 8.2 Инфекционные заболевания. Значение вакцинации в борьбе с инфекционными заболеваниями	Содержание учебного материала	1	
	Общие представления об инфекционных заболеваниях. Механизм распространения и способы передачи инфекционных заболеваний. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Меры профилактики и защиты. Роль вакцинации. Национальный календарь профилактических прививок. Вакцинация по эпидемиологическим показаниям. Значение изобретения вакцины для человечества	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 8.3 Неинфекционные заболевания. Факторы риска и меры профилактики. Роль диспансеризации для сохранения здоровья	Практико-ориентированное содержание	2/2	ОК 01-09
	Содержание учебного материала	2/2	ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15 ПК 1.8
	Факторы риска возникновения онкологических заболеваний. Факторы риска возникновения заболеваний дыхательной системы. Факторы риска возникновения эндокринных заболеваний. Меры профилактики неинфекционных заболеваний. Роль диспансеризации в профилактике неинфекционных заболеваний.	1/1	
	Признаки угрожающих жизни и здоровью состояний, требующие вызова скорой медицинской помощи (инсульт, сердечный приступ, острая боль в животе, эпилепсия и др.)	1/1	
Тема 8.4 Психическое здоровье и психологическое благополучие	Содержание учебного материала	1	
	Психическое здоровье и психологическое благополучие. Критерии психического здоровья и психологического благополучия. Основные факторы, влияющие на психическое здоровье и психологическое благополучие. Основные направления сохранения и укрепления психического здоровья (раннее выявление психических расстройств; минимизация влияния хронического стресса: оптимизация условий жизни, работы, учебы; профилактика злоупотребления алкоголем и употребления наркотических средств; помощь людям, перенесшим психотравмирующую ситуацию). Меры, направленные на сохранение и укрепление психического здоровья	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Тема 8.5 Первая помощь	Содержание учебного материала	2/1	
	Первая помощь. История возникновения скорой медицинской помощи	1	ОК 01-09

пострадавшему	и первой помощи. Состояния, при которых оказывается первая помощь. Мероприятия первой помощи. Алгоритм первой помощи.		ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15 ПК 1.8
	Практико-ориентированное содержание	1/1	
	Практическое занятие 7	1/1	
	Оказание первой помощи в сложных случаях (травмы глаза; «сложные» кровотечения; первая помощь с использованием подручных средств; первая помощь при нескольких травмах одновременно). Действия при прибытии скорой медицинской помощи	1/1	
Раздел 9 «Безопасность в социуме»		7/2	
Тема 9.1 Общение в жизни человека. Межличностное общение, общение в группе	Содержание учебного материала	1/1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15 ПК 1.8
	Определение понятия «общение». Навыки конструктивного общения. Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа». Межличностное общение, общение в группе, межгрупповое общение (взаимодействие). Особенности общения в группе. Психологические характеристики группы и особенности взаимодействия в группе. Групповые нормы и ценности. Коллектив как социальная группа. Психологические закономерности в группе	1/1	
Тема 9.2 Конфликты и способы их разрешения	Содержание учебного материала	2	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
	Понятие «конфликт». Стадии развития конфликта. Конфликты в межличностном общении; конфликты в малой группе. Факторы, способствующие и препятствующие эскалации конфликта. Способы поведения в конфликте. Деструктивное и агрессивное поведение. Конструктивное поведение в конфликте.	1	
	Роль регуляции эмоций при разрешении конфликта, способы саморегуляции. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Основные формы участия третьей стороны в процессе урегулирования и разрешения конфликта. Ведение переговоров при разрешении конфликта. Опасные проявления конфликтов (буллинг, насилие). Способы противодействия буллингу и проявлению насилия	1	
Тема 9.3	Содержание учебного материала	2/1	

Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия	Способы психологического воздействия. Психологическое влияние в малой группе. Положительные и отрицательные стороны конформизма. Эмпатия и уважение к партнеру (партнерам) по общению как основа коммуникации. Убеждающая коммуникация. Манипуляция в общении. Цели, технологии и способы противодействия	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15 ПК 1.8
	Практико-ориентированное содержание	1/1	
	Практическое занятие 8	1/1	
	Убеждающая коммуникация. Манипуляция в общении	1/1	
Тема 9.4 Психологические механизмы воздействия на большие группы людей	Содержание учебного материала	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
	Психологическое влияние на большие группы. Механизмы влияния: заражение; убеждение; внушение; подражание. Деструктивные и псевдопсихологические технологии	1	
Раздел 10 «Безопасность в информационном пространстве»		7/1	
Тема 10.1 Безопасность в цифровой среде	Содержание учебного материала	1/1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
	Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Влияние цифровой среды на жизнь человека. Приватность, персональные данные. «Цифровая зависимость», ее признаки и последствия. Опасности и риски цифровой среды, их источники. Правила безопасного поведения в цифровой среде	1/1	
Тема 10.2 Опасности, связанные с использованием программного обеспечения	Содержание учебного материала	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
	Вредоносное программное обеспечение. Виды вредоносного программного обеспечения, его цели, принципы работы. Правила защиты от вредоносного программного обеспечения. Кража персональных данных, паролей. Мошенничество, фишинг, правила защиты от мошенников. Правила безопасного использования устройств и программ	1	
Тема 10.3	Содержание учебного материала	2	

Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде	Поведенческие опасности в цифровой среде и их причины. Опасные персоны, имитация близких социальных отношений. Неосмотрительное поведение и коммуникация в Сети как угроза для будущей жизни и карьеры. Травля в Сети, методы защиты от травли.	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
	Деструктивные сообщества и деструктивный контент в цифровой среде, их признаки. Механизмы вовлечения в деструктивные сообщества. Вербовка, манипуляция, воронки вовлечения. Радикализация деструктива. Профилактика и противодействие вовлечению в деструктивные сообщества. Правила коммуникации в цифровой среде	1	
Тема 10.4 Достоверность информации в цифровой среде	Содержание учебного материала	2	
	Достоверность информации в цифровой среде. Источники информации. Проверка на достоверность. «Информационный пузырь», манипуляция сознанием, пропаганда.	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
	Фальшивые аккаунты, вредные советчики, манипуляторы. Понятие «фейк», цели и виды, распространение фейков. Правила и инструменты для распознавания фейковых текстов и изображений	1	
Тема 10.5 Защита прав в цифровом пространстве	Содержание учебного материала	1	
	Понятие прав человека в цифровой среде, их защита. Ответственность за действия в Интернете. Запрещенный контент. Защита прав в цифровом пространстве	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
Раздел 11 «Основы противодействия экстремизму и терроризму»		6/1	
Тема 11.1 Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества	Содержание учебного материала	2	
	Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь. Варианты проявления экстремизма, возможные последствия. Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую	2	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15

	деятельность: способы и признаки. Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность		
Тема 11.2 Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта	Содержание учебного материала	2/1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15 ПК 1.8
	Формы совершения террористических актов. Уровни террористической угрозы. Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении террористического акта, проведении контртеррористической операции	1	
	Практико-ориентированное содержание	1/1	
	Практическое занятие 9	1/1	
	Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении террористического акта, проведении контртеррористической операции	1/1	
Тема 11.3 Противодействие экстремизму и терроризму	Содержание учебного материала	1	ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15
	Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации. Основы государственной системы противодействия экстремизму и терроризму, ее цели, задачи, принципы. Права и обязанности граждан и общественных организаций в области противодействия экстремизму и терроризму	1	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		1	
Всего:		68/10	

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.10 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ

5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация учебной дисциплины Основы безопасности и защиты Родины требует наличия учебного кабинета Основ безопасности жизнедеятельности.

Помещение учебного кабинета Основ безопасности жизнедеятельности удовлетворяет требования Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место учителя;
- доска ученическая;
- мультимедийные презентации к урокам;
- библиотечный фонд образовательного учреждения;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в локальную сеть;
- электронные учебные материалы основам безопасности и защиты Родины, имеющиеся в свободном доступе в сети Интернет.

5.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

5.2.1. Основные электронные издания

1.Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве: учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL:<https://profspo.ru/books/100492>

2.Приешкина, А. Н. Основы безопасности жизнедеятельности. Обеспечение здорового образа жизни и основы медицинских знаний : учебное пособие для СПО / А. Н. Приешкина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-4488-0740-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92324>

**6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код ОК, ПК, ЛР, МР, ПР	Раздел/Тема	Методы и формы оценки
<p align="center">ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15</p>	<p>Тема 1.1-1.4, Тема2.1-2.11, Тема 3.1-3.2, Тема 4.1-4.3, Тема 5.1-5.3, Тема 6.1-6.3, Тема 7.1-7.7, Тема 8.1-8.5, Тема 9.1-9.4, Тема 10.1-10.5, Тема11.1-11.3</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос Тестирование Практические занятия Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет</p>
<p align="center">ОК 01-09 ЛР1.1-16, ЛР 2.1-2.3, ЛР3.1-3.3, ЛР 4.1.-4.2, ЛР5.1-5.3, 6.1-6.3, ЛР7.1-7.4, ЛР8.1-8.4, МР1-31, ПР1-15 ПК 1.8</p>	<p>Тема 4.3, Тема 6.3, Тема 8.3, 8.5, Тема 9.1,9.3, Тема 10.1, Тема 11.3</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос Тестирование Практические занятия Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет</p>

Рабочая программа дисциплины
ОБД.11 «Физика»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	2
<u>1. Общая характеристика</u>	3
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	3
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	3
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	5
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	5
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	7
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	14
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	14
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	14
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	15

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБД.11 «Физика» (наименование дисциплины)

1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цели дисциплины «Физика»:

- формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;
- формирование естественно-научной грамотности;
- овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой;
- освоение основных физических теорий, законов, закономерностей;
- овладение основными методами научного познания природы, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента);
- овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять полученные результаты, устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы;
- формирование умения решать физические задачи разных уровней сложности;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников;
- воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

Дисциплина ОБД.11 «Физика» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла ОБД.00 основной профессиональной образовательной программы «Профессионалитет» по специальности 38.02.08 Торговое дело, входящей в укрупнённую группу специальностей **38.00.00 Экономика и управление.**

1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план,	

--	--

(самостоятельно или с помощью наставника).

<i>Код ОК</i>	Уметь	Знать
ОК.01		

	<p>проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Актуаль
ный
професси
ональный
и
социальн
ый
контекст,
в котором
приходит
ся
работать
и жить,
структура
плана для
решения
задач,
алгоритм
ы
выполнен
ия работ
в
професси
ональной
и
смежных
областях,
основные
источник
и
информа
ции и
ресурсы
для
решения
задач
и/или
проблем
в
професси
ональном
и/или
социальн
ом
контексте
,
методы
работы в
професси
ональной
и
смежных

<p>сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>		
<p>ОК.02</p>	<p>Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	<p>Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.</p>
<p>ОК.04</p>	<p>Организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.</p>
<p>ОК.05</p>	<p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p>	<p>Правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста.</p>

ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК.09	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.

Актуаль
ный
професси
ональный
и
социальн
ый
контекст,
в котором
приходит
ся
работать
и жить,
структура
плана для
решения
задач,
алгоритм
ы
выполнен
ия работ
в
професси
ональной
и
смежных
областях,
основные
источник
и
информа
ции и
ресурсы
для
решения
задач
и/или
проблем
в
професси
ональном
и/или
социальн
ом
контексте
,
методы
работы в
професси
ональной
и

<p>смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>		
<p>ОК.02</p>	<p>Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	<p>Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.</p>
<p>ОК.04</p>	<p>Организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.</p>
<p>ОК.05</p>	<p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем</p>	<p>Правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста.</p>

	коллективе.	
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК.09	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
¹⁴ Учебные занятия	108	20
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
Всего	108	20

2.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
ВВЕДЕНИЕ. ФИЗИКА И МЕТОДЫ НАУЧНОГО ПОЗНАНИЯ	<p>Содержание</p> <p>Физика — фундаментальная наука о природе. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Физические законы. Границы применимости физических законов и теорий. Принцип соответствия. Понятие о физической картине мира. Погрешности измерений физических величин.</p>	4	ОК 02 ОК 06
РАЗДЕЛ 1. МЕХАНИКА		14	ОК 01
Тема 1.1 Основы кинематики	<p>Содержание</p> <p>Механическое движение и его виды. Материальная точка. Скалярные и векторные физические величины. Относительность механического движения. Система отсчета. Принцип относительности Галилея. Траектория. Путь.</p> <p>Перемещение. Равномерное прямолинейное движение. Скорость. Уравнение движения. Мгновенная и средняя скорости. Ускорение. Прямолинейное движение с постоянным ускорением. Движение с постоянным ускорением свободного падения. Равномерное движение точки по окружности, угловая скорость. Центробежное ускорение.</p> <p>Кинематика абсолютно твердого тела.</p>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
Тема 1.2 Основы динамики	<p>Содержание</p> <p>Основная задача динамики. Сила. Масса. Законы механики Ньютона. Силы в природе. Сила тяжести и сила всемирного тяготения. Закон всемирного тяготения. Первая космическая скорость. Движение планет и малых тел Солнечной системы. Вес. Невесомость. Силы упругости. Силы трения.</p>	4	

	В том числе практических и лабораторных занятий Лабораторная работа 1. «Определение коэффициента трения скольжения дерева по дереву».	2	
Тема 1.3 Законы сохранения в механике	Содержание Импульс тела. Импульс силы. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Механическая работа и мощность. Кинетическая энергия. Потенциальная энергия. Закон сохранения механической энергии. Работа силы тяжести и силы упругости. Применение законов сохранения. Использование законов механики для объяснения движения небесных тел и для развития космических исследований, границы применимости классической механики.	4	
РАЗДЕЛ 2. МОЛЕКУЛЯРНАЯ ФИЗИКА И ТЕРМОДИНАМИКА		22	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
Тема 2.1 Основы молекулярно-кинетической теории	Содержание Основные положения молекулярно-кинетической теории. Размеры и масса молекул и атомов. Броуновское движение. Строение газообразных, жидких и твердых тел. Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории газов. Температура и ее измерение. Абсолютный нуль температуры. Термодинамическая шкала температуры. Температура звезд. Скорости движения молекул и их измерение. Уравнение состояния идеального газа. Изопроцессы и их графики. Газовые законы. В том числе практических и лабораторных занятий Лабораторная работа 2. «Определение плотности твердого тела».	6	
Тема 2.2 Основы термодинамики	Содержание Внутренняя энергия. Работа и теплопередача. Количество теплоты. Уравнение теплового баланса. Первое начало термодинамики. Адиабатный процесс. Второе	4	
Тема 2.3 Агрегатные состояния	Содержание	6	

вещества и фазовые переходы	Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства. Относительная влажность воздуха. Приборы для определения влажности воздуха. Кипение. Зависимость температуры кипения от давления. Характеристика жидкого состояния вещества. Ближний порядок. Поверхностное натяжение. Смачивание. Капиллярные явления. Характеристика твердого состояния вещества. Кристаллические и аморфные тела.		
	В том числе практических и лабораторных занятий Лабораторная работа 3. «Определение влажности воздуха» Лабораторная работа 4. «Определение коэффициента поверхностного натяжения воды»	4	
РАЗДЕЛ 3. ЭЛЕКТРОДИНАМИКА		24	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
Тема 3.1 Электрическое поле	Содержание учебного материала: Электрические заряды. Элементарный электрический заряд. Закон сохранения заряда. Закон Кулона. Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции полей. Проводники в электрическом поле. Диэлектрики в электрическом поле. Поляризация диэлектриков. Потенциал. Разность потенциалов. Эквипотенциальные поверхности. Связь между напряженностью и разностью потенциалов электрического поля. Емкость. Конденсаторы. Энергия заряженного конденсатора. Применение конденсаторов.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий Лабораторная работа 5. «Определение емкости плоского конденсатора».	2	
Тема 3.2 Законы постоянного тока	Содержание Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока. Электрическое сопротивление. Закон Ома для участка цепи. Параллельное и последовательное соединение проводников. Работа и мощность постоянного тока. Тепловое действие тока Закон Джоуля—Ленца. Электродвижущая сила источника тока. Закон Ома для полной цепи.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий Лабораторная работа 6. «Измерение ЭДС и внутреннего сопротивления источника тока».	2	
Тема 3.3 Электрический ток	Содержание		

в различных средах	Электрический ток в металлах, в электролитах, газах, в вакууме. Электролиз. Закон электролиза Фарадея. Виды газовых разрядов. Термоэлектронная эмиссия. Плазма. Электрический ток в полупроводниках. Собственная и примесная проводимости. P-n переход. Полупроводниковые приборы. Применение полупроводников.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий Лабораторная работа 7. «Определение электрохимического эквивалента меди».	2	
Тема 3.4 Магнитное поле	Содержание	4	
	Вектор индукции магнитного поля. Взаимодействие токов. Сила Ампера. Применение силы Ампера. Магнитный поток. Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца. Применение силы Лоренца. Магнитные свойства вещества. Солнечная активность и её влияние на Землю. Магнитные бури.		
Тема 3.5 Электромагнитная индукция	Содержание	2	
	Явление электромагнитной индукции. Закон электромагнитной индукции. Правило Ленца. Вихревое электрическое поле. ЭДС индукции в движущихся проводниках. Явление самоиндукции. Индуктивность. Энергия магнитного поля тока. Электромагнитное поле.		
РАЗДЕЛ 4. КОЛЕБАНИЯ И ВОЛНЫ		10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
Тема 4.1 Механические колебания и волны	Содержание	4	
	Гармонические колебания. Свободные механические колебания. Превращение энергии при колебательном движении. Математический маятник. Пружинный маятник. Вынужденные механические колебания. Резонанс. Поперечные и продольные волны. Характеристики волны. Звуковые волны. Ультразвук и его применение.		
	В том числе практических и лабораторных занятий Лабораторная работа 8. «Определение ускорения свободного падения с помощью математического маятника».	2	
Тема 4.2	Содержание	4	

<p>Электромагнитные колебания и волны</p>	<p>Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Период свободных электрических колебаний. Формула Томсона. Затухающие электромагнитные колебания. Вынужденные электрические колебания. Переменный ток. Резонанс в электрической цепи. Генератор переменного тока. Трансформаторы. Получение, передача и распределение электроэнергии. Электромагнитные волны. Свойства электромагнитных волн. Открытый колебательный контур. Опыты Г.Герца. Изобретение радио А.С. Поповым. Понятие о радиосвязи. Принципи радиосвязи. Применение электромагнитных волн.</p>		
<p>РАЗДЕЛ 5. ОПТИКА</p>		<p>16</p>	<p>ОК 01</p>
<p>Тема 5.1 Природа света</p>	<p>Содержание Точечный источник света. Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света. Принцип Гюйгенса. Солнечные и лунные затмения. Полное отражение. Линзы. Построение изображения в линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение линзы. Глаз как оптическая система. Оптические приборы. Телескопы. В том числе практических и лабораторных занятий Лабораторная работа 9. «Определение показателя преломления стекла»</p>	<p>6</p>	<p>ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09</p>
<p>Тема 5.2 Волновые свойства света</p>	<p>Содержание Интерференция света. Когерентность световых лучей. Интерференция в тонких пленках. Кольца Ньютона. Использование интерференции в науке и технике. Дифракция света. Дифракция на щели в параллельных лучах. Дифракционная решетка. Поляризация поперечных волн. Поляризация света. Поляриды. Дисперсия света. Виды излучений. Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ. Спектральные классы звезд. Ультрафиолетовое излучение. Инфракрасное излучение. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства. Шкала электромагнитных излучений. В том числе практических и лабораторных занятий Лабораторная работа 10 «Определение длины световой волны с помощью дифракционной решетки».</p>	<p>4</p>	
<p>Тема 5.3 Специальная теория относительности</p>	<p>Движение со скоростью света. Постулаты теории относительности и следствия из них. Инвариантность модуля скорости света в вакууме. Энергия покоя. Связь массы и энергии свободной частицы. Элементы релятивистской динамики</p>	<p>2</p>	

РАЗДЕЛ 6. КВАНТОВАЯ ФИЗИКА		10	OK 01
Тема 6.1 Квантовая оптика	Содержание	4	OK 02 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
	Квантовая гипотеза Планка. Тепловое излучение. Корпускулярно-волновой дуализм. Фотоны. Гипотеза де Бройля о волновых свойствах частиц. Давление света. Химическое действие света. Опыты П.Н. Лебедева и Н.И. Вавилова. Фотоэффект. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. Применение фотоэффекта		
Тема 6.2 Физика атома и атомного ядра	Содержание	6	
	Развитие взглядов на строение вещества. Модели строения атомного ядра. Ядерная модель атома. Опыты Э.Резерфорда. Модель атома водорода по Н.Бору. Квантовые постулаты Бора. Лазеры. Радиоактивность. Закон радиоактивного распада. Радиоактивные превращения. Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц. Строение атомного ядра. Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер. Ядерные реакции. Ядерная энергетика. Энергетический выход ядерных реакций. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер. Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. Энергия звезд. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. Элементарные частицы.		
Раздел 7. Строение Вселенной		8	OK 01
Тема 7.1 Строение Солнечной системы	Содержание	2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
	Солнечная система: планеты и малые тела, система Земля—Луна.		
Тема 7.2 Эволюция Вселенной	Содержание	6	
	Строение и эволюция Солнца и звёзд. Классификация звёзд. Звёзды и источники их энергии. Галактика. Современные представления о строении и эволюции Вселенной.		
Промежуточная аттестация: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ		-	
Всего		108	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета физики.

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
- тематические папки дидактических материалов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.

Технические средства обучения:

- оборудование для проведения лабораторных работ
- калькуляторы.

Таблицы.

Раздаточный материал: тестовые задания, индивидуальные карточки, дидактический материал по разделам и темам программы.

3.2 Учебно-методическое обеспечение

3.2.1 Основные источники (печатные издания):

1. Дмитриева, В.Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования/В.Ф.Дмитриева. - 8-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2020. - 448с.
2. Калашников, Н.П. Физика. В 2ч. Часть 1: учебник и практикум для СПО/Н.П.Калашников, С.Е.Муравьев. – 2-е изд., испр.и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 254 с.
3. Калашников, Н.П. Физика. В 2ч. Часть 1: учебник и практикум для СПО/Н.П.Калашников, С.Е.Муравьев. – 2-е изд., испр.и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 254 с.

3.2.2 Дополнительные источники (печатные издания):

4. Бендриков, Г.А. Физика. Сборник задач (с решениями)/ Г.А.Бендриков, Б.Б.Буховцев, В.В.Керженцев, Г.Я.Мякишев. – М.: ООО «Издательский дом «ОНИКС 21 век»: ЗАО «Альянс – В», 2021.
5. Блудов, М.И. Беседы по физике: Книга для чтения по физике в 2-х частях. – М.: Просвещение, 2021.
6. Мякишев, Г.Я. Физика. 10 кл.: учебник для общеобразоват.учреждений: базовый и профильный уровни/Г.Я.Мякишев, Б.Б.Буховцев, Н.Н.Сотский; под ред. В.И. Николаева, Н.А. Парфентьевой. – М.: Просвещение, 2021.
7. Новиков, Ю.В. Экология, окружающая среда и человек: Учеб.пособие для вузов, средних школ и колледжей. – М.: ФАИР – ПРЕСС, 20119.
8. Перышкин, А.В. Физика, 9 кл.: Учебник для общеобразоват.учеб.заведений/А.В. Перышкин, Е.М. Гутник. – М.:Дрофа, 2019.
9. Пурышева, Н.С. Физика. 10 кл. Базовый уровень: учебник для общеобразоват.учреждений/Н.С. Пурышева, Н.Е. Важеевская, Д.А. Исаев; под ред.Н.С. Пурышевой. – М.: Дрофа, 2019.
10. Пурышева, Н.С. Физика. Базовый уровень. 10 кл.: методическое пособие /Н.С. Пурышева, Н.Е. Важеевская, Д.А. Исаев. – М.: Дрофа, 2019.
11. Рымкевич, А.П. Физика. Задачник. 10 – 11 кл.: пособие для общеобразоват.учреждений/А.П. Рымкевич. – М.: Дрофа, 2019.

Электронные издания

1. <http://www.fizika.ru> — Данный ресурс содержит доступный, интересный

иллюстрированный материал в виде учебников по физике

2. <http://physics.nad.ru/physics.htm> — Анимация физических процессов по оптике, волнам, механике, термодинамике.
3. <http://www.sci.aha.ru> — Ресурс содержит большое множество справочных таблиц по физике.
4. <http://elibrary.ru/> — Научная электронная библиотека содержит самые последние новости науки в виде небольших статей, которые обновляются ежедневно. Можно узнать все о самых последних открытиях в науке.
5. <http://ivsu.ivanovo.ac.ru/phys/> — Ресурс, который поможет школьнику находить любую информацию по физике материал по истории физики.
6. <http://www.oprb.ru/>
7. (<http://physics.nad.ru/>- Физика в анимациях
8. <http://festival.1september.ru/>- фестиваль открытых уроков
9. <http://www.ege.edu.ru/> - информационный портал ЕГЭ
10. <http://www.fipi.ru/> - ФИПИ
11. <http://college.ru/physics/>- Открытый колледж. Физика
12. <http://schools.techno.ru/sch1567/>- методическое объединение учителей физики
13. <http://www.fizika.ru/> - Физика Ru
- 14 <http://www.school.edu.ru/>- Российский общеобразовательный портал
15. <http://www.afportal.ru/>- Астрофизический портал
16. <http://school-collection.edu.ru/>- Единая коллекция образовательных ресурсов
- 17 <http://class-fizika.narod.ru> и другие. - краткие конспекты по физике 10-11 кл.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Знает: Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет: Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или</p>	<p>90-100 % правильных ответов – «5»; 70- 89% правильных ответов – «4»; 50-69 % правильных ответов – «3»; менее 50 % - «2».</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при решении задач, защите лабораторных работ, тестировании, выполнении контрольной работы, устном ответе (результатах тестирования) на экзамене.</i></p>

<p>социальном контексте, анализировать и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>		
<p>Знает: Номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.</p> <p>Умеет: Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач,</p>	<p>90-100 % правильных ответов – «5»; 70- 89% правильных ответов – «4»; 50-69 % правильных ответов – «3»; менее 50 % - «2».</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при решении задач, защите лабораторных работ, тестировании, выполнении контрольной работы, устном ответе (результатах тестирования) на экзамене.</i></p>

использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.		
<p>Знает: Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.</p> <p>Умеет: Организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>90-100 % правильных ответов – «5»; 70- 89% правильных ответов – «4»; 50-69 % правильных ответов – «3»; менее 50 % - «2».</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при решении задач, защите лабораторных работ, тестировании, выполнении контрольной работы, устном ответе (результатах тестирования) на экзамене.</i></p>
<p>Знает: Правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста.</p> <p>Умеет: Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p>	<p>90-100 % правильных ответов – «5»; 70- 89% правильных ответов – «4»; 50-69 % правильных ответов – «3»; менее 50 % - «2».</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при решении задач, защите лабораторных работ, тестировании, выполнении контрольной работы, устном ответе (результатах тестирования) на экзамене.</i></p>
<p>Знает: Сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p> <p>Умеет: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей</p>	<p>90-100 % правильных ответов – «5»; 70- 89% правильных ответов – «4»; 50-69 % правильных ответов – «3»; менее 50 % - «2».</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при решении задач, защите лабораторных работ, тестировании, выполнении контрольной работы, устном ответе (результатах тестирования) на экзамене.</i></p>

<p>специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>		
<p>Знает: Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>90-100 % правильных ответов – «5»; 70- 89% правильных ответов – «4»; 50-69 % правильных ответов – «3»; менее 50 % - «2».</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при решении задач, защите лабораторных работ, тестировании, выполнении контрольной работы, устном ответе (результатах тестирования) на экзамене.</i></p>

Рабочая программа дисциплины
«ОБД.12 Химия»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	2
<u>1. Общая характеристика</u>	3
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	3
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	3
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	8
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	8
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	9
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	16
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	16
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	16
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	18

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Химия»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Химия»: формирование у студентов представления о химической составляющей естественнонаучной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Дисциплина «Химия» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- владеть системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических	основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-	-

	<p>реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека;</p> <p>- выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов;</p> <p>- использовать наименования химических соединений международного союза</p>	<p>восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;</p> <p>- устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции;</p> <p>- проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия</p>		
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением.		
ОК02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>- анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие);</p> <p>- владеть основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование);</p> <p>- проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением.</p>	о методах научного познания явлений природы, используемых в естественных науках и умениями применять эти знания при экспериментальном исследовании веществ и для объяснения химических явлений, имеющих место в природе практической деятельности человека и в повседневной жизни.	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-

	<p>сульфат- , карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов</p>		
<p>ОК07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>- соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации.</p>	<p>принятия грамотных решений проблем в ситуациях, связанных с химией</p>	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	10
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (диф.зачет)</i>	-	-
Всего	72	-

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы строения вещества		8	
Тема 1.1 Строение атомов химических элементов и природа химической связи	Содержание	4	ОК 01 ОК 02
	Современная модель строения атома. Символический язык химии. Химический элемент. Электронная конфигурация атома. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность. Электронная природа химической связи. Электроотрицательность. Виды химической связи (ковалентная, ионная, металлическая, водородная) и способы ее образования.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 1: «Составление электронно-графических формул элементов 1–4 периодов»	2	
Тема 1.2 Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева	Содержание	4	ОК 01 ОК 02
	Периодический закон Д.И. Менделеева.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 2: «Моделирование построения Периодической таблицы химических элементов»	2	

Раздел 2. Химические реакции		10	
Тема 2.1 Типы химических реакций	Содержание	4	ОК 01 ОК 02
	Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ. Составление уравнений реакций соединения, разложения, замещения, обмена, в т.ч. реакций горения, окисления-восстановления. Уравнения окисления-восстановления. Степень окисления. Окислитель и восстановитель. Составление и уравнивание окислительно-восстановительных реакций методом электронного баланса. Окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 3: «Признаки и типы химических реакций»	2	
Тема 2.2 Электролитическая диссоциация и ионный обмен	Содержание	6	ОК 01 ОК 02
	Теория электролитической диссоциации. Ионы. Электролиты, неэлектролиты. Реакции ионного обмена. Составление реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений. Кислотно-основные реакции. Задания на составление ионных реакций.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 4: «Расчет массовой или объемной доли выхода продукта реакции соединения от теоретически возможного»	2	
	Практическое занятие № 5: «Реакции ионного обмена»	2	
Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ		12	
Тема 3.1 Классификация,	Содержание	2	ОК 01
	Предмет неорганической химии. Классификация неорганических веществ. Простые и		

номенклатура и строение неорганических веществ	сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Взаимосвязь неорганических веществ. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость физических свойств вещества от типа кристаллической решетки. Зависимость химической активности веществ от вида химической связи и типа кристаллической решетки. Причины многообразия веществ.	2	ОК 02
Тема 3.2 Физико-химические свойства неорганических веществ	Содержание	6	ОК 01 ОК 02
	Металлы. Общие физические и химические свойства металлов. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии. Неметаллы. Общие физические и химические свойства неметаллов. Типичные свойства неметаллов IV– VII групп. Классификация и номенклатура соединений неметаллов. Круговороты биогенных элементов в природе. Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов.	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 6: «Характеристика свойств металлов и неметаллов»	2	
Тема 3.3 Идентификация неорганических веществ	Содержание	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Кислоты, основания и их свойства. Соли и их свойства. Гидролиз солей. Оксиды и их свойства.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Лабораторная работа № 1: «Получение и свойства кислот, оснований, солей»	2	
Раздел 4. Строение и свойства органических веществ		20	
Тема 4.1	Содержание	6	ОК 01

Классификация, строение и номенклатура органических веществ	<p>Появление и развитие органической химии как науки. Предмет органической химии. Место и значение органической химии в системе естественных наук. Химическое строение как порядок соединения атомов в молекуле согласно их валентности. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Углеродный скелет органической молекулы. Зависимость свойств веществ от химического строения молекул. Изомерия и изомеры.</p> <p>Понятие о функциональной группе. Радикал. Принципы классификации органических соединений. Международная номенклатура и принципы номенклатуры органических соединений.</p> <p>Понятие об азотсодержащих соединениях, биологически активных веществах (углеводах, жирах, белках и др.), высокомолекулярных соединениях (мономер, полимер, структурное звено)</p>	6	ОК 02 ОК 04
Тема 4.2 Свойства органических соединений	<p>Содержание</p> <p>Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения):</p> <ul style="list-style-type: none"> – предельные углеводороды (алканы и циклоалканы). Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Свойства природных углеводородов, нахождение в природе и применение алканов; – непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды. Горение ацетиленов как источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов – кислородсодержащие соединения (спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, жиры, углеводы). Практическое применение этиленгликоля, глицерина, фенола. Применение формальдегида, ацетальдегида, уксусной кислоты. Мыла как соли высших карбоновых кислот. Моющие свойства мыла. – азотсодержащие соединения (амины и аминокислоты, белки). Высокомолекулярные 	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04

	соединения (синтетические и биологически-активные). Мономер, полимер, структурное звено. Полимеризация этилена как основное направление его использования. Генетическая связь между классами органических соединений.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Лабораторная работа № 2: «Получение и свойства непредельных углеводов»	2	
Тема 4.3	Содержание	8	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Идентификация органических веществ, их значение и применение в бытовой и производственной деятельности человека	Биоорганические соединения. Применение и биологическая роль углеводов. Окисление углеводов – источник энергии живых организмов. Области применения аминокислот. Превращения белков пищи в организме. Биологические функции белков. Биологические функции жиров. Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности. Роль органической химии в решении проблем энергетической безопасности, в развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии (альтернативные источники энергии). Опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), смысл показателя предельно допустимой концентрации.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Лабораторная работа № 3: «Химические свойства жиров и углеводов»	2	
	Лабораторная работа № 4: «Химические свойства белков»	2	

Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций		4	
Тема 5.1 Скорость химических реакций. Химическое равновесие	Содержание	4	ОК 01 ОК 02
	Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности. Тепловые эффекты химических реакций. Экзо- и эндотермические, реакции. Обратимость реакций. Химическое равновесие и его смещение под действием различных факторов (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура) для создания оптимальных условий протекания химических процессов. Принцип Ле Шателье	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Лабораторная работа № 5: «Химические реакции и зависимость их скорости от различных факторов»	2	
Раздел 6. Растворы		8	
Тема 6.1 Понятие о растворах	Содержание	6	ОК 01 ОК 02 ОК 07
	Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества. Смысл показателя предельно допустимой концентрации и его использование в оценке экологической безопасности. Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; опасность воздействия на живые организмы определенных веществ.	2	
	Решение практико-ориентированных расчетных заданий на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Лабораторная работа № 6: «Приготовление раствора соли с определённой массовой долей	2	

	растворенного вещества»		
Тема 6.2 Исследование свойств растворов	Содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 7: «Расчёт состава смесей и растворов»	2	
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека		10	
Тема 7.1 Химия в быту и производственной деятельности человека	Содержание	10	
	Экологическая безопасность последствий бытовой и производственной деятельности человека, связанная с переработкой веществ; поиск и анализ химической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие). Кейсы (с учетом будущей профессиональной деятельности) на анализ информации о производственной деятельности человека, связанной с переработкой и получением веществ, а также с экологической безопасностью.	2	
	Защита кейса: Представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Лабораторная работа № 7: «Сравнение свойств мыла и синтетических моющих средств»	2	
	Лабораторная работа № 8: «Определение общей жёсткости воды»	2	
	Лабораторная работа № 9: «Определение карбонатной жёсткости воды»	2	
Всего:	72		
Промежуточная аттестация по дисциплине в форме ДЗ			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебного предмета требует наличия кабинета химии для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной и воспитательной работы. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Материально-техническое оснащение кабинета Химии:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска ученическая;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Материально-техническое оснащение лаборатории:

- персональный компьютер;
- принтер;
- лабораторные приборы;
- стол островной;
- стол-мойка;
- стол для весов;
- шкаф вытяжной;
- шкаф для лабораторной посуды;
- шкаф для хранения реактивов;
- сушилка для пробирок.
- химическая посуда (лабораторная): пробирки, колбы, воронки, химические стаканы, штативы, держатели, пипетки, бюксы, спиртовки, мерная посуда, чашки для выпаривания, ступки и пестик, пробиркодержатель;
- расходные материалы: химические реактивы, наборы: «Щелочи» «Органические вещества», «Образцы неорганических веществ», «Сульфаты, сульфиты, сульфиды», «Галогены», «Металлы и оксиды», «Нитраты», «Соединения хрома», «Индикаторы»;
- периодическая система Д. И. Менделеева;
- плакаты по органической и неорганической химии.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

Основные печатные издания

1. Габриелян, О. С. Химия. 10 класс: учебник / О. С. Габриелян, И. Г. Остроумов, С.

А. Сладков. - Москва: Издательство "Просвещение", 2022. - 128 с.

2. Габриелян, О. С. Химия. 11 класс: учебник / О. С. Габриелян, И. Г. Остроумов, С.

А. Сладков. - Москва: Издательство "Просвещение", 2022. - 127 с.

Основные электронные издания

1. ChemNet: портал фундаментального химического образования: [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://www.chemnet.ru>, свободный.

2. WebElements: онлайн-справочник химических элементов: [Электронный ресурс].

– Режим доступа <http://webelements.narod.ru>, свободный.

3. Виртуальная химическая школа: [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://maratak.m.narod.ru>, свободный.

4. Коллекция «Естественнонаучные эксперименты»: химия: [Электронный ресурс].

– Режим доступа <http://experiment.edu.ru>, свободный.

5. Мир химии: [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://chem.km.ru>, свободный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Химия для профессий и специальностей социально-экономического и гуманитарного профилей: учебник/ О.С. Габриелян, И.Г.Остроумов. – М.: Издательский центр «Академия».

2. Лабораторные опыты и практические работы по химии / учебное пособие М.: Аквариум –256с.

3. Окислительно-восстановительные реакции: Пособие для учащихся – 2-е изд – М.: Просвещение.

4. Химические реакции: Пособие для учащихся – М.: Просвещение, 176 с.

5. Готовимся дифференцированный зачет по химии – 4-е изд. – М.: Айрис – пресс,- 368 с.: ил.

6. Химия для школьников старших классов и поступающих в вузы \ Н.Е. Кузьменко, В.В. Ерёмин, В.А. Попков – М.: ООО «издательский дом ОНИКС». – 544 с.: ил

7. Аналитическая химия. Сборник вопросов, упражнений и задач – пособие для вузов. В.П.Васильев, Л.А. Кочергина, Т.Д. Орлова- 3-е изд. Стерiotип. –М.:Дрофа, – 318с.

8. Габриелян О.С. Химия: учебник для студ. проф. образования/ О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов. – 12-е изд., 1 стер. – М.: Издательский центр «Академия».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Умеет:</p> <p>владеть системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d- электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объём, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое</p>	<p>Характеризует основные понятия и законы химии, закономерности, символический язык химии, сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека</p>	<p>Устный/письменный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения практических занятий.</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения лабораторных работ.</p> <p>Экспертная оценка контрольных/ проверочных работ по установленным критериям.</p> <p>Практико-ориентированные теоретические задания</p> <p>Практико-ориентированные расчетные задания</p> <p>Кейс с учётом будущей профессиональной деятельности</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

<p>равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека</p>		
<p>- выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов</p>	<p>применяет основные понятия химии при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений</p>	
<p>- использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь,</p>	<p>- характеризует химические элементы в соответствии с их положением в периодической системехимических элементов Д.И. Менделеева, составляет химические формулы соединений в соответствии со степенью окисления химических элементов, исходя из валентности и электроотрицательности</p>	

<p>питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций</p>		
<p>- устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции</p>	<p>демонстрирует химические реакции, характеризующие состав и химические свойства органических и неорганических веществ</p>	

<p>- проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением</p>	<p>аргументированный вывод по результатам исследования</p>	
<p>- анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие)</p>	<p>анализирует химическую информацию, перерабатывает её и использует в соответствии с поставленной учебной задачей</p>	
<p>- владеть основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование)</p>	<p>применяет знания при экспериментальном исследовании веществ и для объяснения химических явлений, имеющих место в природе, практической деятельности человека и в повседневной жизни</p>	
<p>- проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и</p>	<p>аргументированный вывод по результатам исследования</p>	

их применением		
<p>- планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов</p>	<p>демонстрирует навыки работы с химическими веществами и лабораторным оборудованием, аргументированный вывод по результатам исследования</p>	

<p>- соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации</p>	<p>использует полученные знания для принятия грамотных решений проблем в ситуациях, связанных с химией</p>	
<p>Знает:</p> <p>- основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор,</p>	<p>характеристика основных понятий, законов и роли химии в быту и практической деятельности человека; обратимых и необратимых реакций, химического равновесия, смещения равновесия под действием различных факторов</p>	

<p>электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека</p>		
<p>- о методах научного познания явлений природы, используемых в естественных науках и умениями применять эти знания при экспериментальном исследовании веществ и для объяснения химических явлений, имеющих место в природе практической деятельности человека и в повседневной жизни.</p>	<p>выполнения химических анализов и демонстрация навыков работы с лабораторным оборудованием</p>	
<p>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</p>	<p>умение работать в коллективе</p>	
<p>- принятие грамотных</p>	<p>умение самостоятельно</p>	

решений проблем в ситуациях, связанных с химией	принимать решение проблем, связанных с химией	
-------------------------------------------------	-----------------------------------------------	--

**Приложение 6.1 к ОПОП_II по Специальности
38.02.08
«Торговое дело»**

**Рабочая программа дисциплины
« ООД.13 Биология»**

2024г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

*1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

« Биология »
(наименование дисциплины)

1.1. **Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Цель дисциплины «Биология»: формирование у студентов представления о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга как основы принятия решений в отношении объектов живой природы и в производственных ситуациях

Дисциплина «Биология» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы

1.2. **Планируемые результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	-определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-

	профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	
ОК.07	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия в виде теоретических занятий	72	-
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
Всего	72	-

Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Клетка – структурно-функциональная единица живого	18		
Тема 1.1. Биология как наука. Общая характеристика жизни	Основное содержание	4	ОК 2
	Теоретическое обучение:	4	
	Современные отрасли биологических знаний. Связь биологии с другими науками: биохимия, биофизика, бионика, геногеография и др. Роль и место биологии в формировании современной научной картины мира. Уровни организации живой материи. Общая характеристика жизни, свойства живых систем. Химический состав клеток		
Тема 1.2 Структурно-функциональная организация клеток	Основное содержание	6	ОК - 1 ОК - 2 ОК - 4
	Теоретическое обучение:	6	
	Клеточная теория (Т. Шванн, М. Шлейден, Р. Вирхов). Основные положения современной клеточной теории. Типы клеточной организации: прокариотический и эукариотический. Одноклеточные и многоклеточные организмы. Строение прокариотической клетки. Строение эукариотической клетки. Неклеточные формы жизни (вирусы, бактериофаги)		
Тема 1.3. Структурно-функциональные факторы наследственности	Основное содержание	4	ОК - 1 ОК - 2
	Теоретическое обучение:	4	
	Хромосомная теория Т. Моргана. Строение хромосом. Хромосомный набор клеток, гомологичные и негомологичные хромосомы, гаплоидный и диплоидный набор. Нуклеиновые кислоты: ДНК, РНК нахождение в клетке, их строение и функции. Матричные процессы в клетке: репликация, биосинтез белка, репарация. Генетический код и его свойства		
Тема 1.4. Обмен веществ и превращение энергии в клетке	Основное содержание	2	ОК - 2
	Теоретическое обучение:	2	
	Понятие метаболизм. Ассимиляция и диссимиляция – две стороны метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный, аэробный и анаэробный.		

	Пластический обмен. Фотосинтез. Хемосинтез		
Тема 1.5. Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	Основное содержание	2	ОК - 2
	Теоретическое обучение:	2	ОК - 4
	Клеточный цикл, его периоды. Митоз, его стадии и происходящие процессы. Биологическое значение митоза. Мейоз и его стадии. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл мейоза		
Раздел 2. Строение и функции организма	16		
Тема 2.1. Строение организма	Основное содержание	2	ОК - 2
	Теоретическое обучение:	2	ОК - 4
	Многоклеточные организмы. Взаимосвязь органов и системы органов в многоклеточном организме. Гомеостаз организма и его поддержание в процессе жизнедеятельности		
Тема 2.2. Формы размножения организмов	Основное содержание	2	ОК - 2
	Теоретическое обучение:	2	
	Формы размножения организмов. Бесполое и половое размножение. Виды бесполого размножения. Половое размножение. Гаметогенез у животных. Сперматогенез и оогенез. Строение половых клеток. Оплодотворение		
Тема 2.3. Онтогенез растений, животных и человека	Основное содержание	2	ОК - 2
	Теоретическое обучение:	2	ОК - 4
	Индивидуальное развитие организмов. Эмбриогенез и его стадии. Постэмбриональный период. Стадии постэмбрионального развития у животных и человека. Прямое и не прямое развитие. Биологическое старение и смерть. Онтогенез растений		
Тема 2.4. Закономерности наследования	Основное содержание	4	ОК - 2
	Теоретическое обучение:	4	ОК - 4
	Основные понятия генетики. Закономерности образования гамет. Законы Г. Менделя (моногибридное и полигибридное скрещивание). Взаимодействие генов		
Тема 2.5. Сцепленное наследование признаков	Основное содержание	2	ОК - 1
	Теоретическое обучение:	2	ОК - 2
	Законы Т. Моргана. Сцепленное наследование генов, нарушение сцепления. Наследование признаков, сцепленных с полом		
Тема 2.6. Закономерности изменчивости	Основное содержание	4	ОК - 1
	Теоретическое обучение:	4	ОК - 2
	Изменчивость признаков. Виды изменчивости: наследственная и		ОК - 4

	ненаследственная. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости (Н.И. Вавилов). Мутационная теория изменчивости. Виды мутаций и причины их возникновения. Кариотип человека. Наследственные заболевания человека. Генные и хромосомные болезни человека. Болезни с наследственной предрасположенностью. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека		
Раздел 3. Теория эволюции	12		
Тема 3.1. История эволюционного учения. Микроэволюция	Основное содержание	4	ОК - 2 ОК - 4
	Теоретическое обучение:	4	
	Первые эволюционные концепции (Ж.Б. Ламарк, Ж.Л. Бюффон). Эволюционная теория Ч. Дарвина. Синтетическая теория эволюции и ее основные положения. Микроэволюция. Популяция как элементарная единица эволюции. Генетические основы эволюции. Элементарные факторы эволюции. Естественный отбор – направляющий фактор эволюции. Видообразование как результат микроэволюции		
Тема 3.2. Макроэволюция. Возникновение и развитие жизни на Земле	Основное содержание	4	ОК - 2 ОК - 4
	Теоретическое обучение:	4	
	Макроэволюция. Формы и основные направления макроэволюции (А.Н. Северцов). Пути достижения биологического прогресса. Сохранение биоразнообразия на Земле. Гипотезы и теории возникновения жизни на Земле. Появление первых клеток и их эволюция. Прокариоты и эукариоты. Происхождение многоклеточных организмов. Возникновение основных царств эукариот		
Тема 3.3. Происхождение человека – антропогенез	Основное содержание	4	ОК - 2 ОК - 4
	Теоретическое обучение:	4	
	Антропология – наука о человеке. Систематическое положение человека. Сходство и отличия человека с животными. Основные стадии антропогенеза. Эволюция современного человека. Человеческие расы и их единство. Время и пути расселения человека по планете. Приспособленность человека к разным условиям среды		
Раздел 4. Экология	14		
Тема 4.1. Экологические факторы и среды жизни	Основное содержание	4	ОК - 1 ОК - 2
	Теоретическое обучение:	4	
	Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутри-организменная. Физико-химические особенности сред обитания организмов.			ОК - 7

	Приспособления организмов к жизни в разных средах. Понятие экологического фактора. Классификация экологических факторов. Правило минимума Ю. Либиха. Закон толерантности В. Шелфорда		
Тема 4.2. Популяция, сообщества, экосистемы	Основное содержание	2	ОК - 1
	Теоретическое обучение:	2	ОК - 2
	Экологическая характеристика вида и популяции. Экологическая ниша вида. Экологические характеристики популяции. Сообщества и экосистемы. Биоценоз и его структура. Связи между организмами в биоценозе. Структурные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические уровни		ОК - 7
Тема 4.3. Биосфера - глобальная экологическая система	Основное содержание	4	ОК - 1
	Теоретическое обучение:	4	ОК - 2
	Биосфера – живая оболочка Земли. Развитие представлений о биосфере в трудах В.И. Вернадского. Области биосферы и ее компоненты. Живое вещество биосферы и его функции. Закономерности существования биосферы. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие в биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы. Глобальные экологические проблемы современности		ОК - 7
Тема 4.4. Влияние антропогенных факторов на биосферу	Основное содержание	2	ОК - 1
	Теоретическое обучение:	2	ОК - 2
	Антропогенные воздействия на биосферу. Загрязнения как вид антропогенного воздействия. Антропогенные воздействия на атмосферу. Воздействия на гидросферу. Воздействия на литосферу. Антропогенные воздействия на биотические сообщества. Углубленно изучаются отходы, связанные с определенной профессией/специальностью		ОК - 4 ОК - 7
Тема 4.5. Влияние социально-экологических факторов на здоровье	Основное содержание	2	ОК - 2
	Теоретическое обучение:	2	ОК - 4
	Здоровье и его составляющие. Факторы, положительно и отрицательно влияющие на организм человека. Проблема техногенных воздействий на здоровье человека (электромагнитные поля, бытовая химия, избыточные шумы, радиация и т.п.). Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. Принципы формирования здоровьесберегающего поведения. Физическая активность и здоровье. Биохимические аспекты рационального питания		ОК - 7

Раздел 5. Биология в жизни	10		ОК - 1 ОК - 2 ОК - 4
Тема 5.1. Биотехнологии в жизни каждого	Основное содержание	4	
	Теоретическое содержание: Биотехнология как наука и производство. Основные направления современной биотехнологии. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Правила поиска и анализа биоэкологической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)	4	
Тема 5.2.1. Биотехнологии в промышленности	Основное содержание	2	ОК - 1 ОК - 2 ОК - 4
	Развитие промышленной биотехнологий и ее применение в жизни человека, поиск и анализ информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)	2	
Тема 5.2.2. Социально-этические аспекты биотехнологий	Основное содержание	2	ОК - 1 ОК - 2 ОК - 4
	Этические аспекты развития биотехнологий и применение их в жизни человека, поиск и анализ информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)	2	
Тема 5.2.3. Биотехнологии и технические системы	Основное содержание	2	ОК - 1 ОК - 2 ОК - 4
	Развитие биотехнологий с применением технических систем (биоинженерия, биоинформатика, бионика) и их применение в жизни человека, поиск и анализ информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)	2	
Промежуточная аттестация по дисциплине	Дифференцированный зачет	2	
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Биологии», оснащенный оборудованием: мебель, доска, мел, наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов), техническими средствами обучения: компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном.

Лаборатория, оснащенная оборудованием для проведения занятий: микроскопы, секундомер, тонометр, лабораторная посуда (пробирки, подставки для пробирок, пинцеты, песок, ступки с пестиками, предметные и покровные стекла, стеклянные палочки)

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Константинов В.М. Рязанов А.Г., Фадеев Е.О. Общая биология. Москва, 2018 г.

Беляев Д.К, Дымчинц Г.М., Рувимский А.О. Общая биология. Москва, 2018 г.

Захаров В.Б., Мамонтов Е.Г., Сивоглазов В.И. Биология. Общие закономерности. Москва, 2018г.

Электронные ресурсы

1. Биология. Электронный учебник <http://biologylib.ru/catalog/>

2. Современные уроки биологии. Сайт - сообщество учителей биологии, которые делятся своими разработками к урокам биологии. Уроки в он-лайн, фильмы для уроков. <http://biology-online.ru>

3. <http://www.informika.ru/text/database/biology/> - Биология 2000 "Обучающие энциклопедии". На сайте содержатся фрагменты гипермедийного учебника по общей биологии; список ссылок на ресурсы Интернета, посвященные биологии и образованию.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
	Раздел 1. Клетка – структурно-функциональная единица живого	«Молекулярный уровень организации живого»
ОК 02	Биология как наука. Общая характеристика жизни	Заполнение таблицы с описанием методов микроскопирования с их достоинствами и недостатками. Заполнение таблицы «Вклад ученых в развитие биологии» Заполнение сравнительной таблицы сходства и различий живого и не живого
ОК 01 ОК 02 ОК 04	Структурно-функциональная организация клеток	Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции Выполнение и защита лабораторных работ: «Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоропласты, хромопласты)» Практическое занятие. Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем
ОК 01 ОК 02	Структурно-функциональные факторы наследственности	Фронтальный опрос Разработка глоссария Решение задач на определение последовательности нуклеотидов, аминокислот в норме и в случае изменения последовательности нуклеотидов ДНК
ОК 02	Обмен веществ и превращение энергии в клетке	Фронтальный опрос Заполнение сравнительной таблицы характеристик типов обмена

		веществ
ОК 02 ОК 04	Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	Обсуждение по вопросам лекции Разработка ленты времени жизненного цикла
	Раздел 2. Строение и функции организма	Контрольная работа “Строение и функции организма”
ОК 02 ОК 04	Строение организма	Оцениваемая дискуссия Разработка ментальной карты тканей, органов и систем органов организмов (растения, животные, человек) с краткой характеристикой их функций
ОК 02	Формы размножения организмов	Фронтальный опрос Заполнение таблицы с краткой характеристикой и примерами форм размножения организмов
ОК 02 ОК 04	Онтогенез растений, животных и человека	Разработка ленты времени с характеристикой этапов онтогенеза отдельной группой животных и человека по микрогруппам Тест/опрос Составление жизненных циклов растений по отделам (моховидные, хвощевидные, папоротниковидные, голосеменные, покрытосеменные)
ОК 02 ОК 04	Закономерности наследования	Разработка глоссария Фронтальный опрос Тест по вопросам лекции Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания
ОК 01 ОК 02	Сцепленное наследование признаков	Тест Разработка глоссария Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания
ОК 01 ОК 02 ОК 04	Закономерности изменчивости	Тест. Решение задач на определение типа мутации при передаче наследственных признаков, составление генотипических схем скрещивания

	Раздел 3. Теория эволюции	”
ОК 02 ОК 04	История эволюционного учения. Микроэволюция	Фронтальный опрос Разработка глоссария терминов Разработка ленты времени развития эволюционного учения
ОК 02 ОК 04	Макроэволюция. Возникновение и развитие жизни на Земле	Оцениваемая дискуссия: использование аргументов, биологической терминологии и символики для доказательства родства организмов разных систематических групп Разработка ленты времени возникновения и развития жизни на Земле
ОК 02 ОК 04	Происхождение человека – антропогенез	Фронтальный опрос Разработка ленты времени происхождения человека
	Раздел 4. Экология	
ОК 01 ОК 02 ОК 07	Экологические факторы и среды жизни	Тест по экологическим факторам и средам жизни организмов
ОК 01 ОК 02 ОК 07	Популяция, сообщества, экосистемы	Составление схем круговорота веществ, используя материалы лекции Решение практико-ориентированных расчетных заданий по переносу вещества и энергии в экосистемах с составлением трофических цепей и пирамид биомассы и энергии
ОК 01 ОК 02 ОК 07	Биосфера - глобальная экологическая система	Оцениваемая дискуссия Тест
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	Влияние антропогенных факторов на биосферу	Тест Практическая работа “Отходы производства”
ОК 02 ОК 04 ОК 07	Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека	Оцениваемая дискуссия Выполнение лабораторной работы на выбор: "Умственная работоспособность", "Влияние абиотических факторов на человека (низкие и высокие температуры)"
	Раздел 5. Биология в жизни	
ОК 01 ОК 02 ОК 04	Биотехнологии в жизни каждого	Выполнение кейса на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий (по группам), представление результатов решения кейсов
ОК 01	Промышленная	Выполнение кейса на анализ

OK 02 OK 04	биотехнология	информации о развитии промышленной биотехнологий (по группам), представление результатов решения кейсов
OK 01 OK 02 OK 04	Социально-этические аспекты биотехнологий	Выполнение кейса на анализ информации об этических аспектах развития биотехнологий (по группам), представление результатов решения кейсов
OK 01 OK 02 OK 04	Биотехнологии и технические системы	Выполнение кейса на анализ информации о развития биотехнологий с применением технических систем (по группам), представление результатов решения кейсов

**Рабочая программа дисциплины
ОБД.14 «Индивидуальный проект»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	2
<u>1. Общая характеристика</u>	3
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	3
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	3
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	5
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	5
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	6
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	11
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	11
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	11
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	12

2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБД.14 «Индивидуальный проект»

(наименование дисциплины)

1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цели дисциплины «Индивидуальный проект»: создание условий для приобретения студентами навыков самостоятельного освоения содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности, или самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении практических задач, а также развития способности проектирования и осуществления целесообразной и результативной деятельности (познавательной, конструкторской, социальной, художественно-творческой, иной).

Дисциплина ОБД.14 «Индивидуальный проект» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла ОБД.00 основной профессиональной образовательной программы «Профессионалитет» по специальности 38.02.08 Торговое дело, входящей в укрупнённую группу специальностей **38.00.00 Экономика и управление.**

1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК.02	Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных	

	технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК.02	<p>Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	

Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.

ОК.03	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, применять современную научную профессиональную терминологию, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, определять источники достоверной правовой информации, составлять различные правовые документы, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации, современная научная и профессиональная терминология, возможные траектории профессионального развития и самообразования, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации, основные этапы разработки и реализации проекта.</p>
ОК.04	<p>Организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.</p>
ОК.05	<p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p>	<p>Правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста.</p>
ОК.06	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>Сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p>
ОК.09	<p>Понимать общий смысл четко</p>	<p>Правила построения простых и</p>

	<p>произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
¹⁵ Учебные занятия	32	30
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	-	-
Всего	32	30

2.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Методология проектной деятельности		2	
Тема 1.1 Основные представления о проектной и исследовательской деятельности	Содержание Понятие проекта. Управление проектами. Основные признаки проекта. Возможные результаты проекта. Типология проектов. Понятие образовательного проекта. Характеристика проектной и исследовательской деятельности. Требования к структуре и содержанию проекта.	2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.09
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
Раздел 2. Практическая реализация проектно-исследовательской деятельности			
Тема 2.1 Формулирование темы, проблемы, миссии проекта.	Содержание Выбор темы проекта. Требования к теме. Алгоритм формулирования темы проекта. Определение типа проекта. Определение этапов работы над проектом. Планирование проекта. Соблюдение подготовительного и поискового этапов работы над проектом. Составление содержания проекта.	-	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.09

	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Практическое занятие 1. Этапы проекта. Алгоритм работы над проектом.</p> <p>Практическое занятие 2. Выбор темы проекта. Требования к теме. Алгоритм формулирования темы проекта.</p> <p>Практическое занятие 3. Проблема проекта, мотивация. Миссия проекта.</p>	6	
<p>Тема 2.2 Постановка цели и определение задач проекта. Обоснование актуальности проекта. Определение целевой аудитории проекта. Ожидаемые результаты проекта и критерии их достижения. Ресурсы проекта.</p>	<p>Содержание</p> <p>Постановка цели и определение задач работы над индивидуальным проектом в соответствии с содержанием</p> <p>Оценка и обоснование актуальности проекта. Описание и определение проблемного поля. Раскрытие практического значения (применения) индивидуального проекта с учетом полученных результатов работы над ним.</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Практическое занятие 4. Постановка цели проекта согласно SMART, определение задач проекта.</p> <p>Практическое занятие 5. Формулирование ожидаемых результатов проекта и критериев их достижения.</p> <p>Практическое занятие 6. Оценка и обоснование актуальности проекта. Определение целевой аудитории проекта. Раскрытие практического значения (применения) индивидуального проекта с учетом полученных результатов работы над ним. Оценка ресурсов проекта.</p>	-	<p>OK.01 OK.02 OK.03 OK.04 OK.05 OK.06 OK.09</p>

Тема 2.3 Оформление введения к проекту. Оформление глав проекта. Разделение глав проекта на параграфы.	Содержание Форматирование и структурирование введения в соответствии с требованиями к оформлению проекта. Оформление заголовков структурных элементов (глав) проекта Оформление наименований структурных элементов (параграфов) проекта.	-	OK.01 OK.02 OK.03 OK.04 OK.05 OK.06 OK.09
	В том числе практических и лабораторных занятий Практическое занятие 7. Оформление введения к проекту. Оформление глав проекта. Разделение глав проекта на параграфы.	2	
Тема 2.4 Редактирование документа. Оформление библиографического списка и перечня информационных источников.	Содержание Форматирование и структурирование теоретической и практической частей проекта. Редактирование текстовой части проекта в соответствии с требованиями. Оформление библиографического списка и перечня информационных источников в соответствии с требованиями.	-	OK.01 OK.02 OK.03 OK.04 OK.05 OK.06 OK.09
	В том числе практических и лабораторных занятий Практическое занятие 8. Редактирование текстового документа. Оформление библиографического списка и перечня информационных источников.	2	
Тема 2.5 Оформление таблиц, рисунков, иллюстраций. Оформление ссылок, сносок, приложений. Формулировка заключения, выводов	Содержание Оформление таблиц, рисунков, иллюстраций в соответствии с требованиями Изучение Правил оформления ссылок на информационные источники в соответствии с требованиями ГОСТов. Оформление ссылок, сносок, приложений в соответствии с требованиями. Составление краткого обзора проекта, формулирование выводов,	-	OK.01 OK.02 OK.03 OK.04 OK.05 OK.06 OK.09

по итогам работы над проектом.	оформление заключения в соответствии с требованиями.		
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Практическое занятие 9. Оформление таблиц, рисунков, иллюстраций. Оформление ссылок, сносок, приложений.</p> <p>Практическое занятие 10. Формулировка заключения, выводов по итогам работы над проектом.</p>	4	
Тема 2.6 Редактирование проекта, оформление титульного листа. Самооценка проекта.	<p>Содержание</p> <p>Конечная систематизация информации проекта, оформление титульного листа. Проведение самооценки индивидуального проекта в соответствии с разработанными критериями.</p>	-	OK.01 OK.02 OK.03 OK.04 OK.05 OK.06 OK.09
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Практическое занятие 11. Редактирование проекта, оформление титульного листа. Самооценка индивидуального проекта.</p>	2	
Тема 2.7 Структура и оформление мультимедийной презентации проекта. Визуализация информации	<p>Содержание</p> <p>Овладение навыками работы в программе Power Point или LibreOffice Impress. Примерное оформление слайда в соответствии с требованиями. Ознакомление с технологиями визуализации и систематизации текстовой информации. Создание скетчей (визуальных заметок). Инфографика. Скрайбинг.</p>	-	OK.01 OK.02 OK.03 OK.04 OK.05 OK.06 OK.09

	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 12. Создание мультимедийной презентации. Вставка заметок в презентацию. Работа с объектами SmartArt.		
Раздел 3. Особенности профессиональной коммуникационной культуры			
Тема 3.1 Формы и принципы профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации. Применение научного стиля в проектной деятельности. Деловой стиль.	Содержание	-	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.09
	<p>Научный стиль и его подстили.</p> <p>Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)</p> <p>Рецензирование профессионально-ориентированного проекта в мире современных профессий.</p>		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие 13. Составление доклада для защиты проекта.		
	Практическое занятие 14. Репетиция защиты проекта (по командам/индивидуально).		
	Практическое занятие 15. Защита проекта, подведение итогов.		
Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)		-	
Всего:		32	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета, оборудованного компьютерами (ноутбуками):

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

3.2 Учебно-методическое обеспечение

3.2.1 Основные источники (печатные издания):

1. Бережнова Е.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: учеб. для студ. средн. пед. учеб. заведений / Е.В. Бережнова, В.В. Краевский. – М.: издательский центр «Академия», 2022.
2. Пастухова И.П., Тарасова Н.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов. Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования / Тарасова Н.В., Пастухова И.П. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.
3. Ступицкая М.А. Материалы курса «Новые педагогические технологии: организация и содержание проектной деятельности учащихся»: лекции 1-8. М.: Педагогический университет «Первое сентября», 2021.
4. Сергеев И.С. Как организовать проектную деятельность учащихся. – М.: АРКТИ, 2020.
5. Хмельков А.Б. Рабочая тетрадь по созданию образовательных проектов участника программы «Флагманы образования_68». – Тамбов, 2024.

3.2.2 Дополнительные источники (печатные издания):

1. Гин, С. И. Проект или исследование? / С. И. Гин // Пачатковая школа. – 2021. – № 6. – С. 49–51
2. Гурман С.М. Оформление учебных текстовых документов: Методические указания / С.М. Гурман, В.И. Семёнов. – Богданович, 2021.
3. Сергеев И.С. Как организовать проектную деятельность учащихся. – М.: АРКТИ, 2020.
4. Шурыгина А.Г., Носова Н.В. Программа учебных модулей «Основы проектной деятельности» для учащихся основной школы разработанным А.Г. Шурыгиной и Н.В. Носовой. – Киров: Кировский ИПК и ПРО, 2021.
5. Щербакова С.Г. Организация проектной деятельности в образовательном учреждении. Издательско-торговый дом «Корифей» - Волгоград, 2022.

3.2.3 Электронные издания

1. <http://psystudy.ru/> - электронный научный журнал.
2. <http://studentam.net/> - электронная библиотека учебников.
3. <http://www.gumer.info/> - библиотека.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Знает: Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет: Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>90-100 % правильных ответов – «5»; 70- 89% правильных ответов – «4»; 50-69 % правильных ответов – «3»; менее 50 % - «2».</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении практических заданий, тестировании, защите проекта в виде презентации.</i></p>
<p>Знает: Номенклатуру информационных источников, применяемых в</p>	<p>90-100 % правильных ответов – «5»; 70- 89% правильных</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении практических</i></p>

<p>профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.</p> <p>Умеет: Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	<p>ответов – «4»; 50-69 % правильных ответов – «3»; менее 50 % - «2».</p>	<p><i>заданий, тестировании, защите проекта в виде презентации.</i></p>
<p>Знает: Содержание актуальной нормативно-правовой документации, современная научная и профессиональная терминология, возможные траектории профессионального развития и самообразования, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации, основные этапы разработки и</p>	<p>90-100 % правильных ответов – «5»; 70- 89% правильных ответов – «4»; 50-69 % правильных ответов – «3»; менее 50 % - «2».</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении практических заданий, тестировании, защите проекта в виде презентации.</i></p>

<p>реализации проекта.</p> <p>Умеет: Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, применять современную научную профессиональную терминологию, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, определять источники достоверной правовой информации, составлять различные правовые документы, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.</p>		
<p>Знает: Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.</p> <p>Умеет: Организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>90-100 % правильных ответов – «5»; 70- 89% правильных ответов – «4»; 50-69 % правильных ответов – «3»; менее 50 % - «2».</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении практических заданий, тестировании, защите проекта в виде презентации.</i></p>
<p>Знает: Правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста.</p> <p>Умеет: Грамотно излагать свои мысли и</p>	<p>90-100 % правильных ответов – «5»; 70- 89% правильных ответов – «4»; 50-69 % правильных ответов – «3»; менее 50 % - «2».</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении практических заданий, тестировании, защите проекта в виде презентации.</i></p>

<p>оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p>		
<p>Знает: Сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p> <p>Умеет: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>90-100 % правильных ответов – «5»; 70- 89% правильных ответов – «4»; 50-69 % правильных ответов – «3»; менее 50 % - «2».</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении практических заданий, тестировании, защите проекта в виде презентации.</i></p>
<p>Знает: Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о</p>	<p>90-100 % правильных ответов – «5»; 70- 89% правильных ответов – «4»; 50-69 % правильных ответов – «3»; менее 50 % - «2».</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении практических заданий, тестировании, защите проекта в виде презентации.</i></p>

<p>себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>		
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--